



# COMUNE DI SAN PIETRO IN GUARANO

(Provincia di Cosenza)

Settore 4°: Urbanistica - Edilizia Privata / Pubblica - Attività Produttiva - Trasporti Scolastici - Patrimonio - Igiene Urbana - Servizi Cimiteriali. -

## DETERMINAZIONE del Responsabile del IV Settore

Reg. area n: 13 del: 14/03/2017

Reg. generale n: 132 del: 14/03/2017

Oggetto: Affidamento servizio di Pulizia Casa Comunale, alla Cooperativa Sociale "Le Tre Torri".  
- CIG Z611D9A05C- Assunzione Impegno di Spesa.-

L'anno **duemiladiciassette**, il giorno 14 del mese di **Marzo** nell'Ufficio del **IV<sup>A</sup> Settore**;

In esecuzione del decreto sindacale n.1/2017 con il quale sono state attribuite allo scrivente tutte le funzioni di cui all'art. 107, cc. 2 e 3, del D.Lgs. n. 267/00, relativamente al IV Settore - Urbanistica - Edilizia Privata / Pubblica - Attività Produttiva - Trasporti Scolastici - Patrimonio - Igiene Urbana - Servizi Cimiteriali, per il periodo Gennaio-Marzo 2017;

### Il Responsabile del Servizio

#### Premesso che:

- con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 23 del 30/05/2016, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2016/2018;
- con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 del 30/05/2016, esecutiva ai sensi di legge, e s.m.i., è stato approvato il bilancio di previsione finanziario per il periodo 2016-2018;
- con Delibera di Giunta Comunale n. 34 del 20/06/2016, dichiarata immediatamente esecutiva, è stata disposta l'assegnazione definitiva delle risorse ai responsabili dei servizi;

**Visto** che, con Determinazione n. 37 del 17/04/2015 e relativa convenzione del 01/04/2015 n. 2150 di Rep., si è proceduto ad affidare alla Cooperativa Soc. "LE TRE TORRI", con sede in San Pietro in Guarano alla Via Roma, n° 5 il servizio di Pulizia Casa Comunale al costo di annuo di € 5.633,00 comprensivi di IVA al 22% a far data dal 01/10/2016 e fino al 31/12/2016 e comunque sino alla conclusione delle future operazioni di affidamento definitivo del servizio;

**Considerato** che, il servizio di che trattasi, non può essere espletato in maniera continuativa ed ininterrotta a dipendenti comunali per ragioni attinenti l'equilibrata distribuzione delle risorse umane disponibili nella dotazione organica dell'Ente e che, tale difficoltà ha dato luogo alla necessità, in passato, di attingere a risorse umane esterne;

**Preso atto** che, la Cooperativa Sociale "Le Tre Torri" interpellata si è dichiarata disponibile ad eseguire il servizio agli stessi patti e condizioni di cui alla sopra richiamata Determinazione n. 37 del 30/05/2015 per lo stesso importo contrattuale pari ad € 5.633,00 comprensivo di IVA al 22 % annui, alquanto congruo e conveniente per l'Amministrazione comunale;

**Considerato** che la sopra citata Cooperativa Sociale "Le Tre Torri", nel precedente rapporto contrattuale per lo svolgimento del servizio sopra descritto, oltre a rispettare i tempi ed i costi pattuiti, ha svolto il servizio di che trattasi in modo professionale, raggiungendo un ottimo grado di soddisfazione da parte degli uffici Comunali;

**Visto che**, in base al D.L. 24/04/2014, n° 66, convertito in legge 89/2014, la Cooperativa Sociale "Le Tre Torri", risulta essere regolarmente iscritta nell'Albo Fornitori dell'ASMEL Consortile A.R.L., quale soggetto aggregatore previsto dalla L.89/2014, con numero univoco fornitore n°7497;

**Dato Atto** altresì che, volendo affidare il predetto servizio alla Cooperativa Sociale "Le Tre Torri", per un periodo di anni 3 (tre), l'importo complessivo occorrente per il periodo 01/01/2017 al 31/12/2019, risulta essere di € 16.899,00 compreso Iva al 22%, di gran lunga inferiore ad

