

**COPIA**

Comune di  
**SAN PIETRO IN GUARANO**  
*Provincia di COSENZA*

Largo Municipio, 1 - Tel. 0984/472511 - Fax 0984/472147  
www.comune.sanpietroinguarano.cs.it - comunesanpietroinguarano@pec.it

**Deliberazione della GIUNTA COMUNALE**  
**n. 41 del 27/07/2016**

Oggetto: Programmazione triennale fabbisogno del personale 2017-2019

L'anno duemilasedici, il giorno ventisette del mese di luglio, nella sala delle adunanze, appositamente convocata, la Giunta comunale si è riunita con inizio dei lavori alle ore 18:15. Risultano presenti i signori:

<b>NOMINATIVO</b>	<b>CARICA</b>	<b>PRESENTE</b>
COZZA Francesco	Sindaco	SI
INTRIERI Rosarino	Vicesindaco	SI
NAPOLI Cristiana	Assessore	SI
PRINCIPE Mario	Assessore	NO
VENTURA Orena	Assessore	SI
	IN CARICA:	5
	PRESENTI:	4
	ASSENTI:	1

Assume la presidenza il Sindaco Sig. Francesco COZZA e, constatato che i presenti sono in numero legale, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento in oggetto.

Partecipa alla riunione il Vicesegretario comunale, dott.ssa Elena Lorenzet, con funzioni consultive, referenti e di assistenza.

## **LA GIUNTA COMUNALE**

**Vista** la proposta di deliberazione del funzionario responsabile allegata;

**Ritenuto** dover provvedere in merito;

**Preso atto** che la proposta è corredata dai pareri espressi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000;

**Verificata** la regolarità degli atti;

**Visti:**

- Il decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000 e s.m.i.
- Il vigente regolamento di contabilità

Con voti unanimi espressi nei modi e forme di legge;

## APPROVA

La proposta di deliberazione sopra citata;

Infine, con separata unanime votazione

## DELIBERA

Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, c. 4, D.Lgs 267/2000.

“

### Proposta

Oggetto: Programmazione triennale fabbisogno del personale 2017-2019

## IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO

**Premesso** che:

- a. in base all'art. 6 del DLgs 165/2001, la consistenza e la variazione delle dotazioni organiche delle amministrazioni pubbliche sono determinate in funzione delle finalità indicate nell'art. 1, c. 1 del medesimo DLgs, previa verifica degli effettivi fabbisogni e previa consultazione delle organizzazioni sindacali
- b. l'art. 91 del TUEL impone che “gli enti locali adeguano i propri ordinamenti ai principi di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio.

**Dato atto** che:

1. l'art. 35, c. 4 del DLgs 165/2001, stabilisce che “Le determinazioni relative all'avvio di procedure di reclutamento sono adottate da ciascuna amministrazione o ente sulla base della programmazione triennale del fabbisogno di personale deliberata ai sensi dell'articolo 39 della legge 27 dicembre 1997, n. 449”;
2. l'art. 91, c. 1 del DLgs 267/2000, ribadisce che “gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno del personale”;
3. l'art. 6, 4-bis del DLgs 165/2001, prevede che “Il documento di programmazione triennale del fabbisogno di personale ed i suoi aggiornamenti di cui al comma 4 sono elaborati su proposta dei competenti dirigenti che individuano i profili professionali necessari allo svolgimento dei compiti istituzionali delle strutture cui sono preposti”.

**Considerato** che con deliberazione giunta n. 41, del 10.5.2006 sono stati approvati i regolamenti comunali sull'organizzazione degli uffici e dei servizi e sulla disciplina dei concorsi, con ripartizione dell'assetto organizzativo in quattro settori.

**Richiamata** la deliberazione di GC n. 95 del 22.12.2015 con la quale è stata approvata la dotazione organica dell'Ente costituita, al 01.07.2016, da n. 32 posti.

