

	COMUNE DI SAN PIETRO IN GUARANO Provincia di COSENZA Largo Municipio 1 - tel. 0984/472511 - FAX 0984/472147 www.comune.sanpietroinguarano.cs.it e-mail: comunesanpietroinguarano@pec.it	
Deliberazione della GIUNTA COMUNALE		N. 6 del 30/01/2019
OGGETTO:	MODIFICHE ED INTEGRAZIONI ALLA DELIBERAZIONE DI G.M N. 81/2018 RELATIVA ALL'ADOZIONE DEL PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DEL PERSONALE 2019/2021 ED INDIRIZZI AL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO E PERSONALE	

L'anno duemiladiciannove, addì trenta del mese di Gennaio alle ore 13:00, presso la Sede Comunale, convocata con le formalità di Legge e di Statuto, si è riunita la Giunta Comunale con la presenza dei Signori:

<i>Cognome e Nome</i>	<i>Carica</i>	<i>Presente</i>
1) COZZA FRANCESCO	Sindaco	SI
2) INTRIERI ROSARINO	Vice Sindaco	SI
3) PRINCIPE MARIO	Assessore	SI
4) VENTURA ORENA	Assessore	SI
5) NAPOLI CRISTIANA	Assessore	SI

Presenti n. 5

Assenti n. 0

Presiede il Sindaco COZZA FRANCESCO nella qualità di Sindaco che, riconosciuto il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta

Partecipa il Segretario DOTT. MANNA PIETRO con funzioni consultive, referenti e di assistenza

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso:

- che il vigente quadro normativo in materia di organizzazione degli enti locali, con particolare riferimento a quanto dettato dal D.Lgs. n. 267/2000 e dal D.Lgs. n. 165/2001, attribuisce alla Giunta comunale specifiche competenze in ordine alla definizione degli atti generali di organizzazione e delle dotazioni organiche, in conformità all'art. 6 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, per come modificato dal Dlgs.n. 75/2017, con specifico riguardo all'adozione del Piano triennale dei fabbisogni;
- che, in particolare, il comma 3 dell' art. 6 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 attribuisce all'Organo Esecutivo la possibilità di procedere all'eventuale rimodulazione del Piano, in base ai fabbisogni programmati e secondo le linee di indirizzo dell'Amministrazione, nell'ambito del potenziale limite finanziario massimo e garantendo la neutralità finanziaria della rimodulazione;
- che il Piano triennale dei fabbisogni di personale deve essere definito in coerenza con l'attività di programmazione complessiva dell'ente, la quale costituisce uno strumento imprescindibile di un apparato chiamato a garantire il miglioramento della qualità dei servizi offerti ai cittadini ed alle imprese, nel rispetto dei principi di coordinamento della finanza pubblica per il perseguimento degli obiettivi di contenimento della spesa e di risanamento dei conti pubblici;

Richiamata la propria precedente deliberazione n. 81/2018, esecutiva ai sensi di legge, ad oggetto “Adozione del Piano triennale dei fabbisogni di personale 2019/2021, con la quale, fra l'altro, è stata disposta l'approvazione del piano occupazionale per il 2019, predisposto in conformità alle esigenze dell'ente e contenente le seguenti indicazioni: a) avviamento di personale appartenente alle categorie protette ex L. n. 68/1999 con decorrenza 1 giugno 2019; b) incremento orario da *part-time* (72,22%) a *full-time* di n. 3 dipendenti cat. B3 (Sirianni Ilario; Bennardo Mario ed Imbrogno Roberto) con decorrenza 1 giugno 2019; c) incremento orario da *part-time* (77,82%) a *full-time* di n. 1 dipendente cat. B3 (Marsico Dario) con decorrenza 1 giugno 2019;