€40.000,00 per cui si rende possibile l'affidamento diretto ai sensi e per gli effetti dell'art. 36 del D.Lgs n° 50/2016;

**Visto** lo schema di convenzione di Affidamento del servizio di pulizia casa comunale, preparato da questo Ufficio Tecnico Comunale, allegato al presente atto;

**Date Atto che:**

- in adempimento al quadro normativo sulla tracciabilità dei flussi finanziari, è stato richiesto ed assegnato dall'ANAC, il Codice Identificativo di Gara (CIG) n° Z611D9A05C, che sarà riportato sui relativi mandati di pagamento;
- in adempimento al quadro normativo sulla regolarità contributiva, è stata verificata, On Line, la regolarità contributiva della Cooperativa Sociale "Le Tre Torri" presso l'INPS di Cosenza, n. Prot. 5601430 con scadenza al 18/05/2017;

**Ritenuto** di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno sul cap. 143 (Pulizia Casa Comunale), a carico del bilancio pluriennale 2017/2019, con imputazione agli esercizi nei quali l'obbligazione viene a scadere;

**Attestata** la regolarità e la correttezza amministrativa ai sensi dell'art. 147/bis del D.Lgs 267/00 e ss.mm.ii;

**Tenuto** conto che le apposite dotazioni sono previste al Cap.143 del bilancio di previsione 2017 del bilancio triennale – Anni 2017/2019, sufficientemente capiente;

**Dato atto** che il presente provvedimento risulta approvato e reso efficace con l'apposizione del parere di regolarità contabile e l'attestazione di copertura finanziaria da parte del Responsabile del Servizio Finanziario;

**Visti:**

- il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014;
- il D.Lgs. n. 118/2011;
- il D.Lgs. n. 165/2001;
- il D.Lgs. n. 50/2016;
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale dei contratti;
- il regolamento comunale sui controlli interni;

**Visti altresì:**

- l'articolo 163 del decreto legislativo n. 267/2000;
- il punto 8 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011);
- l'articolo 10, comma 16, del d.Lgs. n. 118/2011;

## DETERMINA

per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente riportati;

- 1. Di Affidare**, per le ragioni puntualmente specificate in premessa e qui approvate, il Servizio di Pulizia Casa Comunale alla Cooperativa Sociale "Le Tre Torri" per il periodo dal 01/01/2017 e sino al 31/12/2019, per come di seguito elencato e meglio specificato nello schema di convenzione, allegato al presente atto ed alle condizioni tutte riportate nello stesso, mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. a) del D. Lgs 18/04/2016, n° 50;
- 2. Di Approvare** lo schema di convenzione sotto riportato, ove è previsto tra l'altro, un costo annuo di € 5.633,00 di cui € 1.015,25 per IVA al 22% ed una somma complessiva di €16.899,00 per tutta la durata del contratto ovvero dal 01/01/2017 al 31/12/2019;



3. Di **Impegnare**, ai sensi dell'articolo 183 del d.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate:

<b>Cap./Art.</b>	143	<b>Codice P. Finanziario</b>	
<b>U.E.B.</b>		<b>Cofog</b>	<b>Spesa ricorrente</b> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
<b>CIG</b>	<b>Z611D9A05C</b>	<b>CUP</b>	
<b>Creditore</b>	Cooperativa Sociale "Le Tre Torri"		
<b>Causale</b>	Affidamento servizio di pulizia Casa Comunale		
<b>Importo</b>	€ 16.899,00	<b>Frazionabile in 12</b>	SI <input type="checkbox"/> NO <input checked="" type="checkbox"/>

4. Di **assumere** impegno di spesa dell'importo complessivo di € **16.899,00** sul Cap. 143 Bilancio Finanziario 2017-2019, per come di seguito dettagliato:

