



COMUNE DI SAN PIETRO IN GUARANO

(provincia di Cosenza)

Settore 1°- Amministrativo

DETERMINAZIONE del Responsabile del servizio

Reg. settore n: 122 del 28/09/2017

Reg. generale n: 555 del: 28/09/2017

Oggetto: determina a contrattare per l'affidamento del servizio di refezione scolastica, quadriennio 2017/2018-2018/2019-2019/2020-2020/2021 – Scuola dell'Infanzia Statale- Procedura ai sensi dell'art. 60, D.Lgs 50/2016 – Approvazione atti di gara. CIG: 7219522A04.

L'anno duemilaDICIASSETTE, il giorno VENTOTTO del mese di SETTEMBRE nell'Ufficio Amministrativo;

IN ESECUZIONE DEL DECRETO SINDACALE N. 5/17 CON IL QUALE SONO STATE ATTRIBUITE ALLA SCRIVENTE TUTTE LE FUNZIONI DI CUI ALL'ART. 107, CC. 2 E 3, DEL D.LGS. N. 267/00, RELATIVAMENTE AL SETTORE 1° - AMMINISTRATIVO PER IL PERIODO GIUGNO-DICEMBRE 2017;

Il Responsabile del Servizio

Premesso che:

- con delibera di Consiglio Comunale n. 37 in data 14.09.2016, esecutiva, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2017-2019;
- con delibera di Consiglio Comunale n. 10 in data 03.03.2017, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2017/2019;
- con delibera di Giunta Comunale n.30 del 5.04.2017, esecutiva, è stata disposta l'assegnazione definitiva delle risorse ai responsabili dei servizi, B/P 2017;

Atteso che si rende necessario provvedere all'assunzione degli atti necessari per assicurare il servizio di refezione scolastica per gli alunni delle Scuole dell'Infanzia Statali di questo Comune per il quadriennio 2017-2021, nel rispetto degli obiettivi programmatici di governo;

Considerato che il limite massimo di spesa (comprensivo di oneri di sicurezza ed IVA esclusa) è stato fissato in € 126.000,00 (Anni Scolastici 2017/2018-2018/2019-2019/2020-2020/2021 ed eventuale, ulteriore proroga di un anno).

Rilevato che occorre individuare l'operatore economico cui affidare l'espletamento di tutto il servizio di refezione scolastica comprendente preparazione pasti, confezionamento, trasporto e distribuzione nei refettori, mediante procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del DLgs n. 50/2016, utilizzando il criterio dell'offerta economicamente piu' vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs n. 50/2016 e che l'importo a base d'asta per ogni singolo pasto è fissato in Euro 3.15 , IVA al 4% esclusa per un numero presunto di 8000 pasti annui, per come indicato nel seguente quadro economico:

PRESTAZIONE	CPV	Importo Unitario IVA esclusa	Importo per la durata di anni 4 + 1 di proroga IVA esclusa
Servizio refezione Scolastica	55524000-9	Euro 3.15	Euro 126.000,00 di cui Euro 0,00 per oneri di sicurezza

Dato atto che il contratto sarà stipulato in forma pubblica amministrativa e che tutte le relative spese sono a carico dell'aggiudicatario, pena la decadenza dell'aggiudicazione;

Visti gli elenchi della popolazione scolastica, forniti da parte del Dirigente scolastico dell'Istituto Comprensivo;

Viste, altresì, le tabelle dietetiche approvate da parte dell'ASP di Cosenza;

Esaminati gli allegati schemi del Capitolato d'appalto e del Bando di gara all'uopo predisposti.

Tenuto conto delle disposizioni normative dell'192, del TUEL, DLgs n.267/2000.

Attestata la regolarità e la correttezza amministrativa, ai sensi dell'art. 147/bis del Dlgs n. 267/2000 e s.m. i.;

Dato atto che il presente provvedimento risulta approvato e reso efficace con l'apposizione del parere di regolarità contabile e l'attestazione di copertura finanziaria da parte del Responsabile del Servizio Finanziario;

Visti:

- la Legge n. 241/1990 e s.m.i.
- il D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;
- il D.Lgs. n. 118/2011;
- Il Dlgs 50/2016 e s.m.i.;
- Il Dlgs 56/2017;
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale sui controlli interni;

DETERMINA

La narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente atto.

