



dall'Unione europea
NextGenerationEU

Comune di San Pietro in Guarano

(Provincia di Cosenza)

I° SETTORE - AMMINISTRATIVO

DETERMINAZIONE del Responsabile del servizio

Reg. settore n: 107 del:18-06-2025

Reg. generale n. 509 del:18-06-2025

Oggetto: Affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 del D.Lgs n. 36/2023, mediante OdA su MEPA, del servizio di " CONFIGURAZIONE PER L' INTEGRAZIONE CON PIATTAFORMA DIGITALE DATI (PDND)- MISSIONE 1- COMPONENTE 1- INVESTIMENTO 1.3 MISURA 1.3.1. - PNRR FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA- NextGeneretionEU HALLEY INFORMATICA SRL - IMPORTO CONTRATTUALE EURO 2.050,00 + iva.CIG: B73D1A5AC7 - CUP: D51F22007910006

L'anno duemilaventicinque, il giorno diciotto del mese di giugno;

In esecuzione del decreto sindacale n.1/24, con il quale sono state attribuite alla scrivente tutte le funzioni di cui all'art. 107, cc. 2 e 3, del D.lgs. n. 267/00, relativamente al Settore 1° - Amministrativo,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che:

- con delibera di Consiglio Comunale n.7 del 15/01/2025, esecutiva, è stata approvata la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2025-2027, deliberato dalla GC con atto n. 79/2024;
- con delibera di Consiglio Comunale n.8 del 15.01.2025, esecutiva, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2025/2027;

Visti:

- il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (di seguito anche: PNRR o Piano nazionale), approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 luglio 2021;
- la Missione 1 "Digitalizzazione, Innovazione, Competitività, Cultura e Turismo", Componente 1 "Digitalizzazione, Innovazione e Sicurezza nella PA Misura 1 "Digitalizzazione PA" del PNRR, che prevede la destinazione di specifiche risorse economiche a favore delle amministrazioni pubbliche;

Considerato che il comune di San Pietro in Guarano ha avviato le candidature relative agli Avvisi per la digitalizzazione a valere sulle risorse del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e finanziati dall'Unione Europea – NextGenerationEU - PA digitale 2026;

Visto il decreto prot. n. 152/2022 - PNRR del 19/10/2022 di approvazione dell'Avviso per la presentazione di proposte a valere sul PNRR - Missione 1- Componente 1 – Investimento 1.3 "Dati e interoperabilità" - Misura 1.3.1"Piattaforma DIGITALE NAZIONALE DATI- Comuni (Ottobre 2022) - finanziate dall'Unione Europea – NextGenerationEU ed il successivo decreto prot. n. 25/2023 del 2 febbraio 2023 con il quale la scadenza dell'Avviso , inizialmente individuata al 17 febbraio 2023, è stata prorogata al 19 maggio 2023;

Visto il decreto n. 152-2/2022 – PNRR - Decreto di approvazione elenco istanze ammesse a valere sull'avviso pubblico "Avviso Misura 1.3.1 "Piattaforma Digitale Nazionale Dati" - Comuni Ottobre 2022, finestra temporale n. 2 dal 15/12/2022 al 17/02/2023 con cui, ai sensi dell'art. 10 dell'Avviso pubblico, il Comune di San Pietro in Guarano è stato ammesso al finanziamento richiesto per l'importo complessivo di € 10.172,00;

Considerato tra l'altro che l'elenco contiene la lista delle proposte di finanziamento, nella quale è ricompreso il Comune di San Pietro in Guarano, distinte per area geografica (sud e altro) che hanno superato i controlli di ricevibilità e ammissibilità e per le quali gli enti hanno provveduto alla comunicazione del codice CUP come previsto dall'art. 10 dell'Avviso, accettando il finanziamento;

Preso atto che per l'intervento di che trattasi è stato acquisito il CUP: **D51F22007910006**;

Tenuto conto che :

- con riferimento alle domande già finanziate, si rende necessario avviare tempestivamente le attività progettuali per non incorrere in ritardi attuativi e concludere il progetto nella forma, nei modi e nei tempi previsti come riportati nel cronoprogramma nella domanda di partecipazione;