Progr.	Esercizio	Cap/Art.	Importo
1	2017	143	€ 5.633,00
2	2018	143	€ 5.633,00
3	2019	143	€ 5.633,00

5. Di **accertare**, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del d.Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;

6. Di **dare atto** che la spesa impegnata con il presente atto:

- rientra nel limite di un dodicesimo degli stanziamenti previsti, al netto delle spese già impegnate e del fondo pluriennale vincolato;
- non rientra nei limiti dei dodicesimi, in quanto si tratta di spesa tassativamente regolata dalla legge o non suscettibile di frazionamento in dodicesimi;

7. Di **accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

8. Di **dare atto**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che (*verificare la compatibilità delle soluzioni proposte con il regolamento sui controlli interni adottato dall'ente*):

- il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;
- il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, comporta i seguenti ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente:

.....  
 e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

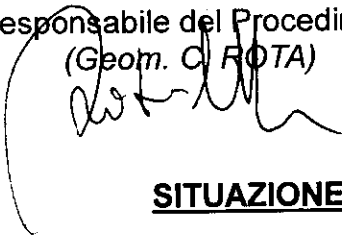
9. Di **trasmettere** il presente atto con tutti i documenti giustificativi al servizio finanziario per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa e per gli ulteriori adempimenti di competenza;

**10. Di Trasmettere** altresì, il presente provvedimento:

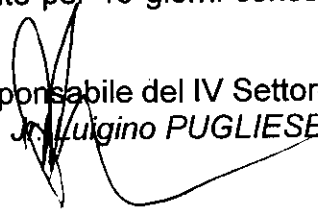
- all'Ufficio Segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
- all'Ufficio Ragioneria per l'espletamento delle relative competenze inerenti il pagamento in oggetto.

Il presente atto sarà pubblicato all'albo pretorio on-line dell'ente per 15 giorni consecutivi ed avrà immediata esecuzione.

Il Responsabile del Procedimento  
(Geom. C. ROTA)



Il Responsabile del IV Settore  
(Arch. J. Luigino PUGLIESE)



**SITUAZIONE CONTABILE ALLA DATA DELLA PRESENTE**

CAPITOLO/ART	143		euro
Impegno n.	455	anno 2017	5.633,00
	8	anno 2018	5.633,00
	2	anno 2019	5.633,00

B. 3782

**VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE**

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osservato: .....

Visa:

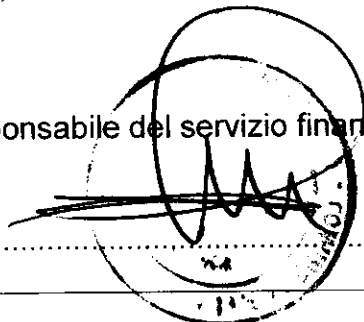
PARERE FAVOREVOLE

PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte;

Data

10/03/2017

Il Responsabile del servizio finanziario



SCHEMA

COMUNE DI SAN PIETRO IN GUARANO  
(Provincia di Cosenza)

REP. \_\_\_\_\_/2017

CIG Z611D9A05C

CONVENZIONE AFFIDAMENTO SERVIZI  
ALLA COOPERATIVA SOCIALE "LE TRE TORRI" L. 381/1991 -

L'anno duemiladiciassette, il giorno \_\_\_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_, nella Sede del Comune di SAN PIETRO IN GUARANO Provincia di (CS), in esecuzione della Determina d'incarico del IV Settore, n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

TRA  
Il Comune di SAN PIETRO IN GUARANO (CS) Partita I.V.A. 01040920785 e C.F. 80004710788, nella persona dell'Arch. jr. Luigino PUGLIESE, in qualità di Responsabile del IV° Settore - Urbanistica, in applicazione dell'art. 107 del D.Lgs. 267/2000 - Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali

E  
Buccieri Michele nato a San Pietro in Guarano il 01/01/1962, nella qualità di Presidente e legale rappresentante della Cooperativa Sociale "Le Tre Torri", con sede in San Pietro in Guarano nella via Roma, n° 2 - P.I. 03118070782- costituita con atto pubblico Notaio Luigi De Santis di Cosenza del 17/02/2011 n. 35291 di Rep., e regolarmente iscritta all'albo Provinciale delle Cooperative Sociali, nella sezione B, ai sensi della L. n. 381/1991, della L.R. n. 34/2002 e della L.R. n. 28/2009, giusta comunicazione della Provincia di Cosenza del 29/11/2011 n. 110097861 di Prot.