Di indire procedura aperta per individuare l'operatore economico cui affidare l'espletamento del servizio di refezione scolastica per il quadriennio 2017-2021 per le scuole dell'infanzia statali di questo comune, ai sensi dell'art. 60 del Dlgs 50/2016, utilizzando il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs 50/2016, ritenendo la procedura valida anche in caso di presentazione di una sola offerta e fissando l'importo a base d'asta per ogni singolo pasto in Euro 3,15 oltre Iva al 4 %;

Di approvare il capitolato d'appalto per il servizio di refezione scolastica delle Scuole dell'Infanzia Statali ed il Bando di gara che, allegati alla presente determina, rispettivamente, sotto le lettere "A" e "B", ne formano parte integrante e sostanziale.

Di precisare che:

- per lo svolgimento del servizio di che trattasi si tiene conto del trend di spesa storica, quantificando l'importo complessivo dell'appalto per il quadriennio 2017-2021 e l'eventuale proroga di anni uno – IVA esclusa - in euro 126.000,00 (di cui euro 0,00 per oneri di sicurezza) ;
- con la ditta aggiudicataria sarà stipulato apposito contratto in forma pubblico-amministrativa;
- per lo svolgimento della gara è stato attivato il codice CIG 7219522A04 al sistema SIMOG , ai sensi della Legge n.136/2010 e s.m.i.;

Di dare atto che la copertura finanziaria è assicurata dagli stanziamenti disponibili al cap. 815 Missione 04 – Programma 06 - Titolo 1 "Spese per il servizio di Refezione Scolastica, evidenziando che il servizio è finanziato in parte con fondi del bilancio comunale ed in parte con contributo della Regione Calabria.

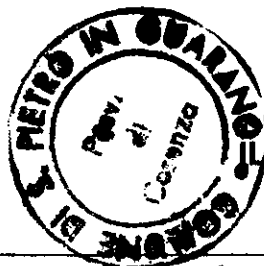
Di rinviare ad atti successivi l'assunzione degli impegni di spesa relativi alla copertura degli anni scolastici 2017/2018-2018/2019-2019/2020-2020/2021° carico del Bilancio di competenza.

Di rendere noto che il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.lgs 50/2016, è individuato nel firmatario della presente determinazione, quale Responsabile del Settore.

Di dare atto, altresì, della compatibilità del programma dei pagamenti conseguenti il presente atto con le regole di finanza pubblica e la programmazione dei flussi di cassa;

Di disporre la pubblicazione degli atti di gara sul sito web - sez. Amministrazione Trasparente , sez. Bandi e Avvisi e all'Albo pretorio on line .

La presente determinazione è esecutiva ai sensi dell'art. 183, c. 7 del D.Lgs 18.08.2000 n. 267 e s.m.i.



IL RESPONSABILE DEL I SETTORE
D.ssa Elena LORENZET

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osservo:

rilascia:

PARERE FAVOREVOLE

PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte;

Data 28/09/2012

Il Responsabile del servizio
finanziario
Rag. Giuseppe SPADAFORA

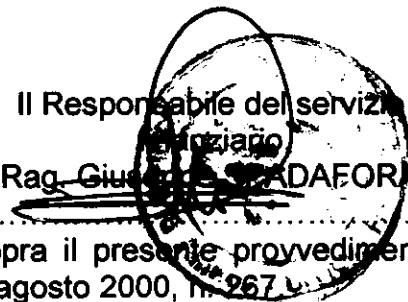


ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dell'impegno contabile, regolarmente registrato ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Data 28/09/2012

Il Responsabile del servizio
finanziario
Rag. Giuseppe SPADAFORA



Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo on line in data 28 SET. 2017 per rimanervi 15 giorni consecutivi ,

