



CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
LAPPANO - ROVITO - SAN PIETRO IN GUARANO
(Prov. di COSENZA)

(Largo Municipio n°1 – 87047 San Pietro in Guarano. - CS - Tel. 0984/472527 - Fax 0984/472147)
e-mail: cuc.lrsp@libero.it - posta certificata: cuc.lrs@pec.it

AFFIDAMENTO SERVIZIO RACCOLTA E TRASPORTO PER SMALTIMENTO E
VALORIZZAZIONE RIFIUTI SOLIDI URBANI, ASSIMILATI E SERVIZI
COMPLEMENTARI

DISCIPLINARE DI GARA

(Determina a Contrarre n° 34 del 02/05/2018)

INDICE

Art. 1	Ente Appaltante	pag. 2
Art. 2	Oggetto dell'Appalto	pag. 2
Art. 3	Durata e importo dell'Appalto	pag. 2
Art. 4	Modalità di finanziamento e pagamento	pag. 3
Art. 5	Luogo di esecuzione dell'Appalto	pag. 3
Art. 6	Condizioni di partecipazione alla gara	pag. 3
Art. 7	Requisiti di ordine generale, idoneità professionale e capacità economica-finanziaria	pag. 4
Art. 8	Condizioni di partecipazione	pag. 4
Art. 9	Partecipazione con avalimento dei requisiti	pag. 4
Art. 10	Sub-appalto	pag. 5
Art. 11	Documentazione di Gara	pag. 6
Art. 12	Contributo Autorità di vigilanza	pag. 6
Art. 13	Cauzione provvisoria e definitiva	pag. 6
Art. 14	Termine di ricevimento delle Offerte	pag. 7
Art. 15	Periodo di vincolo dell'Offerta	pag. 8
Art. 16	Modalità di svolgimento della gara	pag. 8
Art. 17	Data e luogo di apertura delle offerte	pag. 8
Art. 18	Modalità di presentazione dell'Offerta	pag. 8
Art. 19	Criteri di Aggiudicazione dell'Appalto	pag. 12
Art. 20	Modalità di espletamento della gara	pag. 14
ART. 21	Verifica delle dichiarazioni rese	pag. 15
ART. 22	Offerte anormalmente basse	pag. 16
ART. 23	Soccorso istruttorio	pag. 17
Art. 24	Documentazione da presentare da parte dell'Impresa Aggiudicataria	pag. 18
Art. 25	Informativa D.Lgs. n° 196/2003	pag. 19
Art. 27	Informazioni e Disposizioni Finali	pag. 19

Premessa

Il presente disciplinare, fornisce le indicazioni ai concorrenti in merito alle modalità e forme necessarie per la presentazione dell'offerta che avverrà con il criterio di aggiudicazione dell'Offerta Economicamente più Vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 3 dello stesso D.Lgs n. 50/2016, trattandosi di servizi ad alta intensità di manodopera per come previsto all'art. 50, comma 1 del più volte citato D.Lgs 50/2016 per l'affidamento in Appalto di "Servizio di raccolta, trasporto e smaltimento rifiuti solidi urbani e assimilati, rifiuti differenziati e servizi complementari", da effettuarsi nell'intero territorio Comunale di San Pietro in Guarano.

In esecuzione della Delibera Determinazione a Contrarre n° ____ del _____, questo Ente intende procedere all'Appalto dei Servizi citati, pertanto, si forniscono i seguenti dati:

Art. 1

Ente Appaltante

Comune di SAN PIETRO IN GUARANO (CS), Via Largo Municipio n°1 - 87047SAN PIETRO IN GUARANO (CS) – ITALIA Cod.Fisc.: 80004710788; P.Iva: 01040920785 - Servizio/TECNICO IV SETTORE, Tel.+390984472524, indirizzo internet: www.comune.sanpietroinguarano.cs.it;

PEC: comunesanpietroinguarano.suap@pec.it ;

Codice NUTS: ITF61

Art. 2

Oggetto dell'Appalto

L'oggetto della presente gara è l'affidamento del "SERVIZIO RACCOLTA E TRASPORTO PER SMALTIMENTO E VALORIZZAZIONE RIFIUTI SOLIDI URBANI, ASSIMILATI E SERVIZI COMPLEMENTARI" dettagliatamente descritti nel **Capitolato Speciale d'Appalto**.

L'Appalto di che trattasi è così individuato nei seguenti CPV (vocabolario comune per gli appalti pubblici) nei seguenti CPV (vocabolario comune per gli appalti pubblici):

90500000-2 (servizi connessi ai rifiuti urbani e domestici); 90511000-2 (Servizi di raccolta di rifiuti); 90511100-3 (Servizi di raccolta di rifiuti solidi urbani); 90511200-4 (Servizi di raccolta di rifiuti domestici); 90511300-5 (Servizi di raccolta dell'immondizia); 90511400-6 (Servizi di raccolta della carta); 90512000-9 (Servizio di trasporto di rifiuti);

Art. 3

Durata e Importo dell'Appalto

La durata dell'Appalto è stabilita in **anni 2 (due)**, con possibilità di proroga di ulteriori **12 (dodici) mesi** decorrenti dalla data che sarà fissata nel verbale di consegna del Servizio redatto in contraddittorio tra le parti (art. 4 e art. 5 del Capitolato Speciale d'Appalto).

Si precisa che, dalla data di subentro nell'esercizio del Servizio, il Comune di San Pietro in Guarano potrà recedere anticipatamente dal contratto senza che l'Appaltatore possa pretendere e richiedere compensi a qualsiasi titolo e rimborsi per mancati guadagni o danni, nel momento in cui l'ATO RIFIUTI competente di zona individui, ai sensi del Capo III della parte IV del D.Lgs. 152/2006 – Codice dell'Ambiente, il GESTORE UNICO per il subentro nella gestione integrata del servizio, nonché per come previsto nella convenzione che disciplina la costituzione della comunità d'ambito territoriale ottimale della Provincia di Cosenza (art. 4 L.R. 14/2014) per l'esercizio associato delle funzioni di organizzazione rifiuti da parte dei comuni, approvata con delibera di Consiglio Comunale del 30/05/2016, n° 27;

Resta salva la facoltà dell'ATO di subentrare al Comune per la prosecuzione del contratto.

L'importo dell'appalto per la durata di anni 2 (due) è stimato in **€ 391.146,06** (trecentonovantunomilacentoquarantasei/06), oltre I.V.A. al 10 % pari ad **€ 39.114,61** (trentanovemilacentoquattordici/61,) per un totale complessivo di **€ 430.260,67** (quattrocentotrentamiladuecentosessanta/67).

Di tale importo, **€ 262.864,14** (duecentosessantaduemilaottocentosessantaquattro/14), oltre I.V.A. come per legge è riservato al costo del personale addetto ed **€ 800,00** (ottocento/00) oltre I.V.A. come per legge è riservato agli Oneri per la Sicurezza, entrambi non soggetti a ribasso.

La restante somma pari ad **€ 127.481,92**(centoventisettemilaquattrocentoottantuno/91), oltre I.V.A. come per legge per i servizi di che trattasi è soggetta a ribasso.

L'ammontare effettivo dell'importo di appalto sarà quello fissato in sede di aggiudicazione e s'intenderà remunerativo di tutti gli oneri ed obblighi previsti nel presente capitolato speciale d'appalto e nel Progetto-Offerta della Ditta che, a seguito della gara, rimarrà Aggiudicataria del Servizio.

Art. 4

Modalità di finanziamento e pagamento

Il finanziamento è garantito dai fondi ordinari di bilancio Comunale. I pagamenti delle prestazioni contrattuali avverranno con le modalità stabilite dall'art. 21 del "Capitolato Speciale d'Appalto".

Art. 5

Luogo di esecuzione dell'Appalto

Intero territorio del Comune di San Pietro in Guarano (CS).

Art. 6

Condizioni di Partecipazione alla Gara

Sono ammessi a partecipare alla gara soggetti di cui all'art. 45, comma 1 e 2, del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, costituiti da imprese singole o imprese riunite o consorziate, ai sensi dell'articolo 48, del D.Lgs. n. 50/2016, ovvero da imprese che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'articolo 48, comma 8, del D.Lgs. n. 50/2016, nonché concorrenti con sede in altri stati membri dell'Unione Europea, oppure le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete ai sensi dell'art. 3, comma 4-ter del decreto- legge 10 febbraio 2009, convertito dalla legge 9 aprile 2009 n. 33.

L'offerta dovrà essere congiunta e sottoscritta dai legali rappresentanti delle Imprese raggruppate e dovrà contenere l'indicazione dell'Impresa designata capogruppo mandataria e l'impegno che in caso di aggiudicazione le stesse si conformeranno alla disciplina prevista dall'art. 94 del D. Lgs. n. 50/16 e ss.mm.ii.

