



COMUNE DI SAN PIETRO IN GUARANO

Provincia di COSENZA

Largo Municipio 1 ■ tel. 0984/472511 ■ FAX 0984/472147
www.comune.sanpietroinguarano.cs.it ■ e-mail: comunesanpietroinguarano@pec.it –

Originale **Copia**

Deliberazione della GIUNTA COMUNALE N. 18 del 21/04/2016

OGGETTO:

APPROVAZIONE RIACCERTAMENTO ORDINARIO RESIDUI ATTIVI E PASSIVI-APPROVAZIONE DELLA RELAZIONE SULLA GESTIONE (ART. 151, C. 6 E ART. 231 C.1 D.LGS. 267/2000 E ART. 11 C. 6 D.LGS. 118/2011), E DELLO SCHEMA DI RENDICONTO DELL'ESERCIZIO 2015. PRECISAZIONI E CONFERMA.

L'anno duemilasedici, il giorno ventuno del mese di Aprile, nella sala delle adunanze, appositamente convocata, la Giunta comunale si è riunita con inizio dei lavori alle ore 16,30. Risultano presenti i signori:

NOMINATIVO	CARICA	PRESENTE
COZZA Francesco	Sindaco	NO
INTRIERI Rosarino	Vicesindaco	SI
PRINCIPE Mario	Assessore	SI
SETTINO Carmen	Assessore	NO
VENTURA Orena	Assessore	SI
IN CARICA N. 5	PRESENTI N. 3	ASSENTI N. 2

Assume la presidenza il Vicesindaco, sig. INTRIERI Rosarino e, constatato che i presenti sono in numero legale, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento in oggetto.

Partecipa alla riunione il Vicesegretario comunale, dott.ssa Elena Lorenzet con funzioni consultive, referenti e di assistenza.

LA GIUNTA COMUNALE

Visti:

- la precedente deliberazione della Giunta Comunale n. 17 ad oggetto "approvazione della relazione sulla gestione e dello schema di rendiconto dell'esercizio 2015 dichiarata immediatamente esecutiva;
- che nella stessa si approva integralmente la proposta di deliberazione predisposta dal Settore Finanziario ivi compreso il riaccertamento dei residui attivi e passivi al 31/12/2015;
- che nella stessa si delibera di approvare lo schema di rendiconto integrale con tutti gli allegati previsti dalle norme vigenti;
- l'articolo 228, comma 3, del d.Lgs. n. 267/2000, il quale prevede che "Prima dell'inserimento nel conto del bilancio dei residui attivi e passivi l'ente locale provvede all'operazione di riaccertamento degli stessi, consistente nella revisione delle ragioni del mantenimento in tutto od in parte dei residui e della corretta imputazione in bilancio, secondo le modalità di cui all'art. 3, comma 4, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni";
- l'articolo 3, comma 4, del d.Lgs. n. 118/2011, il quale prevede che "Possono essere conservati tra i residui attivi le entrate accertate esigibili nell'esercizio di riferimento, ma non incassate. Possono essere conservate tra i residui passivi le spese impegnate, liquidate o liquidabili nel corso di tale esercizio, ma non pagate. Le entrate e le spese accertate e impegnate non esigibili nell'esercizio considerato, sono immediatamente re-imputate all'esercizio in cui sono esigibili. La reimputazione degli impegni è effettuata incrementando, di pari importo, il fondo pluriennale di spesa, al fine di consentire, nell'entrata degli esercizi successivi, l'iscrizione del fondo pluriennale vincolato a copertura

delle spese reimputate. La costituzione del fondo pluriennale vincolato non è effettuata in caso di reimputazione contestuale di entrate e di spese. Le variazioni agli stanziamenti del fondo pluriennale vincolato e agli stanziamenti correlati, dell'esercizio in corso e dell'esercizio precedente, necessarie alla reimputazione delle entrate e delle spese riaccertate, sono effettuate con provvedimento amministrativo della giunta entro i termini previsti per l'approvazione del rendiconto dell'esercizio precedente. Il riaccertamento ordinario dei residui è effettuato anche nel corso dell'esercizio provvisorio o della gestione provvisoria. Al termine delle procedure di riaccertamento non sono conservati residui cui non corrispondono obbligazioni giuridicamente perfezionate”;

Tenuto conto che con proprio atto n. 13 del 08/04/2016 il responsabile del servizio finanziario, previa determinazioni dei responsabili dei servizi, ha proposto il riaccertamento dei residui attivi e passivi da inserire nel conto del bilancio 2015;