- è necessario garantire l'adempimento degli obblighi riportati nell'Avviso per evitare di incorrere nella revoca del finanziamento disciplinato all'art. 15 sempre dello stesso Avviso;

- sono motivi di revoca del finanziamento:

1. il mancato raggiungimento, nei tempi assegnati, degli obiettivi previsti dell'Investimento ammesso a finanziamento, secondo quanto previsto dall'articolo 24 del Regolamento (UE) 2021/241 e dall'art. 8 del Decreto Legge n. 77/2021;

2. il mancato rispetto delle disposizioni in tema di informazione, pubblicità e comunicazione di cui all'Avviso pubblico;

3. tutti i casi di violazione degli obblighi indicati nell'Avviso e incombenti sull'Ente quale soggetto attuatore;

4. altri casi previsti nelle ipotesi di variazione del progetto;

- l'eventuale revoca del finanziamento, considerati gli importi riconosciuti, determinerebbe evidenti difficoltà finanziarie in quanto sorgerebbe in capo al Dipartimento il diritto ad esigere l'immediato recupero del finanziamento eventualmente già erogato;

- ai sensi dell'art. 8, le attività previste per i progetti finanziati dovranno concludersi entro le tempistiche indicate nell'Allegato 2 dell'Avviso che decorrono dalla data di notifica del decreto di finanziamento, salvo rinvii comunicati tramite la piattaforma PA DIGITALE 2026;

Visti:

-l'art. 1, comma 450, della L. 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dall'art. 1, comma 495 della L. n. 28 dicembre 2015, n. 208, il quale prevede che le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, nonché le autorità indipendenti, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

-la L. n. 208/2015, che, all'art. 1, comma 512, per la categoria merceologica relativa ai servizi e ai beni informatici ha previsto che, fermi restando gli obblighi di acquisizione centralizzata previsti per i beni e servizi dalla normativa vigente, sussiste l'obbligo di approvvigionarsi esclusivamente tramite gli "strumenti di acquisto e di negoziazione messi a disposizione da Consip S.p.A." (Convenzioni quadro, Accordi quadro, Me.PA., Sistema Dinamico di Acquisizione) o dalle centrali regionali (Convenzioni quadro, Accordi quadro, Sistema telematico regionale, ecc.);

- il D.L. 31 maggio 2021, n. 77 di individuazione della "Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e delle prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure", convertito con modificazioni, nella L. 29 luglio 2021, n. 108;
- il D.L. 16 luglio 2020, n. 76, convertito, con modificazioni, nella L. 11 settembre 2020, n. 120, recante "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale";
- l'art. 50 co. 1, lett. b) del D. Lgs. 36/2023 (Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'art. 1 della L. 21.06.2023 nr. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici), che dispone che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 14 con diverse modalità tra cui: affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a € 140.000, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- le Linee Guida A.N.AC. n. 4, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";
- le Linee Guida volte a favorire la pari opportunità di genere e generazionali, nonché l'inclusione lavorativa delle persone con disabilità nei contratti pubblici finanziati con le risorse del PNRR e del PNC, approvate con Decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dipartimento per le Pari Opportunità, del 7 dicembre 2021, ai sensi dell'art. 47, comma 8, del D.L. 77/2021;

Verificato che non risultano attualmente attive convenzioni o accordi quadro riguardanti l'oggetto della presente acquisizione presso la centrale acquisti nazionale Consip S.p.A.;

Visto il d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i., con particolare riguardo all'articolo 4, comma 2, secondo cui "ai dirigenti spetta l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi, compresi tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, nonché la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa mediante autonomi poteri di spesa di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo";

Rilevato che:

- è possibile utilizzare lo strumento dell'acquisto del mercato elettronico della pubblica amministrazione (ME.PA) operante presso la Consip S.p.A. in quanto risultano presenti nel catalogo beni e servizi della categoria merceologica di quelli che si intendono acquisire;
- il ricorso al mercato elettronico di Consip S.p.A favorisce soluzioni operative immediate e tali da garantire principi di trasparenza e semplificazione della procedura, di parità di trattamento e di non discriminazione, snellire le procedure di acquisizione dei beni e servizi e ridurre i tempi ed i costi di acquisto;
- ai sensi dell'articolo 36, comma 6 del D.Lgs. 50/2016, il Ministero dell'Economia e delle Finanze, avvalendosi di Consip S.p.A., mette a disposizione delle Stazioni Appaltanti il Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni e, dato atto, pertanto che sul ME.PA si può acquistare con ordine diretto (ODA) o con richiesta di offerta (RDO);

