



**COMUNE DI
SAN PIETRO IN GUARANO**
(Provincia di COSENZA)

Largo Municipio 1 - tel. 0984/472511 - FAX 0984/472147
www.comune.sanpietroinguarano.cs.it e-mail: comunesanpietroinguarano@pec.it

I° Settore - Amministrativo

**Repertorio delle determinazioni
N° 280 del 23/04/2021
Del REGISTRO GENERALE**

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE
N° 80 DEL 19/04/2021**

ANNO 2021

**OGGETTO: MYO SPA- ATTIVAZIONE E ASSISTENZA PIATTAFORMA WEB
FORMULA SPID ANNO 2021- IMPEGNO DI SPESA - CIG. Z463161719**

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
f.to(Dott.ssa Elena Lorenzet)**

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE
f.to(Dott.ssa Elena Lorenzet)**

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

IN ESECUZIONE DEL DECRETO SINDACALE N. 1/21 CON IL QUALE SONO STATE ATTRIBUITE ALLA SCRIVENTE TUTTE LE FUNZIONI DI CUI ALL'ART. 107, CC. 2 E 3, DEL D.L.GS. N. 267/00, RELATIVAMENTE AL SETTORE I - AMMINISTRATIVO;

PREMESSO che:

- con delibera di Giunta Comunale n. 1 dell'11.01.2021, esecutiva, è stata disposta l'assegnazione provvisoria delle risorse ai responsabili dei servizi B/P 2021;
- con delibera di Consiglio Comunale n. 9 in data 06.04.2021, dichiarata immediatamente esecutiva, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2021/2023;
- con delibera di Consiglio Comunale n. 10 in data 06.04.2021, dichiarata immediatamente esecutiva, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2021/2023;

RICHIAMATO l'art. 24 "*Identità digitale, domicilio digitale e accesso ai servizi digitali*" del D.L. 16/07/2020, n. 76, coordinato con la legge di conversione n. 120 del 11/09/2020, il quale novellando l'art. 64 del Codice dell'Amministrazione Digitale (testo unico che riunisce e organizza le norme riguardanti l'informatizzazione della Pubblica Amministrazione nei rapporti con i cittadini e le imprese, istituito con il D.Lgs. 82/2005, è stato successivamente modificato e integrato prima con il D.Lgs. 179/2016 e poi con il D.Lgs. 217/2017 per promuovere e rendere effettivi i diritti di cittadinanza digitale) ha definito termini e modalità per rendere fruibili i servizi digitali della Pubblica Amministrazione tramite il Sistema Pubblico di Identità Digitale (SPID), la Carta d'Identità Elettronica (CIE) e la Carta Nazionale Servizi (CNS);

CONSIDERATO che il Comune, a norma del comma 2-ter dell'art. 14 del CAD, ha il compito di digitalizzare la propria azione amministrativa e di promuovere l'utilizzo delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione per garantire più efficienti servizi ai cittadini;

RILEVATO che, per la realizzazione dell'attività di che trattasi, si rende necessaria l'acquisizione di un apposito servizio che, attraverso il sito web istituzionale dell'ente e l'attivazione di una piattaforma web polifunzionale per la presentazione delle istanze on-line da parte dei cittadini e dei professionisti, utilizzando come canale di accesso lo SPID, nel pieno rispetto delle linee guida di Agid, consenta un innovativo sistema di semplificazione dell'iter amministrativo di ogni procedimento, facilitando il cittadino nella compilazione dei documenti necessari e consentendogli di verificare in tempo reale lo stato di avanzamento della richiesta;

PRESO ATTO che l'articolo 239 del D.L. 34/2020, convertito, con modificazioni, dalla Legge n. 77/2020 (Cd. Rilancio) ha istituito il Fondo per l'innovazione tecnologica e la digitalizzazione per l'assegnazione di contributi ai Comuni italiani quale supporto agli stessi, chiamati ad espletare le attività necessarie per:

- rendere fruibili i propri servizi attraverso il sistema SPID;
- portare a completamento il processo di migrazione dei propri servizi di incasso verso la piattaforma PagoPA;
- rendere fruibili ai cittadini i propri servizi digitali tramite l'App IO;