P R E M E S S O  
Con Determinazione Dirigenziale n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ si è proceduto ad affidare, alla Cooperativa Sociale "LE TRE TORRI", con sede legale in San Pietro in Guarano, alla Via Roma, 2, il servizio di pulizia casa comunale per un costo annuo pari ad € 5.633,00 comprensivi di IVA al 22%, per il periodo dal 01/01/2017 e sino al 31/12/2019;  
Per quanto sopra premesso, le parti, come sopra costituite, concordano, pattuiscono e stipulano quanto segue:

Art. 1  
La narrativa che precede la Determina n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, pur se non allegata, formano parte integrante e sostanziale del presente atto.

Art. 2  
La presente convenzione ha effetto dalla data del 01/01/2017 e cesserà il 31/12/2019.

Art. 3  
L'Amministrazione di San Pietro in Guarano, rappresentata per come in premessa, affida alla Società Cooperativa denominata "Le Tre Torri" con sede in San Pietro in Guarano in Via Roma n°2 il servizio di pulizia Casa comunale,

Art. 4  
L'importo contrattuale, per tutti i servizi affidati alla Società Cooperativa Sociale ed inseriti nella presente convenzione, ammonta complessivamente ad €. 16.899,00, comprensivo di Iva, ripartiti in €5.633,00 annui;

Art. 5  
La Società Cooperativa Sociale "Le Tre Torri", tramite il suo Presidente Sig. Buccieri Michele al quale spetta la firma sociale di fronte a terzi ed in giudizio, accetta l'affidamento del suddetto servizio per gli importi così come stabiliti al suo riportato Art.4;

Art. 6  
I servizi che vengono affidati alla Cooperativa consiste nella Pulizia Casa Comunale e più precisamente, pulizia e lavaggio pavimenti, vetrate, plafoniere e punti luci; rimozione polvere e ragnatele; pulizia degli arredamenti e macchinari; pulizia e sanificazione servizi igienici, compresa la fornitura di appositi saponi, disinfettanti, fazzoletti - asciugamani e carta igienica nella misura occorrente; pulizia infissi interni ed esterni; svuotamento cestini immondizia comprensiva della fornitura dei relativi sacchetti di plastica; Dello intervento è da ripetersi una volta a settimana, di giovedì con inizio dalle ore 14,00;

Art. 7  
- La Cooperativa Sociale "Le tre Torri" nell'espletamento del servizio dovrà utilizzare prodotti ed impiegare eventuale attrezzature e macchine in propria disponibilità. l'impiego delle attrezzi e delle eventuali macchine, la loro scelta e le loro caratteristiche tecniche dovranno essere, ai sensi del D.Lgs 9 Aprile 2008, n° 81, perfettamente compatibili con l'uso dei locali, tecnicamente efficienti e mantenute in perfetto stato, inoltre dovranno essere dotate di tutti quegli accorgimenti e accessori atti a proteggere e i terzi da eventuali infortuni e non dovranno essere rumorose.

- Tutti le eventuali macchine utilizzate dovranno essere conformi a quanto previsto dal D.P.R. 24.07.1996 n. 459.  
- La Cooperativa sarà responsabile della custodia sia delle macchine e attrezzature tecniche sia dei prodotti utilizzati. L'Amministrazione non sarà responsabile nel caso di eventuali danni o furti delle attrezzature e dei prodotti.

