Comune di San Pietro in Guarano

(Provincia di Cosenza)

Copia di Deliberazione della **GIUNTA COMUNALE**

n. **62** del **19-09-2025**

Oggetto: Presa d'atto autorizzazione concessa dal Comune di Montalto Uffugo per utilizzo della graduatoria degli idonei relativa al concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di personale Area Istruttori, profilo professionale "istruttore amministrativo", ed approvazione schema convenzione

L'anno **duemilaventicinque**, il giorno **diciannove** del mese di **settembre**, nella sala delle adunanze, appositamente convocata, la Giunta comunale si è riunita con inizio dei lavori alle ore **10:20**. Risultano presenti i signori:

Cognome e Nome	***Carica***	***Presente/Assente***
Francesco Acri	Sindaco	Presente
Mario Principe	Vice Sindaco	Assente
Ugo Ventrella	Assessore	Assente
Giovanna Marsico	Assessore	Presente
Veronica Cozza	Assessore	Presente
Presenti: 3	Assenti: 2	

Presiede Sindaco Dott. Acri Francesco che, riconosciuto il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta.

Partecipa alla riunione Il Segretario Comunale Dott.ssa Falvo Maria Rosa con funzioni consultive, referenti e di assistenza.

VISTO il decreto sindacale n. 04/2025 con il quale sono state attribuite alla scrivente tutte le funzioni di cui all'art. 107, cc. 2 e 3, del D.Lgs. 267/2000 relativamente al Settore Finanziario– Personale;

PREMESSO CHE:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 8 del 15.01.2025 è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2025/2027;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 12 del 30.04.2025 è stato approvato il rendiconto di gestione 2024;

Che il Comune di San Pietro in Guarano, con delibera di Giunta Comunale n. 22 del 18.03.2025, esecutiva ai sensi di legge, ha approvato il Piano dei fabbisogni di personale per il triennio 2025/2027, che prevede la possibilità di effettuare la copertura del posto vacante in dotazione organica, a tempo pieno ed indeterminato, Area Istruttori - profilo professionale "istruttore amministrativo", mediante l'utilizzo di graduatorie di altri Enti;

Che con delibera di Giunta Comunale n. 54 del 20.08.2025, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto: Aggiornamento del PIAO 2025-2027- Sottosezione 3.3 PIANO DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE, è stata confermata la suddetta possibilità;

che il Comune non dispone di graduatorie di merito ancora valide per la copertura del Area Istruttori - profilo professionale "istruttore amministrativo" posto vacante a tempo pieno e indeterminato, Area Istruttori - profilo professionale "istruttore amministrativo";

- che sono state espletate, con esito negativo per decorrenza dei termini, le procedure di cui all'art.34 bis del d.lgs.165/2001 per la cosiddetta "mobilità obbligatoria";

-che l'art.3, comma 8, della Legge. 19/06/2019 n. 56 - al fine di ridurre i tempi di accesso al pubblico impiego, ***((fino al 31 dicembre 2025))***, le procedure concorsuali bandite dalle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e le conseguenti assunzioni possono essere effettuate senza il previo svolgimento delle procedure previste dall'articolo 30 del medesimo decreto legislativo n. 165 del 2001.

che è stato adottato apposito regolamento che stabilisce i criteri attraverso i quali scegliere la pubblica Amministrazione con cui raggiungere e sottoscrivere l'intesa, approvato con deliberazione di G.C. n. 64 del 20.09.2023, modificato con deliberazione di G.C. n. 39 del 2024;

che il Responsabile del settore finanziario -personale del Comune di San Pietro in Guarano, in conformità a quanto previsto Piano del Fabbisogno di personale 2025-2027, ha approvato con propria determinazione apposito avviso volto all'individuazione di una graduatoria di altro ente, in corso di validità ed inoppugnata, per la copertura di n.1 posto a tempo pieno e indeterminato, Area Istruttori - profilo specialista in attività amministrativa;

che in esito alla istruttoria tra le manifestazioni pervenute nei termini, la graduatoria in possesso del Comune di Montalto Uffugo, è risulta quella più idonea ad essere utilizzata, in quanto presenta piena corrispondenza tra il profilo e la categoria professionale del soggetto collocato in graduatoria e il profilo e la categoria professionale vacante nell'Ente che intende scorrere la graduatoria, ed è al contempo la più recente tra quelle pervenute;

che la suddetta graduatoria, approvata con determinazione del Responsabile dell'Area amministrativa n. 20 del 26.03.2025, relativa al concorso pubblico per titoli ed esami, per la copertura di un posto a tempo pieno ed indeterminato Area Istruttori - profilo professionale "istruttore amministrativo", come da comunicazione del Sindaco, è valida e, che il primo concorrente idoneo non assunto, non assunto, è la Sig.ra PAMELA FERRARO giusta nota trasmessa acquisita con il prot. nr 4673 in data 08.07.2025;