DATO ATTO che il Comune di SAN PIETRO IN GUARANO ha aderito all'avviso pubblico per la digitalizzazione ed innovazione dei comuni italiani;

RAVVISATO che i contributi sono calcolati in base all'assegnazione del Comune ad una fascia demografica e subordinati al raggiungimento di specifici obiettivi di adozione e integrazione delle piattaforme abilitanti quali PagoPA, APP IO e SPID previsti nell'allegato 1 dell'Avviso pubblico, come verificati ai sensi dell'articolo 8 dell'Avviso e dell'Allegato 3;

RICONOSCIUTO che la fase di istruttoria per l'erogazione del contributo consiste nella verifica del completamento delle attività descritte nell'Allegato 1, come dichiarate dal Comune in sede di richiesta di erogazione del contributo; tale fase è effettuata dal Soggetto Attuatore, in coordinamento con AgID con riferimento alle attività concernenti Spid, ed in base ai criteri e alle modalità stabiliti nell'Allegato 3;

CONSIDERATO che si ritiene funzionale all'espletamento del servizio in oggetto l'ausilio di apposita piattaforma web polifunzionale per la presentazione delle istanze on-line da parte dei cittadini e dei professionisti, utilizzando quale canale di accesso lo SPID o la APP IO, nel pieno rispetto delle linee guida di AgID;

ATTESO che in base al combinato disposto di cui agli artt. 36 e 37 del D.Lgs. 18/04/2016, n. 50, le stazioni appaltanti possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di lavori, forniture e servizi di importo inferiore a 40.000,00 euro, mediante affidamento diretto, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;

RILEVATO che sulla base delle modifiche introdotte dall'art. 1, comma 130, della Legge 145/2018 (Legge di Bilancio 2019) alle modalità di ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MePA) non sussiste più l'obbligo di ricorrervi per l'effettuazione di acquisti di beni e servizi di importo inferiore ad Euro 5.000,00;

APPURATO pertanto che sussistono i presupposti per l'affidamento del servizio in via diretta, senza esperimento di procedura comparativa accertata la congruità dell'offerta;

VISTO il preventivo di spesa ricevuto dalla società MYO S.p.A., al protocollo generale dell'Ente n. 436 del 25/01/2021, nel quale viene offerto l'abbonamento annuale a FormulaSpid, piattaforma web polifunzionale che consente ai cittadini e ai professionisti la compilazione e l'invio on-line delle istanze agli uffici comunali, nonché la gestione delle prenotazioni e le richieste di appuntamento con i Responsabili degli Uffici e degli Amministratori, ai seguenti costi:

- costo forfettario per l'attività di StartUp, predisposizione e personalizzazione piattaforma FormulaSpid € 200,00 + IVA;

- costo canone annuale di FormulaSpid Full (completo di assistenza telefonica) € 800,00 + IVA;

VALUTATA l'offerta economicamente e tecnicamente congrua rispetto all'esigenza di attivare la piattaforma web Spid, al fine di implementare l'offerta di servizi digitali rivolti alla cittadinanza;

RILEVATA pertanto la necessità di provvedere ad assumere il relativo impegno di spesa;

DATO ATTO che in relazione al presente provvedimento sono state effettuate con esito positivo le valutazioni di regolarità tecnica e di correttezza dell'azione amministrativa, oltre il controllo contabile previsti dall'art. 147-bis del D.Lgs. n. 267/2000;

CONSIDERATO, altresì, che non sussistono in capo al responsabile del presente procedimento cause di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6 bis della Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii. ed art. 1, c. 9, lett. e), della Legge n. 190/2012, nonché condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35 bis del D.Lgs. n. 165/2001 e che risultano rispettate le disposizioni previste nel Piano Triennale Anticorruzione del Comune di San Pietro in Guarano;

RICHIAMATO il D.Lgs. 267/2000, e s.m.i.;

DATO ATTO che la presente determinazione dispiega la propria efficacia ai sensi dell'art. 183, comma 7 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m. dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile da parte del Responsabile del Servizio Finanziario;

