



COMUNE DI SAN PIETRO IN GUARANO

(Provincia di COSENZA)

III° SETTORE TECNICO

(Largo Municipio n°1 – 87047 San Pietro in G. -CS - Tel. 0984/472547 - Fax 0984/472147) – C.F. 80004710788 – P.I. 01040920785)
E-MAIL: spllpp@libero.it; posta certificata: comunesanpietroin guarano.llpp@pec.it

PROT. N. 7068 DEL 04/12/2018

DISCIPLINARE DI GARA

Procedura aperta – offerta economicamente più vantaggiosa.

Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte

OGGETTO: AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEL CENTRO ANZIANI, UBICATO NELL'IMMOBILE COMUNALE SITO IN VIA LUIGI SETTINO CON FUNZIONE DI CENTRO DIURNO ANZIANI E DI CASA DI RIPOSO.

CUP: D91H18000170004 - CIG: 7715791827

I plichi contenenti l'offerta e le documentazioni, pena l'esclusione dalla gara, devono pervenire entro il termine perentorio ed all'indirizzo di cui al punto 9 e 10 del bando di gara. Farà fede il timbro d'arrivo posto dal Comune. È ammessa la consegna a mano dei plichi. Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

I plichi devono essere idoneamente sigillati e devono recare all'esterno, oltre all'intestazione del mittente ed all'indirizzo dello stesso, il codice PASSOE, le indicazioni relative all'oggetto della gara e al giorno dell'espletamento della medesima.

I plichi devono contenere al loro interno tre buste, a loro volta sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente e la dicitura, rispettivamente "A – Documentazione amministrativa", "B – Documentazione tecnica" e "C – Offerta economica".

Nella Busta A) deve essere contenuto, a pena di esclusione, un CD contenente i file in PDF dei seguenti documenti:

1) Istanza di partecipazione alla gara, in bollo, comprendente le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi del DPR 445/2000 ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello stato di appartenenza, compilata seguendo puntualmente, pena l'esclusione, il modello A allegato, quale parte integrante sostanziale.

L'istanza e le dichiarazioni dovranno essere sottoscritte dal Legale Rappresentante in caso di concorrente singolo. Nel caso di concorrenti riuniti o associati o da riunirsi o da associarsi l'istanza e le dichiarazioni devono essere rese dai Legali Rappresentanti di ciascun concorrente che costituirà

l'associazione o il consorzio o il GEIE (fermo restando per quest'ultimo quanto stabilito al punto 14 del bando). L'istanza e le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da Procuratori dei Legali Rappresentanti ed in tal caso va trasmessa la relativa procura.

La sottoscrizione dovrà essere autenticata ai sensi di legge oppure, in alternativa, dovrà essere allegata copia fotostatica di un documento valido di identità del sottoscrittore.

Nel caso di concorrenti riuniti o associati o da riunirsi o da associarsi le dichiarazioni circa il possesso dei requisiti devono essere rese anche dai Legali Rappresentanti di ciascun concorrente che costituisce o che costituirà l'associazione o il consorzio o il GEIE (fermo restando per quest'ultimo quanto stabilito al punto 14 del bando), **a pena di esclusione**.

2) Dichiarazione, ai sensi del DPR n. 445/2000, di inesistenza delle cause di esclusione previste dall'art. 80 c. 1 e 2 del D.Lgs. n. 50/16 riferita ai seguenti soggetti, utilizzando l'allegato modello B.

- a) Il titolare se si tratta di operatore economico individuale;
- b) I soci se si tratta di società in nome collettivo; i soci accomandatari se si tratta di società in accomandita semplice;
- c) Gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza oppure il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, per gli altri operatori economici. Si precisa che le dichiarazioni previste ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2006 devono essere rese, in caso di società con due soli soci persone fisiche i quali siano in possesso, ciascuno, del 50% della partecipazione azionaria, da entrambi i soci oppure, se i soci sono tre, dal socio titolare di almeno il 50%;

In caso sussistano condanne devono essere indicati la tipologia di reato commesso, la data, le norme violate, l'autorità giudiziaria, gli estremi, la data della sentenza e l'entità della condanna. Non si è tenuti ad indicare le condanne quando il reato è stato depenalizzato ovvero per le quali è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto (dal giudice dell'esecuzione) dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima.