Dato atto che:

- per il servizio da acquisire , seppur di importo pari inferiore a € 5.000,00, trattandosi di finanziamenti PNRR , è obbligatorio il ricorso al MEPA, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia;
- l'importo complessivo contrattuale della fornitura sopra specificata è inferiore ad €140.000,00 e che, pertanto, è possibile procedere ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023 in via autonoma all'affidamento dell'appalto della fornitura in parola, mediante affidamento diretto senza procedimento di gara;
- nel rispetto del principio di economicità, congruità, tempestività, correttezza, proporzionalità, adeguatezza e idoneità dell'azione rispetto alle finalità ed all'importo dell'affidamento è possibile il ricorso alle procedure sottosoglia, ai sensi dell'art. 36, comma 2, del decreto legislativo del 18 aprile 2016 n. 50, così come confermato dal citato D.Lgs n. 36/2023, anche al fine di evitare aggravamenti procedurali;

Dato atto che:

- l'ordinativo su MEPA rivolto ad un solo operatore economico risponde alla fattispecie normativa dell'affidamento diretto ai sensi dell'articolo 50 co. 1, lett. b) del D. Lgs. 36/2023;

- l'articolo 17, co. 2, del D.Lgs. 36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

- ai sensi del citato art. 17 e dell'art. 192 del TUEL, il presente procedimento è finalizzato alla stipulazione di un contratto per l'affidamento di che trattasi le cui caratteristiche essenziali sono qui riassunte:

- **Oggetto del servizio:** servizi di configurazione per l'integrazione con piattaforma digitale dati nell'ambito del bando "Dati e Interoperabilità" - Misura 1.3.1 "Piattaforma Digitale Nazionale Dati- Comuni Ottobre 2022", finanziato dall'Unione Europea - NextGenerationEU, che permetterà all'Ente mittente di abilitare i sistemi informativi e la base dati della PA, sviluppando i servizi digitali accessibili tramite API con il vantaggio di semplificare anche la cooperazione con le altre Pubbliche Amministrazioni e garantendo maggiore sicurezza e tempestività con lo scambio dei dati in via digitale-per come esplicitato nella nell'offerta tecnica ed economica prot. 3709/2025;
- **Importo del contratto:** € 2.050,00 oltre IVA al 22% ;
- **Forma del contratto:** la forma del contratto è quella dell'ordine telematico mediante l'utilizzo della piattaforma informatica del MEPA: l'ordine così sottoscritto equivale a stipula del contratto di fornitura nel MEPA, con accettazione integrale dell'offerta proposta dal fornitore;
- **Modalità di affidamento:** la modalità di scelta del contraente è quella dell'Ordine Diretto sulla piattaforma MEPA mediante affidamento diretto, ai sensi degli artt. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs 36/2023;
- **Modalità di svolgimento:** secondo quanto previsto dal Decreto di Approvazione Elenco Istanze Ammesse a valere sull'avviso pubblico Missione 1 - Componente 1 - Investimento 1.3 "Dati e interoperabilità" - Misura 1.3.1 "Piattaforma digitale Nazionale Dati - Comuni finanziato dall'Unione Europea - NextGenerationEU - e dal Decreto di finanziamento n. 152-2/2022 - PNRR con cui è stata ammessa a finanziamento la domanda del Comune di San Pietro in Guarano, CUP D51F22007910006;

Verificato, ai fini e per gli effetti dell'articolo 26 della L. 488/1999 e dell'articolo 1, comma 449 della L. 296/2006, che non risultano attualmente attive convenzioni o accordi quadro, riguardanti l'oggetto della presente acquisizione, presso la centrale acquisti nazionale Consip S.p.A o centrali regionali di committenza;

Preso atto di quanto disposto dalle Linee Guida ANAC n. 4 ad oggetto "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", approvate in data 26/10/2016 con delibera n. 1097 e i successivi aggiornamenti e che per la fattispecie in oggetto non si pone alcuna criticità in tema di rotazione degli affidamenti trattandosi di incarichi aventi ad oggetto prestazioni mai prima richieste a nessun operatore economico;

