



COMUNE DI SAN PIETRO IN GUARANO

(provincia di Cosenza)

Settore 1° - Amministrativo

DETERMINAZIONE del Responsabile del servizio

Reg. settore n:128 del: 2/08/2016

Reg. generale n: ^{05 AGO 2016} 684 del: __/__/__

Oggetto: Incarico per attività di supporto accertamento IMU aree fabbricabili anni 2012-2015- Procedura con affidamento diretto (Art. 36, comma 2, lett a) del D.Lgs. n. 50/2016) CIG: Z961AD6A63- Assunzione impegno di spesa.

L'anno duemilaSEDICI, il giorno DUE del mese di AGOSTO nell'Ufficio Amministrativo;

In esecuzione del decreto sindacale n. 9/16 con il quale sono state attribuite alla scrivente tutte le funzioni di cui all'art. 107, cc. 2 e 3, del D.Lgs. n. 267/00, relativamente al Settore 1° - Amministrativo per il periodo Luglio-Agosto 2016;

Il Responsabile del Servizio

Premesso che:

- con delibera di Consiglio Comunale n. 23 del 30.05.2016, esecutiva ai sensi di legge, è stata approvata la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2016-2018;
- con delibera di Consiglio Comunale n. 24 in data 30.05.2016, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2016-2018;
- con delibera di Giunta Comunale n. 34 in data 20.06.2016, dichiarata immediatamente esecutiva, è stata disposta l'assegnazione definitiva delle risorse ai responsabili dei servizi, BP/2016;

Considerato che:

- con deliberazione di Giunta Comunale n. 49 del 15/07/2015, esecutiva ai sensi di legge, è stato costituito un Team di lavoro per "accertamento e liquidazione ICI aree fabbricabili 2010-2011", composto dai Responsabili del I° Settore (Tributi), III° Settore (Tecnico), IV° Settore (Attività Produttive) ed è stato nominato, quale Responsabile del procedimento e sottoscrittore degli atti di accertamento, nonché responsabile del Sistema Informativo Automatizzato, il Responsabile del I° Settore-Amministrativo (Tributi);
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 37 del 19/07/2016, esecutiva ai sensi di legge, è stato autorizzato il Team di che trattasi nel prosieguo dell'attività di verifica e controllo della regolarità dei versamenti IMU aree fabbricabili anni 2012-2015;

Richiamata la d.d n. 117 del 31/08/2015 con la quale è stata affidata alla Società Se.T.In snc con sede in Via R. Guttuso n.8- 87100 Cosenza il servizio di affiancamento e supporto tecnico per il Team di lavoro, costituito con atto di GC n. 49/2015, per come sopra evidenziato, per l'emissione degli accertamenti aree fabbricabili annualità 2010-2011, destinando alla stessa una percentuale del 20% oltre iva sugli importi effettivamente riscosse, oltre Euro 500,00 per rimborso spese;

Rilevato che la Società Se.T.In snc, ha già redatto, per conto dell'Ente, il sistema Informativo Territoriale, necessario e propedeutico all'espletamento del servizio in oggetto;

Dato atto, per come, peraltro, evidenziato dall'organo politico nell'autorizzare il prosieguo dell'attività del Team di lavoro, del positivo risultato raggiunto, in termini di introiti per le casse comunali, dal Team di lavoro attraverso il valido ed efficiente supporto della Se.T.In, che ha reso possibile l'attività di controllo e conseguente recupero dell'evasione per le aree in argomento attraverso la gestione del sistema informativo automatizzato e l'utilizzo delle banche dati dell'Agenzia dell'Entrate e del Sistema Informatico Territoriale Comunale;

Evidenziato che, per il prosieguo dell'attività di verifica e controllo dei versamenti IMU aree fabbricabili per gli anni successivi al 2011 e fino al 2015, è necessario provvedere all'affidamento

del servizio di affiancamento e supporto tecnico per il Team di lavoro, per le motivazioni ampiamente esposte nelle delibere di GC n. 49/2015 e n. 37/2016, sopra richiamate e che qui si intendono riportate, ad idoneo operatore per darne compiutamente attuazione;