- A tutte le attrezzature e macchine utilizzate dalla Cooperativa per il servizio dovrà essere applicata una targhetta o un adesivo indicante il nominativo o il contrassegno della Cooperativa stessa.  
- Tutti i prodotti chimici, utilizzati dalla Cooperativa nell'espletamento del servizio, dovranno essere rispondenti alla normativa vigente per quanto riguarda etichettatura, dosaggi, pericolosità e biodegradabilità.

- La Cooperativa dovrà provvedere al posizionamento, nei bagni e negli appositi contenitori, dei materiali di consumo quali: salviette, saponette, saponi, detersivi, per mani, carta igienica, ecc.  
- La Cooperativa dovrà provvedere, mediante propri contenitori, alla raccolta dell'immondizia ed al relativo deposito in appositi contenitori.  
- Sono a carico dell'Amministrazione comunale la fornitura dell'acqua e dell'energia elettrica occorrenti per il funzionamento delle eventuali macchine impiegate.

Art. 8  
Il prezzo complessivo contrattuale sarà corrisposto in rate mensili di uguale importo posticipate, entro trenta giorni dalla data di presentazione di regolare fattura, afferente le prestazioni rese nel mese precedente e previa verifica sulla regolarità e puntualità del servizio svolto.

Art. 9  
Le prestazioni affidate dovranno svolgersi nel pieno rispetto delle norme vigenti in materia di prevenzione degli infortuni ed igiene del lavoro e, in ogni caso, in condizioni di permanente sicurezza ed igiene (DLgs 81/2008).

La Cooperativa, inoltre, adotta con ogni atto necessario a garantire la vita e l'incolumità degli operai e dei terzi, nonché ad evitare danni a beni pubblici e privati.

Art. 10  
La Cooperativa si impegna ad osservare le disposizioni concernenti l'assicurazione obbligatoria previdenziale ed assistenziale del personale, secondo le modalità stabilite dalla normativa vigente. La Cooperativa, inoltre, stipula idonee assicurazioni contro gli infortuni a favore degli addetti ai servizi nonché per eventuali danni a persone o cose che dovessero verificarsi nello svolgimento dei servizi.  
La Cooperativa solleva l'Amministrazione Comunale da ogni responsabilità per eventuali danni a persone e a cose derivanti dall'espletamento dei servizi.

Art. 11  
Nell'esecuzione del servizio di che trattasi, la Cooperativa, ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione Comunale e per essa dal Responsabile del Servizio è sottoposta a verifiche e controlli. Le eventuali carenze rilevate dal Responsabile del Servizio potranno comportare:

- 1) Riduzione del 2% della rata in corso di maturazione nei casi meno gravi;
- 2) Riduzione del 5% della rata di maturazione in caso di recidiva;
- 3) Rescissione in danno del contratto nei casi giudicati gravi;

Art. 12  
La Cooperativa dovrà assicurare il servizio con proprio personale e si impegna ad osservare ed applicare integrazione tutte le norme contenute nel contratto collettivo nazionale di lavoro per i dipendenti delle imprese del settore e negli accordi integrativi dello stesso, in vigore per il tempo e nelle località in cui si svolge l'appalto, anche dopo la scadenza dei contratti collettivi e degli accordi locali e fino alla loro sostituzione, anche se non sia aderente alle associazioni stipulante o receda da esse e indipendentemente dalla natura industriale o artigianale, dalla struttura e dimensione dell'impresa stessa o Cooperativa e da ogni altra sua qualificazione giuridica o sindacale.

Art. 13  
Tutti gli obblighi ed oneri assicurativi antinfortunistici (DLgs 81/2008), assistenziali e previdenziali sono a carico della Cooperativa, la quale ne è sola responsabile, anche in deroga alle norme che disponessero l'obbligo del pagamento e l'onere a carico del Comune o in solido con il Comune, con esclusione di ogni diritto di rivalsa nei confronti del Comune medesimo e di ogni indennizzo.

Art. 14  
Il personale in servizio dovrà mantenere un comportamento riguardoso e corretto. La Cooperativa si impegna a richiamare, multare o se è il caso, sostituire i dipendenti/soci che non osservassero una condotta responsabile e dignitosa. Le segnalazioni e le richieste del Comune e per esso dal Responsabile del Servizio in questo caso saranno impegnative per la Cooperativa.

