



# COMUNE DI SAN PIETRO IN GUARANO

## Provincia di COSENZA

Largo Municipio 1 ■ tel. 0984/472511 ■ FAX 0984/472147  
www.comune.sanpietroinguarano.cs.it ■ e-mail: comunesanpietroinguarano@pec.it –

Originale  Copia

**Deliberazione della GIUNTA COMUNALE n. 26 del 29/04 /2016**

**OGGETTO:** Approvazione nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2016-2017-2018

L'anno duemilasedici, il giorno ventinove, del mese di Aprile, nella sala delle adunanze, appositamente convocata, la Giunta comunale si è riunita con inizio dei lavori alle ore 12,00. Risultano presenti i signori:

NOMINATIVO	CARICA	PRESENTE
COZZA Francesco	<b>Sindaco</b>	NO
INTRIERI Rosarino	<b>Vicesindaco</b>	SI
PRINCIPE Mario	<b>Assessore</b>	SI
SETTINO Carmen	<b>Assessore</b>	NO
VENTURA Orena	<b>Assessore</b>	SI
IN CARICA N. 5	PRESENTI N. 3	ASSENTI N.2

Assume la presidenza il Vicesindaco, dott. INTRIERI Rosarino e, constatato che i presenti sono in numero legale, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento in oggetto.

Partecipa alla riunione il Vicesegretario comunale, dott.ssa Elena LORENZET, con funzioni consultive, referenti e di assistenza.

### LA GIUNTA COMUNALE

VISTA l'allegata proposta di deliberazione avente ad oggetto: "Approvazione nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2016-2017-2018";

PRESO ATTO della relativa istruttoria;

CONSIDERATO che i presupposti di fatto e le ragioni giuridiche addotte quale motivazione appaiono idonee a determinare l'emanazione del provvedimento in conformità della proposta stessa, meritevole di approvazione;

RITENUTO, in conseguenza di quanto sopra, di fare propria la proposta in argomento;

DATO ATTO che ai sensi dell'art. 49, c. 1, DLgs 267/2000, sulla proposta sono stati espressi i seguenti pareri favorevoli:

- di regolarità tecnica, da parte dei Responsabili del I. III e IV Settore
- di regolarità contabile, da parte del Responsabile del Settore finanziario.

VISTI lo statuto e i vigenti regolamenti comunali;

**CON VOTI** favorevoli unanimi resi nei modi di legge;

## DELIBERA

DI APPROVARE nel suo testo integrale la proposta di deliberazione che, in originale, si allega al presente verbale per formarne parte integrante e sostanziale, facendola propria a tutti gli effetti di legge;

DI DARE COMUNICAZIONE del presente provvedimento ai Capigruppo Consiliari e Prefettura;

DI DICHIARARE con successiva separata votazione favorevole unanime resa nelle forme di legge la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

# COMUNE di S. PIETRO in GUARANO

Provincia di Cosenza

### Proposta di deliberazione di GC

**OGGETTO:** Approvazione nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2016-2017-2018.

### IL RESPONSABILE del SETTORE FINANZIARIO

**Visto** il D.lgs. n. 267/2000 ed in particolare gli articoli 151 e 170;

**Visto** il D.Lgs. n. 118/2011, ed in particolare il principio contabile della programmazione all. 4/1;

**Premesso** che con propria deliberazione n. 101/22-12-2015 è stato deliberato il Documento Unico di Programmazione 2016-2018 ai fini della presentazione al Consiglio Comunale, ai sensi dell'art. 170, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000;

**Vista** la FAQ n. 10 pubblicata da Arconet in data 7 ottobre 2015 sul sito <http://www.rgs.mef.gov.it/VERSIONE-I/Faq/ARCONET/Armonizzazione/>, la quale precisa, tra l'altro, che:

- la nota di aggiornamento al DUP è eventuale, in quanto può non essere presentata se si sono verificate entrambe le seguenti condizioni:

a) il DUP è già stato approvato, in quanto rappresentativo degli indirizzi strategici e operativi del Consiglio;

b) non sono intervenuti eventi da rendere necessario l'aggiornamento del DUP già approvato;

- se presentato, lo schema di nota di aggiornamento al DUP si configura come lo schema del DUP definitivo, predisposto secondo i principi previsti dall'allegato n. 4/1 al DLgs 118/2011;

**Tenuto conto** che lo schema di nota di aggiornamento al DUP e lo schema di bilancio di previsione sono presentati contestualmente entro il 15 novembre, unitamente alla relazione dell'organo di revisione, secondo le modalità previste dal regolamento dell'Ente;

**Visti:**

- l'articolo 1, comma 2, del Decreto del Ministero dell'Interno in data 28 ottobre 2015 (GU n. 254 in data 31/10/2015) con il quale è stato rinviato al 28 febbraio 2016 il termine per la presentazione della nota di aggiornamento al DUP, correlata allo spostamento al 31 marzo 2016 del termine di approvazione del bilancio di previsione 2016;