Dato atto che il servizio in argomento non rientra tra le convenzioni attive Consip, non è rinvenibile sul MEPA o su altre centrali di committenza;

Quantificato in complessivi **Euro 12.500,00** (di cui euro 500,00 per rimborso spese, IVA esente) oltre iva, come per legge, l'importo complessivo contrattuale del servizio sopra specificato e che, pertanto, essendo inferiore ad 40.000,00 euro, è possibile procedere motivatamente all'affidamento dell'appalto del servizio in parola, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2 lett. a) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, mediante affidamento diretto senza procedimento di gara;

Atteso che le ragioni del ricorso all'affidamento diretto sono rinvenibili nella necessità di coniugare i principi di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza e correttezza con i principi di efficacia, economicità, tempestività e proporzionalità di cui all'art. 30 del D.Lgs. n. 50/2016;

Considerato che, il prezzo di affidamento diretto dell'appalto in oggetto può ritenersi congruo sulla base di specifica valutazione estimativa operata a cura del RUP/ Responsabile del Servizio, desunta da indagini di mercato informali;

Dato atto che al finanziamento dell'appalto in parola si provvede mediante gli introiti derivanti dai mancati pagamenti dell'imposta IMU per gli anni di riferimento;

Visto il nuovo Codice degli Appalti (D.Lgs n.50/2016) e preso atto delle relative linee guida, emanate dall'ANAC (Autorità Nazionale Anticorruzione), aventi ad oggetto "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e gestione degli elenchi degli operatori economici" ed, in particolare, le norme di cui al paragrafo 3.3 "Scelta del contraente e obbligo di motivazione", punto 3.3.2 che da nno indicazioni in caso di affidamento all'operatore economico uscente;

Ritenuto possibile affidare l'appalto del servizio sopra specificato alla Società Se.T.In snc con sede in Via R. Guttuso n.8- 87100 Cosenza, operatore economico uscente, che ha svolto il medesimo servizio in relazione agli anni d'imposta ICI-aree fabbricabili 2010-2011, in quanto trattasi di operatore economico che, oltre a presentare, per competenza ed esperienza dimostrata il dovuto livello di specializzazione, ha eseguito il precedente rapporto contrattuale a regola d'arte, nel rispetto di tempi e dei costi pattuiti, fornendo una prestazione altamente qualificata e conseguendo positivi risultati;

Acquisita in atti la nota del 27/07/2016, n/s prot. n. 4157 del 27/07/2016, trasmessa dalla società Se.T.In snc con sede in Via R. Guttuso n.8- 87100 Cosenza, con la quale si dichiara disponibile ad eseguire l'appalto agli stessi patti e condizioni di cui al disciplinare Rep. n. 2195 del 15/09/2015, sottoscritto per le attività di accertamento svolte per gli anni 2010-2011;

Ritenuti congrui i prezzi proposti;

Constatato il possesso da parte dell'operatore economico dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 nonché dei requisiti speciali necessari di cui all'art. 83 della medesima norma sopra richiamata;

Preso atto della regolarità contributiva dell'operatore economico affidatario così come desumibile dal DURC on line, in atti, emesso in data 23/05/2016;

Dato atto che, ai sensi dell'articolo 192 del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i., occorre adottare la presente determinazione a contrattare, indicando:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

Attestata la regolarità e la correttezza amministrativa ai sensi dell'art. 147/bis del D.Lgs 267/00 e ss.mm.ii;

Verificata la compatibilità del programma dei pagamenti conseguenti il presente atto con le regole di finanza pubblica e la programmazione dei flussi di cassa;

Dato atto che il presente provvedimento risulta approvato e reso efficace con l'apposizione del parere di regolarità contabile e l'attestazione di copertura finanziaria da parte del Responsabile del Servizio Finanziario;

