



**COMUNE DI SAN PIETRO IN GUARANO**  
(Provincia di COSENZA)  
**III SETTORE - SETTORE TECNICO**

(Largo Municipio n°1 – 87047 San Pietro in G. -CS - Tel. 0984/472526 - Fax 0984/472147) – C.F. 80004710788 – P.I. 01040920785)  
e-mail= splpp@libero.it

**APPALTO PER SERVIZIO DI FORNITURA MATERIALE ELETTRICO**

**FINO AL 31/12/2020**

**CIG Z6A25BD0EB**

**CAPITOLATO D'APPLATO**

### **ART. 1 - OGGETTO DELL'APPALTO**

L'Appalto ha per oggetto la fornitura dei materiali elettrici e di attrezzature occorrenti per gli interventi di manutenzione degli impianti elettrici di competenza comunale, in funzione del fabbisogno dell'Ente.

E' parte integrante della fornitura la consegna della merce franco Sede Municipale, o con ritiro da parte di personale dell'Ente presso un magazzino della Ditta che si trova a **non più di 20 km dalla Sede Municipale** stessa.

Vista la natura dell'appalto non è possibile individuare una prestazione principale ed una prestazione secondaria.

### **ART. 2 - DURATA DELL'APPALTO**

L'appalto a misura ha durata temporale fino al 31/12/2016, a decorrere dalla data di stipula del contratto o, nelle more della stipula, dalla data della comunicazione dell'avvio dell'appalto, che avverrà entro e non oltre 30 giorni dalla data dell'aggiudicazione definitiva.

### **ART. 3 - IMPORTO D'APPALTO**

L'ammontare indicativo delle forniture oggetto del presente appalto, è stabilito in € 30.000,00 oltre ad IVA.

Rimane nella facoltà dell'Amministrazione di variare in meno l'entità economica dell'importo, senza che per ciò la Ditta aggiudicataria possa pretendere compensi all'infuori del pagamento a conguaglio dei soli materiali forniti, in quanto le quantità di materiale necessarie sono determinate sulla base delle specifiche esigenze dell'Amministrazione non conoscibili a priori.

### **ART. 4 - CARATTERISTICHE DELLA FORNITURA**

Con il presente appalto l'Amministrazione Comunale intende acquistare materiali elettrici di vario tipo per le manutenzioni da eseguire sugli impianti elettrici di competenza comunale.

I materiali oggetto del presente appalto, non sono esattamente configurabili a priori sia come caratteristiche che come quantitativi, in linea di massima le forniture riguarderanno i materiali di seguito elencati:

- tubi in plastica o metallo;
- scatole per fruti, derivazioni e transito;
- apparecchi di comando e prese;
- conduttori di qualsiasi tipo o sezione;
- plafoniere per interni e per esterni e proiettori;
- armature stradali;
- pali per illuminazione pubblica;
- apparecchi illuminanti di emergenza;
- quadri elettrici e materiali vari di cablaggio;
- interruttori ed apparecchiature di protezione e comando di qualsiasi tipo o potenzialità;
- tasselli, fascette, attrezzi;
- trasformatori, campane;
- lampade e loro accessori;
- materiale vario per illuminazioni per esterni;
- utensileria per elettricisti;
- pile, accumulatori, UPS;

Considerato che gli interventi di manutenzione al momento attuale non sono prevedibili, l'Amministrazione Comunale, al fine di consentire alle ditte partecipanti alla gara di elaborare un'offerta il più possibile adeguata, ha predisposto il seguente prospetto contenente le previsioni delle forniture dalle diverse maggiori case produttrici del settore:

- 1- 3 M
- 2- ABB SACE
- 3- UTENSILI ABC-F.LLI AMOS
- 4- AEC
- 5- ARNO CANALI
- 6- AROS
- 7- ARTEMIDE
- 8- ASPIRA
- 9- AVE
- 10- BEGHELLI
- 11- BFT
- 12- BM