Vista la proposta tecnico- economica della HALLEY Informatica srl - P.IVA 00384350435 - con sede legale in via Circonvallazione 131- 62024 MATELICA (MC) per la fornitura dei servizi relativi alla Misura 1.3.1 acquisita al protocollo generale dell'ente al n. 3709/2025;

Valutato che i servizi offerti dalla HALLEY INFORMATICA risultano aderenti alle esigenze dell'Ente e l'importo offerto, pari ad € 2.050,00, oltre Iva al 22%, per l'intero periodo necessario alla realizzazione delle attività progettuali, congruo rispetto alle necessità e gli obiettivi di codesta amministrazione;

Verificato che i servizi offerti dalla Società, assunti al protocollo dell'Ente al n. 3709/2025, sono rinvenibili sul mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) con codice prodotto S_PDNDAN;

Dato atto che il menzionato Operatore Economico è di comprovata notorietà, solidità e affidabilità e che ha già eseguito prestazioni per diversi enti, inclusa questa Amministrazione comunale, fornendo servizi di ottimo livello, utilizzando personale qualificato, rispettando i tempi stabiliti e le condizioni contrattuali, offrendo prezzi congrui e in linea con quelli di mercato e, pertanto, si configura quale partner capace di garantire la realizzabilità del servizio in oggetto, nei tempi stabiliti, per altro di natura perentoria e quindi di centrale importanza ;

Precisato che:

-sulla piattaforma di E-procurement (Acquisti in rete PA, il Mercato Elettronico attivato da CONSIP per la Pubblica Amministrazione) è stato abilitato come punto ordinante che per tutti gli adempimenti e gli atti propedeutici e successivi il Responsabile di Settore Dr Elena Lorenzet;

Acquisita, mediante OdA procedura di acquisto n. 1153781/2025, ordinativo esecuzione immediata n. 8597127/2025 - inoltrato sul MEPA all'operatore economico HALLEY INFORMATICA SRL – C.F. 00384350435 – l'offerta tecnico-economica rispondente ai requisiti fissati dall'AGID e pienamente idonea sotto il profilo tecnico-funzionale-prestazionale a soddisfare gli obiettivi di interesse pubblico specifici sottesi all'affidamento, relativi alla misura in oggetto, per un importo pari ad € 2.050,00 Iva esclusa ed € 2.501,00 Iva inclusa;

Considerato, pertanto, che:

- sono soddisfatti i principi di qualità della prestazione e di efficacia, come stabiliti dal vigente codice dei contratti;

-i prezzi proposti sono in linea con l'attuale mercato dei servizi;

- l'affidatario è in possesso di pregresse e documentate esperienze nel settore, ai sensi dell'art. 11 comma 2, lett. a) DL 76/2020, atteso che trattasi di operatore economico di rilievo nazionale e di chiara fama in relazione alla pluriennale operatività nel settore dei servizi informatici e telecomunicazioni per la P.A.;

Evidenziato che al finanziamento dell'appalto si provvede mediante il contributo di € 10.172,00 del Dipartimento per la trasformazione digitale della Presidenza del Consiglio dei Ministri, di cui al Decreto prot. 152/2022- PNRR di approvazione dell'Avviso per la presentazione di proposte a valere su "PNRR- Missione 1 – Componente 1 – Investimento 1.3 "Dati e Interoperabilità" – Misura 1.3.1. "Piattaforma digitale Dati" - Comuni (ottobre 2022);

Accertata la regolarità contributiva dell'operatore Economico presso l'INPS/INAIL, previo espletamento di apposita istruttoria - DURC prot. INAIL_49201103, con scadenza il 20/09/2025;

Visto che ai sensi dell'art. 3, comma 5, della legge n. 136/2010, recante disposizioni in merito alla tracciabilità dei flussi finanziari, come modificata dal D.L. n.187/2010 convertito in Legge n. 217/2010, all'acquisizione del servizio in parola, è stato attribuito dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, il CIG: **B73D1A5AC7**;

Ritenuto, per le ragioni espresse:

-di procedere all'affidamento per la realizzazione del progetto relativo alla "Missione 1 – Componente 1 – Investimento 1.3 "Dati e Interoperabilità" – Misura 1.3.1 ""Piattaforma digitale Nazionale Dati - Comuni (Ottobre 2022), dei servizi di cui alla OdA (procedura di acquisto n.