Preso atto che, per l'affidamento del servizio di che trattasi, è stato attivato il codice CIG al sistema SIMOG dell'anagrafe per la vigilanza sui contratti di lavoro, servizi e forniture, ai sensi della legge 136/2010, così come modificata ed integrata dal DL n. 187/2010 e che il codice identificativo del lotto e': **Z961AD6A63**;

Visti:

- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i.;
- il d.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207 s.m.i. nella parte ancora in vigore ;
- il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale sui controlli interni;

DETERMINA

le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;

2. Di affidare, per le ragioni puntualmente specificate in premessa e qui approvate, all'operatore economico Società Se.T.In snc con sede in Via R. Guttuso n.8- 87100 Cosenza il servizio di affiancamento e supporto tecnico per il Team di lavoro, giuste deliberazioni di GC n. 49/2015 e n. 37/2016, in premesse richiamate, per l'attività di controllo, verifica e conseguente emissione accertamenti IMU aree edificabili per le annualità d'imposta 2012/2015, mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. a) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;

3. Di stabilire l'importo del corrispettivo del servizio nella misura del 20% - iva esclusa- sulle somme effettivamente riscosse, oltre ad un rimborso spese nella misura massima di euro 500,00;

4. Di assumere impegno di spesa dell'importo presunto di euro 14.640,00, compreso IVA come per legge, calcolato su una previsione in entrata di euro 60.000,00, per gli anni 2012-2015, oltre al rimborso spese di Euro 500,00 sul capitolo 393 bilancio finanziario 2016-2018, per come di seguito dettagliato:

BP/2016 Cap. 393 Euro 4.160,00 (compreso euro 500,00 per rimborso spese) su una previsione in entrata di euro 15.000,00 per accertamenti annualità 2012;

BP/2017 Cap. 393 Euro 7.320,00 su una previsione in entrata di euro 30.000,00 per accertamenti annualità 2013-2014:

BP/2018 Cap. 393 Euro 3.660,00 su una previsione in entrata di euro 15.000,00 per accertamenti annualità 2015:

5. Di precisare che, per l'annualità 2011, è già in corso l'attività di verifica, controllo e conseguente emissione degli accertamenti, giusta d.d. n. 117/2015, in premessa citata;

6. Di approvare e procedere, ai sensi di quanto previsto dall'articolo 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i., alla sottoscrizione dello schema del disciplinare, in allegato, quale parte integrante e sostanziale della presente, che regola i rapporti dell'Ente con la Società Se.T.In. snc per l'espletamento del servizio di che trattasi.

7. Di rendere noto ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 che il Responsabile Unico del Procedimento è il firmatario della presente determinazione, quale Responsabile del servizio.

Il presente atto sarà pubblicato all'albo pretorio on-line dell'ente per 15 giorni consecutivi ed avrà immediata esecuzione.

Il Responsabile del procedimento



Il Responsabile del Servizio
(Dott.ssa Elena LORENZET)

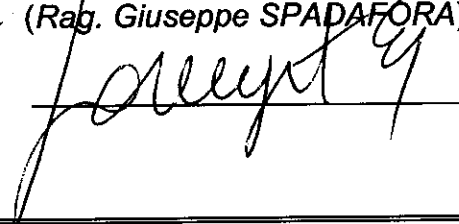
Pareri sulla proposta di determinazione (D. Lgs 267/2000)

UFFICIO 2° - Finanziario

Si esprime parere favorevole attestante la regolarità contabile.