3) Dichiarazione ai sensi del DPR n. 445/2000, di inesistenza delle cause di esclusione previste dall'art. 80 c. 1 e 2 del D.Lgs. n. 50/16 riferita a tutti i soggetti cessati dalle cariche elencate al precedente punto 2, nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, utilizzando l'allegato **modello B**. In caso sussistano condanne devono essere indicati la tipologia di reato commesso, la data, le norme violate, la autorità giudiziaria, gli estremi, la data della sentenza e l'entità della condanna. Non si è tenuti ad indicare le condanne quando il reato è stato depenalizzato ovvero per le quali è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto (dal giudice dell'esecuzione) dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima.

4) Documentazione per i concorrenti con identità plurisoggettiva (atto costitutivo per i raggruppamenti già costituiti ovvero impegno alla costituzione, dichiarazione con l'indicazione della parte/quota di servizio di ogni singolo operatore)

5) Documento PassOE

6) Ricevuta del versamento, della somma di € 35,00 a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC), quale contributo dovuto per la partecipazione alla presente gara ai sensi dell'art. 1, commi 65 e 67 della L. 23/12/05, n. 266

7) Dichiarazione di presa visione degli atti di gara e della struttura (allegato modello F).

Nella busta “B” deve essere contenuto, a pena di esclusione, un CD contenente i files PDF di:

- 1) **La documentazione** comprovante il possesso dei requisiti professionali di cui all'allegato **modello D**
- 2) **Il PAG** (Piano Assistenziale Generale) (allegato **modello C**).

La documentazione contenuta nella **busta “B”** deve essere sottoscritta dal concorrente, pena l'esclusione. Qualora il concorrente sia costituito da associazione temporanea, o consorzio o GEIE non ancora costituiti deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il concorrente. Nel caso tale documentazione sia sottoscritta da un Procuratore del Legale Rappresentante, va trasmessa la relativaprocura.

Nella busta “C” deve essere contenuto, a pena di esclusione, un CD contenente il file in formato PDF di:

- 1) Dichiarazione, sottoscritta dal Legale Rappresentante o da suo Procuratore, secondo lo schema **modello E** contenente:
 - a) L'indicazione dell'offerta in rialzo (in cifre e in lettere) sul canone annuale di concessione di cui al punto 6.b) del bando;

In caso di discordanza tra il prezzo indicato in cifre e quello indicato in lettere sarà ritenuto valido quello più vantaggioso per l'Amministrazione .

Qualora il concorrente sia costituito da associazione temporanea, o consorzio o GEIE non ancora costituiti, la documentazione contenuta nella **busta “C”** deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il concorrente. Nel caso tale documentazione sia sottoscritta da un Procuratore del Legale Rappresentante, va trasmessa la relativaprocura.

Ulteriori informazioni

- Le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana o corredati di traduzione giurata;
- L'Amministrazione, in via di autotutela, si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione per irregolarità formali senza che ciò comporti pretesa alcuna di risarcimento od altro da parte dei concorrenti;
- Per la presentazione dell'offerta, nonché per la stipula del contratto con l'aggiudicatario, è richiesto ai concorrenti di fornire dati e informazioni, anche sotto forma documentale, che rientrano nell'ambito di applicazione del D.Lgs. 30.6.2003, n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali), nonché del General Data Protection Regulation 2016/679;
- Sono a carico dell'appaltatore, tutte le spese, imposte e tasse inerenti il contratto;
- Soggetti ammessi alla partecipazione: possono concorrere alla selezione di gara per l'affidamento dei servizi de quo esclusivamente i seguenti soggetti in possesso dei requisiti professionali e morali previsti dalla legge:

- a) Cooperative Sociali e/o Associazioni Onlus e loro Consorzi, iscritte all'albo delle Società Cooperative (D.M. 23 Giugno 2004) e all'albo regionale delle Cooperative Sociali, nonché al REA della camera di commercio e all'albo delle ONLUS;
- b) Associazioni di promozione sociale, iscritte al Registro Regionale;
- c) Altri soggetti privati, aventi caratteristica di PMI ed aventi finalità sociali e socio- educative espressamente citate nell'oggetto sociale, iscritte alla Camera di Commercio per l'oggetto della procedura;

I predetti soggetti, ai fini della gestione del servizio, possono associarsi con soggetti diversi, anche mediante Associazione Temporanea di Imprese e/o Associazione Temporanea di Scopo; in tale caso la mandataria deve possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria. L'aggiudicatario dovrà istituire una sede operativa nel territorio della Regione Calabria. Trovano applicazione le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del D. Lgs. N° 50/2016. E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento ovvero di partecipare singolarmente qualora si partecipi alla stessa in un raggruppamento. AI fine di assicurare che alla procedura partecipino operatori adeguatamente qualificati, i soggetti di cui alle precedenti lettere a), b) e c) dovranno avere gestito, in qualsiasi forma, strutture per disabili e/o anziani autorizzate e tuttora funzionanti, secondo la normativa vigente, , per almeno tre anni.

I soggetti di cui alle precedenti lettere a), b) e c) dovranno avere nel loro organico la figura professionale con l'attestato di idoneità per il trasporto di viaggiatori su strada conformemente alle disposizioni del D. Lgs. 395/2000 e ss.mm.ii. (art. 10, par.1 della Direttiva 96/26/CE del Consiglio, del 29/04/1996).

- Non verranno prese in considerazione le domande che, per qualsiasi ragione, non esclusa la forza maggiore o il fatto di terzi, non risultino pervenute entro i termini indicati nel bando.

Criteria di valutazione delle offerte

La valutazione delle offerte sarà effettuata utilizzando il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa secondo quanto previsto all'art. 95 del D. Lgs. 50/16 sulla base di un punteggio complessivo di 100 punti così ripartito:

- a) **Prezzo offerto in aumento sul canone di concessione a base d'asta: Max. 10 PUNTI**
- b) **Comprovata professionalità ed esperienza nella gestione di strutture analoghe a quella in affidamento: max. 40 punti,**
- c) **Valore del Piano Assistenziale Generale relativo alle modalità di gestione della struttura, alla qualità dei servizi offerti alle persone, alla professionalità ed ai requisiti del personale utilizzato, ad ogni altro elemento qualificante a garanzia della corretta e funzionale gestione delle attività connessa all'utilizzo della struttura stessa: max. 50 punti;**

Procedura di aggiudicazione

La Commissione di gara, nel giorno e ora fissati al punto 12 del bando, in seduta pubblica, dopo aver numerato progressivamente i plichi pervenuti, provvederà a verificare la correttezza formale e il

confezionamento degli stessi ed in caso di violazione delle disposizioni di gara, ne disporrà l'esclusione.

La stessa Commissione di gara di seguito procederà all'apertura dei plichi, secondo la numerazione assegnata, e all'apertura della **busta "A"** "documentazione" e del relativo CD, procedendo all'esame della documentazione presentata, alla verifica in ordine alla sussistenza dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara ed ottemperanza ad ogni altra prescrizione del bando di gara.

Il Presidente, a conclusione delle suddette operazioni, darà comunicazione ai presenti dei nominativi dei concorrenti ammessi e di quelli eventualmente esclusi, esponendo per questi ultimi le relative motivazioni.

Il provvedimento che determina le esclusioni dalla procedura e le ammissioni, all'esito della verifica della documentazione attestante l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'articolo 80, nonché la sussistenza dei requisiti economico-finanziari e tecnico-professionali, è pubblicato sul sito dell'amministrazione aggiudicatrice, al fine di consentire l'eventuale proposizione del ricorso, ai sensi dell'art. 120 comma 2-bis del codice del processo amministrativo.

