

COMUNE DI SAN PIETRO IN GUARANO

Provincia di Cosenza

SCHEMA PER LA REDAZIONE DELLA RELAZIONE DI INIZIO MANDATO ANNI 2019-2024

(articolo 4-bis del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149)

Premessa

La presente relazione viene redatta da province e comuni ai sensi dell'articolo 4-bis del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "*Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42*" per descrivere la situazione economico-finanziaria dell'ente e la misura dell'indebitamento all'inizio del mandato amministrativo avvenuto in data 28.05.2019

Tale relazione è sottoscritta dal Sindaco non oltre il novantesimo giorno dall'inizio del mandato. Sulla base delle risultanze della relazione medesima, il sindaco, ove ne sussistano i presupposti, può ricorrere alle procedure di riequilibrio finanziario vigenti.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati ed anche nella finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del Tuel e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266/2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

PARTE I - DATI GENERALI

1.1 Popolazione residente al 31-12-2018 : 3612

1.2 Organi politici

GIUNTA COMUNALE

Carica	Nominativo	In carica dal
Sindaco	VELTRI MARIO	28.05.2019
Vicesindaco	COZZA FRANCESCO	DECRETO SINDACALE N. 9 DEL 31.05.2019
Assessore	FERRARO DINO	DECRETO SINDACALE N. 9 DEL 31.05.2019
Assessore	NAPOLI CRISTIANA	DECRETO SINDACALE N. 9 DEL 31.05.2019
Assessore	PANZA ROBERTA	DECRETO SINDACALE N. 9 DEL 31.05.2019

CONSIGLIO COMUNALE

Carica	Nominativo	In carica dal
Presidente del consiglio	AGOSTO TIZIANA	Consigliere Com.le in carica dal 28.05.2019- NOMINATA PRESIDENTE DEL CONSIGLIO IN DATA 17/06/2019, giusta del. di CC n. 10/2019
Consigliere	PANZA ROBERTA	28.05.2019
Consigliere	FERRARO DINO	Dal 28.05.2019 al 17.07.2019
Consigliere	NAPOLI CRISTIANA	28.05.2019
Consigliere	INTRIERI ARTURO	28.05.2019
Consigliere	SPROVIERI CARLO	28.05.2019
Consigliere	CAPALBO GIUSEPPE	28.05.2019
Consigliere	PAESE GIORGIO	28.05.2019
Consigliere	CALABRESE MARIACHIARA	25.07.2019
Consigliere	ACRI FRANCESCO	28.05.2019
Consigliere	VENNERI ANTONIO	28.05.2019
Consigliere	MAGNELLI SALVATORE	28.05.2019
Consigliere	MARSICO GIOVANNA	28.05.2019

1.3. Struttura organizzativa

Organigramma: indicare le unità organizzative dell'ente (settori, servizi, uffici, ecc.)

Segretario: Dott. Pietro Manna

Numero dirigenti: -

Numero titolari di posizione organizzativa: 3

Numero totale personale dipendente: 28

1.4. Condizione giuridica dell'Ente: Indicare se l'insediamento della nuova amministrazione proviene da un commissariamento dell'ente ai sensi dell'articolo 141 o 143 del Tuel:

L'Ente non è stato commissariato e non versa in condizioni giuridiche particolari previste dal TUEL nel periodo della presente consiliatura.

1.5. Condizione finanziaria dell'Ente: Indicare se l'ente, nel mandato amministrativo precedente, ha dichiarato il dissesto finanziario ai sensi dell'art. 244 del TUEL, o il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243-bis.

L'Ente non risulta essere in stato di dissesto finanziario ex. Art. 244 Tuel o predissesto ex art. 243 bis Tuel

1.6. Situazione di contesto interno/esterno¹:

L'azione politico amministrativa, nel corso del mandato sindacale, è caratterizzata da rilevanti fattori di novità, sia sotto il profilo interno che esterno.