Che questo Ente ha richiesto, con nota prot. 6094 del 10.09.2025, il rilascio dell'autorizzazione all'utilizzo della graduatoria degli idonei relativa al concorso pubblico specificato in oggetto, per consentire a questo Ente di coprire il posto vacante nella sua dotazione organica a tempo pieno e indeterminato, Area Istruttori - profilo professionale "istruttore amministrativo", allegando apposito schema di convenzione;

Che il Comune di Montalto Uffugo con deliberazione di G.C. n. 215 del 12.09.2025, in accoglimento della richiesta sopraindicata, ha concesso a questo Ente l'autorizzazione ad utilizzare la graduatoria approvata con determinazione del Responsabile di settore nr. 20 del 26.03.202, ed approvato lo schema di accordo tra i due Enti, disciplinante le modalità di utilizzo della graduatoria;

VISTI

- l'art. 15 della legge n. 241/1990 prevede che le amministrazioni pubbliche possono sempre concludere fra loro accordi per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune;
- l'art. 30 del D.lgs. n. 267/2000 dispone la possibilità per gli Enti locali di stipulare tra loro apposite

convenzioni per svolgere in modo coordinato funzioni e servizi determinati;

- l'art. 3 comma 61, della legge 24 dicembre 2003, n. 350, prevede che nelle more dell'emanazione del regolamento previsto dall'art. 9 della legge 16 gennaio 2003, n. 3, le amministrazioni pubbliche possono utilizzare le graduatorie di pubblici concorsi in corso di validità approvate da altre amministrazioni del medesimo comparto di contrattazione, previo accordo fra le stesse

PROPONE ALLA GIUNTA
DI DELIBERARE

per le motivazioni di cui in narrativa qui richiamate in toto al fine di costituire parte integrante e sostanziale del presente atto:

DI PRENDERE ATTO dell'autorizzazione concessa dal Comune di Montalto Uffugo, con deliberazione di G.C. nr 215 del 12.09.2025, all'utilizzo della graduatoria degli idonei, approvata con determinazione del Responsabile del Settore n. 20 del 26.03.2025, relativa al concorso pubblico per titoli ed esami, per la copertura di un posto a tempo pieno ed indeterminato Area Istruttori - profilo professionale "istruttore amministrativo", finalizzata all'assunzione, di n.1 posto a tempo pieno e indeterminato Area Istruttori - profilo specialista in attività amministrativa;

DI APPROVARE l'allegato schema di convenzione che disciplina le modalità di utilizzazione della graduatoria del concorso pubblico sopra specificato, autorizzando il Responsabile del settore finanziario – personale alla sua sottoscrizione;

DI DISPORRE la pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio on line dell'Ente nonché nella sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di Concorso del sito internet istituzionale.

LA GIUNTA COMUNALE

ESAMINATA la proposta sopra riportata;

RITENUTO di dover procedere alla sua approvazione;

RITENUTA la propria competenza a provvedere ai sensi dell'art. 48 Tuel;

PRESO ATTO dei pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile inseriti nel presente atto ;

VISTO il D.Lgs. n.267/2000;

Tanto premesso

CON VOTAZIONE favorevole unanime espressa nelle forme di legge

DELIBERA

- **DI APPROVARE** senza modifica e integrazioni la proposta sopra riportata.

Con separata e successiva votazione unanime

DELIBERA

- **DI DICHIARARE** la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs. N.267/2000.

Parere di Regolarità tecnica

Sulla presente si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D.Lgs. 267/2000 parere **Favorevole** di Regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa

San Pietro in Guarano, 15-09-2025 Il Responsabile

F.to Dott.ssa Paola Licata

Parere di Regolarità contabile

Il Responsabile del Servizio Finanziario, in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, D.Lgs. 267/2000 e del relativo Regolamento Comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente osservato:

Rilascia parere: **Favorevole**

San Pietro in Guarano, 15-09-2025 Il Responsabile

F.to Dott.ssa Paola Licata

La presente deliberazione viene letta, approvata e sottoscritta.

Sindaco	Il Segretario Comunale
F.to Dott. Francesco Acri	F.to Dott.ssa Maria Rosa Falvo

Il sottoscritto Segretario Comunale attesta ai sensi del D.Lgs n. 267/00, che la presente:

- E' stata pubblicata all'Albo on-line il giorno 19-09-2025, vi rimarrà per 15 giorni consecutivi. Reg. Pub. n. 952
- E' stata comunicata ai Capigruppo Consiliari con nota prot. n. 6320 del 19-09-2025

San Pietro in Guarano, 19-09-2025

Il Segretario Comunale
F.to Dott.ssa Maria Rosa Falvo

La presente deliberazione è divenuta esecutiva in data 19-09-2025, perché dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi del 4° comma dell'art.134 D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

San Pietro in Guarano, 19-09-2025

Il Segretario Comunale
F.to Dott.ssa Maria Rosa Falvo

E' copia conforme all'originale, in carta libera, ad uso amministrativo.

Il Segretario Comunale
Dott.ssa Maria Rosa Falvo

_____