Art. 7

Requisiti di ordine generale, idoneità professionale e capacità economica-finanziaria

I concorrenti, a pena di esclusione, che intendono partecipare alla procedura aperta dovranno possedere i seguenti requisiti:

1. Requisiti di ordine generale:

- a) Non rientrare in alcuna delle cause di esclusione previste dall'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- b) Insussistenza delle cause di divieto o di sospensione di cui all'allegato 1 del D.Lgs. 490/94 (certificazione antimafia);
- c) Insussistenza di condizioni di incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione ai sensi dell'art. 32 ter e quater c.p.;
- d) Adempimento degli obblighi relativi alle vigenti disposizioni in materia di impiego e di condizioni di lavoro, compresa la normativa per il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi dell'art. 17 della L. 68/99;
- e) Non essere assoggettato alla disciplina in materia di emersione progressiva (ex. art. 1 bis – comma 14 – della L. n. 383/01, sostituito dall'art. 1 Legge n. 266/02), in subordine che in caso si siano avvalsi di piani individuali di emersione il periodo di emersione è concluso;

2. Requisiti di idoneità professionale (art. 83, comma 1, lett. a) D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.).

- a) iscrizione nel registro delle imprese presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura;
- b) iscrizione all'Albo Nazionale Gestori Ambientali istituito ai sensi dell'art. 212 del D. Lgs. 152/2006 e s.m.i. per la categoria e classi di cui al D.M. 406/1998 e s.m.i. Categoria 1 - Classe F o superiore;

3. Requisiti di capacità economica e finanziaria (art. 83, comma 1, lett. b) D.Lgs. n. 50/16).

- a) Possesso di adeguata capacità economica e finanziaria, da comprovarsi mediante idonee referenze di almeno 2 (due) istituti bancari o rilasciate dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D. Lgs. 385/93, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'economia e delle finanze. Nel caso in cui la ditta concorrente intrattenga rapporti con un solo Istituto di Credito, la medesima potrà presentare una

sola referenza bancaria, ma dovrà specificare, appena di esclusione, che l'esibizione di una sola referenza è dovuta alla circostanza di intrattenere rapporti con un solo Istituto di credito. Dal documento, dovrà risultare tra l'altro che il concorrente ha sempre fatto fronte ai suoi impegni con regolarità e puntualità. Per tutte le tipologie di Raggruppamenti di Imprese, il presente requisito dovrà essere posseduto da tutte le imprese facenti parte del raggruppamento, sia dall'Impresa capogruppo che dalla/e mandante/i;

Detto requisito (certificazioni bancarie) dovrà essere comprovato mediante la produzione di dichiarazioni di Istituti bancari o di Intermediari autorizzati e la relativa documentazione dovrà essere inserita tra la documentazione amministrativa;

Art. 8

Condizioni di partecipazione

- 1.** Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistono:
 - a) le cause di esclusione di cui all'art. dell'art.80 del D.Lgs. 50/2016;
 - b) le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D.lgs. n. 159/2011;
 - c) le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrarre con la Pubblica Amministrazione.
- 2.** Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list" di cui al decreto del Ministero delle Finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministero dell'economia e delle Finanze del 21 novembre 2001 devono essere in possesso, pena l'esclusione dalla gara, dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 MEF;
- 3.** Gli operatori economici devono essere iscritti in appositi elenchi c.d. "white lists" istituiti presso la Prefettura del luogo in cui l'impresa ha la propria sede legale così come indicato dall'art. 52 della Legge n. 190/2012 e dal D.P.C.M. del 18 aprile 2013 pubblicato in G.U. il 15 luglio 2013. L'iscrizione presso gli appositi elenchi di cui sopra tiene luogo alla comunicazione o informativa antimafia di cui al D.lgs. n. 159/2011. Si applicheranno altresì le disposizioni del Ministero dell'Interno di cui alla circolare 23 marzo 2016 prot. 25954 con oggetto "Cessazione del regime transitorio per l'affidamento dei contratti relativi alle attività sensibili, previsto dall'articolo 29, comma 2 del decreto legge n. 90/2014".
- 4.** Agli operatori economici concorrenti ai sensi dell'art. 48, comma 7, del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i. è vietato partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete;
- 5.** Ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) ai sensi dell'art. 48, comma 7, secondo periodo del D.lgs. n. 50/2016 è vietato partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara;

Art. 9

Partecipazione con avalimento dei requisiti

Ai fini della partecipazione alla gara, ai sensi dell'art. 89 del D. Lgs. n°50/2016 e ss.mm.ii., è previsto il ricorso all'istituto dell'avalimento per la sola dimostrazione dei requisiti di capacità tecnica ed economica finanziaria ad esclusione dell'iscrizione all'Albo Nazionale dei Gestori Ambientali, di cui all'art. 212 del Testo Unico D.Lgs 152/06 e s.m.i. o ad Albo analogo di Stato CEE in corso di validità che il concorrente singolo, consorziato o raggruppato dovrà possedere.

I concorrenti che si avvalgono di requisiti altrui, ed i soggetti avvalsi, sono soggetti alle seguenti norme speciali:

1. Il concorrente, singolo, consorziato o raggruppato ai sensi della normativa vigente, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di partecipazione richiesti con il presente bando, avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto in possesso di adeguata certificazione;
2. Ai fini della partecipazione alla gara con l'ausilio di altra Impresa, il concorrente è tenuto a presentare tutta la documentazione prevista dall'art. 89, comma 1, del D. Lgs. N. 50/2016 e ss.mm.ii.,

precisamente:

- a. Una sua dichiarazione verificabile ai sensi dell'art. 89 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'Impresa ausiliaria;
 - b. Una sua dichiarazione circa il possesso da parte del concorrente medesimo dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;
 - c. Una dichiarazione sottoscritta da parte dell'Impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'art. 80;
 - d. Una dichiarazione sottoscritta dall'Impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso l'Ente appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'Appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
 - e. Una dichiarazione sottoscritta dall'Impresa ausiliaria con cui questa attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 89, comma 7 del D.Lgs. n. 50/2016, né si trova in una situazione di controllo di cui all'art. 80, comma 5, lettera m) con una delle altre Imprese che partecipano alla gara;
 - f. Originale o copia autentica del contratto in virtù del quale l'Impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti ed a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'Appalto;
 - g. Nel caso di avvalimento nei confronti di un'Impresa che appartiene al medesimo gruppo in luogo del contratto di cui alla lettera f), l'Impresa concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi previsti dal comma 5 art. 49 (obblighi previsti dalla normativa antimafia);
3. Non è consentito – **a pena di esclusione** – che più di un concorrente si avvalga della stessa impresa ausiliaria;
 4. È fatto divieto all'Impresa ausiliaria che ha prestato i propri requisiti di qualificazione di partecipare alla gara in veste di concorrente;
 5. La contemporanea partecipazione alla gara del concorrente che si avvale dei requisiti di un'impresa ausiliaria e di quest'ultima, **implica l'esclusione per entrambe**;
 6. Il ricorso all'istituto dell'avvalimento determina la responsabilità solidale dell'impresa concorrente e dell'impresa ausiliaria verso la stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto;
 7. L'Impresa che si avvale degli altrui requisiti è tenuta a comunicare alla stazione appaltante, per tutta la durata del rapporto con la stessa, qualsiasi circostanza che implichi il venir meno delle risorse messe a disposizione;
 8. Il concorrente può avvalersi di una sola Impresa ausiliaria per ciascun requisito;
 9. Il contratto d'Appalto è in ogni caso stipulato con l'Impresa aggiudicataria che partecipa alla gara in veste di concorrente;
 10. In relazione a ciascuna gara, la stazione appaltante trasmette all'Autorità tutte le dichiarazioni di avvalimento, indicando altresì l'aggiudicatario, per l'esercizio della vigilanza, e per la pubblicità sul sito informatico presso l'Osservatorio.

Art. 10

Sub-appalto

La disciplina del subappalto è regolata dall'art. 105 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., e dai commi 28 e seguenti dell'art. 35 del D.L. n. 223 del 4/7/2006, nonché dall'art. 16 del Capitolato Speciale d'Appalto.

I concorrenti devono indicare in sede di offerta la volontà di avvalersi del subappalto e la parte del servizio che eventualmente intendono subappaltare.

È fatto divieto all'impresa appaltatrice di cedere/subappaltare direttamente o indirettamente, in tutto o in parte, i servizi di cui al presente, senza la preventiva autorizzazione del Comune, sotto pena di immediata risoluzione del contratto di appalto e con le conseguenze di legge.

È fatto obbligo all'affidatario di trasmettere, entro venti giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato

nei sui confronti, copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti da essi affidatari corrisposti al subappaltatore o cottimista, con l'indicazione delle ritenute di garanzia effettuate.