Art. 15  
Le inadempienze ritenute lievi, ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione e per esso dal responsabile del Servizio a qualunque obbligo derivante dalla presente convenzione comporteranno l'applicazione della penalità di cui all'art.11. In caso di recidiva le infrazioni di lieve entità comporteranno l'applicazione di penale doppia.  
Si conviene che unica formalità preliminare è la contestazione degli addebiti. Il Comune e per esso il Responsabile del Servizio, si riserva di far eseguire da altri il mancato o incompleto o trascurato servizio. Rifusione spese, pagamento danni e penalità verranno applicati mediante ritenuta sulla rata maturata corrispondente al periodo dell'accaduto.

Art. 16  
La Cooperativa risponderà direttamente dei danni alle persone o alle cose, comunque provocati nell'esecuzione del servizio, restando a suo completo ed esclusivo carico qualsiasi risarcimento senza diritto di rivalsa o di compensi da parte del Comune, salvi gli interventi in favore della Cooperativa da parte di società assicuratrici.

Art. 17  
Qualsiasi controversia dovesse insorgere tra il Comune e Cooperativa in ordine alla esecuzione dei patti stipulati con la presente convenzione verrà deferita al giudizio di tre arbitri uno nominato dalla Giunta comunale, uno dalla Cooperativa e uno dal Presidente del Tribunale, i quali decideranno senza formalità di giudizio. La decisione arbitrale sarà inappellabile. Le parti rinunciano al ricorso all'autorità giudiziaria ordinaria. Le spese di giudizio saranno anticipate dalla parte che avrà avanzata domanda di arbitrato. La decisione degli arbitri si estende alle spese di giudizio.

Art. 18  
In caso di grave inadempienza, si farà luogo alla risoluzione del contratto d'appalto con esclusione di ogni formalità legale, convenendosi sufficiente il preavviso di un mese mediante lettera raccomandata.

Art. 19  
E' fatto divieto alla Cooperativa di cedere o subappaltare il servizio, pena l'immediata risoluzione del contratto. In caso di infrazione alle norme della presente convenzione concessa del subappaltatore occulto, unico responsabile verso il Comune e verso terzi si intenderà la Cooperativa.

Art. 20  
Qualsiasi spesa inerente il contratto o conseguente a questo, nessuna eccettuata o esclusa, sarà a carico della Cooperativa. La Cooperativa assume a suo completo ed esclusivo carico tutte le imposte e tasse relative all'appalto di che trattasi, con rinuncia di diritto di rivalsa comunque derivatogli nei confronti del Comune.

Art. 21  
I termini e le comminatorie contenute nella presente convenzione operano in pieno diritto, senza obbligo per il Comune della costituzione in mora della Cooperativa.

Art. 22  
Per tutti gli effetti della presente convenzione la Cooperativa elegge domicilio nel Comune. Le comunicazioni e le notificazioni saranno effettuate a mezzo messo Comunale, salvi i casi nei quali è stabilita la lettera raccomandata.

Art. 23  
Per quanto non previsto dalla presente convenzione, valgano le norme generali che regolano la materia  
Il presente atto, scritto a mezzo programma informatico su personal computer da persona di mia fiducia su fogli resi legali, di cui si occupano facciate intere ..... e fin qui, viene letto alle parti, che trovato conforme alla loro volontà, lo hanno sottoscritto.

Il Funz. Tec. Comunale  
(Arch. jr. Luigino PUGLIESE)

Il Presidente della Coop. Sociale  
(Buccieri Michele)



CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia del presente atto viene pubblicato mediante affissione all'Albo Pretorio on-line del Comune in data 22 MAR 2017 per rimanervi 15 giorni consecutivi.

San Pietro in Guarano, 22 MAR 2017

Il Messo Comunale

RESPONSABILE

*[Handwritten Signature]*  
Sindaco Municipale

---