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, la Commissione di gara procederà a consegnare gli atti alla Commissione giudicatrice, nominata dalla Stazione Appaltante ai sensi

4 dell'art. 216 c. 12, la quale procederà, in una o più sedute pubbliche, la cui ora e data è comunicata ai concorrenti partecipanti alla gara tramite apposito avviso pubblicato all' Albo Pretorio on-line del Comune di San Pietro in Guarano, nella sezione "Bandi di gara", a verificare che nella **Busta "B"** — Offerta Tecnica" dei singoli concorrenti, siano presenti gli elaborati prescritti, inseriti in apposito CD e, in caso negativo, ad escludere il concorrente dalla gara.

Di seguito, in una o più sedute riservate la Commissione giudicatrice procederà all'assegnazione dei punteggi relativi all'offerta tecnica con riferimento agli elementi di natura qualitativa quelli indicati all'art. 7 del Capitolato d'oneri.

Successivamente la Commissione giudicatrice in una o più sedute pubbliche, la cui ora e data è sempre comunicata mediante pubblicazione di apposito avviso all' Albo Pretorio on-line, sezione "bandi di gara" del Comune di San Pietro in Guarano, procede alla lettura dei punteggi attribuiti alle offerte tecniche e alla ammissione alla successiva fase dei concorrenti che abbiano raggiunto almeno il punteggio pari a 60 secondo quanto previsto dall'art. 7 del Capitolato d'oneri.

Quindi si procede all'apertura delle **buste "C"** e del relativo CD, contenenti le offerte economiche in aumento dei concorrenti ammessi a quest'ultima fase e, data lettura delle di ciascuna di esse, determina l'offerta economicamente più vantaggiosa applicando i criteri indicati nel bando.

Prima dell'aggiudicazione, il Comune di San Pietro in Guarano verificherà attraverso il sistema AvcPass il possesso dei requisiti generali dichiarati in sede di gara dal concorrente primo classificato e richiederà allo stesso prova del possesso dei requisiti speciali dichiarati; qualora non fosse dimostrata la veridicità delle dichiarazioni rese, l'Amministrazione disporrà l'esclusione del concorrente dalla gara e la segnalazione del fatto all' Autorità Nazionale Anticorruzione; in tal caso sarà attivata la verifica di prova dei requisiti sul concorrente secondo classificato.

L'aggiudicazione diverrà definitiva solo con l'adozione di apposito provvedimento amministrativo.

Prima della sottoscrizione del contratto l'aggiudicatario dovrà produrre la garanzia definitiva di cui all'art. 103 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii., nonché le spese per la registrazione del contratto. Qualora l'aggiudicatario non ottemperi perfettamente e completamente entro 30 giorni dalla richiesta dell'

Amministrazione alla produzione della documentazione occorrente per la stipula del contratto o non si presenti alla stipulazione del contratto nel giorno stabilito, l'Amministrazione potrà disporre la revoca dell'aggiudicazione, con diritto al risarcimento dei danni ed all'applicazione delle procedure previste dalla normativa vigente

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di un'unica offerta valida. In tale evenienza si prescinde dall'esame della documentazione tecnica e, dopo l'esame della documentazione amministrativa dei concorrenti, sempre in seduta pubblica si dà comunicazione dei requisiti tecnico-professionali posseduti dall'unico concorrente ammesso e si passa all'apertura dell'offerta economica ed all'aggiudicazione provvisoria.

Il Responsabile I° Settore
F.to Dr.ssa Elena Lorenzet

Allegati:

- Istanza di partecipazione alla gara e Dichiarazione unica (**modello A**)
- Dichiarazioni art. 80 (**modello B**)
- Piano Assistenziale Generale del soggetto concorrente (**modello C**)
- Qualificazione professionale del soggetto concorrente (**modello D**)
- Offerta economica a rialzo (**modello E**)
- Eventuale dichiarazione di avvenuta presa visione dei luoghi (**modello F**)