Art. 11

Documentazione di Gara

I documenti relativi all'Appalto:

- 1) Bando integrale;
- 2) Disciplinare di gara e relativi allegati;
- 3) Capitolato Speciale d'Appalto del Servizio e relativi allegati;
- 4) Progetto Gestione R.S.U.

sono disponibili sul sito Internet: <http://www.comune.sanpietroingarano.cs.it> sezione Bandi ed Avvisi oppure presso l'Ufficio Tecnico del Comune di San Pietro in Guarano, Largo Municipio n° 1 – Tel. 0984.472524 – nei giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 11,30 alle ore 13,30 e nei giorni di Lunedì e Mercoledì dalle ore 15,00 alle ore 17,00;

Art. 12

Contributo Autorità di vigilanza

Si evidenzia che, ai sensi della Deliberazione dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici dei lavori, servizi e forniture del 21/12/2016, n°1377, dovrà essere prodotta, a cura di ogni partecipante alla gara d'appalto, la dimostrazione dell'avvenuto versamento del contributo a favore dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture con l'indicazione del seguente codice identificativo della gara: CIG 74712720B3 - CUP D99H18000320004

Il pagamento del contributo dovuto dovrà avvenire con le seguenti modalità:

- 1) Mediante versamento on-line collegandosi al portale web "Sistema di riscossione" all'indirizzo <http://www.avcp.it/riscossioni.html> seguendo le istruzioni disponibili sul portale. A comprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve allegare alla documentazione amministrativa di gara copia stampata dell'e-mail di conferma, trasmessa dal sistema di riscossione.
- 2) In contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabacca i lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. A riprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve allegare tra la documentazione contenuta nella busta A) lo scontrino in originale rilasciato dal punto vendita.

La mancata dimostrazione dell'avvenuto versamento è causa di esclusione dalla procedura di gara così come previsto all'art. 3, comma 2 della Deliberazione dell'Autorità per la Vigilanza sui Lavori Pubblici del 21/12/2016.

Art. 13

Cauzione provvisoria e definitiva

Le imprese partecipanti dovranno presentare "cauzione provvisoria" così come disposto dall'art. 93 del D.Lgs.vo 50/2016 da una garanzia, pari al **2%** (due per cento) dell'importo posto a base di gara e cioè pari a **€ 7.822,92 (settemilaeuroottocentoventidue/92)** e dovrà avere una validità di almeno **180 giorni** dalla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte, con possibilità di rinnovo. Cauzione costituita, a scelta dell'offerente, in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di impegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice (BBC di Rende - CS- IBAN: IT110070628082000000003531) intestato a "Comune di San Pietro in Guarano"; Fideiussione, a scelta dell'offerente, bancaria o assicurativa o rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n.385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'economia e delle finanze. La suddetta cauzione potrà essere ridotta al 50 per cento qualora l'offerente sia in possesso dei requisiti di cui al comma 7 dell'art. 93 del D. Lgs. N°50/2016 e ss.mm.ii..

La fideiussione deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del Codice Civile, nonché la

sua operatività entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta del Comune di San Pietro in Guarano.

Le imprese partecipanti dovranno inoltre presentare, **a pena di esclusione**, l'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria definitiva per l'esecuzione del contratto, di cui agli articoli 103 e 104 del D.Lgs 50/2016, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario.

Nel caso di RTI/ConSORZI di cui all'art. 48 del D.Lgs. 50/2016 GEIE già costituiti, la cauzione deve essere presentata dall'Impresa Capogruppo in nome e per conto di tutte le Imprese raggruppate o consorziate; in caso di RTI/ConSORZI di cui all'art. 48 del D.Lgs. 50/2016 G.E.I.E. da costituire, la stessa deve essere intestata a nome di tutte le Imprese che intendono raggrupparsi.

L'Impresa aggiudicataria, ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs 50/2016 e dell'art. 25 del Capitolato Speciale d'Appalto, è obbligata a costituire entro il termine massimo di dieci giorni bancabili a decorrere dalla data di comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione definitiva, una "garanzia definitiva" del **10 per cento** dell'importo contrattuale, valida fino a tre mesi successivi alla scadenza dell'appalto. In caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10 per cento, la garanzia fideiussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10 per cento; ove il ribasso sia superiore al 20 per cento, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20 per cento. La suddetta cauzione potrà essere ridotta al 50 per cento qualora l'offerente sia in possesso dei requisiti di cui al comma 7 dell'art. 93 del D. Lgs. N°50/16 e ss.mm.ii..

La cauzione definitiva è progressivamente svincolata a misura dell'avanzamento dell'esecuzione del contratto, nel limite massimo del 75 per cento dell'iniziale importo garantito. L'ammontare residuo, del 25 per cento dell'iniziale importo garantito, è svincolato secondo la normativa vigente.

La mancata costituzione della cauzione definitiva, determina la **decadenza dell'affidamento** e l'acquisizione della cauzione provvisoria sopra citata da parte del Comune di San Pietro in Guarano, che aggiudica l'Appalto al concorrente che segue nella graduatoria.

Art. 14

Termine di ricevimento delle Offerte

Per partecipare alla presente gara, il concorrente dovrà far pervenire al Comune di SAN PIETRO IN GUARANO (CS), Largo Municipio n° 1, presso l'Ufficio Protocollo, mediante consegna a mezzo del servizio postale pubblico, ovvero a mezzo corriere pubblico/privato regolarmente abilitato, **pena l'esclusione**, entro le ore **12.00** del giorno **07/06/2018**, un "**plico**" sigillato (nastro adesivo o altro sistema volto a garantire la chiusura) in tutte le aperture (anche quelle preincollate) e controfirmato su tutti i lembi di chiusura dal o dai firmatari dell'offerta. All'esterno del "plico" sul frontespizio dovrà essere indicato il nominativo, indirizzo e recapito telefonico e di fax dell'Impresa mittente, il destinatario e la dicitura: **NON APRIRE "GARA D'APPALTO DEL 07/06/2018 ORE 12.00 - AFFIDAMENTO SERVIZIO RACCOLTA E TRASPORTO PER SMALTIMENTO E VALORIZZAZIONE RIFIUTI SOLIDI URBANI, ASSIMILATI E SERVIZI COMPLEMENTARI** - sul territorio del comune di S.Pietro in G..

All'interno del "plico" devono essere inserite **n°3** (tre) **buste** distinte, a loro volta idoneamente sigillate (nastro adesivo o altro sistema volto a garantire la chiusura) e controfirmate su tutti i lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente e, rispettivamente, le seguenti diciture:

Busta n°1 "Documentazione Amministrativa";

Busta n°2 "Offerta Tecnica";

Busta n°3 "Offerta Economica".

Il recapito del "plico" rimane a esclusivo rischio del mittente ove per qualsiasi motivo lo stesso non giunga a destinazione entro il termine ultimo stabilito. Non sarà preso in considerazione il "plico" che non risulti pervenuto entro i termini previsti, indipendentemente dalla data del timbro postale. Sarà, pertanto, considerato inaccettabile qualsiasi reclamo per mancato o ritardato arrivo del plico e, conseguentemente, saranno prese in considerazione solo le offerte pervenute entro il termine stabilito. (**Farà fede il timbro del protocollo dell'Ente**).

Trascorso il termine fissato non sarà riconosciuta valida alcuna altra offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva di offerta precedente. Non si darà luogo a gara di migliororia né sarà successivamente consentita

la presentazione di altra offerta. **Le offerte parziali o in aumento sono nulle;**

Si ricorda altresì l'obbligo, pena l'esclusione, della confezione delle tre Buste, separate, e il loro inserimento nel "plico" più grande.

Per i concorrenti di Nazionalità Estera, le firme apposte sugli atti e documenti di Autorità Estere dovranno essere legalizzate dalle rappresentanze diplomatiche o Consolari Italiane nel Paese di origine. Agli atti e documenti prescritti dalle presenti norme, redatti in lingua straniera deve essere allegata una traduzione in lingua italiana, certificata conforme al testo straniero dalla competente rappresentanza diplomatica o consolato Italiano, ovvero da un traduttore Ufficiale.

Art. 15

Periodo di vincolo dell'Offerta

Le Imprese partecipanti alla gara saranno vincolate all'offerta formulata per 180 giorni, naturali e consecutivi, dal giorno fissato per la gara.

Nell'offerta dovrà essere specificatamente indicato l'impegno dell'offerente ad accettare la proroga di tale termine fino a quando non sia intervenuta l'aggiudicazione definitiva, adeguando anche la durata della relativa cauzione provvisoria.

La Ditta che risulterà aggiudicataria dovrà essere in grado di dare inizio all'espletamento del servizio entro **10 giorni** dalla data di aggiudicazione definitiva, anche nelle more della stipula del contratto.

Art. 16

Modalità di svolgimento della gara

L'Appalto è affidato mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D. Lgs. N° 50/2016 con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi 95 comma 2 del D. Lgs. N° 50/2016.

La procedura di gara è espletata sulla Piattaforma della CUC (Centrale Unica di Committenza Lappano-Rovito-S.Pietro in G.) con una apposita Commissione, incaricata di valutare, a giudizio insindacabile, le offerte presentate. L'appalto sarà aggiudicato a favore del concorrente che avrà presentato l'Offerta economicamente più vantaggiosa, da presentarsi secondo le modalità previste dall'art. 14 del presente Disciplinare di gara e dal Capitolato Speciale d'Appalto, da valutarsi sulla base degli elementi di seguito descritti, tesi a verificare la maggiore attitudine e professionalità al Servizio in oggetto e con attribuzione dei punteggi, come segue:

A = PROGETTO TECNICO	fino ad un massimo di	60 punti
B = OFFERTA ECONOMICA	fino ad un massimo di	40 punti
(A + B)	fino ad un massimo di	100 punti

In presenza di offerte valutate anormalmente basse, ai sensi dell'art. 97 del D. Lgs. 50/2016, si procederà all'esame di congruità delle offerte stesse.