13- BOCCHIOTTI  
14- BTICINO CIVILE  
15- BTICINO INDUSTRIALE  
16- CABUR  
17 -CARPANETO – SATI  
18 -CAVI ELETTRICI  
19- CONCHIGLIA  
20 -DISANO FOSNOVA  
21- DUCATI  
22- DURACELL  
23 -ELETTRONICA DESSY  
24- ELIOS  
25 -ERC  
26 -FAAC  
27 -FINDER  
28- FISCHER  
29- FONDERIE VITERBESI  
30 -FRACARRO  
31- G.E. POWER CONTROL  
32- GEWISS  
33 -HAGER  
34- HAGER LUME  
35 -HT ITALIA  
36- I GUZZINI ILLUMINAZIONE  
37- INSET  
38- ITALWEBER  
39- ITALFARAD  
40- LEGRAND  
41- LOWARA  
42- LV SCALE  
43 -NERI  
44- OSRAM APPARECCHI  
45- OSRAM LAMPADE  
46- OVA  
47- PALAZZOLI  
48 -PHILIPS APPARECCHI  
49 -PHILIPS LAMPADE  
50 -PULSANTERIE TOSCANE  
51 -SCAME  
52- SIDERPALI  
53- SIEMENS  
54- STUCCHI  
55- URMET  
56- VIMAR  
57- VORTICE  
58- ZUMTOBEL STAFF  
59- ZUCCHINI  
60- I.C.M.  
61- ELAN  
62- A.C.E.  
63- CABIT  
64- BORA  
65- FANTON  
66- COM CAVI  
67- TOLDE  
68- MONDINI CAVI  
69- TCI  
70 - LOMBARDO  
71 - FISCHER  
72 - MARECO  
73 - USAG  
74 - BETA  
75 - GENERAL CAVI  
76 - PIRELLI

## **ART. 5 - MODALITA' DELLE FORNITURE**

La Ditta partecipando al presente appalto deve organizzare il servizio di fornitura di materiale elettrico come di seguito descritto:

1. L'Amministrazione provvederà ad emettere il relativo ordinativo di fornitura per il materiale necessario.
2. La Ditta dovrà provvedere a recapitare il materiale ordinato, presso la Sede Municipale di San Pietro in Guarano, durante gli orari d'ufficio antimeridiani, o in alternativa, previo accordo tra le parti, potranno essere consegnati presso un magazzino della Ditta fornitrice che non si trovi ad una distanza maggiore di 20 km dalla suddetta Sede Municipale. Gli oneri per il carico, trasporto, scarico e consegna sono completamente a carico della ditta.

## **ART. 6 – TEMPI DI CONSEGNA**

La fornitura del materiale sarà articolata in diversi innumerevoli prelievi, a seguito di apposito ordinativo a firma del Responsabile del Servizio incaricato dall'Amministrazione.

I materiali occorrenti verranno richiesti mediante **ordini d'acquisto** che potranno essere **urgenti o programmati**.

L'Amministrazione Comunale nell'ordine stabilirà, a suo insindacabile giudizio, la casa costruttrice tra quelle previste in capitolato, la tipologia ed il quantitativo del materiale. In deroga alla casa costruttrice richiesta, la Ditta potrà fornire materiale equivalente anche diverso da quello contemplato nell'ordine, **esclusivamente previo accordo scritto con l'Ufficio Tecnico Comunale**

La frequenza, la periodicità, l'entità e la natura di detti ordini sarà determinata unicamente dalle particolari esigenze dei servizi comunali.

La ricezione del materiale richiesto con **ordine di acquisto urgente** dovrà avvenire entro 48 ore dalla data di trasmissione via fax o consegna a mano dell'ordine. Per tali ordini quale data di ricezione farà fede la data apposta dall'incaricato comunale congiuntamente con il consegnatario della ditta all'atto della presa in carico del materiale richiesto.

La ricezione del materiale richiesto con **ordine di acquisto programmato** dovrà avvenire entro 25 giorni consecutivi dalla data di trasmissione via fax o consegna a mano dell'ordine. Per tali ordini quale data di consegna farà fede la data apposta dall'incaricato comunale congiuntamente con il consegnatario della ditta all'atto della ricezione del materiale richiesto.