Il Responsabile del Servizio
(Rag. Giuseppe SPADAFORA)

San Pietro in Guarano, 04/08/2016



Missione 1 / Programma 4 / Titolo 1/ Cod. P.Fin. U.1.03.02.03.999	
CAP. 393	

Impegno n. <u>1333</u> / 2016	4.160,00
Somme già liquidate	0,00
Presente Liquidazione	0,00
Restano impegnate	4.160,00

Missione 1 / Programma 4 / Titolo 1/ Cod. P.Fin. U.1.03.02.03.999	
CAP. 393	

Impegno n. <u>02</u> / 2017	7.320,00
Somme già liquidate	0,00
Presente Liquidazione	0,00
Restano impegnate	7.320,00

Missione 1 / Programma 4 / Titolo 1/ Cod. P.Fin. U.1.03.02.03.999	
CAP. 393	

Impegno n. <u>01</u> / 2018	3.660,00
Somme già liquidate	0,00
Presente Liquidazione	0,00
Restano impegnate	3.660,00

Beneficiario:

Codice	Descrizione	C.F.
2240	Società SE.T.IN snc	02089740787

Rep. n. _____ del _____

COMUNE DI SAN PIETRO IN GUARANO
(PROVINCIA DI COSENZA)

DISCIPLINARE

L'anno duemilasedici, il giorno _____ del mese di _____, nella sede del Comune di **San Pietro in Guarano (CS)**

TRA

1) il Comune di **San Pietro in Guarano (CS)**, Partita IVA e Codice Fiscale: **80004710788**, con sede e domicilio in Largo Municipio, 1- 87047 San Pietro in Guarano (CS), legalmente rappresentato dal Responsabile del I° Settore - Amministrativo: **Dott.ssa Elena LORENZET**

E

2) la Società **Se.T.In. snc**, con sede in Cosenza, Via Guttuso n° 8, Partita I.V.A. 02089740787, rappresentata dall'Amministratore Geom. Guglielmo Sganga, nato a Tirano (SO) il 22.06.1959, CF: SGN GLL 59H22 L175G, residente in Cosenza alla Via Panebianco,177

Premesso che:

- con deliberazione di Giunta Comunale n. 37 del 19/07/2016, "Recupero evasione Imu Aree Edificabili Anni 2012-2015-Proroga attività Team di lavoro, costituito con atto di GC N.49/2015", esecutiva ai sensi di legge, è stato autorizzato il team di lavoro composto dai responsabili del I° Settore (Tributi), III° Settore (Tecnico), IV° Settore (Attività Produttive), diretto e coordinato dal Responsabile del I Settore Dott.ssa Elena Lorenzet, altresì, Responsabile del procedimento e sottoscrittore degli atti di accertamento, nonché responsabile del Sistema Informativo Automatizzato;
- con d.d. n. _____ del _____ è stato affidato, ai sensi dell'art. 36, c.2, lett a) del DLgs n. 50/2016 alla Società **Se.T.In. snc** il servizio di affiancamento e supporto tecnico per il Team di lavoro di che trattasi per l'attività di controllo, verifica e conseguente emissione degli avvisi di accertamento Imu aree edificabili per le annualità d'imposta 2012-2015;

SI DISCIPLINA E SI CONVIENE QUANTO APPRESSO

Art. 1 - La premessa richiamata è parte integrante e sostanziale del presente disciplinare diretto a regolare i rapporti tra il **Comune di San Pietro in Guarano** e la **Se.T.In. snc**, e specifica le responsabilità, gli impegni e gli obblighi che i medesimi sono chiamati ad adempiere e le attività da svolgere relativamente all'accertamento e recupero dell'evasione dei tributi locali: **IMU sulle Aree Fabbricabili - anni 2012-2013-2014-2015**.

Art. 2 – Il **Comune di San Pietro in Guarano**, (di seguito, ai fini del presente documento, denominato con la dizione "Ente"), affida alla Società **Se.T.In. snc**, (di seguito, ai fini del presente documento, denominata con la dizione "Ditta"), l'incarico di supporto e affiancamento nell'azione di recupero delle Imposte IMU sulle Aree Fabbricabili, messo in atto dagli Uffici dello stesso Ente.