L'Ente Appaltante si riserva di non procedere all'Aggiudicazione dell'Appalto nel caso di presenza di una sola offerta ritenuta valida;

Art. 17

Data e luogo di apertura delle offerte

Prima seduta pubblica presso la sede Comunale di San Pietro in Guarano in Largo Municipio n° 1, SAN PIETRO IN GUARANO (CS), alle **ore 15,30 del giorno 11/06/2018**. Ulteriori sedute pubbliche si terranno presso la stessa sede nel giorno che sarà comunicato ai concorrenti ammessi mediante Pec. inviata con 3 giorni di anticipo sulla data della seduta.

Art. 18

Modalità di presentazione dell'Offerta

Il "plico" di cui al precedente art. 14, deve contenere, **a pena l'esclusione**, n°3 distinte buste a loro volta sigillate (nastro adesivo o altro sistema volto a garantire la chiusura) in tutte le aperture e controfirmate su tutti i lembi di chiusura dal o dai firmatari dell'offerta, recanti all'esterno, l' intestazione del mittente e, rispettivamente, le seguenti diciture:

- BUSTA N°1 - "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA";**
- BUSTA N°2 - "PROGETTO TECNICO";**

BUSTA N°3 - "OFFERTA ECONOMICA".

A) LA BUSTA N°1, "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"

recante all'esterno la dicitura "BUSTA N°1 – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" dovrà contenere, a pena l'esclusione, la seguente documentazione:

A.1) ISTANZA DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA E DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA UNICA redatta in lingua Italiana (*come da fac-simile "Allegato 1" e per come previsto nello stesso allegato*), a pena l'esclusione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'Impresa concorrente, (in caso di partecipazione in RTI la dichiarazione dovrà essere prodotta e sottoscritta da ogni Impresa raggruppata o che intende raggrupparsi, sottoscritta dal relativo legale rappresentante), resa in bollo, contenente la dichiarazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/00. Tale istanza può essere sottoscritta anche da un procuratore legale rappresentante ed in tal caso va trasmessa la relativa procura; nell'istanza è contenuta altresì la dichiarazione a dimostrazione del possesso dei requisiti di cui ai sensi dell'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;

A.2) ALLEGARE una fotocopia di un documento di riconoscimento del firmatario in corso di validità, ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 445/00, a pena l'esclusione dalla gara;

A.3) RICEVUTA in originale del versamento dell'importo della contribuzione a carico del partecipante alla gara, a favore dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici con l'indicazione del Codice CIG. identificativo della gara, con le modalità descritte al precedente art. 10.

La mancata dimostrazione dell'avvenuto versamento è causa di esclusione dallaprocedura di gara, così come previsto all'art. 3, comma 3 della Deliberazione dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture del 10 gennaio 2007. In caso di RTI il versamento è effettuato dalla capogruppo o, nel caso di RTI non ancora costituita, dalla Impresa designata quale capogruppo;

A.4) DICHIARAZIONE IN CARTA LIBERA, a pena l'esclusione dalla gara, (come da fac-simile allegato 2), sottoscritta dal legale rappresentante o da un responsabile della ditta appositamente delegato (in caso di RTI/Consorzi/GEIE la dichiarazione deve essere presentata singolarmente da ciascuna delle Imprese riunite) e dal rappresentante del Comune di San Pietro in Guarano, relativa alla presa visione dei luoghi dove dovrà essere svolto il Servizio in appalto, nonché di aver preso visione dello stato d'uso dell'autocompattatore Comunale Iveco190E30 concesso in comodato d'uso gratuito. A tal fine occorre effettuare il sopralluogo concordandolo preventivamente, almeno 3 giorni prima del termine di presentazione delle Offerte, con il Responsabile del Procedimento, pena esclusione dalla gara;

A.5) COSTITUZIONE DI CAUZIONE PROVVISORIA, pari al 2 per cento dell'importo massimale a base d'Appalto con validità di almeno 180 (centottanta) giorni dalla data fissata per la presentazione dell'Offerta, da prestarsi nel rispetto di quanto indicato al precedente art.11.

A.6) CERTIFICAZIONE BANCARIA, attestante il possesso di adeguata capacità economica e finanziaria, a pena l'esclusione dalla gara, da comprovarsi mediante idonee referenze di almeno 2 (due) istituti bancari o rilasciate dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D. Lgs. 385/93, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'economia e delle finanze. Nel caso in cui la ditta concorrente intrattenga rapporti con un solo Istituto di Credito, la medesima potrà presentare una sola referenza bancaria, ma dovrà specificare, appena di esclusione, che l'esibizione di una sola referenza è dovuta alla circostanza di intrattenere rapporti con un solo Istituto di credito. Dal documento, dovrà risultare tra l'altro, che il concorrente ha sempre fatto fronte ai suoi impegni con regolarità e puntualità. Per tutte le tipologie di Raggruppamenti di Imprese, il presente requisito dovrà essere posseduto da tutte le imprese facenti parte del raggruppamento, sia dall'Impresa capogruppo che dalla/e mandante/i;

A.7) DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO: Il concorrente che ricorre all'istituto dell'avvalimento dovrà, a pena l'esclusione dalla gara, produrre la seguente documentazione:

1. Dichiarazioni sostitutive previste all'art. 89 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;
2. Originale o copia autenticata da Notaio o da Pubblico Ufficiale del contratto in virtù del quale l'Impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'Appalto, (lettera F) - art. 49, comma 2);

3. Dichiarazione sostitutiva prevista all'art. 89 del D. Lgs. n. 50/2016, nel caso di avvalimento dei requisiti di un'Impresa appartenente allo stesso gruppo industriale.

A.9) MANDATO COLLETTIVO IRREVOCABILE con rappresentanza conferito alla mandataria per Atto Pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero l'Atto Costitutivo in copia autentica del Consorzio o GEIE (solo per Imprese mandanti di RTI/Consorzi/GEIE già costituiti), pena l'esclusione;

A.10) Copia del Capitolato Speciale d'Appalto firmato e timbrato su ogni pagina dal legale rappresentante dell'Impresa. (in caso di partecipazione in RTI già costituito dovrà essere sottoscritta dalla sola impresa capogruppo, mentre in caso di partecipazione di costituendo RTI la stessa dovrà essere sottoscritta da tutte le imprese raggruppate), pena l'esclusione;

AVVERTENZE PER LA PRESENTAZIONE DELLA "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA":

Le dichiarazioni di cui alla lettera A1) – ISTANZA DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA E DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA, devono essere rese e sottoscritte dal legale rappresentante dell'Impresa concorrente.

Se il concorrente è un RTI, un Consorzio di cui all'art. 48 del D. Lgs. n. 50/2016 o un G.E.I.E. già costituita o ancora da costituire, deve essere presentata la dichiarazione di cui alla precedente lettera A1) – ISTANZA DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA E DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA, da parte di ciascuna delle Imprese che intendono raggrupparsi o consorziarsi.

I documenti di cui alle lettere A.3) – DIMOSTRAZIONE dell'avvenuto versamento all'Autorità di Vigilanza - e A.5) – CAUZIONE PROVVISORIA – devono essere unici, indipendentemente dalla forma giuridica dell'unità concorrente (impresa singola, RTI, Consorzio, G.E.I.E.).

Le certificazioni bancarie devono essere presentate per ciascuna delle Imprese Raggruppate/Consorziate. Qualora l'Impresa concorrente sia rappresentata da un Consorzio di cui all'art. 48 del D. Lgs. n. 50/2016, le dichiarazioni previste nel punto A1) "ISTANZA DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA E DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA" e A.8) "DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI CERTIFICAZIONE" devono essere rese anche dai legali rappresentanti, dagli altri soci di società in nome collettivo, dagli altri soci accomandatari di società in accomandita semplice, dell'Impresa per la quale il Consorzio dichiara di concorrere;

Per le ATI formalmente costituite e per i Consorzi: le garanzie fidejussorie o assicurative devono essere presentate:

- a) per le ATI: dalla mandataria in nome e per conto di tutti i concorrenti e dovranno prevedere la responsabilità solidale di tutti i soggetti raggruppati;
- b) per i Consorzi: dal Consorzio in nome e per conto dei consorziati indicati e dovranno prevedere la responsabilità solidale del Consorzio e di tutti i consorziati indicati come esecutori del servizio.

Per le ATI non ancora formalmente costituite: le garanzie fidejussorie o assicurative devono essere sottoscritte dalla capogruppo nell'ipotesi in cui risulti che la contraente è la costituenda ATI; in caso contrario devono essere sottoscritte da tutti i soggetti raggruppati;

Le ATI formalmente costituite dovranno allegare copia conforme all'originale dell'atto costitutivo, i Consorzi copia conforme all'originale dell'atto costitutivo;

Per le ATI costituite si dovrà allegare dichiarazione di impegnarsi, in caso di aggiudicazione della gara, a conformarsi alla disciplina prevista dall'art. 48 del D.Lgs.n°50/2016, indicando il ruolo ricoperto da ciascuna impresa e i servizi svolti;

Si ricorda che tutte le ditte partecipanti al raggruppamento devono ricoprire un ruolo attivo.

