

COMUNE di San PIETRO in GUARANO

Provincia di Cosenza

VERBALE DELIBERAZIONE GIUNTALE

N. 22

Data: 02.04.2014

OGGETTO: approvazione del piano triennale di prevenzione della corruzione 2014-2016.

L'anno duemilaquattordici, il giorno due, del mese di aprile, nella sala delle adunanze, convocata con avvisi informali, la Giunta comunale si è riunita con inizio dei lavori alle ore 11:45. Risultano presenti i signori:

NOMINATIVO	CARICA	PRESENTE
ACRI Francesco	Sindaco	SI
MAGNELLI Salvatore	Vicesindaco	SI
INTRIERI Luisa	Assessore	SI
LEONETTI Giuseppe	Assessore	SO
TURANO Pasquale	Assessore	SI
IN CARICA N. 5	PRESENTI N. 5	ASSENTI N. 0

IN PROSECUZIONE. Assume la presidenza il Sindaco, dott. ACRI Francesco e, constatato che i presenti sono in numero legale, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento in oggetto.

Partecipa alla riunione il Segretario comunale, dott. MENDICELLI Francesco, con funzioni consultive, referenti e di assistenza.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che il 28 novembre 2012 è entrata in vigore la legge 6 novembre 2012, n. 190, recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" che introduce numerosi strumenti per la prevenzione e repressione del fenomeno corruttivo, individuando i soggetti preposti ad adottare iniziative in materia.

Considerato che l'art. 1, c. 8, in particolare, prevede che su proposta del responsabile anticorruzione, entro il 31 gennaio di ogni anno, l'organo di indirizzo politico adotti il Piano triennale di prevenzione della corruzione.

Rilevato che con decreto n. 2 del 20 marzo 2013, il Sindaco ha nominato il Segretario comunale, responsabile della prevenzione della corruzione ai sensi dell'art. 1, c. 7, legge 190/2012.

Dato atto che il piano triennale della prevenzione della corruzione è lo strumento programmatico adottato in applicazione della legge e delle prescrizioni del piano nazionale anticorruzione, per prevenire il verificarsi di fenomeni di corruzione nell'ambito della struttura organizzativa dell'Ente.

Atteso che il DLgs n. 33/2013 ha confermato l'obbligo per le pubbliche Amministrazioni di adottare il programma triennale per la trasparenza e l'integrità, modificando le previsioni contenute nel DLgs n. 150/2009.

Considerato che il Programma triennale per la trasparenza definisce le misure, i modi e le iniziative volti all'attuazione degli obblighi di pubblicazione previsti dalla normativa vigente, ivi comprese le misure organizzative volte ad assicurare la regolarità e la tempestività dei flussi informativi, sono collegate, sotto l'indirizzo del responsabile, con le misure e gli interventi previsti dal Piano di prevenzione della corruzione.

Rilevato che l'art. 10 del DLgs 33/2013 prevede che il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità, costituisca di norma una sezione del Piano di prevenzione della corruzione.

Constatato che con decreto sindacale n. 5 del 20 maggio 2013, la dott.ssa Lorenzet Elena, funzionario apicale del Settore amministrativo, è stata nominata responsabile per la trasparenza ai sensi e per gli effetti dell'art. 43, del DLgs 33/2013.

Vista la deliberazione giunta n. 15 del 19.3.2014, con ad oggetto "piano triennale di prevenzione della corruzione 2014-2016: presentazione e discussione, con rinvio approvazione".

Esaminato l'allegato piano triennale per la prevenzione della corruzione 2014-2016, costituito da n. 29 articoli, redatto dal responsabile dell'Anticorruzione, una sezione del quale, contiene il programma triennale per la trasparenza e l'integrità anni 2014-2016, proposto dal Responsabile della trasparenza, dott.ssa Elena Lorenzet.

Richiamata la circolare della Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dipartimento della funzione pubblica DFP 0004355 P-4.17.1.7.5 del 25 gennaio 2013.

Dato atto che ai sensi dell'art. 49, c. 1 e dell'art. 147 bis, c. 1, DLgs 267/2000, sul presente provvedimento è espresso il parere favorevole di regolarità tecnica, da parte del Segretario comunale, quale responsabile per la prevenzione della corruzione e del responsabile del Settore amministrativo, quale responsabile per la trasparenza, che non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.

Visto il DLgs 267/2000.

Visto lo Statuto comunale.

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento dei servizi ed uffici.

Con voti favorevoli unanimi espressi nei modi di legge.

DELIBERA

La narrativa è parte integrante e sostanziale del presente deliberato.

Di approvare il Piano triennale di prevenzione della corruzione 2014-2016 redatto dal Segretario comunale in qualità di Responsabile per la prevenzione della corruzione, composto da 29 articoli e contenete il Piano triennale per la trasparenza e l'integrità 2014-2016, proposto dal Responsabile della trasparenza, dott.ssa Elena Lorenzet.

Di disporre la pubblicazione del Piano sul sito web dell'Amministrazione comunale, e la trasmissione a mezzo posta elettronica ai responsabili di Settore che provvederanno, a loro volta a trasmetterlo ai dipendenti appartenenti al proprio Settore.

Di trasmettere il Piano al Dipartimento della funzione pubblica e all'ANAc, mediante il sistema integrato "PERLA PA", nonché al Nucleo di valutazione e al Revisore dei conti.

Di dichiarare, con successiva votazione unanime, la deliberazione immediatamente eseguibile, ex art. 134, c. 4, DLgs 267/2000.

Pareri e controlli sulla proposta di deliberazione, art. 49, DLgs 267/2000:

PER LA REGOLARITA' TECNICA Si esprime parere favorevole. Data 18/03/2014	IL SEGRETARIO COMUNALE F.to Dott. F. MENDICELLI
---	---

PER LA REGOLARITA' TECNICA Si esprime parere favorevole. Data 18/03/2014	SETTORE AMMINISTRATIVO IL RESPONSABILE F.to Dott.ssa E. LORENZET
---	--

La deliberazione viene letta, approvata e sottoscritta.

IL SINDACO
F.to Dott. F. ACRI

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott. F. MENDICELLI

PUBBLICAZIONE E' iniziata il 04/03/2014 e durerà per quindici giorni consecutivi. Registro affissioni, n. 305 IL MESSO COMUNALE F.to S. PRINCIPE	COMUNICAZIONE CAPIGRUPPO CONSILIARI Con nota del 04/04/2014, prot. n. 1940, contestualmente all'affissione all'Albo Pretorio. IL SEGRETARIO F.to Dott. F. MENDICELLI
---	---

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA' E' divenuta esecutiva, perché: <input checked="" type="checkbox"/> è stata dichiarata immediatamente eseguibile; <input type="checkbox"/> sono trascorsi 10 giorni dalla conclusione della pubblicazione. Data 02/04/2014 IL SEGRETARIO F.to Dott. F. MENDICELLI	REFERTO DI PUBBLICAZIONE Si attesta che la deliberazione è stata pubblicata dal 04/04/2014 al 19/04/2014 senza che sia pervenuta richiesta di controllo. Data _____ IL SEGRETARIO F.to Dott. F. MENDICELLI
--	--

E' copia conforme all'originale, in carta libera, ad uso amministrativo.

IL SEGRETARIO COMUNALE