Art. 3 – **Oggetto del Servizio - Compiti della Ditta:**

Il servizio consiste nell'attività finalizzata al supporto e affiancamento alle Aree Tecnica e Tributaria dell'Ente, per migliorare e ottimizzare l'azione di recupero dell'evasione totale o parziale dei tributi locali ed in particolare mirata all'accertamento dell'ICI sulle Aree Fabbricabili per gli anni 2012-2015. La Ditta dovrà fornire i seguenti Servizi:

- ✓ Supporto all'UTC per l'elaborazione della tabella riepilogativa relativa ai prezzi dei Comparti Fabbricabili per gli anni in accertamento, sulle indicazioni delle Delibere di Consiglio Comunale già regolarmente emesse, compreso la definizione di eventuali **indici di deprezzamento** applicabili ai valori base come sopra definiti, per la oggettiva sussistenza di caratteristiche negative dei lotti, non contestualizzate nei prezzi generali (*aree intercluse, particolare conformazione del lotto, presenza di fasce di rispetto o servitù, vincolistica tutoria, etc.*).
- ✓ Incrocio ed elaborazione dei dati catastali con i Comparti Fabbricabili coerentemente allo storico del periodo in accertamento.
- ✓ Incrocio con le banche dati Comunali (anagrafe, tributi, etc.) al fine di:
 - Acquisire i versamenti già effettuati nelle annualità in accertamento;
 - Individuare i recapiti dei Soggetti interessati dall'accertamento ed evidenziare eventuali casistiche che richiederanno indagini più approfondite da parte degli Uffici Comunali.
- ✓ Predisposizione degli Atti di accertamento corredati del relativo bollettino postale di pagamento e di tutta la modulistica necessaria all'iter amministrativo per gli anni in accertamento (*i layout saranno preventivamente concertati con l'Ufficio Tributi*).
- ✓ Realizzazione dell'Interfaccia di Gestione dell'accertamento, accessibile in remoto tramite protocollo HTTPS, che consente al Responsabile del Settore il controllo completo di tutte le fasi dell'iter procedurale (*consultazione, modifica ed inserimento dati, emissione e stampa atti e modulistica, rendicontazione, report statistici, etc.*) e attivazione di un WebGIS di amministrazione dedicato alle Aree Fabbricabili.
- ✓ Corso di formazione per l'utilizzo ottimale dell'interfaccia di gestione dell'accertamento.
- ✓ Supporto allo sportello informativo al Contribuente, garantendo la presenza di un proprio addetto da affiancare al personale dell'Ente nelle prime fasi operative (prime tre settimane di ricevimento al pubblico negli orari previsti al ricevimento stesso).
- ✓ Attivazione di un servizio di WebGIS, accessibile dal sito istituzionale dell'Ente, riservato esclusivamente all'accertamento sulle Aree Fabbricabili in cui sarà disponibile la cartografia di riferimento ed un Pannello Utente dedicato all'interscambio di documentazione, istanze e comunicazioni tra Ente e Contribuente. L'accesso al Pannello Utente prevede una procedura di autenticazione in base ai dati già presenti sugli Atti ricevuti, con connessione crittografata ai fini della tutela dei dati personali.
- ✓ Servizio di hosting dell'Interfaccia di Gestione e del WebGIS sul server dedicato della Ditta.

Art. 4 – Compiti dell'ENTE

L'Ente provvederà a fornire alla Ditta le banche dati, in formato elettronico, in suo possesso:

- ✓ Anagrafe dei residenti (*in formato: .mdb o .xls o .txt o .csv*).
- ✓ Ruolo (*formato .mdb o .xls o .txt*), tariffe e regolamenti ICI sulle Aree Edificabili relativi agli anni in accertamento.

