



COMUNE DI SAN PIETRO IN GUARANO

(provincia di Cosenza)

II° SETTORE - FINANZIARIO

DETERMINAZIONE del Responsabile del servizio

N. Reg. di Settore: 58 del 29/12/2020	N. Reg. Generale: 912 del 29/12/2020
OGGETTO: DETERMINA A CONTRATTARE ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER L'ACQUISIZIONE DEL SERVIZIO ASSISTENZA SOFTWARE SERFING E EXPERS MEDIANTE AFFIDAMENTO DIRETTA DI CUI ALL'ART. 36, COMMA 2, LETT. A) DEL D.LGS. N. 50/2016. ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA (CIG ZA7300411E). ANNO 2021	

L'anno duemilaventi, il giorno ventinove del mese di Dicembre nell'ufficio del II° SETTORE - FINANZIARIO;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che:

- con decreto del Sindaco n. 16 in data 23.09.2020, è stata attribuita al sottoscritto la responsabilità del servizio Finanziario e personale;
- con delibera di Consiglio Comunale n. 25 in data 26.09.2019, esecutiva, è stato approvato il Documento unico di programmazione (DUP) per il periodo 2020/2022;
- con delibera di Consiglio Comunale n. 7 in data 06.04.2020, esecutiva, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario per il periodo 2020/2022;
- con delibera di Giunta Comunale n. 26 in data 01.06.2020, esecutiva, è stata disposta l'assegnazione definitiva delle risorse ai responsabili dei servizi;

Richiamato la determinazione n. 23 del 26.06.2020 con la quale è stato affidato il servizio in oggetto per l'anno 2020;

Considerato che occorre assicurare il servizio di assistenza e manutenzione del software di che trattasi per l'anno 2021;

Rilevato che:

- la procedura attualmente in uso presso l'ufficio personale del II Settore è funzionale alle esigenze dell'Ente e che, allo stato attuale, un cambio della stessa sarebbe antieconomico e creerebbe discontinuità gestionale;
- il software di che trattasi è già conosciuto ed utilizzato al meglio dal personale dipendente;
- la ditta Maggioli s.p.a. ha offerto per l'anno 2020 un servizio di ottima qualità;

Atteso che la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, nel favorire sempre di più il ricorso a centrali di committenza e agli strumenti telematici di negoziazione (*e-procurement*), prevede:

- l'obbligo per gli enti locali di avvalersi delle convenzioni Consip ovvero di utilizzarne i parametri qualità prezzo come limiti massimi per le acquisizioni in via autonoma (art. 26, comma 3, della legge n. 488/1999 e art. 1, comma 449, legge n. 296/2006). La violazione di tale obbligo determina, ai sensi dell'articolo 1, comma 1, del d.L. n. 95/2012 (L. n. 135/2012) e dell'articolo 11, comma 6, del d.L. n. 98/2011 (L. n. 115/2011), la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare nonché causa di responsabilità amministrativa;
- l'obbligo per tutte le pubbliche amministrazioni di avvalersi di convenzioni Consip per l'acquisizione di energia elettrica, telefonia fissa e mobile, gas, combustibile da riscaldamento, carburanti rete ed extra-rete (art. 1, commi 7-9, d.L. n. 95/2012, conv in legge n. 135/2012);
- l'obbligo per gli enti locali di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del d.P.R. n. 207/2010 per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e fino alla soglia comunitaria (art. 1, comma 450, legge n. 296/2006, come da ultimo modificato dall'articolo 1, comma 130, della legge n. 145/2018). Anche in tal caso la violazione dell'obbligo determina la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare e causa di responsabilità amministrativa, ai sensi dell'articolo 1, comma 1, del citato decreto legge n. 95/2012;

Dato atto che il servizio da acquisire:

- è di importo inferiore a 5.000 euro e pertanto non è obbligatorio il ricorso al MEPA, ai sensi dell'art. 1, comma 450, della legge n. 296/2006);

Ritenuto pertanto necessario acquisire in via autonoma il servizio in oggetto;

