



Publicata  
all'Albo Pretorio

NUMERO DEL REGISTRO GENERALE

28

COMUNE DI  
SAN PIETRO IN GUARANO  
Provincia di COSENZA

13 GEN. 2012

DETERMINAZIONE N°

9

28 GEN. 2012

ADOTTATA DAL RESPONSABILE Procedimento n.

1° SETTORE  
AMMINISTRATIVO

In data 13/01/2012

13 GEN. 2012

IL MESSO COMUNALE

Trasmessa all'ufficio di  
RAGIONERIA II

OGGETTO:

Nomina ufficio responsabile per le attività connesse alle nuove disposizioni in materia di certificati e dichiarazioni sostitutive di cui all'art. 15 della legge 12 novembre 2011, n.183.

IL RESPONSABILE DEL I SETTORE

VISTI:

- l'art.107 del D.Lgs n.267/2000;
- il decreto sindacale n. 9/08 del 17/12/2008 di nomina di Responsabile del I Settore;

LETTO l'art. 15 della Legge 12 novembre 2011 n.183 "Norme in materia di certificati e dichiarazioni sostitutive e divieto di introdurre, nel recepimento di direttive dell'Unione europea, adempimenti aggiuntivi rispetto a quelli previsti dalle direttive stesse";

VISTA la direttiva n.14/2011 del Ministro della Pubblica Amministrazione e della semplificazione con la quale si evidenziano le novità introdotte dalla nuova normativa per consentire una completa "decertificazione" nei rapporti tra Pubblica Amministrazione e Privati;

CONSIDERATO che le amministrazioni certificanti (PAC) devono individuare un ufficio responsabile per tutte le attività di gestione, garanzia e verifica relativamente alla trasmissione dei dati o all'accesso diretto agli stessi da parte delle amministrazioni procedenti (PAP);

ATTESO che tale adempimento, per come evidenziato nella direttiva di che trattasi, risulta indispensabile anche per consentire "idonei controlli, anche a campione" delle dichiarazioni sostitutive, di cui all'art. 71 dpr n.445/2000;

**RILEVATO**, altresì, che l'ufficio in argomento è responsabile della predisposizione delle convenzioni per l'accesso ai dati di cui all'art. 58 del codice dell'Amministrazione digitale approvato con D.Lgs n. 82/2005;

**RITENUTO** di dover dare corso all'adempimento Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei Servizi;

**VISTO** il T.U. delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali di cui al D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;

## **DETERMINA**

La narrativa è parte integrante e sostanziale del presente atto;

**DI COSTTUIRE** l'ufficio responsabile degli adempimenti di cui all'art. 15 della Legge 12 Novembre 2011, n.183 presso i "Servizi Demografici", individuando, quali componenti dello stesso, i dipendenti Pugliese Vittorio, cat. C5 e Cassano Ilario, Cat. C1, già responsabili di procedimento e ufficiali di Stato Civile e Anagrafe;

**DI PRECISARE** che rientrano nelle competenze dell'Ufficio così' costituito, anche, le attività di seguito elencate :

- Gestione, garanzia e verifica della trasmissione dei dati o dell'accesso diretto agli stessi;
- Idonei controlli, anche a campione delle dichiarazioni sostitutive, di cui all'art. 71 del DPR 445/2000;
- Predisposizione delle convenzioni per l'accesso ai dati, di cui al D.Lgs n.82/2005 (Codice dell'Amministrazione Digitale).

**DI DARE ATTO** che le misure organizzative per l'efficiente, efficace e tempestiva acquisizione d'ufficio dei dati e per l'esecuzione dei controlli, opportunamente individuate, saranno rese note attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente;

**DI EVIDENZIARE** che la mancata risposta alle richieste di controllo entro trenta giorni costituisce violazioni dei doveri d'ufficio.

**DI NOTIFICARE** copia del presente atto ai dipendenti interessati;

**DI RIMETTERE** copia del presente atto al Sindaco e al Segretario Comunale.

**L'assunta determinazione è da intendersi immediatamente esecutiva.**

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

Dr.ssa Elena CRENZET