**Rilevato** che nell'anno 2016 è cessata dal servizio per pensionamento n. 1 unità di personale di categoria C posiz. economica C5;

**Considerato** che questo Ente è obbligato ad effettuare un'assunzione tra le persone iscritte nelle categorie protette in base alla legge 68/1999, giusta comunicazione Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, prot. n. 0407813b00044957 dell'1 febbraio 2013 e che, di tali oneri non occorrerà tenere conto in sede di quantificazione della spesa del personale, per verificare il rispetto l'obbligo di riduzione della spesa disciplinato dall'art. 1, comma 557 della legge 296/2006.

**Atteso** che per adempiere a tale obbligo già con atto della G. C. n. 95/2015 è stata prevista l'assunzione di un istruttore tecnico, C1, a tempo indeterminato e part-time al 66,66%, attingendo alle categorie protette di cui alla legge 68/1999, (Vecchia dotazione organica);

**Atteso** che non sono previste modifiche la dotazione organica, per cui non deve essere inviata alle OO.SS. l'informazione di cui all'art. 7, CCNL dell'1.4.1999 per l'espletamento della consultazione prevista dall'art. 6, c. 1, DLgs 165/2001.

**Rilevato** che sulla proposta deliberativa di programmazione del fabbisogno del personale, triennio 2017-2019 ai sensi dell'art. 19, della legge 448/2001, in data 27/07/2016, prot. n.4119, è stato acquisito il parere favorevole del Revisore dei conti.

**Dato atto** che, ai sensi dell'art.49 del D.Lgs n. 267/2000, sul presente provvedimento è stato espresso il parere di regolarità tecnica e contabile, contenuto nel presente atto, reso dal Responsabile del Settore Finanziario;

**Vist:**

- il D.Lgs 267/2000;
- il DL 113/2016;
- lo Statuto Comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento dei servizi ed uffici;

## PROPONE

**Di approvare**, ai sensi e per gli effetti della normativa citata in premessa, la programmazione triennale del fabbisogno del personale, per come dettagliato nell'allegato A) concernente gli esercizi 2017, 2018 e 2019 e, con riferimento all'esercizio 2017, prevedere l'assunzione di un istruttore tecnico, Cat. C1, a tempo indeterminato e parziale al 66%, Settore tecnico, riservato ai lavoratori iscritti nelle categorie protette e la soppressione di un posto di Cat. C

**Di dare atto** che la spesa prevista per il triennio 2017-2018-2019 è la seguente:

ANNO	SETTORE AMMINISTRATIVO	SETTORE FINANZIARIO	SETTORE TECNICO	SETTORE URBANIST.	TOTALE
2017	0	0	19.870,15	0	19.870,15
2018	0	0	19.870,15	0	19.870,15
2019	0	0	19.870,15	0	19.870,15
<b>TOTALE</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>59.610,45</b>	<b>0</b>	<b>59.610,45</b>

NOTE:

1. per l'anno 2017, le assunzioni sono ipotizzate con decorrenza dal 1 gennaio 2017
2. la spesa è comprensiva degli oneri riflessi.

**Di dichiarare** il presente atto immediatamente eseguibile.

## NUOVA DOTAZIONE ORGANICA DECORRENZA 01.01.2017

N	SETTORE	CAT.	PROFILO PROFESSIONALE	TIPO	SITUAZIONE	NOTE
1	AMMINISTRATIVO	D1	Istruttore direttivo amministr.	TP	LORENZET Elena	
2		C5	Istruttore amministrativo	TP	CARAVIA Maria C.	
3		C1	Istruttore amministrativo	TP	CASSANO Ilario	
4		C1	Istruttore amministrativo	TP	FERRARO Massimo	
5		C1	Istruttore amministrativo	TP	Vacante	
6		B7	Operatore amministrativo	TP	PRINCIPE Stefano	
7		B1	Operatore amministrativo	TP	Vacante	
8		A5	Esecutore	TP	FLORIO Pietro	
<b>TOTALE</b>				<b>8</b>		
9		C5	Istruttore contabile	TP	SPADAFORA Giuseppe	
10		C1	Istruttore contabile	TP	FERRARO Emilia	
11		B4	Operatore amministrativo	TP	BENNARDO Giuseppe	
<b>TOTALE</b>				<b>3</b>		
12	TECNICO	D6	Istruttore direttivo tecnico	TP	QUINTIERI Alfonso	
13		C5	Istruttore amministrativo	TP	FAZIO Giuseppe	
14		C5	Istruttore amministrativo	TP	LANZINO Giuseppe	
15		C1	Istruttore Tecnico	TP	LAVIA Franco	
16		C1	Istruttore tecnico	PT	Vacante	66,66% Cat. prot.