- il Decreto del Ministero dell'Interno in data 1° marzo 2016 (GU n. 55 in data 7 marzo 2016) con il quale è stato rinviato al 30 aprile 2016 il solo termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2016, senza ulteriore differimento del termine di presentazione della nota di aggiornamento al DUP;

**Atteso** che il termine del 28 febbraio per la presentazione della nota di aggiornamento al DUP è meramente ordinatorio ed è influenzato dal termine per l'approvazione del bilancio di previsione, come tra l'altro ribadito dall'ANCI nel parere reso in sede di Conferenza Stato-città del 18 febbraio 2016 sul decreto di proroga del bilancio 2016, di cui si riporta di seguito lo stralcio:

*Per quanto riguarda il Documento unico di programmazione, si prende atto della inopportunità segnalata dai Ministeri competenti di determinare un nuovo termine che riguarderebbe la sola nota di aggiornamento (il termine attuale è il 29 febbraio p.v.), sottolineando che il termine in questione ha comunque carattere ordinatorio; il termine ultimo deve dunque intendersi quello di approvazione da parte della Giunta del bilancio di previsione finanziario.*

*Più in generale, dal momento che la sezione operativa del DUP prevede l'analitica programmazione delle entrate e della spese, che devono essere coerenti ed armonizzate con la struttura del bilancio che si andrà ad approvare, appare opportuno, in questa prima fase di applicazione della riforma contabile e nelle more di una più organica sistemazione delle scadenze contabili, rendere contestuali i termini di approvazione dei due documenti di programmazione, così da favorire un'organica pianificazione delle attività comunali. Si ritiene pertanto opportuno e non incoerente con la normativa vigente che il DUP o la sua eventuale nota di aggiornamento siano presentati dalla Giunta al Consiglio comunale contestualmente allo schema del bilancio di previsione per l'approvazione nei termini indicati.*

**Appurata** quindi la possibilità di deliberare la presentazione della nota di aggiornamento al DUP anche oltre il termine del 28 febbraio 2016 fissato con il DM 28 ottobre 2015;

**Tenuto conto** della necessità di procedere alla presentazione della nota di aggiornamento al DUP 2016-2018 al fine di:

- tenere conto degli eventi e del quadro normativo sopravvenuto;
- tenere conto delle previsioni di entrata e di spesa inserite nello schema del bilancio di previsione 2016-2018;

**Vista** la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2016-2018, che si allega al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale All. "A";

**Ritenuto** necessario procedere alla presentazione della nota di aggiornamento al DUP 2016-2018 al Consiglio Comunale, la quale, unitamente al bilancio di previsione, sarà oggetto di approvazione da parte del Consiglio stesso;

**Richiamato** il Regolamento comunale di contabilità;

**Visto** il D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.;

**Visto** il D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.;

**Visto** lo Statuto Comunale;

## PROPONE

La premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto;

**DI PRESENTARE** al Consiglio Comunale, ai sensi dell'articolo 170, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e in conformità a quanto disposto dal principio contabile applicato della programmazione all. 4/1 al d.Lgs. n. 118/2011, l'allegata nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione per il periodo 2016-2018, ai fini della sua approvazione contestuale all'approvazione del bilancio di previsione;

**DI SOTTOPORRE** la presente deliberazione all'organo di revisione economico finanziaria, ai fini dell'acquisizione del prescritto parere.

**DI DARE ATTO** che il dettaglio delle modifiche apportate al Documento Unico di Programmazione 2016-2018 sono depositate agli atti presso l'Ufficio Finanziario.

---

Pareri e controlli preventivi espressi ai sensi degli artt.49 e 147 bis, c. 1, Dlgs 267/2000

SETTORE Proponente: Finanziario

Si esprime parere favorevole.

Responsabile Settore

AMMIN.

dott. ssa Elena Lorenzet

TECNICO

Arch. A. Quintieri

FINANZ.

Rag Giuseppe Spadafora

URBAN.

Arch.J L. Pugliese

---







**la presente deliberazione viene letta, approvata e sottoscritta.**

IL VICESEGRETARIO COMUNALE  
F.to dott.ssa ELENA LORENZET

IL VICESINDACO  
F.to ROSARINO INTRIERI

Il sottoscritto Vicegretario Comunale attesta ai sensi del D.Lgs n. 267/00, che la presente:

- E' STATA PUBBLICATA all'Albo on line per 15 gg. consecutivi a partire dal 06/05/2016

Reg. Pub. N° 364

- E' stata comunicata ai Capigruppo Consiliari e Prefettura con nota prot. N° 2542 del 06/05/2016

IL VICESEGRETARIO COMUNALE  
F.to dott.ssa ELENA LORENZET

---

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva:

- perché dichiarata immediatamente eseguibile;

- decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione

IL VICESEGRETARIO COMUNALE  
F.to dott.ssa ELENA LORENZET

E' copia conforme all'originale, in carta libera, ad uso amministrativo.

IL VICESEGRETARIO COMUNALE

---