VISTO il regolamento comunale sull'ordinamento dei servizi e degli uffici;

VISTO il regolamento comunale sui controlli interni,

D E T E R M I N A

1. **DI DARE ATTO** che la premessa forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

2. **DI AFFIDARE**, per i motivi espressi in premessa a cui si rimanda integralmente, alla società Myo SPA – Via Santarcangioloese n. 6 – 47824 Poggio Torriana (RN) - C.F. e P.IVA 03222970406 – l'attivazione e l'assistenza per FormulaSpid, piattaforma web per l'invio al Comune delle istanze on-line da parte di cittadini e professionisti al fine di implementare l'offerta di servizi digitali rivolti alla cittadinanza, facilitando il cittadino nella compilazione dei documenti necessari e consentendogli di verificare in tempo reale lo stato di avanzamento della richiesta, per un importo di € 1.000,00 (startUp e canone annuo) + Iva, per l'anno 2021;

3. **DI IMPEGNARE** per le motivazioni di cui in premessa, la somma di:

- **€ 1.220,00** (IVA inclusa) imputandola alla missione 01, programma 02, titolo 1, macroaggregato 03, capitolo 95 del bilancio di previsione 2021/2023, per l'annualità 2021;

4. **DI DARE ATTO** che:

- al fine dell'assolvimento degli obblighi di cui all'art. 3 della L. 136/2010 "Tracciabilità dei flussi finanziari", al servizio in oggetto è assegnato il CIG: **Z463161719**;
- è stato acquisito e conservato in atti il documento di regolarità contributiva (DURC ON LINE);

5. **DI DARE ATTO**, **altresi**, che si provvederà alla liquidazione amministrativa della spesa dietro presentazione di regolare fattura, senza ulteriore apposito atto formale, a seguito del riscontro della regolarità delle prestazioni effettuate e della rispondenza delle stesse ai requisiti quantitativi e qualitativi, ai termini e alle condizioni pattuite;

6. **DI DARE ATTO** di aver compiuto con esito positivo le verifiche preventive previste dall'art. 9, comma 1, lett. a), punto 2, del D.L. n. 78/2009;

7. **DI ATTESTARE**, ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000 la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa esercitata con l'adozione del presente provvedimento;

8. **DI PUBBLICARE** il presente atto all'Albo Pretorio on line nonché sul sito web alla sezione *Amministrazione trasparente*;

9. **DI DARE ATTO** che il Responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 5 della L. 241/90 è la dott.ssa Elena Lorenzet- Responsabile settore Amm.vo/Affari Generali;

10. **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento risulta pienamente conforme agli atti d'indirizzo politico-gestionale.

Situazione contabile alla data della presente:

Missione 1 / Programma 2 / Titolo 1/ Cod. P.Fin. U.1.03.02.19.001-
CAP. 95

Impegno n. _____/2021	1.220,00
Somme già liquidate	0,00
Presente Liquidazione	0,00
Restano impegnate	1.220,00

Beneficiario:

<i>Codice</i>	<i>Descrizione</i>
104518	MYO SPA – Via Santarcangioloese n. 6 – 47824 Poggio Torriana (RN) - C.F. e P.IVA 03222970406

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
f.to(Dott.ssa Elena Lorenzet)

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
f.to(Dott.ssa Elena Lorenzet)

VISTO/PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE	
Determinazione N° 280 del 23/04/2021	
SETTORE FINANZIARIO	
VISTO l'atto che precede, se ne attesta la regolarità contabile. VISTO l'atto che precede, si attesta la copertura finanziaria in conformità al disposto di cui al T.U. D.Lgs n. 267/2000 e s.m.i..	
rilascia parere: Favorevole	
Data: 23/04/2021	
IL RESPONSABILE DEL SETTORE <i>f.to(Rag. Giuseppe Spadafora)</i>	

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA	
Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:	
San Pietro in Guarano, il 23/04/2021	Il Responsabile del Servizio Finanziario Rag. Giuseppe Spadafora
Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.	

E' copia conforme all'originale e si rilascia ad uso amministrativo.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
(Dott.ssa Elena Lorenzet)