Inoltre l'Ente dovrà:

- ✓ Fornire i dati grafo-censuari catastali scaricati da SISTER (Agenzia Entrate - Ufficio Territorio - Servizi Catastali).
- ✓ Fornire ogni altro archivio numerico e/o cartaceo in suo possesso, utile all'espletamento dell'incarico.
- ✓ Fornire eventuali Delibere e/o Atti Amministrativi concernenti la determinazione del valore degli immobili (aree edificabili) sul Territorio Comunale e relative a tutti gli anni oggetto di accertamento.
- ✓ Provvedere alla eventuale digitalizzazione (*inserimento dei dati*) che si rendesse necessaria per rendere in formato elettronico eventuali banche dati comunali fruibili attualmente solo su supporto cartaceo; (tale "operazione" dovrà avvenire su precise indicazioni della Ditta che provvederà, se necessario, alla relativa "istruzione e formazione" del personale addetto).
- ✓ Predisporre il layout relativo all'avviso di accertamento indicando gli estremi giuridici di riferimento e, più in generale, garantire l'assistenza giuridico-legale per la compilazione degli Atti da notificare.
- ✓ Predisporre, supportati dalla Ditta, i layout di tutta la modulistica da mettere a disposizione dell'utenza, anche online, e della modulistica interna per gestire tutto l'iter procedurale.

- ✓ Provvedere alla stampa degli avvisi di accertamento e dei bollettini di pagamento, organizzare e provvedere alla relativa notifica degli stessi Atti ai Contribuenti nei modi previsti per Legge.
- ✓ Attivare un numero di c/c postale finalizzato a canalizzare i pagamenti dei Contribuenti relativamente al ruolo in oggetto.
- ✓ Organizzare, con personale interno e appropriata dotazione hardware lo "sportello" per la gestione delle procedure e dell'eventuale contenzioso.
- ✓ Gestire gli eventuali ricorsi e costituirsi in Commissione Tributaria.
- ✓ Attivare le necessarie procedure per la riscossione coattiva dell'accertato non corrisposto nei 60 gg, come previsto dalla vigente normativa.

Art. 5 – Decorrenza e durata

Il servizio avrà inizio a far data dalla sottoscrizione della presente convenzione in concomitanza con la fornitura degli archivi dei dati, ed avrà la durata utile all'espletamento del servizio richiesto stimata in anni tre. Il termine di scadenza potrà essere prorogato, previo accordo tra le parti, nel caso in cui gli obiettivi risultassero non raggiungibili, nel periodo di vigenza dell'accordo, per motivi sopraggiunti, oggettivi e non prevedibili, ovvero nel caso in cui la possibilità di recupero dell'evasione del tributo IMU, riferita alle annualità accertabili nel periodo di validità del presente, fosse prorogata o differita da provvedimenti della competente autorità amministrativa e/o governativa.

Art. 6 - Costo del servizio

Il costo del servizio è pari al **20%** (IVA esclusa) calcolato sull'importo tributario accertato ed **effettivamente riscosso**. Si considera importo tributario quello derivante dalla sommatoria degli importi dovuti e non versati dai contribuenti in riferimento al tributo IMU, per tutte le annualità accertabili alla data di sottoscrizione del presente documento e riferite all'intero quadriennio 2012/2015 oltre alle relative sovrattasse, interessi, pene pecuniarie, etc. E' altresì considerato importo tributario quello derivante dalle somme introitate a seguito delle denunce spontanee dei contribuenti che, durante il periodo di validità del presente disciplinare, ravvedano spontaneamente la loro posizione contributiva per gli anni in accertamento. La percentuale sull'importo effettivamente riscosso sarà estesa anche alle somme coattivamente raccolte.

E' previsto il rimborso delle spese sostenute dalla società per la stampa dei modelli di accertamenti quantificato nella misura massima di euro 500,00.

Art. 7 - Modalità di pagamento

I compensi spettanti alla Ditta saranno dovuti e versati dall'Ente entro 30 giorni dalla data di emissione della relativa fattura; le fatture, potranno essere emesse a far data dalla comunicazione dell'Ente (anche verbale) alla Ditta, della disponibilità dei fondi giacenti sul c/c postale per come previsto al quart'ultimo comma dell'art. 4.

