



I° Settore - Amministrativo

**Repertorio delle determinazioni
N° 687 del 08/10/2021
Del REGISTRO GENERALE**

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE
N° 152 DEL 03/10/2021**

ANNO 2021

<p>OGGETTO: SERVIZIO DI CONSERVAZIONE DIGITALE DEI DOCUMENTI INFORMATICI, PERIODO Novembre 2021-Dicembre 2022. IMPEGNO DI SPESA E AFFIDAMENTO ALLA DITTA HALLEY INFORMATICA SRL MEDIANTE ODA SU MEPA. CIG. Z5C3338CE9.</p>

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
f.to(Dott.ssa Elena Lorenzet)**

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE
f.to(Dott.ssa Elena Lorenzet)**

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

In esecuzione del decreto sindacale n. 1/21 con il quale sono state attribuite alla scrivente tutte le funzioni di cui all'art. 107, cc. 2 e 3, del D.Lgs. n. 267/00, relativamente al Settore 1° - Amministrativo;

Premesso che:

- con delibera di Consiglio Comunale n.9 del 6.04.2021, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2021-2023;
- con delibera di Consiglio Comunale n.10 del 06/04/2021, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2021/2023;
- con delibera di Giunta Comunale n.41 del 28/04/2021, esecutiva ai sensi di legge, è stata disposta l'assegnazione delle risorse dei responsabili dei servizi, BP/2021;

Rilevato che:

- il D.lgs. 7 Marzo 2005 n.82, integrato dalla legge 235/2010, nuovo CAD (Codice dell'Amministrazione Digitale) indica la formazione, la gestione e la conservazione dei documenti informatici, anche ai fini della dematerializzazione, dei documenti analogici, quale processo virtuoso per la realizzazione di notevoli economie profuse per la gestione tradizionale della documentazione;
- il succitato decreto stabilisce che i documenti informatici, di cui è prescritta la conservazione per legge o regolamento, possono essere archiviati per le esigenze correnti anche con modalità cartacee e sono conservati in modo permanente con modalità digitali;
- l'art.43 del CAD prevede che: "I documenti degli archivi, le scritture contabili, la corrispondenza ed ogni atto, dato o documento di cui è prescritta la conservazione per legge o per regolamento, ove riprodotti su supporti informatici sono validi e rilevanti a tutti gli effetti di legge, se la riproduzione e la conservazione nel tempo sono effettuate in modo da garantire la conformità dei documenti agli originali, nel rispetto delle regole tecniche stabilite ai sensi dell'art.71;
- l'art.44, primo comma del CAD, precisa che il sistema di conservazione dei documenti informatici deve assicurare l'identificazione certa del soggetto che ha formato il documento, l'integrità e la leggibilità, l'agevole reperibilità dei documenti e delle informazioni identificative e il rispetto delle misure di sicurezza previste dagli art. da 31 a 36 del decreto 30 Giugno 2003 n.196 e dal disciplinare tecnico pubblicato in allegato B a tale decreto";

Ritenuto necessario, pertanto, procedere alla conservazione digitale per tutte le macro-categorie documentali, nel rispetto delle vigenti disposizioni di legge;

Visti:

- l'art. 32, co. 2, del D. Lgs. n. 50/2016;

- il comma 450 dell'art.1 della legge finanziaria 2007 (L. n.296 del 27/12/2006), e ss.mm.ii., in forza del quale l'obbligo per le amministrazioni di procedere all'acquisto di beni e servizi esclusivamente tramite strumenti telematici (strumenti Consip, strumento telematico della centrale regionale di riferimento, altro mercato elettronico della SA) vale per importi tra i 5.000 euro e la soglia comunitaria;

- gli artt. 35, co. 1, e 36, co. 2 e ss. del D.lgs. 50/2016 che, nel rispetto dei principi di cui al precedente art. 30 ed entro i limiti di prezzo e quantità previsti da tali norme – prevedono per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, come nel caso di cui si tratta, anche l'affidamento diretto, adeguatamente motivato senza previa consultazione di due o più operatori economici;

Dato atto che:

- dalla consultazione del portale degli acquisti della pubblica amministrazione di Consip risulta che alla data attuale non ha attivato alcuna convenzione per il servizio di assistenza e manutenzione del software oggetto del presente atto;

- sul portale del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) sono invece presenti offerte per la fornitura del servizio oggetto del presente atto, le cui caratteristiche tecniche risultano adeguate ai fabbisogni e acquistabili tramite ODA (ordine acquisto diretto);

- dal 1 aprile 2019 la Pubblica Amministrazione può acquisire solo servizi cloud qualificati e pubblicati sul "*Catalogo dei servizi Cloud qualificati per la PA*";

Considerato che:

- i principi di cui sopra sono integralmente garantiti e rispettati tramite il mercato elettronico (MEPA) che consente acquisti telematici per importi inferiori alla soglia comunitaria basati su un sistema che attua procedure di scelta del contraente interamente gestite per via telematica, attraverso il mercato elettronico della pubblica amministrazione (MePa);