Considerato che, tramite la sopracitata deliberazione di approvazione del rendiconto di gestione, la Giunta Comunale prende atto e approva il riaccertamento ordinario dei residui, attraverso il quale si procede alla cancellazione dei residui attivi e passivi non assistiti da obbligazioni giuridicamente perfezionate;

Preso atto che non si è proceduto ad alcuna reimputazione di residui attivi e passivi non esigibili nell'esercizio a cui è riferito il rendiconto e conseguentemente a nessuna variazione del bilancio di previsione in corso di gestione;

Visto l'elenco dei residui attivi e passivi da iscrivere nel conto del bilancio dell'esercizio, già allegati alla Deliberazione di Giunta Comunale n° 17 del 08/04/2016 per farne parte integrante e sostanziale;

Acquisiti agli atti:

- i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile, resi ai sensi dell'articolo 49 del d.Lgs. n. 267/2000;
- il parere favorevole dell'organo di revisione reso con verbale prot. n. 2224 in data 21.04.2016;

Visto il d.Lgs. n. 267/2000;

Visto il d.Lgs. n. 118/2011;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il vigente Regolamento comunale di contabilità;

A votazione unanime e palese

DELIBERA

- di confermare** quanto già deliberato con atto di Giunta Comunale n. 17 del 08/04/2016, dichiarata immediatamente esecutiva;
- di approvare** l'elenco dei residui attivi e passivi eliminati in sede di accertamento (Allegato A);
- approvare l'elenco dei residui attivi e passivi mantenuti in bilancio in sede di accertamento (Allegato B);
- di dare atto** che nell'anno 2016 non si è operata alcuna reimputazione di residui attivi e passivi al fondo pluriennale vincolato;
- di riconfermare e specificare** nel seguente schema riepilogativo il riaccertamento ordinario dei residui già approvato con la predetta D.G.C. n. 17 del 08/04/2016 con i relativi allegati:

ELENCO	IMPORTO
Residui attivi cancellati definitivamente	64.040,20
Residui passivi cancellati definitivamente	28.630,71
Residui attivi conservati al 31 dicembre 2015 provenienti dalla gestione dei residui	1.275.020,09
Residui attivi conservati al 31 dicembre 2015 provenienti dalla gestione di competenza	2.242.790,02

Residui passivi conservati al 31 dicembre 2015 provenienti dalla gestione dei residui	220.387,50
Residui passivi conservati al 31 dicembre 2015 provenienti dalla gestione di competenza	2.277.498,33

- f) **di approvare** lo schema del rendiconto della gestione relativo all'esercizio finanziario 2015, composto dal conto del bilancio, conto economico e conto del patrimonio, redatti secondo gli schemi di cui al DPR n. 194/1996, nonché il rendiconto dell'esercizio 2015 redatto secondo lo schema di cui all'allegato 10 al d.Lgs. n. 118/2011, i quali sono allegati al presente provvedimento quali parti integranti e sostanziali;
- g) **di dare atto** che il conto del bilancio dell'esercizio 2015 si chiude con un *avanzo* di amministrazione di € 1.185.853,39 così come risulta dal seguente prospetto riassuntivo della gestione finanziaria:

		GESTIONE		
		RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
Fondo cassa al 1° gennaio				194.961,15
RISCOSSIONI	(+)	787.771,77	5.789.096,11	6.576.867,88
PAGAMENTI	(-)	630.271,81	5.971.633,02	6.601.904,83
SALDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			169.924,20
PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre	(-)			0,00
FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			169.924,20
RESIDUI ATTIVI	(+)	1.275.020,09	2.242.790,02	3.517.810,11
<i>di cui derivanti da accertamenti di tributi effettuati sulla base della stima del dipartimento delle finanze</i>				0,00
RESIDUI PASSIVI	(-)	220.387,58	2.277.498,33	2.497.885,91
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI ⁽¹⁾	(-)			3.995,01
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE ⁽¹⁾	(-)			0,00
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE 2015 (A)	(=)			1.185.853,39

Composizione del risultato di amministrazione al 31 dicembre 2015	
Parte accantonata ⁽³⁾	
Fondo crediti di dubbia esigibilità al 31/12/2015	415.842,50
Fondoal 31/12/N-1	
Fondoal 31/12/N-1	
Totale parte accantonata (B)	415.842,50
Parte vincolata	

Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili	
Vincoli derivanti da trasferimenti	
Vincoli derivanti dalla contrazione di mutui	727.354,57
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente	25.945,08
Altri vincoli	856,84
	Totale parte vincolata (C)
	754.156,49
Parte destinata agli investimenti	
	Totale parte destinata agli investimenti (D)
	4.638,84
	Totale parte disponibile (E=A-B-C-D)
	11.215,56
Se E è negativo, tale importo è iscritto tra le spese del bilancio di previsione come disavanzo da ripianare	