Ravvisata la necessità di rimodulare il piano occupazionale, garantendo la coerenza con i vincoli in materia di spese per il personale e con il quadro normativo vigente, sulla scorta delle indicazioni fornite dai singoli responsabili dei servizi ed all'esito di attenta valutazione sul fabbisogno di personale in relazione ai processi lavorativi svolti e a quelli che si intendono svolgere, nonché alle modalità di gestione dei servizi comunali, al fine di perseguire gli obiettivi di carattere generale di efficienza, efficacia ed economicità della pubblica amministrazione;

Valutato, in particolare:

- **che** il servizio di trasporto scolastico comunale - effettuato sino al dicembre 2018 attraverso la prestazione in turnazione di n. 5 dipendenti comunali, fra cui i quattro sopra indicati - presenta situazioni di criticità e risulta caratterizzato da un decremento nei livelli di efficienza, stante il collocamento in quiescenza del dipendente Cassano Rinaldo con decorrenza 1 gennaio 2019;
- **che** il venir meno di una unità nel contingente di personale impegnato nei servizi di trasporto ha determinato la necessità di un maggiore impiego dei dipendenti comunali Marsico Dario e Imbrogno Roberto, rispettivamente utilizzati altresì dal Settore Affari Generali e dal Settore Ragioneria per sopperire alle carenze di personale nella gestione dei Servizi demografico-elettorali e del personale, a propria volta venute a determinarsi per il collocamento in quiescenza e per il decesso di una unità di personale assegnate ai rispettivi uffici;
- **che** il supporto offerto dai dipendenti comunali Marsico Dario e Imbrogno Roberto ai Responsabili del Settore Affari Generali e del Settore Ragioneria risulta prioritario ed indispensabile, in relazione alle incombenze dei Servizi demografico-elettorali nei primi mesi del 2019 (segnatamente in relazione alle funzioni in materia di stato civile ed agli adempimenti connessi alla scadenza del mandato del Sindaco ed allo svolgimento del procedimento elettorale amministrativo) e del Servizio personale nello stesso periodo (segnatamente in relazione ad una serie di adempimenti precedentemente assicurati dal dipendente Bennardo Giuseppe, deceduto);
- **che** pertanto il maggiore impiego dei dipendenti Marsico Dario e Imbrogno Roberto nei turni del servizio di trasporto - per sopperire al pensionamento del dipendente Cassano Rinaldo - determina criticità nella gestione dei servizi demografici e del personale;
- **che** le sopradescritte esigenze determinano l'opportunità di autorizzare l'anticipo al 1 febbraio 2019 della decorrenza dell'incremento orario da *part-time* a *full-time* dei dipendenti Marsico Dario e Imbrogno Roberto, onde garantire una più ampia, omogenea ed efficiente copertura - in termini di forza lavoro - ai servizi di trasporto scolastico, nonché ai servizi presso cui vengono altresì utilizzati i due dipendenti;
- **che** le sopraindicate e preminenti esigenze determinano inoltre l'opportunità di differire al 1 novembre 2019 la decorrenza dell'incremento orario da *part-time* a *full-time* dei dipendenti Sirianni Ilario e Bennardo Mario, stante la necessità di assicurare il rispetto dell'art. 6 comma 3 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e di garantire neutralità finanziaria nella rimodulazione del Piano occupazionale;

Rilevato che la spesa totale per la rimodulazione del Piano occupazionale, nell'ambito dell'attuazione del piano triennale delle assunzioni 2019/2021 è conforme alla spesa calcolata secondo la media del triennio 2011/2013 come da disposizione di legge;

Richiamato l'art. 19, c. 8, L. 28 dicembre 2001, n. 448, il quale dispone che gli organi di revisione contabile degli enti locali accertano che il piano triennale dei fabbisogni di personale sia improntato al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa e che eventuali deroghe siano analiticamente motivate;

Visto il parere con cui l'organo di revisione economico-finanziaria ha accertato la coerenza del presente atto integrativo al Piano triennale dei fabbisogni di personale con il principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'articolo 19, comma 8, L. n. 448/2001 e dell'articolo 1, comma 557, L. n. 296/2006;

Ritenuto di approvare la rimodulazione del Piano e di integrare la Deliberazione di G.M n. 81/2018 per come illustrato in premessa

