



COMUNE DI SAN PIETRO IN GUARANO

(provincia di Cosenza)

Settore 1° - Amministrativo

DETERMINAZIONE del Responsabile del servizio

Reg.settore n:164 del: 28/10/2016

Reg. generale n: 915 del: 02/11/2016

Oggetto: Assunzione impegno di spesa per conferimento incarico legale Avv. M. Settino per opposizione a decreto ingiuntivo n. 1276/2016 presentato dall'Avv. Carratelli per pagamento competenze vertenza Comune/Apa G.- CIG Z211BCE44D

L'anno duemilasedici, il giorno VENTOTTO del mese di OTTOBRE nell'Ufficio Amministrativo;

In esecuzione del decreto sindacale n. 11/16 con il quale sono state attribuite allo scrivente tutte le funzioni di cui all'art. 107, cc. 2 e 3, del D.Lgs. n. 267/00, relativamente al Settore 1° - Amministrativo per il periodo Settembre_Dicembre 2016;

Il Responsabile del Servizio

Premesso che:

- con delibera di Consiglio Comunale n. 23 del 30.05.2016, esecutiva ai sensi di legge, è stata approvata la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2016-2018;
- con delibera di Consiglio Comunale n. 24 in data 30.05.2016, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2016-2018;
- con delibera di Giunta Comunale n. 34 in data 20.06.2016, dichiarata immediatamente esecutiva, è stata disposta l'assegnazione definitiva delle risorse ai responsabili dei servizi, BP/2016;

Richiamata la deliberazione di GC n. 53 del 26/10/2016, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato espresso parere favorevole in merito alla necessità di attivare il giudizio di opposizione al decreto ingiuntivo n.1276/2016 del 26/09/2016 RG n.4009/2016 presentato dall'Avv. Giuseppe Carratelli per il pagamento delle competenze relative alla vertenza Comune di San Pietro in Guarano / Apa Giovanni, ritenendo che l'incarico possa essere conferito all'avv. Maria Settino del Foro di Cosenza con sede legale in Via Cesare Gabriele , Pal. Falbo e La Neve, 87100 Cosenza;

Tenuto conto che:

- l'art. 17 del DLgs n.50/2016 esclude dall'applicazione delle disposizioni del nuovo codice degli appalti i servizi legali aventi ad oggetto , tra l'altro, "la rappresentanza legale di un cliente da parte di un avvocato ai sensi dell'art. 1 della Legge 09.02.1982 n. 31 e ss.mm.ii";
- la suddetta norma va coordinata con l'art. 4 dello stesso DLgs 50/2016, il quale prevede che i contratti pubblici aventi ad oggetto "lavori, servizi e forniture, esclusi in tutto o in parte dall'applicazione del codice" avviene nel rispetto dei principi di "economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza, proporzionalità, pubblicità....";
- in applicazione del principio di proporzionalità, si ritiene ammesso l'affidamento diretto degli incarichi di patrocinio legale sotto la soglia dei 40.000,00 euro, purchè adeguatamente motivato, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs n. 50/2016;

Rilevato che l'Avv.to Maria Settino ha già rappresentato il comune in precedenti procedimenti presso il Tribunale di Cosenza e che il medesimo, interpellato, si è dichiarato disponibile a svolgere l'incarico di patrocinio legale;

Evidenziato che questo Ente non dispone di servizio legale;

Dato atto che tale incarico viene disciplinato mediante scrittura privata, secondo lo schema approvato con deliberazione di GC n. 13/2011;

Rilevato che, ai sensi dell'art. 10 del D. Lgs 163/2006, il Responsabile Unico del Procedimento è individuato nel firmatario della presente determinazione quale Responsabile del Settore;

Vista ed acquisita in atti l'ipotesi di parcella trasmessa dal legale indicato , giusto prot. n. 5453 del 17.10.2016;

Attestata la regolarità e la correttezza amministrativa ai sensi dell'art. 147/bis del D.Lgs 267/00 e ss.mm.ii;

Verificata la compatibilità del programma dei pagamenti conseguenti il presente atto con le regole di finanza pubblica e la programmazione dei flussi di cassa;