In caso di ritardo o incompleta ricezione si applicheranno le penali meglio esplicitate nei successivi articoli. Saranno respinte le consegne i cui prodotti non risultino corrispondenti come marca e tipo a quelli previsti negli ordinativi, salvo quelli autorizzati, o che presentino deterioramenti per negligenze o insufficienti imballaggi o in conseguenza al trasporto. Il fornitore, per le consegne dichiarate non accettabili, dovrà provvedere immediatamente alla loro sostituzione, senza percepire alcun compenso aggiuntivo, in pendenza o in mancanza del ritiro, il materiale rimarrà a disposizione del fornitore, senza alcuna responsabilità del committente medesimo, senza pagamento dei corrispettivi.

Il regolare utilizzo dei materiali e la presa in consegna, non esonerano comunque la ditta alla sostituzione di quei materiali che presentino per vizio occulto difetti o imperfezioni che non siano emersi al momento della consegna, ma vengano accertati al momento della loro messa in opera.

## **ART. 7 - PREZZI CONTRATTUALI**

**Per tutta la durata dell'appalto ai materiali acquistati si applicheranno i prezzi previsti nei listini vigenti alla data della gara, decurtati dello sconto offerto in sede di gara. L'Aggiudicatario si impegna a trasmettere all'Ente copia dei listini originali delle ditte riportate al precedente art.4, vigenti alla data di presentazione dell'offerta per la presente gara: tali prezzi di listino resteranno invariati per tutta la durata dell'appalto, e ad essi si applicherà il ribasso offerto in sede di gara.**

**Tale percentuale di sconto, offerta in sede di gara, sarà unica e si intende applicata per tutti i prodotti oggetto dell'appalto, indipendentemente della relativa casa costruttrice.**

Qualora nel corso dell'appalto si rendesse necessario l'acquisto di un prodotto da una Ditta diversa da quelle indicate al precedente art. 4, tale materiale sarà pagato con il prezzo del listino vigente alla data dell'offerta di gara, decurtato dello sconto applicato in sede di gara per le altre case costruttrici.

L'Amministrazione pagherà solamente il materiale elettrico ordinato e ricevuto, considerando i prezzi offerti in sede di gara remunerativi di tutto quanto indicato nel presente capitolato.

La Ditta, partecipando alla gara al momento della presentazione dell'offerta economica dovrà prendere atto e di conseguenza valutare tutti gli oneri a carico della stessa Ditta per garantire e assicurare il servizio di fornitura di materiale elettrico richiesto con il presente Capitolato Speciale dell'Appalto, per tutto il periodo

contrattuale, senza accampare oneri aggiuntivi, ma solamente sullabase degli sconti effettuati sui listini dei materiali elettrici.

I prezzi si intendono franco sede elettricisti comunali e comprensivi di tutti gli oneri derivanti dal presente capitolato, compreso carico, trasporto, scarico e ogni movimentazione in genere della merce delle attrezzature e quant'altro al fine di effettuare la fornitura come richiesto.

#### **ART. 8 - PAGAMENTO FORNITURE**

Condizione necessaria per la liquidazione delle fatture è che la ditta aggiudicataria consegni all'avviatore della fornitura i cataloghi ed i listino prezzi originali delle marche di cui all'art. 4, vigenti alla data della gara. **Senza tali listini non si procederà alla liquidazione del materiale fornito.**

Il pagamento dei corrispettivi, a titolo di acconto e di saldo è inoltre subordinata all'acquisizione del documento che attesti la regolarità contributiva e retributiva.

Ai fini di semplificazione delle procedure ed ai sensi delle vigenti norme la regolarità contributiva è attestata mediante il "documento unico di regolarità contributiva" denominato DURC. Tale documento certifica, in occasione di ogni pagamento ed alla conclusione dell'appalto, ed in ogni altra situazione in cui debba essere accertata la regolarità contributiva, l'adempimento da parte degli operatori economici degli obblighi relativi ai versamenti contributivi, previdenziali ed assicurativi, quando dovuti, all'INPS, all'INAIL o alle casse edili. Il documento unico non sostituisce eventuali altre dichiarazioni che l'impresa è tenuta a rendere, ai sensi della normativa vigente, ad altri soggetti pubblici e privati.