Data, 28 SET. 2017



Il Messo Comunale

Pauti Antonio

COMUNE DI SAN PIETRO IN GUARANO

Provincia di COSENZA

CAPITOLATO DI APPALTO PER IL SERVIZIO DI
REFEZIONE SCOLASTICA
Quadriennio 2017-2021



Art. 1) L'appalto ha per oggetto la preparazione, confezionamento, fornitura e distribuzione dei pasti nelle Scuole Materne del Capoluogo e della frazione Padula. I pasti da somministrare, devono essere preparati e confezionati esclusivamente sul luogo, nei locali abiti a mensa scolastica di proprietà del Comune ed esistenti presso la struttura scolastica in via Vigni che dovranno essere resi agibili ed idonei a cura dell'affidatario del servizio il quale dovrà ottenere la relativa autorizzazione sanitaria di conformità alle disposizioni di cui al Dlgs n° 155/1997 e s.m.i. e tutte le eventuali altre necessarie al corretto utilizzo di detti locali. La ditta aggiudicataria dovrà, a sua cura e spese, installare in detti locali idonea cucina e relativa attrezzatura, che a fine appalto, resterà di sua esclusiva proprietà. La stessa dovrà assumere formale impegno ad effettuare tutti i lavori di straordinaria manutenzione dei suddetti locali e di installazione della cucina per ottenere le prescritte autorizzazioni sanitarie in tempi estremamente rapidi, al fine di assicurare l'inizio della mensa entro il termine fissato da norme e legislazione scolastica.

Art. 2) L'appalto ha durata quadriennale e attiene agli anni scolastici 2017/2018-2018/2019-2019/2020 - 2020/2021. L'amministrazione si riserva la facoltà di prorogare il contratto per un ulteriore anno scolastico.

Art. 3) L'appalto del servizio verrà affidato, mediante procedura aperta, indetta ai sensi dell'art. 60 del DLgs 50/2016, all'operatore economico che presenterà l'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del DLgs 50/2016 e s.m.i. con un prezzo a base di gara fissato in € 3,15, esclusa IVA, per ciascun pasto. Per l'individuazione delle offerte anormalmente basse si seguiranno, a pena di esclusione, i criteri, le procedure e le indicazioni previste dall'art. 97 del DLgs 50/2016 e s.m.i.

Art. 4) Il servizio di mensa sarà garantito cinque giorni alla settimana. Sono esclusi il sabato e la domenica, nonché i giorni festivi del calendario scolastico.

Art. 5) L'appaltatore si impegna ad effettuare il servizio qualunque sia il numero dei bambini presenti. Sarà cura di un incaricato della scuola comunicare entro le ore 10,00 di ogni giorno il numero degli alunni che usufruiranno del servizio.

Art. 6) La ditta appaltatrice mette a disposizione di questo servizio il personale necessario all'acquisto delle materie prime, nonché a cucinare, somministrare i cibi, fare la pulizia della cucina e del refettorio e l'assistenza durante il consumo dei pasti. La ditta appaltatrice deve rispettare tutti gli obblighi contrattuali di legge relativi ai dipendenti del settore, compresi quelli riguardanti l'assicurazione e previdenza sociale. Il personale deve portare il camice bianco, cuffie in testa e deve essere fornito di documentazione sanitaria prevista dalla normativa vigente.

Art. 7) La ditta appaltatrice dovrà garantire la distribuzione dei pasti anche nella scuola materna della Contrada Padula. Il trasporto dei pasti dovrà avvenire con mezzi propri, idonei, e dovranno essere confezionati a norma di legge e trasportati in contenitori sterili. Gli automezzi adibiti al trasporto dei pasti dovranno garantire l'idoneità igienico sanitaria prevista dall'art.43 del D.P.R. 26 marzo 1980 n° 327 e s.m.i..

Art. 8) Per l'utilizzo dei locali di proprietà comunale, adibiti a mensa scolastica, la ditta appaltatrice dovrà versare al Comune un canone mensile di € 100,00 + IVA 22%.

La fornitura dei banchi, delle sedie, dei tavoli, la manutenzione dei locali del refettorio e della cucina, nonché la fornitura di energia elettrica e di acqua potabile, sono a carico dell'Amministrazione Comunale, mentre l'acquisto delle bombole di gas per la cottura dei cibi, la pulizia del refettorio e la fornitura delle stoviglie e posate (piatti, forchette, cucchiai, tovaglioli, tovaglie, bicchieri ecc.) sono a carico dell'appaltatore.