Visto l'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000 in base al quale la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione indicante:

- ? il fine che si intende perseguire;
- ? l'oggetto del contratto, la forma, le clausole essenziali;
- ? le modalità di scelta del contraente;

Precisato che:

- ? il fine che l'amministrazione intende raggiungere è quello di dotare dell'ufficio interessato di appositi e funzionali applicativi ;
- ? il contratto, che avrà forma scritta, ha per oggetto l'acquisizione del servizio di assistenza e manutenzione software per la gestione delle contabilità e paghe e contiene le clausole essenziali analiticamente descritte nell'allegata proposta;
- ? il contraente viene scelto a procedura negoziata diretta ai sensi del combinato disposto degli articoli 32, comma 2 e 36, comma 2, lett. a) del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i. ;

Acquisita al prot. dell'Ente n. 6475 del 05.11.2020 la proposta di maggioli S.p.A. con sede legale in Santarcangelo di Romagna via del Carpino n.8 dell'importo di € 2.995,00 oltre iva come per legge per come di seguito specificato:

Servizio di assistenza tecnica e manutenzione procedure software serfing e exper ;

Accertato il possesso dei requisiti previsti dall'articolo 80 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i. per poter contrarre con la pubblica amministrazione;

Acquisito in atti il Durc scadenza validità 11.02.2021;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto il D.lgs. n. 50/2016;

Visto il codice civile;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visto il regolamento sui controlli interni;

DETERMINA

La narrativa è parte integrante e sostanziale del presente atto;

- 1) di affidare direttamente ai sensi dell'articolo 36, comma 1, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i. , il servizio di assistenza tecnica e manutenzione sistema software Serfing e Expers, per l'anno 2020, proposto da Maggioli S.p.A. con sede in Santarcangelo alla via del Carpino n.8,n. 8, (P.IVA e C.F. 06188330150);
- 2) di impegnare, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

Eserc. Finanz.	2021			
Cap./Art.	40/3	Descrizione	Spese per la meccanizzazione e assistenza	
Miss./Progr.	1/3	PdC finanz.	1.03.02.19.001	Spesa non ricorr.
Centro di costo				Compet. Econ.
SIOPE		CIG	ZA7300411E	CUP
Creditore	318 mAGGIOLI S.p.A.			
Causale	Canone gestione software anno 2021			
Modalità finan.				Finanz. da FPV
Imp./Pren. n.		Importo	3.653,90	Frazionabile in 12

3) di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del d.Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;

4) di evidenziare che i rapporti con l'aggiudicatario sono stati formalizzati tramite scrittura privata ;

5) di dare atto che la ditta aggiudicataria si assume gli obblighi di "tracciabilità" dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010,

n. 136 e ss.mm. (codice **C.I.G.** ZE32D76ADD);

- 6) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n- 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 7) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che , il presente provvedimento [*oltre all'impegno di cui sopra,*] non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;
- 8) di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione su Amministrazione trasparente ai sensi del d.Lgs. n. 33/2013;
- 9) di dare atto che il responsabile unico del procedimento, ai sensi dell'articolo 31 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i., è il firmatario della presente in quanto responsabile del servizio ;
- 10) di trasmettere il presente provvedimento:
 - all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
 - all'Ufficio Ragioneria per l'apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

Il Responsabile del Settore
F.to RAG. GIUSEPPE SPADAFORA

Parere di Regolarità Tecnica

Sulla presente Determinazione si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere FAVOREVOLE di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell' azione amministrativa;

San Pietro in Guarano, li 29/12/2020

**Il Responsabile del Settore
F.to RAG. GIUSEPPE SPADAFORA**

Parere di Regolarità Contabile e Attestazione della Copertura Finanziaria della Spese

Il Responsabile del Servizio Finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 184, comma 4, del D.Lgs n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente rilascia:

PARERE FAVOREVOLE

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267:

San Pietro in Guarano, li 29/12/2020

**Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to RAG. GIUSEPPE SPADAFORA**

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267.