Le forniture, effettuate nel corso dei diversi prelievi, saranno liquidate posticipatamente con periodicità mensile dal competente Ufficio preposto alle operazioni di verifica e controllo dei quantitativi dei materiali prelevati, accertata la regolarità delle forniture stesse, comunque entro 60 giorni dal ricevimento delle relative fatture presentate dalla Ditta, semprechè sussistano le condizioni previste dal contratto. Al fine di semplificare il controllo è opportuno che la Ditta aggiudicataria emetta una singola fattura mensile su cui sia specificato in maniera semplice e inequivocabile il riferimento all'ordinativo effettuato. Dette fatture, pertanto dovranno contenere, gli estremi (numero e data) dell'ordinativo d'acquisto, la natura ed i quantitativi dei materiali prelevati, cui saranno applicati i prezzi unitari di listino in vigore alla data di completamento della gara, la percentuale di ribasso operata e l'importo netto, ed inoltre dovranno essere riportati gli estremi della Determinazione di aggiudicazione, il relativo impegno spesa ed il CIG.

È diritto dell'Amministrazione sospendere i pagamenti in pendenza di contestazioni circa l'osservanza delle clausole contrattuali, ferma restando l'applicazione delle penali.

#### **ART. 9 - RISOLUZIONE CONTRATTUALE**

Qualora l'ufficio rilevi gravi deficienze e/o difformità rispetto a quanto stabilito nel presente capitolato, previa contestazione con posta certificata, potrà sospendere il servizio di fornitura ferma restando il risarcimento, da parte della Ditta, di eventuali danni subiti al Comune.

Costituisce comunque grave inadempimento ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile:

- la mancata ricezione, anche parziale, nei tempi e modalità previste nel presente Capitolato, del materiale richiesto per più di **5 ordini**.

In caso si verificasse inadempimento alle prescrizioni contrattuali, dopo il secondo richiamo scritto, l'Amministrazione avrà la facoltà di considerare risolto il contratto e di rivalersi sulle somme non liquidate per l'esecuzione d'ufficio dei riordini, salvo sempre ogni rivalsa per ogni danno e spesa sostenuti dall'Amministrazione derivanti da colpa o negligenza della Ditta aggiudicataria.

Qualora venisse riscontrata grave inadempimento alle norme contrattuali, l'Amministrazione provvederà a notificare alla Ditta, a mezzo posta certificata, le relative mancanze.

Perdurando l'assuntore nell'inosservanza di pattuizioni di contratto, l'Amministrazione potrà dichiarare risolto il contratto a suo insindacabile giudizio e si riserverà di procedere alla successiva aggiudicazione della ditta classificatasi al secondo posto nella graduatoria della gara d'appalto.

In materia di risoluzione contrattuale sono fatti salvi tutti i casi previsti dal Codice Civile.

#### **ART. 10 - VALUTAZIONE OFFERTA**

L'aggiudicazione della fornitura in oggetto dovrà effettuarsi con il criterio dell'offerta al massimo ribasso, AI SENSI DELL'ART. 95 COMMA 4 DEL D.LGS 50/2016, mediante ribasso sull'elenco prezzi, intendendo come elenco prezzi i listini prezzi ufficiali delle case produttrici elencate all'art. 4 del Capitolato Speciale, in vigore alla data di presentazione dell'offerta.

Per concorrere alla gara d'appalto la ditta partecipante dovrà presentare l'offerta consistente nella indicazione della percentuale di ribasso che intende praticare sui listini prezzi ufficiali delle caseproduttrici elencate nel precedente art. 4 in vigore alla data di presentazione dell'offerta, compilando il modello B "offerta economica", allegato al presente capitolato speciale. Tale ribasso, unico, sarà applicato a tutti i listini prezzi della case produttrici indicate al precedente art. 4. I prezzi dei listini, vigenti nel giorno di presentazione dell'offerta, resteranno invariati per tutta la durata dell'appalto, e su di essi si applicherà il ribasso offerto. La gara verrà aggiudicata anche in presenza di una sola offerta valida.

#### **ART. 11- REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Saranno ammesse alla gara le imprese:

- \_ iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Agricoltura e Artigianato, per l'attività prevista nel presente appalto;
- \_ di non trovarsi in nessuna delle cause di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/2016.

#### **ART. 12- SUBAPPALTO**

È fatto assoluto divieto alla impresa Appaltatrice di subappaltare in tutto o in parte la fornitura oggetto del presente appalto, pena l'immediata risoluzione del contratto.