Art. 9) Prima dell'inizio del servizio si farà l'inventario del materiale esistente. La ditta appaltatrice risponderà solo dei danni arrecati alle cose dal suo personale. Qualora, a seguito di verifica congiunta, le suppellettili risultassero inutilizzabili per usura, l'Amministrazione Comunale provvederà alla sostituzione.

Art. 10) L'Amministrazione provvederà periodicamente alla verifica ed al controllo dei fornelli, dei forni, degli impianti elettrici, idraulici, dei tavolini ecc., anche su segnalazione della Ditta per il buon andamento del servizio. La ditta appaltatrice deve assicurare la cura della dispensa ed il buon funzionamento della cucina, mentre l'Amministrazione comunale ha facoltà di effettuare il controllo sulla bontà e sulla validità dei generi alimentari depositati e da utilizzare per la mensa. I controlli da parte del Comune, possono essere effettuati tramite i suoi funzionari o comitati di controllo (commissione mensa) formati da insegnanti, personale della scuola e dai genitori.

Art. 11) Il rapporto con i commercianti per l'acquisto dei generi alimentari, sarà esclusiva competenza della ditta appaltatrice. La ditta si impegna a pagare i fornitori, svincolando da ogni responsabilità l'Amministrazione Comunale.

Art. 12) La ditta appaltatrice si impegna ad osservare scrupolosamente il menù giornaliero, risultante dalle tabelle dietetiche approvate dall'ASP di Cosenza. Il menù dovrà essere esposto in ogni refettorio. Il gestore dovrà inoltre garantire una variazione di menu, che dovrà essere autorizzata dal Responsabile del Servizio, nel caso di alunni affetti da allergie alimentari, debitamente certificate dal medico specialista-pediatria dell'Azienda Sanitaria.

Art. 13) Il pagamento del corrispettivo all'appaltatore, avverrà su emissione di regolari fatture mensili (fatturazione elettronica). Il pagamento avverrà sulla base del numero dei pasti forniti, previo accertamento e controllo da parte di personale comunale. Il responsabile del procedimento effettuerà il controllo e la liquidazione, entro trenta giorni dalla data di emissione della fattura, con l'obbligo di disporre entro i primi quindici giorni le eventuali contestazioni che si rendessero necessarie. Le somme spettanti alla ditta appaltatrice per le forniture eseguite non

potranno essere, dalla medesima, cedute né delegate senza il previo assenso dell'Amministrazione Comunale.

Art. 14) La ditta aggiudicataria per la stipula del contratto deve costituire cauzione definitiva, in applicazione dell'art. 103, del DLgs 50/2016.

Il valore del contratto sarà determinato moltiplicando il numero dei pasti presunti da fornire nel quadriennio (n. 32.000) per il prezzo di aggiudicazione per singolo pasto, al netto d'IVA.

Il contratto da stipulare, nei termini stabiliti dal DLgs n.50/2016 e s.m.i., assumerà la forma pubblica-amministrativa.

Le spese di registrazione sono a carico della Ditta appaltatrice.

Art. 15) L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di risolvere il contratto di appalto, nei seguenti casi:

- a) gravi inadempienze ivi compresa la mancata osservanza del menù giornaliero
- b) decisione, dopo il primo anno scolastico, di gestire il servizio in forma associata
- c) decisione, dopo il primo anno scolastico, di gestire il servizio in forma diretta.

San Pietro in Guarano li 28. 09. 2017



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Dott.ssa Elena Lorenzet

"B"

COMUNE DI SAN PIETRO IN GUARANO

PROVINCIA DI COSENZA

P.I.V.A. 01040920785

Largo Municipio, n. 1 - Tel 0984 472511 - fax 0984 472147

BANDO DI GARA CON LA PROCEDURA APERTA IN APPLICAZIONE DEL CRITERIO DELL'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIU' VANTAGGIOSA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO REFEZIONE SCOLASTICA QUADRIENNIO SCOLASTICO 2017/2018 - 2018/2019 - 2019/2020 - 2020/2021.-

CIG: 7219522A04

In esecuzione della determina dirigenziale n. 122, del 28.09.2017, del Settore Amministrativo è indetta una gara di appalto per l'affidamento del servizio come meglio di seguito descritto:

N.D.		
1	Amministrazione aggiudicatrice	<p>Comune di San Pietro in Guarano Largo Municipio n. 1 C.A.P. 87047 San Pietro in Guarano Telefono 0984 472511 - Fax 0984 472147 Codice NUTS: ITF61 Sito internet : www.comune.sanpietroinguarano.cs.it Pec: comunesanpietroinguarano@pec.it</p>
2	Procedura di aggiudicazione (Art. 60 Digs 50/2016 e s.m.i.)	Procedura aperta.
3	Forma dell'appalto (Art. 95 Digs 50/2016)	<p>In applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa (Art. 95 del D.Lgs 50/2016). Criteri – pesi – punteggi e relative specificazioni</p> <ol style="list-style-type: none"> OFFERTA SULL'IMPORTO POSTO A BASE DI GARA: PUNTI 40 (I punteggi saranno attribuiti come segue: il punteggio massimo sarà attribuito all'offerta più conveniente, e proporzionalmente alle altre offerte) UTILIZZO (IN PERCENTUALE) DI PRODOTTI DERIVANTI DA AGRICOLTURA BIOLOGICA DEBITAMENTE CERTIFICATI: PUNTI 20 (I punteggi saranno attribuiti come segue: il punteggio massimo sarà attribuito alla maggiore quota percentuale di alimenti "biologici" utilizzati e proporzionalmente alle altre quote percentuali) UNITA' DI PERSONALE IMPIEGATO PER L'ESECUZIONE DELL'APPALTO: PUNTI 20 (I punteggi saranno attribuiti come segue: il punteggio massimo sarà attribuito per il numero massimo di unità di personale impiegato e proporzionalmente alle altre offerte) DISTANZA DELLA CUCINA DA UTILIZZARSI IN CASO DI INDISPONIBILITA' DELLA CUCINA MESSA A DISPOSIZIONE DALL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI SAN PIETRO IN GUARANO: PUNTI 20 (I punteggi saranno attribuiti come segue: il punteggio massimo sarà attribuito per la distanza minore e, proporzionalmente, alle altre offerte). DOVRA' ESSERE INDICATA LA SEDE DI UNA ATTIVITA' MUNITA DI CUCINA PER LA PREPARAZIONE DEI PASTI , IN POSSESSO DELLE RELATIVE AUTORIZZAZIONI, GIA' IN USO DALLA DITTA OFFERENTE O PROMESSA IN COMODATO ALLA STESSA.