Dato atto che il presente provvedimento risulta approvato e reso efficace con l'apposizione del parere di regolarità contabile e l'attestazione di copertura finanziaria da parte del Responsabile del Servizio Finanziario;

DETERMINA

1) Di affidare, per le motivazioni indicate in premessa , che qui si intendono riportate ed approvate, all'Avv.to Maria Settino del Foro di Cosenza con studio legale in in Via Cesare Gabriele , Pal. Falbo e La Neve, 87100 Cosenza, l'incarico di opposizione al decreto ingiuntivo n.1276/2016 del 26/09/2016 RG n.4009/2016 presentato dall'Avv. Giuseppe Carratelli per il pagamento delle competenze relative alla vertenza Comune di San Pietro in Guarano / Apa Giovanni per una spesa complessiva massima di Euro 1.000,00 - giusta ipotesi di parcella prot n.5453/2016, in atti.

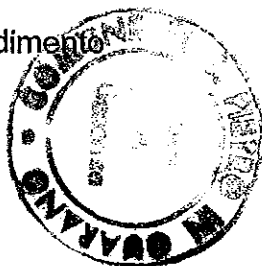
2) Di stipulare disciplinare di incarico tra l'ente ed il professionista incaricato, secondo lo schema, di cui alla delibera di GC n. 13/2011, in allegato.

3) Di attribuire al servizio di che trattasi il numero identificativo di gara : Z211BCE44D.

4) Di assumere impegno di spesa sul capitolo 138 BP 2016 per l'importo complessivo onnicomprensivo di euro 1.000,00.

Il presente atto sarà pubblicato all'albo pretorio on-line dell'ente per 15 giorni consecutivi ed avrà immediata esecuzione.

Il Responsabile del procedimento



Il Responsabile del Servizio
(dott.ssa Elena LORENZET)

COMUNE in SAN PIETRO in GUARANO

Provincia di Cosenza

REP. N. _____

DEL _____

CONTRATTO PER INCARICO DI RAPPRESENTANZA E DIFESA LEGALE

L'anno duemilasedici, il giorno _____, del mese di _____, presso la Casa Comunale di San Pietro in Guarano, sono comparsi:

1) la dott.ssa LORENZET Elena, nata a Misilmeri (PA), il 23 ottobre 1958, nella sua qualità di Responsabile del Settore amministrativo del comune di San Pietro in Guarano, il quale dichiara di agire esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse dell'Ente che rappresenta (cod. fisc. 80004710788);

2) l'avv. _____, nato a _____, il _____, del Foro di _____, con studio in _____, via _____, codice fiscale _____

Premesso che:

- con deliberazione n. ___ del _____, la Giunta comunale, ha espresso parere favorevole in merito al conferimento all'Avv. _____ del Foro di _____ dell'incarico per la rappresentanza e difesa di questo Comune nel giudizio _____

_____, autorizzando il Responsabile del settore amministrativo/affari generali all'adozione del provvedimento di incarico ed alla stipula del relativo contratto d'opera;

- con determina dirigenziale n. ___ del _____ è stato conferito l'incarico di che trattasi all'Avv. _____;

- successivamente alla stipula del presente contratto, il Sindaco conferirà mandato di rappresentanza e difesa di questo Comune, nel giudizio instaurato al legale incaricato.

Si conviene e stipula il presente contratto di conferimento di incarico professionale, con natura di lavoro autonomo, disciplinato dagli artt. 2222 e ss del codice civile.

Art.1

L'incarico concerne la difesa, ivi compresa la facoltà di avanzare domanda riconvenzionale e di chiamare in causa terzi per qualsiasi titolo e la rappresentanza in giudizio dell'Amministrazione nella controversia che vede il Comune contrapposto a _____

A tal fine, il Sindaco rilascerà apposita e formale procura. L'incarico attiene esclusivamente al giudizio da intraprendere.

