



Comune di
SAN PIETRO IN GUARANO
Provincia di COSENZA

Largo Municipio, 1 - Tel. 0984/472511 - Fax 0984/472147
www.comune.sanpietroinguarano.cs.it - comunesanpietroinguarano@pec.it

Deliberazione della GIUNTA COMUNALE
n. 74 del 21/12/2016

Oggetto: Aggiornamento Programmazione triennale fabbisogno del personale 2017 2019 e ricognizione annuale soprannumero ed eccedenze di personale

L'anno duemilasedici, il giorno ventuno del mese di dicembre, nella sala delle adunanze, appositamente convocata, la Giunta comunale si è riunita con inizio dei lavori alle ore 16:00. Risultano presenti i signori:

NOMINATIVO	CARICA	PRESENTE
COZZA Francesco	Sindaco	SI
INTRIERI Rosarino	Vicesindaco	SI
NAPOLI Cristiana	Assessore	SI
PRINCIPE Mario	Assessore	SI
VENTURA Orena	Assessore	NO
IN CARICA:		5
PRESENTI:		4
ASSENTI:		1

Assume la presidenza il Sindaco Sig. Francesco COZZA e, constatato che i presenti sono in numero legale, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento in oggetto.

Partecipa alla riunione il Segretario comunale, Dott. Pietro Manna, con funzioni consultive, referenti e di assistenza.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la proposta di deliberazione del funzionario responsabile allegata;

Ritenuto dover provvedere in merito;

Preso atto che la proposta è corredata dai pareri espressi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000;

Verificata la regolarità degli atti;

Visti:

- Il decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000 e s.m.i.
- Il vigente regolamento di contabilità

Con voti unanimi espressi nei modi e forme di legge;

APPROVA

La proposta di deliberazione sopra citata;

Infine, con separata unanime votazione

DELIBERA

Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, c. 4, D.Lgs 267/2000.

“

Proposta

Oggetto: Aggiornamento Programmazione triennale fabbisogno del personale 2017 2019 e ricognizione annuale soprannumero ed eccedenze di personale

IL FUNZIONARIO

PREMESSO CHE:

- a. in base all'art. 6 del DLgs 165/2001, la consistenza e la variazione delle dotazioni organiche delle amministrazioni pubbliche sono determinate in funzione delle finalità indicate nell'art. 1, c. 1 del medesimo DLgs, previa verifica degli effettivi fabbisogni e previa consultazione delle organizzazioni sindacali;
- b. l'art. 91 del TUEL impone che "gli enti locali adeguano i propri ordinamenti ai principi di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio;

Dato atto che:

1. l'art. 35, c. 4 del DLgs 165/2001, stabilisce che "Le determinazioni relative all'avvio di procedure di reclutamento sono adottate da ciascuna amministrazione o ente sulla base della programmazione triennale del fabbisogno di personale deliberata ai sensi dell'articolo 39 della legge 27 dicembre 1997, n. 449";
2. l'art. 91, c. 1 del DLgs 267/2000, ribadisce che "gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno del personale";
3. l'art. 6, 4-bis del DLgs 165/2001, prevede che "Il documento di programmazione triennale del fabbisogno di personale ed i suoi aggiornamenti di cui al comma 4 sono elaborati su proposta dei competenti dirigenti che individuano i profili professionali necessari allo svolgimento dei compiti istituzionali delle strutture cui sono preposti".

VISTO l'articolo 1, commi 557, 557-bis, 557-ter e 557-quater della L. 27 dicembre 2006, n. 296 (*Legge finanziaria 2007*), il quale contiene la disciplina vincolistica in materia di spese di personale degli enti soggetti a patto di stabilità, prevedendo che:

- ai fini del concorso delle autonomie regionali e locali al rispetto degli obiettivi di finanza pubblica, tali enti *"assicurano la riduzione delle spese di personale, al lordo degli oneri riflessi a carico delle amministrazioni e dell'IRAP, con esclusione degli oneri relativi ai rinnovi contrattuali, garantendo il contenimento della dinamica retributiva e occupazionale, con azioni da modulare nell'ambito della propria autonomia e rivolte, in termini di principio, ai seguenti ambiti prioritari di intervento: a) riduzione*

dell'incidenza percentuale delle spese di personale rispetto al complesso delle spese correnti, attraverso parziale reintegrazione dei cessati e contenimento della spesa per il lavoro flessibile (LETTERA ABROGATA DAL D.L. 24 GIUGNO 2016, N. 113, CONVERTITO CON MODIFICAZIONI DALLA L. 7 AGOSTO 2016, N. 160); b) razionalizzazione e snellimento delle strutture burocratico-amministrative, anche attraverso accorpamenti di uffici con l'obiettivo di ridurre l'incidenza percentuale delle posizioni dirigenziali in organici; c) contenimento delle dinamiche di crescita della contrattazione integrativa, tenuto anche conto delle corrispondenti disposizioni dettate per le amministrazioni statali" (comma 557);