1153781/2025, ordinativo esecuzione immediata n. 8597127/2025) per la spesa di € 2.050,00 (IVA esclusa), per un importo complessivo di € 2.501,00 (IVA al 22% inclusa), attraverso il Mercato Elettronico attivato da CONSIP per la Pubblica Amministrazione, alla Ditta HALLEY Informatica srl - P.IVA 00384350435 – con sede legale in via Circonvallazione 131- 62024 MATELICA (MC), presente nel MEPA con il proprio prodotto codice S_PDNDAN;

-di assumere , sul bilancio finanziario 2025-2027- ef 2025 accertamento di entrata a valere sul cap. 548/32 per l'importo complessivo di euro 10.172,00 – giusta decreto di finanziamento sopra citato ed impegno di spesa , ai sensi dell'art.183 del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267 con imputazione alla Missione 01 , Programma 05 Titolo 2 cap. 76/37 per un importo complessivo di euro 2.501,00 (IVA al 22% inclusa);

Dato atto che l'acquisto è stato perfezionato con le modalità e nelle forme previste nel MEPA, firmando digitalmente i documenti generati;

Posto che è stata accertata l'assenza di conflitti d'interesse tra il responsabile del procedimento sopra individuato e l'oggetto stesso della procedura ad evidenza pubblica e che quindi non ricorrono le ipotesi di cui all'art. 35-bis del D.Lgs. n. 165/2001, al DPR. n. 62/2013 e all'art. 16 del D.Lgs. n. 36/2023;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità amministrativa e contabile di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Accertato che, quanto al controllo contabile il relativo parere viene reso con la sottoscrizione del presente atto dal Responsabile del settore finanziario con il parere di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 e visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi degli art. 183, comma 7, del D. lgs. N. 267/00;

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm. ii.;

VISTO il D.Lgs. n. 118/2011;

VISTO il D.lgs 36 del 31/03/2023;

VISTE le ulteriori disposizioni normative vigenti in materia;

DETERMINA

1. **Di approvare** integralmente le premesse, che formano parte integrante e sostanziale della presente determinazione;

2. **Di affidare**, per le ragioni puntualmente specificate in premessa e qui approvate, all'operatore economico HALLEY Informatica srl - P.IVA 00384350435 – con sede legale in via Circonvallazione 131- 62024 MATELICA (MC) il servizio di configurazione per l'integrazione con piattaforma digitale dati nell'ambito del bando "Dati e Interoperabilità" - Misura 1.3.1 "Piattaforma Digitale Nazionale Dati- Comuni Ottobre 2022", finanziato dall'Unione Europea – NextGenerationEU, per come esplicitato nell'offerta tecnica ed economica pervenuta al protocollo dell'Ente prot. n. 3709/2025, che, seppur non materialmente allegata alla presente, ne costituisce parte integrante e sostanziale di cui al progetto CUP: **D51F22007910006** Missione 1 – Componente 1 – Investimento 1.3 "DATI E INTEROPERABILITÀ" – Misura 1.3.1 "Piattaforma digitale Nazionale Dati - Comuni (ottobre 2022)" avente le caratteristiche indicate nella domanda (finanziata) di partecipazione al relativo Avviso Pubblico, per un importo complessivo pari ad € 2.050,00 Iva esclusa ed € 2.501,00 Iva inclusa, mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.lgs. n. 36/2023 effettuato attraverso MEPA (procedura di acquisto da catalogo n. 1153781/2025 su MEPA- ordinativo esecuzione immediata n.8597127/2025);

3. **Di dare atto** che:

- il contratto è stato perfezionato con l'invio dell'ordine sulla piattaforma MEPA per l'importo di € 2.050,00 oltre IVA al 22% pari ad € 451,00 per un totale di € 2.501,00 con accettazione integrale dell'offerta proposta dal fornitore;

- ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari il CIG è : **B73D1A5AC7** e che il CUP assegnato al progetto è: **D51F22007910006**;

4. **di assumere** , sul bilancio finanziario 2025-2027- ef 2025 accertamento di entrata a valere sul cap. 548/32 per l'importo complessivo di euro 10.172,00 – giusta decreto di finanziamento sopra citato ed impegno di spesa , ai sensi dell'art.183 del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267 con imputazione alla Missione 01 , Programma 05 Titolo 2 cap. 76/37 per un importo complessivo di euro 2.501,00 (IVA al 22% inclusa);

5. **di dare atto** che al finanziamento delle forniture di che trattasi si farà fronte con le somme di cui al Decreto prot. 152/2022-PNRR di approvazione dell'Avviso per la presentazione di proposte a valere su "PNRR- Missione 1 – Componente 1 – Investimento 1.3 "DATI E INTEROPERABILITA"– Misura 1.3.1 "Piattaforma digitale Nazionale Dati " - Comuni (Ottobre 2022) provenienti dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento per la trasformazione digitale;

6. di attestare:

-ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa , di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

-ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 9 del decreto legge n. 78/2009 (conv. in legge n. 102/2009), la compatibilità del programma dei pagamenti con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;

- che si provvederà alla liquidazione della spesa, a seguito di emissione di regolari fatture, solo successivamente al raggiungimento dell'obiettivo del PNRR ;

-la ditta affidataria assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 Agosto 2010, n. 136 e che a tal fine nei relativi mandati dovranno essere indicati, il CIG e il CUP sopra riportati;

- la regolarità contributiva dell'operatore Economico presso l'INPS/INAIL, a seguito di espletamento di apposita istruttoria - DURC prot. INAIL_ 49201103, con scadenza il 20/09/2025;

-che il sottoscritto, in qualità di Responsabile competente ad adottare il presente atto, non si trova in alcuna situazione di conflitto di interessi con riferimento al procedimento di cui trattasi, ai sensi dell'art. 6-bis della L. n. 241/1990, dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 (Regolamento recante il Codice di comportamenti dei dipendenti pubblici);

7. **Di disporre** la pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio on line e sulla sezione del sito "Amministrazione trasparente" ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 36/2023 e dell'art. 37 D.Lgs. n. 33/2013, ai fini della pubblicità legale.

SITUAZIONE CONTABILE alla data della presente

Eserc. Finanz.	2025				
Cap./Art.	548/32				
Accertamento n.	552	Data	2025	Importo Euro	10.172,00

VERSANTE 10566A

Eserc. Finanz.	2025		
Cap./Art.	76/37	PdC	U.2.02.03.02.002

		finanz.			
Miss./Progr.	01/05				
Titolo	2				
CIG	B73D1A5AC7				
CUP	D51F22007910006				
Creditore	Halley Informatica srl Codice Benef.: 962				
Impegno n.	475	Data	2025	Importo	Euro 2.501,00

Il Responsabile del procedimento
()

Il Responsabile del Servizio
(Dott.ssa Elena Lorenzet)




Durc On Line

Numero Protocollo	INAIL_49201103	Data richiesta	23/05/2025	Scadenza validità	20/09/2025
-------------------	----------------	----------------	------------	-------------------	------------

Denominazione/ragione sociale	HALLEY INFORMATICA S.R.L.
Codice fiscale	00384350435
Sede legale	VIA CIRCONVALLAZIONE, 131 62024 MATELICA (MC)

Con il presente Documento si dichiara che il soggetto sopra identificato **RISULTA REGOLARE** nei confronti di

I.N.P.S.

I.N.A.I.L.

CNCE

Il Documento ha validità di 120 giorni dalla data della richiesta e si riferisce alla risultanza, alla stessa data, dell'interrogazione degli archivi dell'INPS, dell'INAIL e della CNCE per le imprese che svolgono attività dell'edilizia.

Torna all'elenco delle procedure

Ordine

> Dati principali della

procedura

▼ Ordine

Dati

dell'Amministrazione

Dati generali

dell'ufficio

Articoli principali

Articoli secondari

Ulteriori dati

Informazioni NSO

Indirizzi

Note

Storico

Gestisci AnacForm
e eForm

Area Messaggi

Riepilogo

> Atto Modificativo

Numero Procedura 1153781

Id Ordine

8597127

Stato Ordine

 **Ordine accettato**

L'ordine è stato accettato. Il fornitore provvederà alla sua evasione secondo i termini previsti.