AVVERTENZE GENERALI:

1. In ordine alla veridicità delle dichiarazioni dei concorrenti aggiudicatari e non aggiudicatari, la stazione appaltante si riserva di procedere a verifiche a campione, ai sensi dell'art. 71 comma 1, del D.P.R. 445/00;
2. Le dichiarazioni sostitutive rese dai concorrenti hanno valore di piena assunzione di responsabilità da parte dei dichiaranti e pertanto sono sottoposte al disposto di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/2000;
3. La falsa dichiarazione costituisce causa di esclusione dalla partecipazione a successive gare per ogni tipo di Appalto;
4. Per le dichiarazioni e documenti presentati da concorrenti stranieri, si osservano le disposizioni e le

forme previste dal D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;

5. Al concorrente aggiudicatario ed al secondo classificato la commissione provvederà all'averificata della documentazione probatoria, a conferma di quanto dichiarato in sede di gara.

B) LA BUSTA N°2 "OFFERTA TECNICA"

recante all'esterno la dicitura "**BUSTA N°2 – OFFERTA TECNICA**" dovrà contenere, **a pena l'esclusione**, una dettagliata "**Relazione Tecnico-Organizzativa**" (in lingua Italiana), resa sottoforma di autocertificazione o dichiarazione sostitutiva ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n.445/00, che esponga, dopo un'attenta analisi del contesto territoriale in cui dovranno essere espletati, i criteri e le modalità di organizzazione e di svolgimento di ciascuno dei Servizi oggetto dell'Appalto, anche sulla scorta delle indicazioni minime contenute nel "Capitolato Speciale d'Appalto", per i Servizi di base e per eventuali Servizi aggiuntivi o migliorativi proposti dalla ditta, con l'indicazione puntuale:

- Merito tecnico e modalità di esecuzione del servizio di raccolta, ritiro e trasporto dei rifiuti indifferenziati e differenziati;
- Efficientamento del mezzo comunale fornito all'appaltatore in comodato d'uso gratuito;
- Merito tecnico e modalità di esecuzione del servizio sulle proposte integrative e migliorative;
- Certificazione Ambientale e di Qualità.

I suddetti punti dovranno contenere tutte le indicazioni ritenute utili dall'offerente ai fini di consentire l'attribuzione dei punteggi relativi al "PROGETTO TECNICO", che avverrà secondo i criteri di seguito specificati.

Il medesimo "PROGETTO TECNICO", dovrà essere datato e riportare i dati anagrafici e la relativa sottoscrizione, con firma leggibile e per esteso, dell'imprenditore o dei legali rappresentanti della società o Ente cooperativo, **e riportare, pena l'esclusione, tutti gli elementi richiesti dal "Capitolato Speciale d'Appalto", e riferirsi a tutti gli aspetti dei Servizi oggetto dell'Appalto.**

La "Relazione Tecnica-Organizzativa" dovrà essere prodotta in 2 (due) copie in originale.

Nel "PROGETTO TECNICO", **a pena di esclusione**, non dovrà essere presente alcuna valutazione economica dei Servizi proposti.

C) LA BUSTA N°3, "OFFERTA ECONOMICA"

recante all'esterno la dicitura "**BUSTA N°3 - OFFERTA ECONOMICA**", dovrà contenere l'offerta economica che dovrà essere, **a pena di esclusione**, sottoscritta per esteso e con firma leggibile dal titolare o dal legale rappresentante o da persona munita di idonei poteri.

L'offerta economica redatta su carta bollata (*come da fac-simile Allegato 3*), dovrà contenere:

1. Importo del canone offerto per il servizio e della corrispondente percentuale di ribasso "B1", sul canone posto a base di gara, escluso l'importo per la sicurezza e l'importo del personale;
2. Percentuale di ribasso unica "B2" sui singoli prezzi e relativi ribassi offerti in gara sul costo dei materiali trasportati e smaltiti /recuperati per le relative quantità, pagati dal Comune per l'anno 2017 (sono vincolanti i prezzi unitari offerti per tutta la durata del contratto);
3. In caso di discordanza tra indicazioni espresse in cifre e in lettere e fra importo e percentuale offerte, sarà ritenuta valida l'indicazione più vantaggiosa per l'Amministrazione.
4. La "percentuale di ribasso", corrispondente all'importo offerto, dovrà essere espressa sino alla terza cifra decimale.
5. Il punteggio verrà attribuito con formula matematica di seguito descritta e sarà calcolato fino alla terza cifra decimale arrotondata all'unità superiore qualora la quarta cifra decimale sia pari o superiore a cinque.
6. Non sono ammesse offerte di importo superiore a quello posto a base di gara;
7. Le Offerte anormalmente basse verranno sottoposte alla verifica di cui all'art. 97 D.Lgs. n°50/2016 e ss.mm.ii..
8. Per concorrenti che si presentano in raggruppamenti d'Impresa l'offerta economica, deve essere sottoscritta da tutti i prestatori raggruppati;

Art. 19

Criteria di Aggiudicazione dell'Appalto

La gara si terrà nella forma della procedura aperta secondo le modalità di cui all'art. 60 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., con aggiudicazione secondo il criterio di cui all'art. 95 del D.Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii., ovvero, a giudizio insindacabile di un'apposita Commissione di gara all'uopo nominata a favore della Ditta che avrà formulato l'Offerta economicamente più vantaggiosa, da presentarsi secondo le modalità previste dal presente Disciplinare di Gara e dal Capitolato Speciale d'Appalto, da valutarsi sulla base degli elementi di seguito meglio descritti, **volti a verificare la maggiore attitudine e professionalità al Servizio in oggetto.**

Elementi di valutazione:

- A. all'Offerta Tecnica (Busta 2) sarà assegnato un punteggio massimo di **60 punti** sulla base del merito tecnico e modalità di esecuzione dei servizi sotto l'aspetto igienico-sanitario in termini di tipologia, attrezzature utilizzate, efficientamento del mezzo comunale fornito all'appaltatore in comodato d'uso gratuito, organizzazione dei mezzi e del personale, alla loro entità, per l'esecuzione di tutti i servizi previsti al fine di raggiungere i massimi livelli di igienicità con l'ottimale impiego di mezzi e personale e proposte relative alla raccolta differenziata, nonché offerte migliorative e aggiuntive rispetto ai servizi richiesti.
- B. all'Offerta Economica (Busta 3) sarà assegnato un punteggio massimo di **40** punti sulla base della Valutazione economica per la realizzazione del servizio.

Per l'Imprese la cui "offerta tecnica" avranno ottenuto un punteggio complessivo uguale o superiore a **29** punti si procederà all'apertura dell'Offerta Economica. I progetti che non raggiungeranno tale punteggio verranno esclusi dalla procedura di gara. Saranno altresì esclusi dalla gara i Concorrenti il cui "Progetto Tecnico" otterrà un solo giudizio "Insufficiente".

A parità di punteggio complessivo, risulterà superiore in graduatoria l'offerta del Partecipante che avrà ottenuto il punteggio più alto nella valutazione dell'Offerta Tecnica.

Nella seguente tabella sono indicati i parametri di valutazione che saranno utilizzati dalla Commissione di gara per l'attribuzione dei punteggi, riferiti all'Offerta Tecnica (Busta 2) e all'Offerta Economica (Busta 3).

DESCRIZIONE	PUNTEGGIO
A - OFFERTA TECNICA (qualità tecnica del servizio)	Da 0 a 60 punti
A.1 – Merito tecnico e modalità di esecuzione del servizio di raccolta, ritiro e trasporto dei rifiuti indifferenziati e differenziati	Max 20 punti
In questa fase si valutano i criteri di dimensionamento e gli obiettivi indicati nel Progetto-Offerta, privilegiando particolari modalità adottate per la tutela igienico sanitaria ed ambientale, anche con riferimento alla qualità delle attrezzature proposte, alla frequenza, i metodi, nonché al personale impiegato ed ai tempi di attuazione del servizio. La commissione verificherà che le proposte riguardanti i servizi di raccolta differenziata siano in linea con gli obiettivi stabiliti dalle leggi vigenti alla data di presentazione dell'offerta. La commissione dovrà tener conto delle tecnologie innovative tese a conseguire gli obiettivi del D. Lgs. n. 152/2006 e di eventuali ordinanze di applicazione del decreto medesimo e s.m.i., nonché direttive regionali in materia	Ottimo p . 20 Buono p . 15 Discreto p. 10 Sufficiente p. 5 Insufficiente p. 0
A.2 – Efficientamento del mezzo comunale fornito all'appaltatore in comodato d'uso gratuito	Max 16 punti
In questa fase si valutano i criteri di efficientamento del mezzo comunale fornito all'appaltatore in comodato d'uso gratuito (Iveco 190 E30) attribuendo i seguenti punteggi: A) Rifacimento Motore - punti 6; B) Revisione generale impianto elettrico - punti 2 ; C) Sostituzione frizione - punti 3; D) Revisione generale sistema di compattazione - punti 2; E) Revisione lamierati del Compattatore - punti 3; I punti A),B),C),D),E), sono cumulabili.	A) p. 6 B) p. 2 C) p. 3 D) p. 2 E) p. 3
A.3 - Merito tecnico e modalità di esecuzione del servizio sulle proposte integrative e migliorative	Max 20 punti
In questa fase si valutano le proposte aggiuntive e migliorative rispetto ai minimi imposti dal Capitolato Speciale d'Appalto, in relazione alla razionalità, funzionalità, sostenibilità, criteri	Ottimo p . 20