- costituiscono spese di personale anche quelle "sostenute per i rapporti di collaborazione coordinata e continuativa, per la somministrazione di lavoro, per il personale di cui all'articolo 110 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, nonché per tutti i soggetti a vario titolo utilizzati, senza estinzione del rapporto di pubblico impiego, in strutture e organismi variamente denominati partecipati o comunque facenti capo all'ente" (comma 557-bis);
- in caso di mancato rispetto dell'obbligo di riduzione delle spese di personale scatta il divieto di assunzione già previsto in caso di mancato rispetto del patto di stabilità interno (comma 557-ter);
- a decorrere dall'anno 2014 gli enti assicurano, nell'ambito della programmazione triennale dei fabbisogni di personale, il contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio precedente alla data di entrata in vigore della legge (comma 557-quater).

RICHIAMATO inoltre l'articolo 33 del D.Lgs. 30 marzo 2011, n. 165, come sostituito dall'articolo 16 della legge 12 novembre 2011, n. 183, relativo alle eccedenze di personale, il quale ai commi da 1 a 4 così dispone:

1. *Le pubbliche amministrazioni che hanno situazioni di soprannumero o rilevino comunque eccedenze di personale, in relazione alle esigenze funzionali o alla situazione finanziaria, anche in sede di ricognizione annuale prevista dall'articolo 6, comma 1, terzo e quarto periodo, sono tenute ad osservare le procedure previste dal presente articolo dandone immediata comunicazione al Dipartimento della funzione pubblica.*
2. *Le amministrazioni pubbliche che non adempiono alla ricognizione annuale di cui al comma 1 non possono effettuare assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto pena la nullità degli atti posti in essere.*
3. *La mancata attivazione delle procedure di cui al presente articolo da parte del dirigente responsabile è valutabile ai fini della responsabilità disciplinare.*
4. *Nei casi previsti dal comma 1 del presente articolo il dirigente responsabile deve dare un'informativa preventiva alle rappresentanze unitarie del personale e alle organizzazioni sindacali firmatarie del contratto collettivo nazionale del comparto o area.*

CONSIDERATO, ALLA LUCE DELLA NORMATIVA SOPRA RICHIAMATA, CHE:

1. Considerato che con comunicazione prot. n. 5666 del 28.10.2016, il Responsabile del servizio finanziario ha chiesto ai responsabili dei Settori, di eseguire la ricognizione sul personale assegnato, al fine di individuare personale in soprannumero od in eccedenza.
2. Esaminate le dichiarazioni presentate dai responsabili dei Settori (Amministrativo, del 28.10.2016 prot. n. 5681; Finanziario, del 03.10.2016 prot. n. 5749; Tecnico, del 02.11.2016 prot. n. 5720 ed Urbanistica, del 03.11.2016 prot. n. 5746) in merito alla assenza di condizioni di soprannumero od eccedenza, nei singoli settori da essi diretti (tenuto conto anche della rilevazione del numero e della complessità dei procedimenti attribuiti ai settori).
3. sulla base dei dati afferenti la spesa di personale "asestata" 2016 (rispetto alla quale quella da "consuntivo" potrà solo essere inferiore), al lordo degli oneri riflessi a carico del Comune e dell'Irap, con esclusione degli oneri relativi agli adeguamenti contrattuali (calcolata ai sensi dell'art. 1 comma 557 della legge 296/2006 e secondo le indicazioni tratte dalla Circolare del Ministero dell'Economia e delle Finanze n. 9 del 17.02.2006) risulta essere pari ad € 963.387,03 e pertanto contenuta nel valore medio del triennio 2011 - 2013 pari ad € 963.752,63;

CONSIDERATO che con deliberazione giunta n. 41, del 10.5.2006 sono stati approvati i regolamenti comunali sull'organizzazione degli uffici e dei servizi e sulla disciplina dei concorsi, con ripartizione dell'assetto organizzativo in quattro settori.

RICHIAMATA la deliberazione di GC n. 95 del 22.12.2015 con la quale è stata approvata la dotazione organica dell'Ente costituita, al 01.07.2016, da n. 33 posti.