Codice CIG

B73D1A5AC7

Codice CIG

Per la presente Procedura non sussiste l'obbligo di richiesta del codice CIG

B73D1A5AC7

Dati dell'amministrazione

Ente acquirente

COMUNE DI SAN PIETRO IN GUARANO

Codice Fiscale ente

80004710788

 Data di creazione

11/06/2025 18:49

 Data ultima modif...

16/06/2025 10:33

 Limite accettazio...

4 giorni lavorativi

 Limite annullame...

Non annullabile

Azioni disponibili

PROPONI REVOCA

Sospendi

Dati generali dell'ufficio

Il codice IPA è un'informazione necessaria per l'emissione della fattura elettronica quando il destinatario è una Pubblica Amministrazione.

Puoi inserirlo o modificarlo accedendo al dettaglio del tuo profilo, nella sezione "Gestione abilitazioni" del tuo cruscotto.

Nel caso in cui la tua organizzazione non disponga di un codice IPA, seleziona l'opzione "Il mio ufficio non ha un codice univoco IPA".

Codice univoco ufficio/iPA

Codice iPA non dichiarato dal PO

Nome ufficio

AMMINISTRATIVO-TRIBUTI

Articoli principali

Nome Commerciale	Quantità *	Importo	Azioni
manutenzione software	1	€2050	

Articoli Secondari

Nome Commerciale	Importo	Azioni
------------------	---------	--------

Ulteriori Dati di Input

Verranno utilizzati fondi PNRR per questo acquisto? *


SI

Indica in: % la quota coperta dai fondi PNRR (inserisci 0 se non utilizzerai fondi PNRR) *

Se hai necessità di allegare un documento all'ordine utilizza questo spazio

Nessun File selezionato

Nodo Smistamento Ordini

-  Amministrazione soggetta a obbligo NSO per la quale, a seguito di richiesta dell'amministrazione di appartenenza, non verrà inviato l'ordine a NSO per il tramite di AcquistinretePA

Indirizzi



LARGO MUNICIPIO 1
87047 - SAN PIETRO IN GUARANO (COSENZA)



LARGO MUNICIPIO 1
87047 - SAN PIETRO IN GUARANO (COSENZA)

Storico Ordine

Data ▼	Nome e Cognome	Stato
16/06/2025 10:33:19	FRANCESCO CICCOLINI	ACCETTATO
13/06/2025 14:17:39	ELENA LORENZET	INVIATO

11/06/2025 18:51:11

ELENA LORENZET

GENERATO

Note

N.A.



Numero ordine PA

N.A.



Area messaggi



Visualizza le comunicazioni con il fornitore o scrivi un nuovo messaggio

NUOVO MESSAGGIO

Torna all'elenco delle procedure

Riepilogo

> Dati principali della procedura

> Ordine

Dati dell'Amministrazione

Dati generali dell'ufficio

Articoli principali

Articoli secondari

Ulteriori dati

Informazioni NSO

Indirizzi

Note

Storico

Gestisci AnacForm e eForm

Area Messaggi

Riepilogo

> Atto Modificativo

Numero Procedura 1153781

Id Ordine

8597127

Stato Ordine

 **Ordine inviato e recapitato al fornitore**

Il fornitore ha ricevuto il tuo ordine e potrà accettarlo entro 4 gg lavorativi.

Decorso tale termine il tuo ordine si intenderà accettato automaticamente.

Codice CIG

B73D1A5AC7

 Data di creazione

11/06/2025 18:49

 Data ultima modif...

13/06/2025 14:17

 Limite accettazio...

4 giorni lavorativi

 Limite annullame...

Non annullabile

Azioni disponibili

PROPONI REVOCA

Dati Economici

Totale (IVA esclusa)

€ 2050

Totale IVA

€ 451

Totale eventuale

N.A.