<p>ambientali, sociali e reale necessità del servizio, ritenute valide a giudizio insindacabile della Commissione, anche con riferimento ad esempio:</p> <ul style="list-style-type: none"> - più del 33 % (in numero) di Automezzi con motorizzazione non inferiore ad Euro 5, oppure elettrici, ibridi, o alimentati a gas; - Previsione di un servizio relativo alla fornitura di compostiere domestiche e di comunità in comodato gratuito; - Campagne di sensibilizzazione degli utenti e degli studenti; - Prevenzione della produzione dei rifiuti; - Riutilizzazione e preparazione per il riutilizzo dei rifiuti; - Realizzazione ed utilizzo di sistema automatico di gestione dei dati relativi al servizio; - Rapporti periodici sul servizio da fornire alla stazione appaltante che consentano di valutare l'efficacia del servizio; <p>(I servizi aggiuntivi e migliorativi proposti rientrano nel corrispettivo fissato nel presente bando)</p>	<p>Buono p . 15 Discreto p. 10 Sufficiente p. 5 Insufficiente p. 0</p>
<p>A.4 – Certificazione Ambientale e di Qualità</p>	<p>Max 5 punti</p>
<p>Certificazione del sistema di qualità conforme alle norme Europee della serie UNI EN ISO 9000 o 9001 e alla vigente normativa Nazionale avente l'oggetto dell'appalto, in corso di validità, rilasciata da soggetti accreditati ai sensi delle norme Europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC I7000 o documento equipollente. (Nel caso di RTI tale requisito può essere posseduto separatamente dalle singole Imprese riunite, fermo restando che debba comunque essere posseduto dal raggruppamento nel suo complesso. Per i Consorzi stabili, di Cooperative e di Imprese artigiane, il requisito deve essere riferito al Consorzio);</p>	<p>punti 5</p>
<p>B – OFFERTA ECONOMICA (prezzo)</p>	<p>Da 0 a 40 punti</p>
<p>B.1 - Valutazione economica in ragione dell'importo Offerto per il servizio al netto del ribasso praticato sull'importo a base d'asta, escluso l'importo per la sicurezza e del personale addetto.</p>	<p>Max 35 punti</p>
<p>I valori da attribuire alle offerte dovranno essere fissati applicando le due formule di seguito descritte e sarà calcolato fino alla prima cifra decimale arrotondata all'unità superiore qualora la seconda cifra decimale sia pari o superiore a cinque.</p> <p>1) P.ggio 1 = $\frac{C(\text{Min})}{C} \times 35$</p> <p>Essendo: C (Min) = minore importo rilevato tra tutte le offerte ammesse C = importo offerto dal concorrente in esame</p> <p>L'applicazione della sopra citata formula, formerà una graduatoria provvisoria (GP), dove al concorrente che avrà offerto il prezzo più basso, si attribuisce la prima posizione e al concorrente che ha offerto il prezzo più alto si attribuisce l'ultima posizione. Al punteggio ottenuto mediante l'applicazione della formula di cui al punto 1), verrà applicato un coefficiente correttivo secondo la seguente formula 2) definitiva.</p> <p>2) P.ggio 2 = P.ggio 1 – (3 x (n – 1))</p> <p>Essendo: n = la posizione del concorrente nella graduatoria provvisoria (GP).</p> <p>Qualora il punteggio risulti inferiore ai 5 punti saranno comunque attribuiti 5 punti.</p>	
<p>B.2 - Valutazione economica in rapporto alla percentuale di ribasso unica sui singoli prezzi e relativi ribassi offerti in gara sul costo dei materiali trasportati e smaltiti /recuperati per le relative quantità, pagati dal Comune per l'anno 2017</p>	<p>Max 5 punti</p>
<p>I valori da attribuire alle offerte dovranno essere fissati applicando la formula di seguito descritta e sarà calcolato fino alla prima cifra decimale arrotondata all'unità superiore qualora la seconda cifra decimale sia pari o superiore a cinque.</p> <p>P.ggio (i) = (R (i) / R (Max)) x 5</p> <p>Essendo: P.ggio (i) = punteggio da assegnare all'offerta economica del concorrente in esame; R (i) = percentuale di ribasso unica determinata dalla somma dei prodotti dei singoli prezzi e relativi ribassi offerti in gara sul costo dei materiali trasportati e smaltiti/recuperati sui prezzi stabiliti dalla stazione appaltante (comprensivo dei corrispettivi derivanti dal conferimento degli imballaggi al sistema dei Consorzi aderenti a CONAI, spettanti all'impresa</p>	

aggiudicataria) in base a quelli effettivamente sostenuti nell'anno 2014 e di seguito riportati, offerto dal concorrente in esame;
 R (Max) = percentuale di ribasso massimo rilevato tra le offerte ammesse.

	Materiale	Quantità Tn.	Costo €/Tn.	Costo €	Prezzo offerto €/Tn.	Ribasso %	Costo €
1	Multimateriali	212,08	47,00	9.967,76			
2	Carta e Cart.	93,52	35,60	3.329,30			
TOTALE €				13.297,06			
							RIBASSO UNICO
							%
TOTALE OFFERTO €							

AVVERTENZA: è opportuno evidenziare che la somma che verrà pagata alla ditta aggiudicataria del servizio, sarà determinata sui quantitativi effettivamente trattati e smaltiti/recuperati ma sono vincolanti i prezzi unitari offerti per tutta la durata del contratto.

L'aggiudicazione avverrà a favore del concorrente che avrà conseguito il maggiore punteggio complessivo, derivante dalla somma dei punteggi attribuiti, rispettivamente, al Progetto Tecnico e all'Offerta Economica.

La stazione Appaltante si riserva di procedere all'aggiudicazione dell'Appalto nel caso in cui pervenga una sola offerta, sempreché ritenuta valida e congrua.

Art. 20

Modalità di espletamento della gara

All'espletamento della gara è preposta una Commissione appositamente nominata ai sensi dell'art. 77 del codice. L'espletamento di gara avrà luogo alle **ore 15,30 del giorno 11/06/2018** presso la sede Comunale della CUC sita in Largo Municipio n° 1 – 87040 San Pietro in Guarano, in seduta pubblica. Vi potranno partecipare i legali rappresentanti delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega, loro conferita da suddetti legali rappresentanti.

I rappresentanti dei concorrenti, se muniti di delega, potranno far verbalizzare le loro osservazioni. In mancanza di delega sarà possibile solo assistere alle sedute pubbliche della Commissione.

Il Presidente provvederà prioritariamente, dopo aver verificato la regolarità dei sigilli, all'apertura del "plico" pervenuto in tempo, constatando che in esso siano contenute le ulteriori tre buste identificate con il nome di: **BUSTA N°1 - "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA", BUSTA N°2 - "PROGETTO TECNICO" e BUSTA N°3 - "OFFERTA ECONOMICA".**

All'esito del relativo esame di tutti i "pliche" contenenti le "Buste N°1" pervenute in tempo, la Commissione, raccolte le eventuali osservazioni delle persone legittimate a parlare in nome e per conto delle singole Imprese concorrenti, provvederà all'ammissione delle Imprese che hanno presentato regolare documentazione e precisamente:

- Verificare la correttezza formale della Documentazione Amministrativa, del Progetto Tecnico e dell'Offerta Economica, ed in caso negativo ad escludere dalla gara i concorrenti cui esse si riferiscono;
- Verificare che non hanno presentato Offerte concorrenti che, in base alla Dichiarazione dell'elenco dei Documenti contenuti nella **Busta N°1 "Documentazione Amministrativa"**, sono fra di loro in situazione di controllo ed in caso positivo ad escluderli entrambi dalla gara;
- Verificare che i Consorziati, per conto dei quali i Consorzi hanno indicato che concorrono, non abbiano presentato Offerta in qualsiasi altra forma ed in caso positivo ad escludere il Consorziato dalla gara;
- All'esclusione dalla gara dei concorrenti per i quali non risulti confermato il possesso dei requisiti generali e speciali;
- Verificare, dove lo ritenga necessario, il possesso dei requisiti generali e speciali dei concorrenti al fine della loro ammissione alla gara, sulla base delle dichiarazioni e/o documentazioni da essi presentate. La Commissione di gara oppure il soggetto deputato all'espletamento della gara può richiedere alla Stazione Appaltante, e senza che ne derivi un aggravio probatorio per i concorrenti, di effettuare, ai

sensi dell'art. 71 del D.P.R. n° 445/2000, con riferimento ai concorrenti individuati secondo criteri discrezionali, ulteriori verifiche della veridicità delle Dichiarazioni, contenute nella **Busta N°1 'Documentazione Amministrativa'**.