Art. 8 - Tracciabilità dei Pagamenti

Ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 136/2010 in materia di "tracciabilità dei flussi finanziari relativi ai lavori, ai servizi ed alle forniture pubblici" si riportano di seguito gli estremi del Conto Corrente Bancario sul quale dovranno essere accreditati i pagamenti:

- C/C n. **017377480100** intestato a **Se.T.In. snc**, presso "BANCO DI NAPOLI", filiale di RENDE (CS)
Via Don Minzoni, 115 - **IBAN: IT34 F010 1080 8820 1737 7480 100**
- Dati identificativi delle persone delegate ad effettuare operazioni sul suddetto Conto Corrente:
Sganga Guglielmo nato a Tirano (SO) il 22/06/1959 C.F.: SGNGLL59H22L175G
Granieri Massimo Franco nato a Celico (CS) il 28/01/1963 C.F.: GRNMSM63A28C430N

La Ditta si impegna a comunicare tempestivamente all'Ente ogni variazione che dovesse subentrare in ordine a quanto specificato nel presente Articolo.

Art. 9 - Proprietà dei Prodotti

L'Ente non acquisisce alcuna proprietà o diritto sull'infrastruttura tecnologica necessaria all'erogazione del servizio; resta di proprietà dell'Ente tutta la documentazione digitale di base (cartografia e normativa) elaborata e/o normalizzata dalla Ditta per l'esecuzione del presente contratto.

Art. 10 - Riservatezza e Trattamento Dei Dati

La Ditta si impegna formalmente affinché tutti i dati e le informazioni patrimoniali, statistiche, anagrafiche, tecniche e/o di qualunque altro genere di cui verrà a conoscenza in conseguenza dei servizi resi, vengano considerati riservati e come tali trattati. I dati ed ogni altra informazione relativa all'attività dell'Ente comunque pervenuti in possesso o a conoscenza della Ditta in relazione all'esecuzione dei servizi, non dovranno in alcun modo o in qualsiasi forma essere divulgati a terzi, né dovranno essere utilizzati da parte della Ditta per fini diversi da quelli definiti in questo contratto.

La Ditta accetta che il vincolo di riservatezza persista anche dopo la scadenza del contratto.

Accetta inoltre che, su richiesta dell'Ente, eventuali copie od originali di informazioni in possesso della Ditta, e di cui l'Ente sia titolare, siano distrutte con procedure idonee. La Ditta inoltre si impegna a rispettare eventuali ed ulteriori disposizioni e regolamenti dell'Ente. Il rispetto di tutte le prescrizioni non deve causare ulteriori spese all'Ente.

L'Ente autorizza la Ditta al solo utilizzo del proprio nome quale referenza commerciale controllabile.

L'Ente, ai sensi dell'art. 18 del D.Lgs. 196/2003, informa la Ditta che tratterà i dati contenuti nel presente contratto, esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle Leggi e dai regolamenti comunali in materia.

Art. 11 - Disposizioni Generali

✓ Risoluzione e Recesso

Il presente contratto potrà essere risolto in qualsiasi momento qualora una delle Parti (*Ente o Ditta*) abbia violato qualsiasi obbligo in esso previsto, con efficacia dalla data indicata nella diffida notificata, ai sensi di Legge, da una Parte all'altra.

✓ Clausola Risolutiva

In caso di mancato o parziale adempimento, l'Ente opererà le opportune contestazioni ed in caso di riconosciuta negligenza nello svolgimento del servizio, potrà provvedere alla rescissione del contratto. La Ditta si riserva il diritto di dichiarare risolta, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 1456 del c.c., la fornitura del Servizio, con semplice comunicazione scritta, da inviarsi a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento o PEC, nei casi di inadempimento alle obbligazioni che riguardano il pagamento dei corrispettivi dovuti dall'Ente.

