



# COMUNE DI SAN PIETRO IN GUARANO

Provincia di Cosenza

Largo Municipio n°1 – 87047 San Pietro in Guarano (CS)

– Tel. 0984.472541 – Fax 0984.472147

## Ufficio del Sindaco

DECRETO SINDACALE N. 1 DEL 3.01.2018

Oggetto: Nomina Responsabile del Settore I Amministrativo ed attribuzione della titolarità di relativa Posizione Organizzativa – Dott.ssa Elena Lorenzet – Periodo gennaio-giugno 2018

### IL SINDACO

#### Premesso:

- che l'art. 50, comma 10, del D.lgs n. 267/2000 dispone che il Sindaco ed il Presidente della Provincia nominano i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuiscono e definiscono gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli articoli 109 e 110, nonché dai rispettivi regolamenti comunali e provinciali;
- che, ai sensi dell'art.107 comma 2 del D.lgs 267/2000, spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione degli atti e provvedimenti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, non ricompresi espressamente dalla legge o dallo statuto tra le funzioni di indirizzo e controllo politico-amministrativo degli organi di governo dell'Ente o non rientranti tra le funzioni del segretario o del direttore generale di cui rispettivamente agli artt. 97 e 108";
- che l'art.109 comma 2 D.lgs. n.267/2000, stabilisce che : *"nei Comuni privi di personale con qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'art.107 commi 2 e 3, fatta salva l'applicazione dell'art.97 comma 4, lett.d), possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai responsabili degli Uffici e dei Servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga a diverse disposizioni di legge"*;
- che la durata della nomina dei responsabili dei servizi è a tempo determinato e di durata, comunque, non superiore a quella del mandato del Sindaco che la effettua;
- che l'art. 8 del sistema di classificazione del personale del comparto "Regioni- Autonomie Locali", approvato con C.C.N.L. 31.03.1999, stabilisce che gli enti istituiscono posizioni di lavoro che richiedono assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato e, in particolare, lo svolgimento di funzioni di direzione di unità organizzativa particolarmente complesse, caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale ed organizzativa;

Richiamato il proprio precedente decreto n. 5 del 31 maggio 2017, con il quale la dipendente Dott.ssa Elena Lorenzet Cat. D – posizione economica D1, è stata individuata quale titolare di Posizione Organizzativa in veste di Responsabile del Settore Amministrativo del Comune di San Pietro in Guarano fino alla data del 31 dicembre 2017;

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 82 del 15/11/2017 avente ad oggetto: "Programmazione triennale fabbisogno del personale, 2018-2020"

Ritenuto dover procedere all'individuazione della figura di Responsabile del Settore Amministrativo, con attribuzione della titolarità di relativa Posizione Organizzativa;

Considerato che la dott.ssa Elena Lorenzet, è in possesso dell'esperienza, delle attitudini e delle capacità professionali necessarie allo svolgimento di detta funzione;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il vigente Regolamento per il funzionamento degli Uffici e dei Servizi;

## DECRETA

1. Di conferire alla dipendente comunale, Dott.ssa Elena Lorenzet Cat. D – posizione economica D1, l'incarico di Responsabile del Settore I – Amministrativo del Comune di San Pietro in Guarano, con attribuzione della titolarità di relativa Posizione Organizzativa per il periodo: gennaio-giugno 2018;
2. Di dare atto che l'incarico comporta la responsabilità del dipendente per l'attività di gestione relativa ai procedimenti del Settore e, più precisamente, in materia di: a) Affari Generali; b) Supporto agli organi di indirizzo ed al Segretario Comunale, con attribuzione delle funzioni di Vice Segretario; c) Servizi Demografici; d) Servizi ed adempimenti in materia elettorale; e) Leva; f) Servizi sociali, socio-assistenziali e gestione dei contributi fitto-casa; g) Gestione della TASI; h) Tariffazione e bollettazione del servizio idrico; i) Gestione dell'IMU; l) Affari legali e contenzioso; m) Protocollo; n) Albo Pretorio; o) CED; p) Trasparenza; q) Servizi Scolastici; r) Promozione turistica e tutela delle tradizioni; s) Cultura e spettacolo.
3. Di dare atto che, in conformità alla deliberazione della Giunta Comunale n. 82 del 15/11/2017 avente ad oggetto: "Programmazione triennale fabbisogno del personale, 2018-2020", alla Dott.ssa Elena Lorenzet sono assegnate le seguenti unità di personale:

Nominativo	Categoria
CARAVIA MARIA CARMEN	C
CASSANO ILARIO	C
FLORIO PIETRO	A
FERRARO MASSIMO	C
MARSICO DARIO	B
PONTI ANTONIA	B
PRINCIPE STEFANO	B

4. Di attribuire alla Dott.ssa Elena Lorenzet, per l'incarico e le responsabilità affidatele, la somma di € 10.500,00 annua lorda per 13 mensilità ed in proporzione alle mensilità considerate (gennaio-giugno 2018) a titolo di retribuzione di posizione, dando atto che l'importo rientra nei limiti stabiliti dall'art. 10 del C.C.N.L. relativo alla revisione del sistema di classificazione del personale delle Regioni – Autonomie Locali stipulato in data 31/03/1999;
5. Di dare atto che, durante il periodo di validità del presente decreto, la nomina può essere anticipatamente revocata previo provvedimento motivato, nel rispetto di quanto previsto nella vigente normativa contrattuale;
6. Di precisare che, per quanto non disciplinato nel presente atto si rinvia al regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, alle norme vigenti, al CCNL ed al contratto individuale;
7. Di notificare copia del presente decreto al responsabile incaricato



IL SINDACO

(Francesco Cozza)

Io sottoscritto messo comunale dichiaro di aver oggi notificato la presenta nomina alla Dott.ssa Elena Lorenzet consegnandone copia nelle mani della stessa.

San Pietro in Guarano, 03/01/2018

IL MESSO COMUNALE