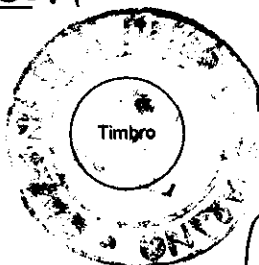
4	Oggetto dell'appalto Durata Luogo di prestazione	PREPARAZIONE , CONFEZIONAMENTO,FORNITURA E SOMMINISTRAZIONE PASTI PER LE SCUOLE DELL'INFANZIA STATALI DEL CAPOLUOGO E DELLA FRAZIONE PADUILA QUADRIENNIO SCOLASTICO 2017/2018 – 2018/2019 – 2019/2020- 2020/2021 EDIFICIO SCOLASTICO SITO IN VIA VIGNI (codice NUTS: ITF61)
5	Codice CPV	55524000-9 Servizio di Ristorazione Scolastica
6	Altri elementi del contratto	Il numero dei pasti da erogare nel quadriennio scolastico 2017-2021 ammonta a circa 32.000 per l'importo presunto di Euro 100.8000,00 oltre iva come per legge. Il prezzo a base d'asta per ogni singolo pasto è fissato in Euro 3,15 oltre iva ai sensi di legge.
7	Eventuale rinnovo del contratto	Alla scadenza, con provvedimento espresso l'amministrazione comunale potrà prorogare l'affidamento del servizio per un ulteriore anno scolastico - ed alle stesse condizioni.
8	Servizio presso il quale possono essere richiesti i documenti complementari e le informazioni	Le Ditte interessate potranno prendere visione, gratuitamente, illimitatamente e direttamente e scaricare gli atti di gara collegandosi al sito: www.comune.sanpietroinquinquarano.cs.it – sez. "BANDI E AVVISI" oppure chiedere informazioni, anche telefonicamente (0984-472533) al responsabile unico di procedimento nei giorni feriali e nei seguenti orari: - Da Lunedì a Venerdì dalle ore 11,00 alle ore 13,00 - Lunedì e Mercoledì dalle ore 16,00 alle ore 17,00
9	Soggetti ammessi alla gara (art. 45 DLgs 50/2016) Avvalimento (art.89 DLgs 50/2016)	Sono ammessi alla gara i soggetti previsti dall'art. 45 del codice dei contratti. Il concorrente, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti, avvalendosi dei requisiti di altro soggetto. Ai fini di quanto sopra il concorrente allega, pena la esclusione, la documentazione prescritta dall'art.89.
10	Specifiche tecniche	L'affidatario del servizio dovrà pagare all'amministrazione la somma di euro 100,00 mensili oltre ad iva per l'utilizzo dei locali di proprietà comunale. La fornitura dei banchi, delle sedie, dei tavoli, la manutenzione dei locali del refettorio e della cucina, nonché la fornitura di energia elettrica e di acqua potabile sono a carico dell'Amministrazione Comunale, mentre l'acquisto delle bombole di gas per la cottura dei cibi, la pulizia del refettorio e la fornitura delle stoviglie e posate (piatti, forchette, cucchiari, tovaglioli, tovaglie, bicchieri ecc.) sono a carico dell'appaltatore.
11	Requisiti di ordine generale	Non sono ammessi a partecipare alla gara i concorrenti per i quali sussistono le cause di esclusione di cui all'art. 80 del DLgs n.50/2016.
12	Requisiti di idoneità professionale (art.83 , c.1,lett.a)DLgs 50/2016)	L'idoneità professionale dovrà essere dimostrata mediante la presentazione di certificato di iscrizione nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura o nel registro della commissione provinciale per l'artigianato rilasciato in data non anteriore a sei mesi antecedenti la data di scadenza del bando.
13	Capacità economica e finanziaria richiesta (art. 83, c. 1, lett.b) DLgs 50/2016)	La dimostrazione della capacità economica e finanziaria, fornita mediante la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà di cui al d.P.R. 28.12.2000, n. 445 e successive modificazioni sul fatturato globale d'impresa e sull'importo relativo ai servizi nel settore oggetto della gara, realizzati complessivamente negli ultimi tre esercizi. L'importo dei servizi oggetto di gara deve essere complessivamente superiore ad Euro 60.000,00.

14	Capacità tecnica e professionale (art. 83, c. 1, lett.c) DLgs 50/2016)	La capacità tecnica e professionale dovrà essere dimostrata mediante dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà di cui al d.P.R. 28.12.2000, n. 445 e successive modificazioni attestante l'esecuzione negli ultimi tre anni dell'appalto di refezione scolastica per un numero minimo di 21.000 pasti.
15	Subappalto	L'aggiudicatario non potrà cedere o subappaltare il servizio sotto pena di rescissione del contratto e del risarcimento a favore di questo comune per danni subiti.
16	Termine ultimo di ricezione delle offerte e Contenuto del plico	<p>Le Ditte interessate, per essere ammesse alla gara, dovranno far pervenire all'Ufficio protocollo del Comune di San Pietro in Guarano – Largo Municipio n°1 - 87047, entro le ore 13,00 del giorno 10.11.2017 plico chiuso, sigillato con ceralacca e controfirmato sui lembi di chiusura.</p> <p>Si avverte che oltre il termine perentorio sopra specificato non verrà accettata alcuna altra offerta anche se sostitutiva o aggiuntiva ad offerta precedente e non si darà luogo a gara di miglioria, né sarà consentita in sede di gara la presentazione di altra offerta.</p> <p>Il recapito del plico è ad esclusivo rischio del mittente.</p> <p>Sul plico, oltre all'indicazione dell'impresa mittente, dovrà necessariamente essere apposta la seguente dicitura: " Refezione scolastica – partecipazione gara del giorno 14.11.2017".</p> <p>Il plico dovrà contenere in due buste chiuse, sigillate con ceralacca e controfirmate sui lembi di chiusura, i seguenti documenti:</p> <ul style="list-style-type: none"> • BUSTA A – Offerta economica • BUSTA B– Richiesta di partecipazione e documentazione amministrativa <p><u>CONTENUTO BUSTA "A" – Offerta Economica</u></p> <p>OFFERTA redatta su carta da bollo sottoscritta (dal titolare della ditta, legale rappresentante, amministratore e comunque persona avente titolo allo scopo) con firma leggibile e per esteso, seguita dall'indicazione del luogo di nascita del sottoscrittore, contenente l'offerta economica del prezzo unitario per singolo pasto non superiore ad Euro 3,15 al netto di IVA , espresso in cifre ed in lettere e le DICHIARAZIONI, ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e successive modificazioni, di cui al punto 3 lett b),c) e d) del presente bando.</p> <p>Si precisa che il prezzo offerto si intende calcolato tenendo conto dell'importo dei costi della manodopera e dei costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro che devono essere, espressamente, indicati nell'offerta, a pena di esclusione dalla gara.</p> <ul style="list-style-type: none"> • <u>CONTENUTO BUSTA "B"- Richiesta di partecipazione e documentazione amministrativa</u> <p>A. Domanda di partecipazione alla gara, redatta su carta semplice, a firma del titolare o del legale rappresentate dell'impresa accompagnata da copia fotostatica del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore; (Può essere utilizzato il modello di domanda allegato a questo bando (all. C));</p> <p>B. Copia del capitolato d'appalto sottoscritto dal titolare o legale rappresentante;</p> <p>C. Cauzione provvisoria (Vedi successivo punto 20).</p> <p>D. Attestato di aver preso visione dello stato dei luoghi e delle attrezzature in dotazione, rilasciato dal Responsabile del</p>