17		B7	Operaio Professionale	TP	Vacante	
18		B4	Operaio Professionale	TP	IMBROGNO Ubaldo	
19		B4	Operaio Professionale	TP	CAIRO Giampaolo	
20		B4	Operaio Professionale	TP	MARSICO Roberto	
21		A5	Operaio Professionale	TP	BRUN Francesco	
22	Servizio Polizia M.	C4	Vigile urbano	TP	BENNARDO Francesco	
23		C5	Vigile urbano	TP	CARRICATO Salvatore	
24		C1	Vigile urbano	TP	Vacante	
<b>TOTALE</b>				<b>13</b>		
25	URBANISTICA	D6	Istruttore direttivo tecnico	TP	PUGLIESE Luigino	
26		C5	Istruttore amministrativo	TP	Vacante	
27		B4	Operaio Professionale	TP	IMBROGNO Franco	
28		B4	Esecutore amministrativo	TP	ROTA Claudio	
29		B3	Esecutore - Autista	PT	BENNARDO Mario	66,66%
30		B3	Esecutore - Autista	PT	MARSICO Dario	72,22%
31		B3	Esecutore - Autista	PT	SIRIANNI Ilario	66,66%
32		B3	Esecutore - Autista	PT	IMBROGNO Roberto	66,66%
<b>TOTALE</b>				<b>8</b>		
<b>TOTALE Complessivo</b>				<b>32</b>	<b>Coperti n. 26</b>	
<b>Totale coperti</b>				<b>26</b>	TP 22	PT 4
<b>Totale vacanti</b>				<b>6</b>	TP 5	PT 1

CAT.	TOTALE	TP	COPERTI	VACANTI	PT	COPERTI	VACANTI
D	3	3	3	0	0	0	0
C	14	13	10	3	1	0	1
B	13	9	7	2	4	4	0

A	2	2	2	0	0	0	0
<b>TOTALE</b>	<b>32</b>	<b>27</b>	<b>22</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>4</b>	<b>1</b>

NOTE: TP, tempo pieno; PT, part-time

---

Settore proponente: SETTORE 2 - Finanziario

### Pareri Tecnici:

#### **SETTORE 2 - Finanziario:**

Si esprime parere favorevole. Data 27/07/2016 f.to Rag. Giuseppe SPADAFORA

### Parere Contabile:

#### **SETTORE 2 - Finanziario:**

Si esprime parere favorevole. Data 27/07/2016 f.to Rag. Giuseppe SPADAFORA

”

La presente deliberazione viene letta, approvata e sottoscritta.

IL VICESEGRETARIO  
f.to Dott.ssa Elena LORENZET

IL SINDACO  
f.to Francesco COZZA

Il sottoscritto Segretario Comunale attesta ai sensi del D.Lgs n. 267/00, che la presente:

- E' stata pubblicata all'Albo on-line per 15 gg. consecutivi a partire dal 28/07/2016 Reg. Pub. n. 634
- E' stata comunicata ai Capigruppo Consiliari e Prefettura con nota prot. n. 4158 del 28/07/2016

San Pietro in Guarano, 28/07/2016

IL VICESEGRETARIO  
f.to Dott.ssa Elena LORENZET

La presente deliberazione è divenuta esecutiva perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, c. 4, D.Lgs n. 267/2000)

San Pietro in Guarano, 27/07/2016

IL VICESEGRETARIO  
f.to Dott.ssa Elena LORENZET

E' Copia conforme all'originale, in carta libera, ad uso amministrativo

IL VICESEGRETARIO  
Dott.ssa Elena LORENZET

---