Per quanto attiene il contesto interno, tutti i settori sono interessati da processi di rimodulazione dei ruoli e delle mansioni da parte del personale dipendente, in conseguenza del significativo numero di unità transitate in quiescenza, con la necessità di formare, riposizionare e adibire alcuni dipendenti a compiti diversi da quelli precedentemente svolti. Tale fenomeno riguardano segnatamente i Servizi demografici , l'Ufficio personale, l'area produttiva ed i servizi di trasporto.

Per quanto attiene al contesto esterno, tutte le attività di competenza dell' Ente sono caratterizzate e condizionate dalle significative novità legislative e dalla progressiva introduzione di nuove modalità operative nella gestione di numerosi procedimenti.

In particolare, il lavoro del Settore Amministrativo/Tributi è caratterizzato dalla necessità di adeguare le attività di competenza alle novità legislative in materia di servizi demografici e tributi, nel contesto della tecnologizzazione dei procedimenti (carta di identità elettronica, rapporti con anagrafe tributaria ed agenti di riscossione, implementazione delle banche dati tributarie con conseguenti verifiche ed accertamenti delle posizioni debitorie, recuperi dell'evasione mediante emissione di atti di accertamento, tenuta ed aggiornamento dell'Albo pretorio online, uso del protocollo informatico, registrazione telematica dei contratti, ecc.).

L'utilizzo di personale a T.D. (ex LSU / Tirocini Formativi ecc) assegnato rende possibile una efficiente e tempestiva risposta all'utenza.

L'attività di segretariato sociale è finalizzata a garantire unitarietà di accesso, capacità di ascolto funzione di orientamento e di monitoraggio dei bisogni e delle risorse.

Continuerà l'implementazione dei servizi e della attività assegnate all'insegna del rispetto delle disposizioni di legge, della soddisfazione dei bisogni dell'utenza , di una sempre maggiore informatizzazione.

Anche il Settore Finanziario deve far fronte alle continue novità legislative in campo contabile comunemente ricomprese nella c.d. "armonizzazione contabile" (D. Lgs. 118/2011 e s.m.i.), che, continuano a creare, anche in comuni di dimensioni maggiori, difficoltà di applicazione considerevoli. L'Ufficio Finanziario, una volta riveduta la struttura del bilancio, l'adatta a dinamiche completamente nuove dal punto di vista concettuale, quali ad

¹ Descrivere in sintesi, per ogni settore/servizio fondamentale, le principali criticità riscontrate.

esempio il riaccertamento dei residui con la reimputazione degli stessi secondo esigibilità. Il bilancio comunale ha oggi una impostazione molto prossima a quello privatistico / aziendalistico, con scritture economico patrimoniali. L'attività dell'Ufficio Finanziario tende verso una sana gestione finanziaria, come peraltro già dimostrano i risultati dei singoli bilanci approvati nel corso degli anni.

La medesima situazione di contesto riguarda il Settore Lavori Pubblici, caratterizzato dalle novità legislative connesse al Nuovo codice dei Contratti Pubblici (D.lgs 50/2016), che ha profondamente modificato i procedimenti per l'individuazione dei soggetti esterni a cui affidare la realizzazione di opere pubbliche; la progressiva introduzione di nuovi strumenti (Piattaforma telematica per la negoziazione, DURC, AVCPASS, PASSOE, Albo telematico fornitori, ecc) rende l'attività di settore molto complessa. Anche per gli aspetti finanziari connessi alla gestione dei lavori pubblici, significative sono le novità nella gestione dei finanziamenti regionali e nella rendicontazione degli stessi.

Per quanto attiene al Settore Urbanistica, Trasporto, Igiene e Manutenzione, oltre ai medesimi fattori di novità indicati per il Settore Lavori Pubblici, la situazione di contesto esterno è caratterizzata dal significativo sistema di relazioni connesso alle attività successive all'approvazione del Piano Strutturale Associato, che implicano rapporti con l'utenza e azioni di coordinamento con gli altri comuni interessati. Anche per tale ambito, il Settore deve adattare il proprio lavoro alla progressiva introduzione di nuovi strumenti, quali cartografie informatiche e sistemi di geolocalizzazione.

2. Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 dei TUEL):

Dati da Rendiconto 2018

	Si	No
P1) Indicatore 1.1 (Incidenza spese rigide -ripiano disavanzo, personale e debito-su entrate correnti) maggiore del 48%	X	
P2) Indicatore 2.6 (Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente) minore del 22%		X
P3) Indicatore 3.2 (Anticipazioni chiuse solo contabilmente) maggiore di 0		X
P4) Indicatore 10.3 (Sostenibilità debiti finanziari) maggiore del 16%		X
P5) Indicatore 12.4 (Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio) maggiore dell'1,20%		X
P6) Indicatore 13.1 (Debiti riconosciuti e finanziati) maggiore dell'1%		X
P7) [Indicatore 13.2 (Debiti in corso di riconoscimento) + Indicatore 13.3 (Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento)] maggiore dello 0,60%		X
P8) Indicatore concernente l'effettiva capacità di riscossione (riferito al totale delle entrate) minore del 47%		X

PARTE II - SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

1. Bilancio di previsione approvato alla data di insediamento

SI

In caso affermativo indicare la data di approvazione: 27.03.2019

2. Politica tributaria locale

2.1. IMU: indicare le tre principali aliquote alla data di insediamento:

Aliquote IMU	2014	2015	2016	2017	2018
Aliquota abitazione principale (CAT. A/2-A/7 e relative pertinenze)	esenti	esenti	esenti	esenti	esenti
Detrazione abitazione principale	===	===	===	===	===
Altri immobili	8 per mille	8 per mille	8 per mille	8 per mille	8 per mille
Fabbricati rurali e strumentali	esenti	esenti	esenti	esenti	esenti

2.2. Addizionale Irpef: aliquota massima applicata, fascia di esenzione ed eventuale differenziazione:

Aliquote addizionale Irpef	2014	2015	2016	2017	2018
Aliquota massima	8 per mille	8 per mille	8 per mille	8 per mille	8 per mille

2.3. Prelievi sui rifiuti: indicare il tasso di copertura e il costo pro-capite

Prelievi sui Rifiuti	2014	2015	2016	2017	2018
Tipologia di prelievo	TARI	TARI	TARI	TARI	TARI
Tasso di copertura	100%	100%	100%	100%	100%
Costo del servizio pro-capite	E.130,52	E.130,41	E.131,59	E.132,24	E.133,44

3. Sintesi dei dati finanziari del bilancio dell'ente:

ENTRATE (IN EURO)	Ultimo rendiconto approvato
	2018
TITOLO 1 - ENTRATE TRIBUTARIE E ENT. CORRENTI DI NATURA TRIB.	1.822.996,68
TITOLO 2 - TRASFERIMENTI CORRENTI	219.915,07
TITOLO 3 - ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	614.080,21
TITOLO 4 - ENTRATE IN C/CAPITALE	869.859,85
TITOLO 5 - ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00
TITOLO 6 - ACCENSIONE DI PRESTITI	75.000,00
TITOLO 7 - ANTICIPAZIONI DI TESORERIA	1.816.087,79
TOTALE	5.417.939,60

ENTRATE (IN EURO)	Bilancio di previsione
	2019
TITOLO 1 - ENTRATE TRIBUTARIE E ENT. CORRENTI DI NATURA TRIB.	1.843.747,49
TITOLO 2 - TRASFERIMENTI CORRENTI	230.798,96
TITOLO 3 - ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	713.034,74
TITOLO 4 - ENTRATE IN C/CAPITALE	1.743.920,24
TITOLO 5 - ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00
TITOLO 6 - ACCENSIONE DI PRESTITI	75.000,00
TITOLO 7 - ANTICIPAZIONI DI TESORERIA	3.000.000,00
TOTALE	7.606.501,43

SPESE (IN EURO)	Ultimo rendiconto approvato
	2018
TITOLO 1 - SPESE CORRENTI	2.508.323,83
TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE	713.932,97
TITOLO 3 - SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00
TITOLO 4 - RIMBORSO DI PRESTITI	107.001,24