La commissione procede poi all'apertura delle **BUSTA N°2 - "OFFERTA TECNICA"**, al solo scopo di constatare e accertare la presenza del contenuto, senza alcun esame di merito o altra valutazione, elencando a verbale il contenuto, per titoli o altri elementi identificativi, siglando o facendo siglare ad un componente della Commissione la relativa documentazione; quindi dichiara chiusa la seduta pubblica invitando gli estranei alla Commissione giudicatrice ad allontanarsi dal locale;

La Commissione si riunirà in seduta riservata al fine di giudicare i Progetti Tecnici presentati dai concorrenti ed attribuire i punti di cui al precedente art. 19. Se necessarila Commissione potrà richiedere, a tutti i partecipanti ammessi, chiarimenti sulla documentazione presentata.

La Commissione di gara in **seduta segreta**, procede:

- All'esclusione dalla gara dei concorrenti la cui dichiarazione non sia confermata (*nel caso sia stato richiesto*);
- Alla comunicazione di quanto avvenuto agli Uffici della Stazione Appaltante cui spetta provvedere all'escussione della cauzione provvisoria, alla segnalazione del fatto alle Autorità deputate alla vigilanza, nonché all'eventuale applicazione delle norme vigenti in materia di dichiarazioni non veritiere;
- Attribuzione del relativo punteggio.

Conclusi i lavori in seduta riservata, il Presidente della Commissione comunicherà ai partecipanti ammessi, a mezzo fax o e-mail, con almeno 24 ore di preavviso, la data, il luogo e l'ora della seduta pubblica a cui verranno comunicati i punteggi attribuiti e in cui si procederà all'apertura delle busta n°3 contenenti le "Offerte Economiche".

In tale seduta pubblica, la Commissione, dopo la fase di valutazione dei "Progetti Tecnici" e dopo la comunicazione dei punteggi attribuiti, darà inizio all'apertura delle buste contenenti "l'Offerta Economica" "Busta N° 3" delle Imprese ammesse, buste fino a quel momento conservate dal Responsabile del procedimento, perfettamente chiuse e con i sigilli di presentazione.

La Commissione di gara verificherà le offerte presentate da ciascuna Impresa procedendo:

- Alla lettura dei punteggi attribuiti al "Progetto Tecnico";
- All'apertura "dell'Offerta Economica" ed attribuzione del relativo punteggio;
- Alla verifica dell'eventuale anomalia della "**Offerta Economica**";
- All'assegnazione del punteggio complessivo, sulla base del "**offerta tecnica**" e della "**Offerta economica**" prodotte.

Al termine di tale attività procederà a stilare apposito Verbale e a dichiarare pubblicamente "Aggiudicataria Provvisoria" la ditta che avrà raggiunto il punteggio complessivo massimo.

Si precisa che il controllo sul possesso dei requisiti verrà effettuato ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, comma 1 e 2.

I concorrenti, ad eccezione dell'Aggiudicatario, possono chiedere alla Stazione Appaltante la restituzione della documentazione presentata al fine della partecipazione alla gara.

La cauzione provvisoria verrà restituita, non appena intervenuta l'Aggiudicazione Provvisoria, a tutte le ditte partecipanti, salvo che al miglior offerente e al secondo in graduatoria.

Il Presidente si riserva, altresì, in sede di gara, la facoltà di acquisire il parere degli Uffici Comunali, rinviando l'Aggiudicazione a data successiva, dandone comunicazione ai presenti ovvero di non procedere all'Aggiudicazione a favore di alcuna Ditta per comprovati motivi.

Il dirigente, con suo provvedimento procederà all'Aggiudicazione definitiva dell'Appalto.

ART. 21

Verifica delle dichiarazioni rese

Si procederà nei confronti del campione individuato in sede di gara (secondo classificato e/o impresa estratta a sorte) e nei confronti dell'aggiudicatario provvisorio alla verifica delle dichiarazioni rese, tramite l'acquisizione d'ufficio della documentazione di seguito specificata:

Documentazione comprovante il possesso dei requisiti di carattere economico-finanziario e tecnico così come richiesti nel presente disciplinare, ovvero:

- a) Iscrizione all'**Albo Nazionale Gestori Ambientali** istituito ai sensi dell'art. 212 del D. Lgs. 152/2006 e s.m.i. per le seguenti categorie e classi di cui al D.M. 406/1998 e s.m.i.:
 - Categoria 1 - Classe F o superiore;
- b) Possesso della Certificazione del sistema di qualità di cui all'art. 87 del D. Lgs. 50/2016 conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9001:2008, in corso di validità, per lo specifico settore oggetto dell'appalto, rilasciata da organismi accreditati ai sensi della normativa europea della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000;
Si procederà inoltre all'acquisizione d'ufficio della seguente ulteriore documentazione:
 - a) certificato di iscrizione al registro delle imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura rilasciato dalla stessa C.C.I.A.A.;
 - b) certificato penale del casellario giudiziale e certificato dal quale non risulti l'applicazione della misura di sorveglianza speciale di cui all'art. 3 L.1423/56 riferiti ai soggetti di cui all'art. 38;
 - c) **Documento Unico di Regolarità Contributiva** attestante la regolarità della posizione dell'Impresa nei riguardi degli obblighi assicurativi, contributivi ed antinfortunistici;
 - d) verifica presso l'Osservatorio dei Lavori Pubblici in merito alle situazioni di cui all'art. 80 D.Lgs 50/2016.
 - e) certificazione rilasciata dagli uffici competenti dalla quale risulti l'ottemperanza alle norme della Legge 23 marzo 1999, n. 68, in materia di diritto al lavoro dei disabili;
 - f) certificato della Cancelleria fallimentare presso il Tribunale;
 - g) certificato di regolarità rilasciato dalla competente Agenzia delle Entrate in merito al rispetto degli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse;
 - h) Altre certificazioni idonee a comprovare le dichiarazioni rese in sede di gara;

In caso di raggruppamento temporaneo di Imprese la documentazione sarà acquisita in riferimento a ciascuna delle Imprese associate; in caso di consorzi, in riferimento al consorzio e (eventualmente) alle imprese esecutrici.

Nel caso 50/2016, le verifiche di cui sopra saranno effettuate altresì nei confronti dell'impresa ausiliaria. L'Amministrazione ha facoltà di estendere la verifica anche a concorrenti diversi da quelli sopra indicati.

ART. 22

Offerte anormalmente basse

Qualora il punteggio relativo al prezzo e la somma dei punteggi relativi agli altri elementi di valutazione delle offerte siano entrambi pari o superiori ai limiti indicati dall'art. 97, comma 3, del D.Lgs. n. 50/2016, la Stazione Appaltante tramite il Rup procede alla valutazione di congruità delle offerte così come previsto dall'art. 97 sopra richiamato.

Ai sensi dell'art. 97 D.Lgs. 50/2016, gli operatori economici forniscono, su richiesta della stazione appaltante, spiegazioni sul prezzo o sui costi proposti nelle offerte se queste appaiono anormalmente basse, sulla base di un giudizio tecnico sulla congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità dell'offerta.

Le spiegazioni possono, in particolare, riferirsi a:

- a) l'economia del processo di fabbricazione dei prodotti, dei servizi prestati o del metodo di costruzione;
- b) le soluzioni tecniche prescelte o le condizioni eccezionalmente favorevoli di cui dispone l'offerente per fornire i prodotti, per prestare i servizi o per eseguire i lavori;
- c) l'originalità dei lavori, delle forniture o dei servizi proposti dall'offerente.

La congruità delle offerte è valutata sulle offerte che presentano sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara.

La stazione appaltante richiede per iscritto, assegnando al concorrente un termine non inferiore a quindici giorni, la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni. Essa esclude l'offerta solo se la prova fornita non giustifica sufficientemente il basso livello di prezzi o di costi proposti, tenendo conto degli elementi di cui al comma 2 dell'art. 97 D.Lgs. 50/2016 o se ha accertato, con le modalità di cui al primo periodo, che l'offerta

è anormalmente bassa in quanto:

- a) non rispetta gli obblighi di cui all'articolo 30, comma 3 D.Lgs. 50/2016;
- b) non rispetta gli obblighi di cui all'articolo 105 D.Lgs. 50/2016;
- c) sono incongrui gli oneri aziendali della sicurezza di cui all'articolo 95, comma 9 D.Lgs. 50/2016, rispetto all'entità e alle caratteristiche dei lavori, dei servizi e delle forniture;
- d) il costo del personale è inferiore ai minimi salariali retributivi indicati nelle apposite tabelle di cui all'articolo 23, comma 16 D.Lgs. 50/2016.

Non sono ammesse giustificazioni in relazione a trattamenti salariali minimi inderogabili stabiliti dalla legge o da fonti autorizzate dalla legge. Non sono, altresì, ammesse giustificazioni in relazione agli oneri di sicurezza di cui al piano di sicurezza e coordinamento previsto dall'articolo 100 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n.