RILEVATO che nell'anno 2016 è cessata dal servizio per pensionamento n. 1 unità di personale di categoria C posiz. economica C5;

CONSIDERATO che questo Ente è obbligato ad effettuare un'assunzione tra le persone iscritte nelle categorie protette in base alla legge 68/1999, giusta comunicazione Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, prot. n. 0407813b00044957 dell'1 febbraio 2013 e che, di tali oneri non occorrerà tenere conto in sede di quantificazione della spesa del personale, per verificare il rispetto l'obbligo di riduzione della spesa disciplinato dall'art. 1, comma 557 della legge 296/2006.

ATTESO che per adempiere a tale obbligo già con atto della G. C. n. 79/2014 è stata prevista l'assunzione di un istruttore tecnico, C1, a tempo indeterminato e part-time al 66,66%, attingendo alle categorie protette di cui alla legge 68/1999, per come dettagliato nell'allegato A (Vecchia dotazione organica);

RICHIAMATA la precedente deliberazione di GC n. 41 del 27.07.2016 con la quale è stata approvata la programmazione del fabbisogno di personale per il triennio 2017/2019, puntualmente allegata al DUP 2017/2019;

CONSIDERATO che è in corso di predisposizione, a norma del principio applicato della programmazione 4/1, la nota di aggiornamento al DUP, da approvarsi entro il prossimo 15 novembre unitamente allo schema di bilancio di previsione 2017/2019, e che pertanto è data facoltà alla Giunta di modificare i propri documenti di programmazione;

DATO ATTO che con la presente proposta deliberativa si è inteso prevedere, nel nuovo schema di dotazione organica dell'Ente, la presenza di un istruttore direttivo, in convenzione tra Comuni ed utilizzato dal Comune di S. Pietro in Guarano nella misura del 30%, da destinarsi al Servizio Finanziario, che è a tutt'oggi privo di tale figura, resa sempre più necessaria dagli innumerevoli adempimenti e dalle tante innovazioni legislative intervenute in materia finanziaria e contabile (D. Lgs. 118/2011 e s.m.i.);

DATO ATTO, altresì, che il predetto schema di dotazione organica sarà oggetto di un nuovo esame da parte dell'Esecutivo nel corso del 2017, con la finalità di verificare il trend di spesa del personale nel corso dell'esercizio onde valutare la presenza delle condizioni tecnico-finanziarie per sostenere gli oneri occorrenti ad un'integrazione oraria del personale part-time con mansioni di autista, che la Giunta ha in programma di attivare a decorrere da dicembre 2017, ricorrendone i presupposti;

RILEVATO che sulla proposta deliberativa di programmazione del fabbisogno del personale, triennio 2017-2019 ai sensi dell'art. 19, della legge 448/2001, in data 11.11.2016, prot. n.5970, è stato acquisito il parere favorevole del Revisore dei conti.

VISTO il D.Lgs 267/2000;

VISTO il DL 113/2016;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il regolamento comunale sull'ordinamento dei servizi ed uffici;

PROPONE

DI FORMARE le premesse quali parti integranti e sostanziali della presente;

DI APPROVARE ED AGGIORNARE, ai sensi e per gli effetti della normativa citata in premessa, la programmazione triennale del fabbisogno del personale, concernente gli esercizi 2017, 2018 e 2019 e, con riferimento all'esercizio 2017, prevedere:

- l'assunzione di un istruttore tecnico, Cat. C1, a tempo indeterminato e parziale al 66%, Settore tecnico, riservato ai lavoratori iscritti nelle categorie protette;

- la soppressione di un posto di cat. C;
- l'assunzione di un istruttore direttivo contabile, Cat. D3, con convenzione mediante associazione tra Comuni ed utilizzo nella misura del 30% per il Comune di San Pietro in Guarano;
- l'integrazione oraria del personale part-time con mansioni di autista, a decorrere da dicembre 2017, in esito a riesame dei fabbisogni e del trend di spesa del personale nel corso dell'esercizio 2017, al fine di verificare la presenza delle condizioni tecnico-finanziarie per sostenerne i relativi oneri;

DI DARE ATTO che, alla luce del presente aggiornamento alla programmazione di fabbisogno di personale, la nuova dotazione prevista a far data dal 01.01.2017 e valida per il prossimo triennio è la seguente:

N	SETTORE	CAT.	PROFILO PROFESSIONALE	TIPO	SITUAZIONE	NOTE
1	AMMINISTRATIVO	D1	Istruttore direttivo amministr.	TP	LORENZET Elena	
2		C5	Istruttore amministrativo	TP	CARAVIA Maria C.	
3		C1	Istruttore amministrativo	TP	CASSANO Ilario	
4		C1	Istruttore amministrativo	TP	FERRARO Massimo	
5		C1	Istruttore amministrativo	TP	Vacante	
6		B7	Operatore amministrativo	TP	PRINCIPE Stefano	
7		B1	Operatore amministrativo	TP	Vacante	
8		A5	Esecutore	TP	FLORIO Pietro	
TOTALE				8		
9	FINANZIARIO	D3	Istruttore direttivo contabile	CV	Vacante	
10		C5	Istruttore contabile	TP	SPADAFORA Giuseppe	
11		C1	Istruttore contabile	TP	FERRARO Emilia	
12		B4	Operatore amministrativo	TP	BENNARDO Giuseppe	
TOTALE				4		
13	TECNICO	D6	Istruttore direttivo tecnico	TP	QUINTIERI Alfonso	