Accertato che sul presente provvedimento è stata espletata la procedura di informazione così come risulta dalla

nota prot. n. 6541 in data 09/11/2018;

Visto il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

Visto il C.C.N.L. Funzioni locali 21 maggio 2018;

DELIBERA

1. **Di modificare ed integrare**, ai sensi dell'articolo 91 comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 6 comma 3 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, il Piano triennale dei fabbisogni di personale per il periodo 2019/2021 già approvato con Deliberazione di G.M n. 81/2018, dando atto che - per le parti non oggetto di modifica ed integrazione - resta in vigore quanto stabilito con il richiamato provvedimento dell'Organo Esecutivo;

2. **Di approvare**, per le motivazioni riportate nella premessa, il nuovo Piano occupazionale per il triennio 2019/2021, rimodulato per come illustrato in premessa e di seguito riportato:

2019

- avviamento di personale appartenente alle categorie protette ex L. n. 68/1999 con decorrenza 1 giugno 2019;

- incremento orario da part time (77,82%) a full time di n. 1 cat. B3 con decorrenza 1 febbraio 2019;

- incremento orario da part time (72,22%) a full time di n. 1 cat. B3 con decorrenza 1 febbraio 2019;

- incremento orario da part time (72,22%) a full time di n. 2 cat. B3 con decorrenza 1 novembre 2019;

2020

-nessuna assunzione;

2021

-nessuna assunzione

3. **Di dare atto** che il Piano è stato redatto nel rispetto del principio costituzionale di adeguato accesso dall'esterno, nonché in ossequio delle norme in materia di reclutamento del personale previste dall'articolo 30, 34-bis e 35 del decreto legislativo n. 165/2001 e delle Linee Guida di cui al Decreto P.C.M. 8 maggio 2018;

4. **Di confermare** la rideterminazione della dotazione organica dell'Ente, già approvata con Deliberazione di G.M n. 81/2018;

5. **Di dare atto** che il piano triennale dei fabbisogni di personale, per come rimodulato, è coerente con il principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'articolo 19, comma 8, della legge n. 448/2001 e dell'articolo 1, comma 557, della legge n. 296/2006 e che l'andamento della spesa di personale conseguente alla rimodulazione ed all'attuazione del piano occupazionale è in linea con quanto previsto dall'articolo 1, commi 557 e seguenti della legge n. 296/2006 e dall'art. 3, c. 5, D.L. 24 giugno 2014, n. 90;

6. **Di dare atto** che, al riguardo, sullo schema della presente deliberazione è stato preventivamente acquisito il parere favorevole dell'organo di revisione economico-finanziaria;

7. **Di dare atto** che, in conformità all'art. 6 del d.lgs 165/2001 - ed in relazione alle iniziative avviate in materia di programmazione dei fabbisogni - le OO.SS. sono state appositamente informate ai sensi dell'art. 4 del CCNL EE.LL del maggio 2018;

8. **Di demandare** al Responsabile del Settore Finanziario e Personale gli ulteriori adempimenti necessari all'attuazione del presente provvedimento, in particolare formulando indirizzo ai fini dell'adozione dei provvedimenti gestionali per assicurare l'incremento orario per i dipendenti con le decorrenze stabilite in premessa;

di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del citato D.Lgs. n. 267/2000.

Il Sindaco

f.to COZZA FRANCESCO

Il Segretario

f.to DOTT. MANNA PIETRO

Parere di Regolarità Tecnica Settore II

"Sulla presente Proposta di Deliberazione si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere FAVOREVOLE di Regolarità Tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa";

San Pietro in Guarano , li 30/01/2019

Il Responsabile del Settore
F.to RAG. GIUSEPPE SPADAFORA

Parere di regolarità contabile

"Sulla presente Proposta di Deliberazione si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere FAVOREVOLE di Regolarità Contabile";

San Pietro in Guarano , li 30/01/2019

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to RAG. GIUSEPPE SPADAFORA

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Il Segretario
DOTT. MANNA PIETRO