- nel catalogo della Ditta "Halley Informatica srl" con sede in Via Circonvallazione 131-62024 MATELICA (MC), pubblicato nel MePA - portale www.acquistinretepa.it , è presente la fornitura del servizio di conservazione a norma di tutte le macro-categorie documentali;

- la Ditta HALLEY si avvale del partner tecnologico Credemtel spa, conservatore accreditato presso l'Agenzia per l'Italia Digitale (AgID);

- alla Ditta Halley è stata affidata la fornitura del software gestionali dei Servizi Demografici- Tributi e Segreteria- giusta dd n. 150/2021 e che il servizio di conservazione fornito dalla predetta Ditta si integra via WEB SERVICE con gli applicativi in modo da mandare in conservazione , automaticamente, i documenti generati;

Ritenuto pertanto di affidare il servizio di cui trattasi Ditta “HALLEY INFORMATICA SRL”, tramite MePA (*Mercato elettronico della P.A.*) mediante ordine diretto d’acquisto (Oda n. 6367392 del 28.09.2021, per un costo totale di €. 1.500,00 oltre IVA al 22%;

Precisato che:

- con la presente procedura si intende provvedere alla conservazione digitale sostitutiva delle fatture attive, delle fatture passive, dei contratti firmati digitalmente, delle determine dei Responsabili, delle delibere, dei decreti, delle ordinanze, delle PEC ricevute e inviate;

- il contratto ha durata di mesi 14 (Novembre 2021-Dicembre 2022);

- per quanto riguarda gli acquisti effettuati sul Mepa le clausole ritenute essenziali sono quelle contenute nel documento di “stipula” dell’ODA generato dalla piattaforma MEPA e relativo allegato;

- la scelta dei contraenti è avvenuta mediante affidamento diretto alla casa proprietaria dell’ applicativo, con le modalità di cui all’articolo 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. n.50/2016;

- il contratto , stipulato mediante ordine diretto (Oda), è firmato digitalmente dal responsabile del procedimento e rimesso direttamente per via telematica al fornitore;

Preso atto che:

- il fornitore iscritto sul MEPA ha già reso, in fase di iscrizione, la dichiarazione sul possesso dei Requisiti di ordine generale;

- la piattaforma MEPA obbliga i fornitori a rinnovare tale dichiarazione ogni 6 mesi;

- per la Ditta Halley Informatica srl è stato acquisito il “*Durc on Line*” nr. INPS_26511768 con scadenza validità 09.10.2021, riscontrandone la regolarità;

- ai sensi della normativa richiamata il Codice identificativo attribuito alla presente procedura dall’A.N.A.C. è: CIG n. Z5C3338CE9;

Visto l’art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000, ad oggetto “Determinazioni a contrattare e relative procedure”, il quale stabilisce che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione indicante:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l’oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

Evidenziato che, per come disposto dalla deliberazione ANAC del 22 dicembre 2015 n. 163, trattandosi di contratto inferiore a 40.000 euro, non è prevista alcuna contribuzione da parte della stazione appaltante in favore dell'Autorità di vigilanza;

Attestata la regolarità e la correttezza amministrativa, ai sensi dell'art. 147/bis del Dlgs n.267/2000 e s.m. i.;

Dato atto che il presente provvedimento risulta approvato e reso efficace con l'apposizione del parere di regolarità contabile e l'attestazione di copertura finanziaria da parte del Responsabile del Servizio Finanziario;

Visti:

- la legge n. 241/1990 e s.m.i.
- il d.lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;
- il d.lgs. n. 165/2001 e s.m. i.;
- il d.lgs. n. 118/2011;
- la l. 208/2015 e s.m.i.
- il dlgs 50/2016 e s.m.i.;
- il D.Lgs 56/2017 e s.m.i.;
- Le linee guida ANAC;
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale sui controlli interni;

DETERMINA

- 1) **La narrativa è** parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) **di affidare** alla Ditta HALLEY INFORMATICA SRL con sede in Circonvallazione 131 – 62024 MATELICA (MC), giusto ordine diretto tramite MEPA n. 6367392 del 28.09.2021, in atti, per l'importo complessivo di euro 1.500,00, esclusa iva, la fornitura del servizio di conservazione digitale a norma per tutte le macrocategorie documentali per il periodo Novembre 2021-Dicembre 2023, che comprende :
 - attivazione servizi e canone assistenza fino al 31.12.2022;
 - firma digitale da remoto per la conservazione.
- 3) **di stabilire** quanto segue in relazione all'articolo 192 del d.lgs. n. 267/2000 s.m.i.:
 - A) IL FINE CHE CON IL CONTRATTO SI INTENDE PERSEGUIRE:
 - il fine che l'amministrazione intende raggiungere è il rispetto delle disposizioni normative in materia di formazione, gestione e conservazione dei documenti informatici;
 - B) OGGETTO DEL CONTRATTO:
 - il contratto ha per oggetto l'acquisizione della fornitura e relativa assistenza per il servizio di conservazione digitale delle macrocategorie documentali per come sopra dettagliato e contiene le clausole essenziali indicate al successivo punto F);
- 3) MODALITÀ DI SCELTA DEL CONTRAENTE:

- 4) il contraente Halley informatica srl è stato scelto mediante procedura telematica MEPA in attuazione dell'articolo 36, comma 2, lett a) del d.Lgs. n. 50/2016;
- 5) **FORMA DEL CONTRATTO:** la presente determinazione vale come contratto a tutti gli effetti di legge, stabilendo le clausole essenziali di cui al seguente punto F). Per quanto non previsto nel presente atto si applicano le vigenti disposizioni di legge in materia.
- 6) **CLAUSOLE ESSENZIALI:**
- luogo di svolgimento: COMUNE di SAN PIETRO IN GUARANO
 - durata: Novembre 2021-Dicembre 2023.
 - corrispettivo: €1.830,00 compresa iva al 22% ;
 - termini di pagamento: bonifico bancario;
 - per lo svolgimento delle attività, oggetto del presente affidamento, la Ditta si impegna ad operare con mezzi propri e proprio personale;
 - eventuali inadempienze al presente affidamento devono essere contestate per iscritto, con fissazione di un termine per la relativa regolarizzazione. Le parti hanno facoltà di avviare la procedura per la risoluzione dell'affidamento:
 1. per inosservanza della vigente normativa di riferimento;
 2. a seguito di reiterate e notificate inadempienze agli obblighi assunti;Per ogni questione che dovesse insorgere tra l'Ente e la Ditta in ordine all'esecuzione dei patti stipulati con il presente atto, il Foro competente è quello di Cosenza.
 - la Ditta affidataria, come sopra rappresentata assume gli obblighi di "tracciabilità" dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010,n.136 e ss.mm. (codice **C.I.G. Z5C3338CE9**);
- 4) **di evidenziare** che i rapporti con l'aggiudicatario sono stati formalizzati tramite programma MEPA e tramite il presente atto;
- 5) **di imputare**, nel rispetto delle disposizioni dell'articolo 183, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 s.m.i. e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011 s. m. i. la spesa di complessivi- Iva compresa al 22% - €1.830,00 sul capitolo 95 Bilancio Pluriennale 2021/2023;
- 6) **di dare atto** della compatibilità del programma dei pagamenti conseguenti il presente atto con le regole di finanza pubblica e la programmazione dei flussi di cassa;
- 7) **di dare atto**, altresì, che:
- non sussistono costi della sicurezza per rischio da interferenza, in quanto non sono state rilevate interferenze;
 - alla liquidazione del corrispettivo si provvederà con successivo atto dirigenziale a seguito di emissione di regolare fattura;
- 8) **di rendere noto** che, ai sensi dell'art. 31 del d.lgs n.50/2016, il responsabile unico del procedimento, è individuato nel firmatario della presente determinazione quale responsabile del settore;
- 9) **di comunicare** la presente determinazione alla ditta affidataria affinché lo possa richiamare sui documenti da liquidare;
- 10) **di pubblicare** la presente all'albo on line e sul sito web dell'ente – sez. amministrazione trasparente.
- La presente determinazione è esecutiva ai sensi dell'art. 183, c. 7 del d.lgs 18.08.2000 n. 267 e s.m.i.

Situazione contabile alla data della presente:

Missione 01 / Programma 02 / Titolo 1/ Macroagg.03	
CAP. 95	

Impegno n. / 2021	244,00
Somme già liquidate	0,00
Presente Liquidazione	0,00
Restano impegnate	244,00

Missione 01 / Programma 02 / Titolo 1/ Macroagg.03	
CAP. 95	

Impegno n. / 2022	1.586,00
Somme già liquidate	0,00
Presente Liquidazione	0,00
Restano impegnate	1.586,00

Beneficiario:

<i>Codice</i>	<i>Descrizione</i>
	Ditta HALLEY INFORMATICA SRL con sede legale in Via CIRCONVALLAZIONE 131-62024 MATELICA (MC) PI 00384350435

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
f.to(Dott.ssa Elena Lorenzet)

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
f.to(Dott.ssa Elena Lorenzet)

VISTO/PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Determinazione N° **687 del 08/10/2021**

SETTORE FINANZIARIO

VISTO l'atto che precede, se ne attesta la regolarità contabile.

VISTO l'atto che precede, si attesta la copertura finanziaria in conformità al disposto di cui al T.U. D.Lgs n. 267/2000 e s.m.i..

rilascia parere: **Favorevole**

Data: **05/10/2021**

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
f.to(Dott. Nuccio Nicoletti)

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

San Pietro in Guarano, il **05/10/2021**

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Dott. Nuccio Nicoletti

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

E' copia conforme all'originale e si rilascia ad uso amministrativo.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
(Dott.ssa Elena Lorenzet)