✓ Forza Maggiore

Nessuna Parte (*Ente o Ditta*) sarà responsabile per qualsiasi perdita che potrà essere patita dall'altra Parte (*Ente o Ditta*) a causa di eventi di forza maggiore.

Possono costituire eventi di forza maggiore i fatti non imputabili alle Parti e non prevedibili con l'ordinaria diligenza che rendano impossibili o eccessivamente onerose le prestazioni di una o di entrambe le Parti (*per esempio guerre, rivoluzioni, calamità naturali*).

✓ Controversie e Foro Competente

Per qualunque controversia che dovesse insorgere tra l'Ente e la Ditta, in relazione al presente contratto, comprese quelle inerenti alla loro validità, efficacia, interpretazione e risoluzione, sarà competente il foro di Cosenza (CS).

✓ Clausole finali

Il presente disciplinare costituisce manifestazione integrale della volontà negoziale delle parti che hanno, altresì, preso piena conoscenza di tutti i relativi articoli e che dichiarano, quindi, di approvare singolarmente, nonché nel loro insieme.

Qualunque modifica al presente contratto che si rendesse necessaria dovrà essere provata mediante atto scritto.



L'eventuale invalidità o inefficacia di uno degli articoli del contratto non comporta l'invalidità o l'inefficacia del medesimo atto nel suo complesso.
È assolutamente vietata, ogni forma parziale o totale di subappalto, pena la rescissione del contratto.

Art. 12 – Osservanza Codice di comportamento.

La ditta si impegna all'osservanza del codice di comportamento, approvato dall'Ente con atto di GC n. 9 del 12/02/2014, esecutivo ai sensi di legge, di cui ha preso visione.

Art. 13 – Spese Contrattuali

E' a carico dell'Ente l'Imposta sul Valore Aggiunto. La presente convenzione è da registrare in solo caso d'uso ai sensi dell'art. 6 di cui al D.P.R. 26/04/1986 n. 131 ed alla tabella allegata. Le spese dell'eventuale registrazione saranno a carico della parte che ne richiederà l'uso.

Questo atto, redatto su fogli di carta resi legali, si compone di n. 4 facciate intere e sin qui della presente.

Letto, approvato e sottoscritto.

L'Amministratore della Società Se.T.In. snc

Geom. Guglielmo SGANGA

Il Responsabile del I° Settore - Amministrativo

Dott.ssa Elena Lorenzet

Art. 14 Tutela dati dei contribuenti

Ai sensi di quanto previsto dalla Legge 193/06, le parti dichiarano di essere informate circa l'utilizzo, nell'ambito dei trattamenti automatizzati o cartacei, dei dati ai fini dell'esecuzione del presente contratto. Le parti dichiarano altresì che i dati forniti, e/o quelli che saranno forniti successivamente, sono esatti e corrispondono al vero esonerandosi reciprocamente da ogni e qualsivoglia responsabilità per errori materiali di compilazione ovvero per errori derivanti da inesatta imputazione degli archivi elettronici o cartacei di detti dati. Ai sensi della Legge indicata, tali trattamenti saranno improntati a principi di correttezza, liceità e trasparenza e nel rispetto delle norme di sicurezza, di cui al DPR del 28/07/99 n°318 e s.m. Sottoscrivendo il presente atto, le parti dichiarano di essersi reciprocamente comunicate tutte le informazioni previste dalla dichiarata normativa.

L'Amministratore della Società Se.T.In. snc

Geom. Guglielmo SGANGA

Il Responsabile del I° Settore - Amministrativo

Dott.ssa Elena Lorenzet

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia del presente atto viene pubblicato mediante affissione all'Albo Pretorio on-line del Comune
in data 05 AGO. 2016 per rimanervi 15 giorni consecutivi.

San Pietro in Guarano 05 AGO. 2016

Il Messo Comunale

IL RESPONSABILE

(Stefano Principe)