- h) **di approvare** la Relazione sulla gestione dell'esercizio 2015, redatta ai sensi dell'art. 11, comma 6, del d.Lgs. n. 118/2011 che si allega al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;
- i) **di trasmettere** la presente unitamente a tutti gli allegati all'organo di revisione, ai fini della resa del prescritto parere;
- j) **di trasmettere** altresì al Consiglio Comunale, una volta acquisito il parere dell'organo di revisione, lo schema di rendiconto della gestione dell'esercizio 2015, corredato di tutti i documenti previsti dalla normativa, ai fini della sua approvazione.
- k) **di precisare** che dello schema di rendiconto della gestione esercizio finanziario 2015, già approvato, fanno parte integrante e sostanziale i seguenti atti, fra l'altro già allegati alla deliberazione della Giunta Comunale 17/2016, che qui di seguito vengono riapprovati ed elencati;
- Tabella parametri di deficitarietà strutturale,
 - Dichiarazioni inesistenza debiti fuori bilancio al 31/12/2015
 - Conto economico, Conto del patrimonio e prospetto di conciliazione
 - Elenco spese di rappresentanza;
 - Conto del tesoriere
 - Conti di gestione agenti contabili
 - Relazione della Giunta Comunale sulla gestione
- l) **di dare atto**, inoltre, che il dispositivo della deliberazione G.C. n. 17/2016 ad oggetto "Approvazione della relazione sulla gestione (Art. 151, comma 6 e Art. 231, commi 1, D.Lgs n. 267/2000 e Art. 11, comma 6, D.Lgs n. 118/2011) dello schema di rendiconto dell'esercizio 2015" dichiarata immediatamente esecutiva, richiama ed approva integralmente la proposta di deliberazione dell'Ufficio Finanziario la quale contiene ed elenca tutti i documenti contabili, ivi compreso il riaccertamento ordinario residui attivi e passivi al 31/12/2015 che qui, comunque, si conferma ed approva integralmente.
- m) **di trasmettere** la presente deliberazione al responsabile del Settore Finanziario, quale RUP, per i provvedimenti conseguenti.
- n) Infine la Giunta Comunale, stante l'urgenza di provvedere, a votazione unanime e palese,

DELIBERA

- o) di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del d.Lgs. n. 267/2000.

Pareri e controlli sulla proposta di deliberazione, art. 49, DLgs 267/2000:

PER LA REGOLARITA' TECNICA

Si esprime parere favorevole.

Data 21.04.2016

SETTORE AMMINISTRATIVO

IL RESPONSABILE

F.to Dott.ssa E. LORENZET

PER LA REGOLARITA' TECNICA

Si esprime parere favorevole.

Data 21.04.2016

SETTORE TECNICO-LLPP

IL RESPONSABILE

F.to Arch. A. QUINTIERI

PER LA REGOLARITA' TECNICA

Si esprime parere favorevole.

Data 21.04.2016

SETTORE URBANISTICA

IL RESPONSABILE

F.to Arch. L. PUGLIESE

PER LA REGOLARITA' CONTABILE

Si esprime parere favorevole.

Data 21.04.2016

SETTORE FINANZIARIO

IL RESPONSABILE

F.to Rag. G. SPADAFORA

La deliberazione viene letta, approvata e sottoscritta.

IL VICESINDACO

F.to R. INTRIERI

IL VICESEGRETARIO COMUNALE

F.to Dott.ssa E. LORENZET

PUBBLICAZIONE

E' iniziata il 22/04/2016 e durerà per quindici giorni consecutivi. Registro affissioni, n. 322

IL MESSO COMUNALE

**COMUNICAZIONE CAPIGRUPPO CONSILIARI
E PREFETTURA**

Con nota del 22/04/2016, prot. n. 2230, contestualmente all'affissione all'Albo Pretorio.

IL VICESEGRETARIO

F.to Dott.ssa E. LORENZET

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

E' divenuta esecutiva, perché:

- è stata dichiarata immediatamente eseguibile;
 sono trascorsi 10 giorni dalla conclusione della pubblicazione.

Data 21/04/2016

IL VICESEGRETARIO

F.to Dott.ssa E. LORENZET

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la deliberazione è stata pubblicata dal 22/04/2016 al 07/05/2016 .

Data _____

IL VICESEGRETARIO

F.to Dott.ssa E. LORENZET

E' copia conforme all'originale, in carta libera, ad uso amministrativo.

IL VICESEGRETARIO COMUNALE