TITOLO 5 - CHIUSURA ANTICIPAZIONI DI TESORERIA	1.816.087,79
TOTALE	5.145.345,83

SPESE (IN EURO)	Bilancio di previsione 2019
TITOLO 1 - SPESE CORRENTI	2.786.335,83
TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE	1.818.920,24
TITOLO 3 - SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00
TITOLO 4 - RIMBORSO DI PRESTITI	111.245,36
TITOLO 5 - CHIUSURA ANTICIPAZIONI DI TESORERIA	3.000.000,00
TOTALE	7.716.501,43

PARTITE DI GIRO (IN EURO)	Ultimo rendiconto approvato 2018	Bilancio di previsione 2019
ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	2.032.168,50	5.376.360,94
SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI	2.032.168,50	5.376.360,94

3.1. Equilibrio parte corrente del bilancio

EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE		
	Ultimo rendiconto approvato 2018	Bilancio di previsione 2019
FPV di entrata parte corrente (+)	86.255,67	0,00
Totale titoli (I+II+III) delle entrate (+)	2.656.991,96	2.787.581,19
Totale spese correnti e per rimborso di prestiti (-)	2.615.325,07	2.897.581,19
FPV di spesa corrente (-)	0,00	0,00
Utilizzo risultato di amministrazione per finanziamento di spese correnti	92.495,58	110.000,00
Saldo di parte corrente	220.418,14	0,00

EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE		
	Ultimo rendiconto approvato 2018	Bilancio di previsione 2019

FPV di entrata parte capitale	79.982,93	0,00
Totale titolo IV		
Totale titolo V	944.859,85	1.818.920,24
Totale titolo VI		
Totale titoli (IV + V + VI) + FPV di entrata	1.024.842,78	1.818.920,24
Spese titolo II-III	713.932,97	1.818.920,24
FPV di spesa capitale	315.328,93	0,00
Differenza di parte capitale	- 4.418,12	0,00
Entrate correnti destinate ad investimenti	6.820,00	0,00
Utilizzo avanzo di amministrazione applicato alla spesa in conto capitale [eventuale]	0,00	0,00
SALDO DI PARTE CAPITALE	2.400,88	0,00

3.2. Risultato di amministrazione ultimo esercizio chiuso

Rendiconto dell'esercizio 2018

Fondo cassa al 1° gennaio	(+)	34.292,21
Riscossioni	(+)	7.199.062,97
Pagamenti	(-)	7.056.961,23
Fondo cassa al 31 dicembre	(+)	176.393,95
Residui attivi	(+)	3.332.402,57
Residui passivi	(-)	1.684.292,62
FPV di parte corrente	(-)	0,00
FPV di parte capitale	(-)	315.328,93
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE		1.509.174,97

Composizione risultato di amministrazione	2018
Accantonato	1.352.358,17
Vincolato	113.220,00
Destinato	34.302,29
Libero	9.294,51
Totale	1.509.174,97

3.3. Fondo di cassa

Il fondo di cassa all'inizio del mandato, come risultante dalla verifica straordinaria di cassa, è il seguente: € 102.898,18, interamente vincolato

3.4. Utilizzo avanzo di amministrazione nel bilancio di previsione:

	2019
Finanziamento debiti fuori bilancio	
Salvaguardia equilibri di bilancio	
Spese correnti non permanenti	
Spese di investimento	
Alimentazione FCDE come da principi contabili applicati	110.000,00
Totale	110.000,00