		<p>procedimento, del Comune di San Pietro in Guarano.</p> <p>E. Certificato di Iscrizione alla CCIAA (punto 12 del bando) .</p> <p>F. Dichiarazione sul fatturato globale d'impresa e sull'importo relativo ai servizi oggetto di gara (punto 13 del bando).</p> <p>G. Dichiarazione attestante l'esecuzione negli ultimi tre anni dell'appalto di refezione scolastica per un numero minimo di 21.000 pasti (punto 14 del bando).</p> <p>La mancata presentazione di uno o più dei documenti richiesti e l'incompleta dichiarazione anche in uno solo dei predetti punti, costituisce causa di esclusione dalla gara. L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere, nelle forme di legge, ai necessari controlli sulla veridicità delle dichiarazioni presentate dalle ditte e di richiedere alla ditta aggiudicataria, la necessaria documentazione, da produrre prima della stipula del contratto. Si provvederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.</p>
17	Lingua o lingue in cui devono essere redatte	In lingua italiana.
18	Persone ammesse ad assistere all'apertura delle offerte	Sono ammesse all'apertura delle buste contenenti le offerte i legali rappresentanti dei concorrenti ammessi, ovvero soggetti, uno per ogni concorrente, muniti di specifica delega loro conferita dai suddetti legali rappresentanti.
19	Apertura delle buste contenenti le offerte	Seduta pubblica presso la sede comunale di San Pietro in Guarano alle ore 12,00 del giorno 14.11.2017. Seconda seduta pubblica presso la medesima sede alle ore 12,00 del giorno che sarà comunicato ai concorrenti ammessi mediante fax o via e.mail con cinque giorni di anticipo sulla data della seduta.
20	Garanzia a corredo delle offerte (Art. 93 DLgs 50/2016)	L'offerta è corredata da una garanzia, pari al due per cento del prezzo base indicato nel bando sotto forma di cauzione o di fideiussione, a scelta dell'offerente, di € 2.016,00. L'offerta è altresì corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto qualora l'offerente risultasse affidatario.
21	Modalità di finanziamento	Il servizio è finanziato in parte con fondi di bilancio comunale ed in parte con contributo della Regione Calabria
22	Modalità dei pagamenti	Sono disciplinate dall'art.13 del Capitolato d'appalto.
23	Vincolo all'offerta (Art. 32 DLgs 50/2016)	L'offerente è vincolato alla propria offerta per centoottanta giorni dalla data di presentazione.
24	Fallimento dell'esecutore	In caso di fallimento dell'esecutore o risoluzione del contratto per grave inadempimento, trova applicazione l'art. 110 del codice dei contratti.