Art.2

L'incarico comprende, oltre alla difesa tecnica, anche ogni assistenza di carattere legale in ordine alla questione dedotta in giudizio, di talché l'ente potrà richiedere all'avvocato incaricato delucidazioni scritte, pareri tecnici in ordine alla opportunità di proseguire il giudizio, di addivenire a transazioni, di sollevare eccezioni e su tutti gli atti, adempimenti o comportamenti che, in conseguenza dell'instaurazione del giudizio, l'Amministrazione dovrà adottare a tutela e garanzia dei propri interessi e diritti, ivi compresa la

predisposizione di eventuali atti di transazione. In ogni caso, il professionista è tenuto a rappresentare per iscritto all'Amministrazione, ogni soluzione tecnica ritenuta idonea a tutelarne al meglio gli interessi ed a prevenirne pregiudizi, ivi comprese istruzioni e direttive necessarie per dare completa ottemperanza alle pronunce giurisdizionali. Egli si impegna a relazionare per iscritto, anche in forma sintetica, in ordine a ciascun adempimento processuale posto in essere. Tale complessiva attività di assistenza, comunque collegata all'attività defensionale, non darà luogo a compenso ulteriore oltre quello previsto per l'incarico principale, salvo il rimborso delle spese documentate.

Art.3

La facoltà di transigere resta riservata all'Ente, restando obbligo del professionista incaricato soltanto di prospettare le soluzioni della controversia più favorevoli all'ente stesso.

Art.4

L'incaricato si impegna ad esercitare il mandato con il massimo scrupolo professionale, nel pieno rispetto delle norme di legge e delle disposizioni deontologiche. All'uopo dichiara di non avere in corso comunione d'interessi, rapporti d'affari o d'incarico professionale né relazioni di coniugio, parentela od affinità entro il quarto grado con la controparte (o con i legali rappresentanti in caso di ente giuridico) sopra indicata e che, inoltre, non si è occupato in alcun modo della vicenda oggetto del presente incarico per conto della controparte o di terzi, né ricorre alcuna altra situazione di incompatibilità con l'incarico testé accettato alla stregua delle norme di legge e dell'ordinamento deontologico professionale. L'Amministrazione può risolvere il contratto ai sensi degli artt. 1453 e ss. del codice civile anche in presenza di una sola delle predette condizioni di incompatibilità.

Art.5

L'incaricato si impegna a comunicare tempestivamente all'Amministrazione l'insorgere di ciascuna delle condizioni di incompatibilità di cui al precedente art. 4.

In caso di rinuncia all'incarico, al professionista vanno rimborsate soltanto le spese vive sostenute.

Art.6

Con determinazione del responsabile del Settore Amministrativo n. ___ del _____, per le spese di causa è stato impegnato l'importo massimo di Euro _____ (_____/_____), inclusi rimborso spese, CAP ed IVA e contributo unificato. La spesa effettiva sarà liquidata sulla base della comprovata attività professionale prestata. Dietro richiesta del professionista, sarà corrisposto un acconto.

Art.7

Gli onorari ed i diritti, in base al valore della controversia, sono calcolati secondo i parametri minimi stabiliti dalle tariffe professionali vigenti al momento del conferimento dell'incarico, ridotti del 20%.

Art.8

All'Avvocato è dovuto il rimborso forfetario delle spese sostenute in ragione del 12,5% sull'importo degli onorari e dei diritti, ai sensi dell'art. 15 del DM 5/1/1994, n. 585.

Art.9

La parcella dovrà essere presentata entro 45 giorni dalla conclusione dell'incarico. Ai fini della presentazione della parcella si intende esaurito l'incarico in caso di recesso ai sensi dell'art. 2237 c.c. o, comunque, alla data del deposito del provvedimento giurisdizionale che conclude il grado di giudizio cui si riferisce l'incarico. Al tal proposito, l'incaricato comunicherà per iscritto e con celerità l'intervenuto deposito del provvedimento giurisdizionale. In quella stessa sede il professionista prospetterà ogni conseguente soluzione tecnica idonea a tutelare gli interessi dell'ente, ivi comprese istruzioni e direttive necessarie per ottemperare alle pronunce giurisdizionali e prevenire pregiudizi per l'ente.