4. Gestione dei residui. Totale residui di inizio mandato (certificato consuntivo-quadro 11)

RESIDUI ATTIVI Primo anno del mandato	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e = (a+c-d)	f = (e-b)	g	h = (f+g)
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	1.260.928,2 5	392.300,68	0,00	0,00	1.260.928,2 5	868.627,5 7	452.344,31	1.320.971,8 8
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	176.251,29	102.402,97	0,00	11,75	176.239,54	73.836,62	42.465,71	116.302,33
Titolo 3 - Extratributarie	1.263.964,8 2	272.785,40	0,00	17.519,17	1.246.445,6 5	973.660,2 5	387.519,59	1.361.179,8 4
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	349.475,26	30.689,59	0,00	7.319,74	342.155,52	311.465,9 3	112.176,90	423.642,83
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti	31.516,16	27.966,47	0,00	0,00	31.516,16	3.549,69	75.000,00	78.549,69
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere / cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Servizi per conto di terzi e partite di giro	41.072,32	4.199,03	0,00	17.000,00	24.072,32	19.873,29	11.882,71	31.756,00
Totale titoli 1+2+3+4+5+6+7+9	3.123.208,1 0	830.344,09	0,00	41.850,66	3.081.357,4 4	2.251.013 ,35	1.081.389,22	3.332.402,5 7

RESIDUI PASSIVI Primo anno del mandato	Iniziali	Pagati	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e = (a+c-d)	f = (e-b)	g	h = (f+g)
Titolo 1 - Spese correnti	965.364,42	559.717,72	0,00	24.149,94	941.214,48	381.496,76	626.255,69	1.007.752,45
Titolo 2 - Spese in conto capitale	536.127,40	193.661,64	0,00	10.633,00	525.494,40	331.832,76	228.419,03	560.419,03
Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Spese per rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5 - Chiusura anticipazioni da istituto tesoriere / cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Titolo 7 – Spese per servizi per conto di terzi e partite di giro	120.339,17	26.551,53	0,00	23.308,53	97.030,64	70.479,11	45.809,27	116.288,38
Totale titoli 1+2+3+4+5+7	1.621.830,99	779.930,89	0,00	58.091,47	1.563.739,52	783.808,63	900.483,99	1.684.292,62

5. Patto di Stabilità interno / Pareggio di bilancio

L'Ente fino al 2018 è stato soggetto ai vincoli inerenti il pareggio di bilancio. Il pareggio è stato sempre rispettato.

5.1. Indicare se nell'anno precedente all'insediamento l'ente è risultato inadempiente al patto di stabilità interno/pareggio di bilancio:

SI

NO

6. Indebitamento:

6.1. Indebitamento dell'ente: indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti al 31 dicembre esercizio (n-1) (Tit. V ctg. 2-4).

(Questionario Corte dei Conti-bilancio di previsione)

	2018
Residuo debito finale	2.325.635,20
Popolazione residente	3.612
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	643,86

6.2. Rispetto del limite di indebitamento. Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del TUEL nell'esercizio precedente, nell'esercizio in corso e nei tre anni successivi (previsione):

	2014	2015	2016	2017	2018
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUEL)	4,69%	5,27%	4,93%	4,60%	4,50%

6.3. Anticipazione di tesoreria (art. 222 Tuel)

IMPORTO MASSIMO CONCEDIBILE: € 663.603,81

IMPORTO CONCESSO € 663.603,81

6.4. Utilizzo strumenti di finanza derivata: Indicare se l'ente ha in corso contratti relativi a strumenti derivati. Indicare il valore complessivo di estinzione dei derivati in essere indicato dall'istituto di credito contraente, valutato alla data dell'ultimo consuntivo approvato.

L'Ente non ha fatto ricorso a strumenti di finanza derivata.

7. Riconoscimento debiti fuori bilancio

Non esistono debiti fuori bilancio ancora da riconoscere.

Sulla base delle risultanze della relazione di inizio mandato del comune di San Pietro in Guarano:

- la situazione finanziaria e patrimoniale non presenta squilibri;
- la situazione finanziaria e patrimoniale presenta squilibri in relazione ai quali:
 - sussistono i presupposti per il ricorso alle procedure di riequilibrio vigenti;
 - NON sussistono i presupposti per il ricorso alle procedure di riequilibrio vigenti.

Li

IL SINDACO

IL SINDACO
Dott. MARIO VELTRI

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO



Visto (Se il Sindaco è assente:
il Sindaco Protempore)
Il Sindaco Protempore
es. Comune di San Pietro in Guarano 15
dal 19 AGO, 2019 al 03 SET, 2019
Il 19 AGO, 2019

Il Messaggio Comunale
Prest. Aut. civ.