14		C5	Istruttore amministrativo	TP	FAZIO Giuseppe	
15		C5	Istruttore amministrativo	TP	LANZINO Giuseppe	
16		C1	Istruttore Tecnico	TP	LAVIA Franco	
17		C1	Istruttore tecnico	PT	Vacante	66,66% Cat. prot.
18		B7	Operaio Professionale	TP	Vacante	
19		B4	Operaio Professionale	TP	IMBROGNO Ubaldo	
20		B4	Operaio Professionale	TP	CAIRO Giampaolo	
21		B4	Operaio Professionale	TP	MARSICO Roberto	
22		A5	Operaio Professionale	TP	BRUN Francesco	
23	Servizio Polizia M.	C4	Vigile urbano	TP	BENNARDO Francesco	
24		C5	Vigile urbano	TP	CARRICATO Salvatore	
25		C1	Vigile urbano	TP	Vacante	
TOTALE				13		
26	URBANISTICA	D6	Istruttore direttivo tecnico	TP	PUGLIESE Luigino	
27		C5	Istruttore amministrativo	TP	Vacante	
28		B4	Operaio Professionale	TP	IMBROGNO Franco	
29		B4	Esecutore amministrativo	TP	ROTA Claudio	
30		B3	Esecutore - Autista	PT	BENNARDO Mario	66,66%
31		B3	Esecutore - Autista	PT	MARSICO Dario	72,22%
32		B3	Esecutore - Autista	PT	SIRIANNI Ilario	66,66%
33		B3	Esecutore - Autista	PT	IMBROGNO Roberto	66,66%
TOTALE				8		
TOTALE Complessivo				33	Coperti n. 26	
Totale coperti				26	TP 22	PT 4
Totale vacanti				7	TP 5	PT 1 CV 1

CAT.	TOTALE	TP	COPERTI	VACANTI	PT	COPERTI	VACANTI	CV	COPERTI	VACANTI
D	4	3	3	0	0	0	0	1	0	1
C	14	13	10	3	1	0	1	0	0	0
B	13	9	7	2	4	4	0	0	0	0
A	2	2	2	0	0	0	0	0	0	0
TOTALE	33	27	22	5	5	4	1	1	0	1

NOTE: TP, tempo pieno; PT, part-time, CV, convenzione.

DI DISPORRE che la presente e rinnovata proposta di programmazione per il fabbisogno di personale 2017/2019 venga allegata alla nota di aggiornamento al DUP in corso di predisposizione, il cui termine per l'adozione è fissato al prossimo 15 novembre 2016;

DI TRASMETTERE la presente deliberazione alle organizzazioni sindacali.

DI DICHIARARE, con successiva votazione, la deliberazione immediatamente eseguibile, ex art. 134, c. 4, D.Lgs 267/2000.

Settore proponente: SETTORE 2 - Finanziario

Pareri Tecnici:

SETTORE 2 - Finanziario:

Si esprime parere favorevole. Data 21/12/2016 f.to Rag. Giuseppe SPADAFORA

Parere Contabile:

SETTORE 2 - Finanziario:

Si esprime parere favorevole. Data 21/12/2016 f.to Rag. Giuseppe SPADAFORA

”

La presente deliberazione viene letta, approvata e sottoscritta.

IL SEGRETARIO
f.to Pietro MANNA



IL SINDACO
f.to Francesco COZZA

Il sottoscritto Segretario Comunale attesta ai sensi del D.Lgs n. 267/00, che la presente:

- E' stata pubblicata all'Albo on-line per 15 gg. consecutivi a partire dal 24/01/2017 Reg. Pub. n. 34
- E' stata comunicata ai Capigruppo Consiliari e Prefettura con nota prot. n. 416 del 24/01/2017

San Pietro in Guarano, 24/01/2017

IL SEGRETARIO
f.to Pietro MANNA

La presente deliberazione è divenuta esecutiva perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, c. 4, D.Lgs n. 267/2000)

San Pietro in Guarano, 21/12/2016

IL SEGRETARIO
f.to Pietro MANNA

E' Copia conforme all'originale, in carta libera, ad uso amministrativo



IL SEGRETARIO
Pietro MANNA