81. La stazione appaltante in ogni caso può valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

La stazione appaltante qualora accerti che un'offerta è anormalmente bassa in quanto l'offerente ha ottenuto un aiuto di Stato può escludere tale offerta unicamente per questo motivo, soltanto dopo aver consultato l'offerente e se quest'ultimo non è in grado di dimostrare, entro un termine sufficiente stabilito dalla stazione appaltante, che l'aiuto era compatibile con il mercato interno ai sensi dell'articolo 107 TFUE. La stazione appaltante esclude un'offerta in tali circostanze e informa la Commissione europea.

ART. 23

Soccorso istruttorio

Troverà applicazione il principio del "soccorso istruttorio" previsto dall'art. 83 comma 9 del D.lgs. n.50/2016 s.m.i. in merito al procedimento sanante di qualsiasi carenza degli elementi formali quali la mancanza, l'incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE di cui all'art. 85 del D.Lgs. n. 50/2016.

In tal caso la Stazione Appaltante assegnerà al concorrente o ai concorrenti interessati un termine non superiore a 10 giorni affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie indicando il contenuto ed i soggetti che li devono rendere. Decorso inutilmente il termine assegnato, il concorrente verrà escluso dalla procedura di gara.

Nel caso di irregolarità non essenziali ovvero di mancanza o di incompletezza di dichiarazioni non indispensabili ai fini della procedura di gara, la Stazione Appaltante non ne chiederà la regolarizzazione, né applicherà alcuna sanzione.

Art. 24

Documentazione da presentare da parte dell'Impresa Aggiudicataria

L'impresa che risulterà aggiudicataria del servizio dovrà, entro il termine fissato dall'Amministrazione Appaltante, presentarsi per la stipula del Contratto, previa esibizione dei documenti richiesti e previa costituzione della cauzione definitiva e versamento delle spese e dei diritti contrattuali, ai sensi dell'Art.24 del Capitolato Speciale d'Appalto. Resta stabilito che l'inadempienza anche ad uno solo di tali obblighi comporterà la decadenza immediata dall'Aggiudicazione dell'Appalto e ciò senza pregiudizio del risarcimento di tutti i danni che potranno derivare alla Stazione Appaltante per la ritardata esecuzione dei Servizi o per l'eventuale maggior costo delle opere rispetto a quello che si sarebbe verificato senza la decadenza dall'Aggiudicazione. La ditta Aggiudicataria sarà tenuta ad osservare integralmente e per tutta la durata del Contratto le disposizioni vigenti in materia di contratto di lavoro e di previdenza sociale.

La stipula del Contratto d'Appalto, successivamente all'Aggiudicazione, sarà effettuata entro 30 giorni dall'Aggiudicazione e sarà subordinata:

- 1) Alla costituzione della cauzione definitiva, da costituirsi entro il termine massimo di 10 giorni bancabili a decorrere dalla data di comunicazione della avvenuta Aggiudicazione, per contanti, titoli di Stato o mediante fideiussione.
- 2) All'accertamento dell'assenza di provvedimenti di esclusione temporanea dalla presentazione di Offerte in Pubblici Appalti, nel caso previsto dall'art. 80 del D. Lgs. 50/2016, nonché alla comprova di quanto

dichiarato in via sostitutiva nella documentazione di ammissione alla gara;

- 3) All'esistenza a carico dell'Aggiudicatario di procedimenti o di provvedimenti per l'applicazione delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della Legge 25/12/1956 n.1423, ovvero di provvedimenti indicati nel secondo comma dell'art. 10 della legge 31/05/1965 n.575 e ss.mm.ii., nonché degli articoli 10 ter e 10 quater della citata legge n. 575/1965 e ss.mm.ii..Allo scopo di consentire all'Amministrazione Appaltante l'ottenimento delle informazioni di cui al D.Lgs. 08/08/1994 n.490, l'Impresa Aggiudicataria dovrà far pervenire, entro il termine di 10 giorni dalla data della comunicazione dell'Aggiudicazione, all'Amministrazione medesima rispettivamente:
- a. Il mod. GAP completo di tutti i dati previsti nel modulo riservato all'Impresa, nonché datato e sottoscritto dal legale rappresentante dell'impresa aggiudicataria;
 - b. il certificato di residenza in carta libera, di data non anteriore a tre mesi o documentazione equivalente in base alla legislazione dello Stato estero di appartenenza, aderente alla UE, riferiti:
 - al Titolare e al Direttore Tecnico (se persona diversa dal Titolare), se trattasi di Impresa individuale;
 - al Direttore Tecnico ed a tutti i soci, se trattasi di Società in nome collettivo;
 - al Direttore Tecnico ed agli Amministratori muniti di rappresentanza, per ogni altro tipo di Società, comprese le Società di tipo diverso appartenenti a Stati Esteri, aderenti alla UE.
 - c. Copia semplice delle carte di circolazione dei veicoli impiegati per lo svolgimento dei servizi.
La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia.
- 4) Ove nel termine fissato nella richiesta della suddetta documentazione, l'Impresa non abbia ottemperato o qualora non si presenti il giorno stabilito per la firma del contratto, ovvero risultassero dichiarazioni infedeli o imperfette riferite a quanto riportato nelle dichiarazioni allegate all'offerta di gara, l'affidamento sarà revocato e a discrezionalità dell'Amministrazione verrà affidato alla ditta che segue nella graduatoria delle offerte indicate nel verbale di gara, ovvero sarà espletata una nuova gara, fatta salva per l'Amministrazione ogni e ulteriore azione per risarcimento danni con l'applicazione delle sanzioni previste dalla normativa vigente, nonché l'invio degli atti agli Organi di controllo della ditta inadempiente, il tutto a totale carico, rischio e responsabilità dell'appaltatore stesso.

L'Offerta è immediatamente impegnativa ed irrevocabile per l'Impresa, lo sarà per l'Amministrazione Appaltante dalla data di esecutività del provvedimento di Aggiudicazione Definitiva del Servizio.

Per quanto non previsto si fa riferimento al Capitolato Speciale di Appalto, al D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., al D.Lgs.152/2006 e alla normativa vigente in materia.

Art. 25

Informativa D.Lgs. n° 196/2003

In ottemperanza al D.Lgs. N° 196/2003 (Legge sulla Privacy) i dati raccolti saranno utilizzati al solo fine dell'espletamento della gara di appalto di cui al presente disciplinare di gara. Il trattamento dei dati verrà effettuato con le modalità e le forme previste dal titolo III del citato Decreto legislativo. In ogni momento potranno essere esercitati i diritti riconosciuti all'interessato dal titolo II del medesimo Decreto legislativo.

Art. 26

Informazioni e Disposizioni Finali

Non è consentita la partecipazione in più di un'associazione temporanea o consorzio, oppure sia in qualità di Impresa singola che di associata o consorziata, né la partecipazione di imprese diverse con medesimo legale rappresentante o in situazioni di controllo ex art. 2359 c.c., pena esclusione dalla gara.

La mancanza o l'incompletezza della documentazione o l'inosservanza delle modalità per la presentazione delle offerte comporteranno l'esclusione dalla gara.

Il presente disciplinare di gara, il Capitolato Speciale di Appalto, il Bando di Gara con i relativi allegati, il Progetto di Gestione dei R.S.U.e ogni altra documentazione ad essi attinenti, saranno pubblicati sul sito del Comune www.comune.sanpietroinquinano.cs.it nella sezione Bandi ed Avvisi.

Non si effettua servizio fax per informazioni e chiarimenti sul contenuto del presente bando di gara, capitolato e progetti annessi, mentre potrà essere contattato il Responsabile dell'Ufficio Tecnico del Comune al numero telefonico: 0984 472524;

Il Responsabile del Procedimento è l'Arch. jr. Luigino Pugliese reperibile ai numeri telefonici sopra riportati. L'Ente Appaltante provvederà, inoltre, a fornire a tutti gli interessati la documentazione di gara e le informazioni supplementari ed i chiarimenti che verranno richiesti, purché le relative istanze giungano, solo ed esclusivamente in forma scritta entro il termine ultimo di 5 (cinque) giorni lavorativi, prima della scadenza prevista per la presentazione dell'Offerta.

L'efficacia della gara e della conseguente aggiudicazione è subordinata all'esecutività di tutti gli atti preordinati ad essa.

Nulla sarà dovuto alle Società partecipanti per la redazione dei "Progetti Tecnici", che al termine della procedura di gara rimarranno di proprietà del Comune.

L'Ente Appaltante si riserva di non procedere all'Aggiudicazione dell'Appalto nel caso di presenza di una sola offerta ritenuta valida;

Per quanto non previsto nel presente avviso d'Asta Pubblica si rinvia alla normativa in materia di Pubblici Appalti e al Regolamento Generale sulla Contabilità dello Stato.

Dalla Residenza Municipale 03/05/2018

f.to Il Responsabile del IV SETTORE
(Arch. jr. Luigino PUGLIESE)