Per quanto non previsto nel presente bando trovano applicazione le norme del codice dei contratti e le altre norme nazionali e regionali vigenti in materia.

San Pietro in Guarano, 28. 09. 2017



Il Responsabile Unico del Procedimento
dott.ssa Elena Lorenzet

OGGETTO: domanda di partecipazione e dichiarazioni sostitutive, del bando di gara per l'affidamento del servizio di refezione scolastica, quadriennio 2017-2021.

Il sottoscritto _____ nato il _____ a _____, in qualità di _____ in nome e per conto della Ditta _____ con sede in _____ PI _____, al fine di partecipare alla gara di cui in oggetto, sotto la propria responsabilità e consapevole degli effetti di legge derivanti dalle dichiarazioni false o mendaci, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, dichiara quanto segue:

a) la ditta è regolarmente iscritta alla CCIAA di _____ - Ufficio del Registro delle Imprese al n. _____;

- natura giuridica _____
- denominazione _____
- sede legale _____
- oggetto dell'attività _____
- generalità e codice fiscale: _____

b) la ditta mantiene le seguenti posizioni previdenziali e assicurative presso:

- INPS – sede di _____ Matricola n. _____
- INAIL – sede di _____ Codice n. _____ Pat n. _____

c) di non trovarsi in alcuno dei motivi di esclusione indicati dall'art. 80 del DLgs 50/2016 "Codice dei Contratti Pubblici" come modificato ed integrato dal D.Lgs n. 56/2017;

d) di essere in possesso della capacità economica e finanziaria, nonché della capacità tecnica e professionale, di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del DLgs 50/2016, come da dichiarazioni allegate;

e) di applicare nei confronti del personale dipendente il contratto di lavoro nazionale e, se esistenti, gli integrativi territoriali e di essere in regola con gli adempimenti e norme di sicurezza previsti dal DLgs 81/2008;

f) di aver presentato un'offerta che tiene conto dei costi di lavoro e degli oneri determinati dalle disposizioni vigenti in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro e di ogni altro onere di qualunque natura e specie che si dovrà sostenere per assicurare il perfetto espletamento del servizio, secondo le condizioni e modalità fissate nel Capitolato d'appalto e nel Bando di gara;

g) di disporre di personale per l'espletamento del servizio di che trattasi in possesso dei requisiti previsti dalla legge, dal Capitolato d'appalto e dal Bando di gara;

h) di disporre di automezzi per effettuare il servizio conformi alle normative vigenti in materia;

i) di impegnarsi a non subappaltare l'appalto ad altre ditte, pena la risoluzione del contratto;

l) di indicare, per le comunicazioni con l'Ente, il numero di fax _____ - l'indirizzo e.mail _____;

m) di accettare le modalità di trattamento, raccolta e comunicazione dei dati richiesti dal Comune di San Pietro in Guarano, in conformità al DLgs 196/2003.

SI ALLEGANO

A) copia del capitolato d'appalto, firmato e vistato per accettazione in ogni suo foglio e per esteso, dal dichiarante

B) attestazione rilasciata dal responsabile del procedimento che la Ditta si è recata sul posto dove debbono eseguirsi i servizi, ha preso conoscenza di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sull'esecuzione dei servizi

C) cauzione provvisoria di cui al bando di gara

D) certificato di Iscrizione alla CCIAA

E) dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà di cui al DPR 28.12.2000 n. 445 e s.m.i. sul fatturato globale d'impresa e sull'importo relativo ai servizi oggetto di gara

F) dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà di cui al DPR 28.12.2000 n. 445 e s.m.i. attestante l'esecuzione negli ultimi tre anni dell'appalto di refezione scolastica per un numero minimo di 21.000 pasti con l'indicazione dell'importo, delle date e dei destinatari. Se i destinatari sono pubbliche amministrazioni, i servizi prestati debbono essere certificati dalle amministrazioni destinatarie

G) copia non autenticata di un documento di identità, in corso di validità, del sottoscrittore

Data _____

IL DICHIARANTE

N.B.

La dichiarazione di cui alla lett b), deve essere resa **anche** dai soggetti previsti dall'articolo 80, c. 3 del DLgs 50/2016.