Art.10

Per procedere alla liquidazione della parcella, dovrà essere emessa e presentata la fattura valida ai fini fiscali. La liquidazione sarà disposta entro 60 giorni dalla ricezione della fattura al protocollo comunale.

Art.11

Il professionista non potrà rimettere parcelle per il pagamento oltre il 31 ottobre di ciascun anno. Le parcelle ricevute al protocollo comunale oltre quella data saranno restituite con invito a produrle nel successivo esercizio finanziario senza che ciò possa dar luogo a ristoro o ad interessi di alcun genere.

Art.12

L'ente metterà a disposizione dell'incaricato la documentazione in proprio possesso e rilevante per la definizione della controversia. L'incaricato riceverà copia autentica degli atti, salvo che per necessità di legge non debba essere acquisito l'originale, nel qual caso, renderà dichiarazione di ritiro dell'atto e l'impegno a restituirlo non appena possibile.

Art.13

L'incaricato è impegnato al rispetto del segreto d'ufficio ed a non utilizzare in alcun modo le notizie di carattere riservato apprese in ragione dell'incarico qui conferito ed accettato.

Art.14

Riconosciuta la particolare natura dell'ente committente, l'incaricato dovrà in ogni caso eccepire l'intervenuta prescrizione delle altrui pretese o diritti. Ogni ipotesi di transazione, anche stragiudiziale, dovrà essere previamente approvata dall'ente.

Art.15

Nei casi in cui per la costituzione in giudizio e per l'esercizio delle azioni dell'ente, l'incaricato deve ricorrere all'assistenza di un domiciliatario, la scelta è fatta liberamente dall'incaricato. In ogni caso il domiciliatario dovrà offrire tutte le garanzie ed i requisiti richiesti dalla presente convenzione per l'incaricato principale, il quale rimane unico responsabile nei riguardi dell'ente. La designazione del domiciliatario non comporta oneri aggiuntivi per il comune.

Art.16

Per quanto non previsto dal presente contratto, le parti rinviano alle norme del codice civile, a quelle dell'ordinamento professionale ed alle relative tariffe professionali.

Art.17

Il presente atto, redatto in carta libera ed in doppio originale, è soggetto a registrazione in caso d'uso ai sensi della tariffa allegata al DPR 131/1986.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL RESPONSABILE
Dott.ssa Elena LORENZET

IL PROFESSIONISTA

Le parti accettano l'intero contratto e tutte le clausole in esso contenute, anche in deroga alle vigenti leggi in materia e che, rilette, vengono approvate ed accettate anche ai sensi ed agli effetti degli artt. 1341 e 1342 codice civile.

San Pietro in Guarano, li _____

IL RESPONSABILE
Dott.ssa Elena LORENZET

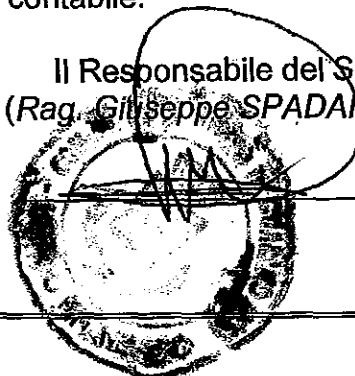
IL PROFESSIONISTA

UFFICIO 2° - Finanziario

Si esprime parere favorevole attestante la regolarità contabile.

Il Responsabile del Servizio
(Rag. Giuseppe SPADAFORA)

San Pietro in Guarano, 02/11/2016



Situazione contabile alla data della presente:

Missione 1/ Programma 11/Titolo 1/Cod. P.Fin. U.1.03.02.99.002	comp.
Capitolo 138	euro
Impegno n. <u>1840/2016</u>	1.000,00
Somme già liquidate	0,00
Presente Liquidazione	0,00
Restano impegnate	1.000,00

Beneficiario:

Codice	Descrizione	C.F. / P.I.
<u>3515</u>	<u>AVV.to Maria Settino</u>	03052380783

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia del presente atto viene pubblicato mediante affissione all'Albo Pretorio on-line del Comune in data 02 NOV. 2016 per rimanervi 15 giorni consecutivi.

San Pietro in Guarano, 02 NOV. 2016

Il Messo Comunale