#### **ART. 13- STIPULA CONTRATTO E AVVIO DELLA FORNITURA**

Il contratto sarà stipulato a seguito della Determinazione di aggiudicazione dell'Appalto. Fanno parte integrante del contratto anche il presente Capitolato Speciale come sottoscritto in sede di presentazione dell'offerta, e l'offerta economica presentata.

La stipula del contratto è subordinata all'acquisizione del documento che attesti la regolarità contributiva e retributiva.

Il contratto relativo al presente appalto verrà redatto in forma privata – amministrativa.

L'avvio della fornitura decorrerà dalla data di stipula del contratto o, qualora vi siano ragioni di urgenza, a seguito di comunicazione di avvio dell'appalto.

#### **ART. 14- SPESE**

Sono a carico della Ditta aggiudicataria tutte le spese derivanti dalla stipula del contratto.

#### **ART. 15- DIVIETO DI CESSIONE, SUBAPPALTO**

Alla ditta aggiudicataria è fatto assoluto divieto di cedere anche in subappalto, in tutto o in parte il contratto d'appalto ad altra ditta, pena la nullità dello stesso.

#### **ART. 16- RESPONSABILITÀ PER DANNI**

L'Appaltatore assume ogni responsabilità per gli infortuni e per i danni arrecati all'Amministrazione o a terzi in genere nell'espletamento e in dipendenza dell'esecuzione del contratto. Assume altresì l'obbligo di garantire all'Amministrazione la disponibilità piena delle forniture e di mantenerle estranee ed indenni avanti a pretese o azioni di terzi.

#### **ART. 17 - OBBLIGHI DELL'APPALTATORE**

L'Appaltatore garantisce l'adempimento di tutti gli obblighi nei confronti dei propri dipendenti, come imposti dalla normativa vigente in materia di lavoro e assicurazioni sociali e ne assume a proprio carico tutti gli oneri. L'Appaltatore dovrà comunicare i nominativi del proprio personale addetto all'espletamento delle prestazioni contrattuali dando tempestiva comunicazione scritta di ogni variazione. Il personale opererà sotto la diretta sorveglianza del responsabile dell'Appaltatore che garantirà anche la buona esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto. Inoltre dovranno essere comunicati, oltre al nominativo anche un numero di telefono, un numero di fax ed una e-mail attivi nei normali orari d'ufficio, per poter ricevere le comunicazioni o gli ordini di fornitura relativi al presente appalto: sarà comunicato anche l'indirizzo di posta certificata.

L'Appaltatore si assumerà l'obbligo dell'apprestamento della fornitura con l'organizzazione dei mezzi necessari e con gestione a proprio rischio. Si precisa che è onere dell'appaltatore il costo del carico, trasporto e scarico dei prodotti forniti con bobine non a perdere.

#### **ART. 18 – OBBLIGHI IN MATERIA DI SICUREZZA SUL LAVORO**

L'appaltatore è obbligato a presentare la documentazione che attesti che l'impresa stessa è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi di quanto previsto dalla legge 12 marzo 1999, n. 68 (Norme per il diritto al lavoro dei disabili), e successive modifiche; tale documento può essere sostituito da una dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi delle norme vigenti.

#### **ART. 19 – CONTROVERSIE**

La definizione delle controversie verrà definita dall'Autorità giudiziaria ordinaria competente. E' esclusa la competenza arbitrale.

#### **ART. 20 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati raccolti potranno essere oggetto di comunicazione: al personale dipendente dell'Amministrazione, responsabile del procedimento o, comunque, in esso coinvolto per ragioni di servizio; a tutti i soggetti aventi titolo, ai sensi della normativa vigente; ai soggetti destinatari delle comunicazioni e della pubblicità previste dalle leggi in materia. Il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti, anche informatici, idonei a garantirne la sicurezza e la riservatezza. I dati ed i documenti saranno rilasciati agli organi dell'Autorità Giudiziaria che ne facciano richiesta nell'ambito di procedimenti a carico delle ditte concorrenti. I diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui all'art. 7 del D.Lgs. 196/2003.

**PER ACCETTAZIONE, SENZA RISERVA ALCUNA  
delle norme contenute nei succitati 20 articoli del presente**

**Capitolato.**

li \_\_\_\_\_

  
  

---