Totale Ordinativo (IVA inclusa)

€ 2501

Totale ordine

Allegati

Data

Tipo

Nome

13/06/2025	Documento generato da sistema	RIEPILOGO_FASE_8597127.pdf ()
13/06/2025	Documento firmato	RIEPILOGO_FASE_8597127.pdf.p7m ()
13/06/2025	Ordine XML	UBL_8597127.xml ()

Nodo Smistamento Ordini

- Amministrazione non soggetta a obbligo NSO

Metodi di pagamento ammessi

N.A.

 TORNA INDIETRO ()

 NOMINA RUOLI ()

 SCELTA SCHEDA ANAC ()

 ANACFORM ()

 EFORM ()

 ESPD/DGUE ()

 COMUNICA CON PCP ()

 FASCICOLO VIRTUALE
OPERATORE ECONOMICO ()

 RIEPILOGO ORDINE ()

Comunica con la Piattaforma dei Contratti Pubblici (PCP)

Questa sezione ti consente la comunicazione con la Piattaforma dei Contratti Pubblici di ANAC per la richiesta dei CIG e la trasmissione di documentazione.

 Data richiesta
CIG: 11/06/2025 19:00

Publicazione completata

La trasmissione della procedura è andata a buon fine ed è stata correttamente pubblicata sulla Piattaforma dei Contratti Pubblici di ANAC.

Riepilogo Codici CIG

nr. lotto	Codice CIG
8597127	B73D1A5AC7

Schede ANAC utilizzate

ID	Nome	ID scheda	Stato	Cig	Data invio	Trasmissione

ID	Nome	ID scheda	Stato	Cig	contratto	Data invio	Trasmisione
AD3	Affidamento diretto >= 5k € e < limite massimo dell'affidamento diretto	69b4c69b-0d52-4c43-8962- c384a3c808c7	TRASMESSA	B73D1A5AC7		11/06/2025 19:00	

 [TORNA INDIETRO \(\)](#)

 [NOMINA RUOLI \(\)](#)

 [SCELTA SCHEDA ANAC \(\)](#)

 [ANACFORM \(\)](#)

 [EFORM \(\)](#)

 [ESPD/DGUE \(\)](#)

 [COMUNICA CON PCP \(\)](#)

Comunica con la Piattaforma dei Contratti Pubblici (PCP)

Questa sezione ti consente la comunicazione con la Piattaforma dei Contratti Pubblici di ANAC per la richiesta dei CIG e la trasmissione di documentazione.

In attesa di Pubblicazione

Attendi l'esito della trasmissione.

Utilizza il tasto verifica per aggiornare l'esito della trasmissione.

 Data richiesta

CIG:

11/06/2025 19:00

 VERIFICA

Riepilogo Codici CIG

nr. lotto

8597127

Codice CIG

B73D1A5AC7

Schede ANAC utilizzate

ID	Nome	ID scheda	Stato	Cig	ID contratto	Data invio	Trasmissioni
----	------	-----------	-------	-----	--------------	------------	--------------

ID	Nome	ID scheda	Stato	Cig	contratto	Data invio	Trasmissioni
AD3	Affidamento diretto >= 5k € e < limite massimo dell'affidamento diretto	69b4c69b-0d52-4c43-8962- c384a3c808c7	IN TRASMISSIONE	B73D1A5AC7		11/06/2025 19:00	

 TORNA INDIETRO ()

 NOMINA RUOLI ()

 SCELTA SCHEDA ANAC ()

 ANACFORM ()

 EFORM ()

 ESPD/DGUE ()

 COMUNICAZIONE CON PCP ()

Comunica con la Piattaforma dei Contratti Pubblici (PCP)

Questa sezione ti consente la comunicazione con la Piattaforma dei Contratti Pubblici di ANAC per la richiesta dei CIG e la trasmissione di documentazione.

Ricezione dei CIG completata

La richiesta dei CIG si è conclusa

correttamente. Consulta l'elenco nella sezione

sottostante. Procedi alla pubblicazione

ufficiale della gara sulla Piattaforma dei

Contratti Pubblici utilizzando il tasto "Invia

PCP". Ricorda che dal momento della

trasmissione dati per la richiesta del CIG

(Richiedi CIG) all'invio in pubblicazione della

procedura (Invia a PCP) non devono

trascorrere più di 24 ore nel caso in cui hai

selezionato una scheda che prevede l'invio di

un eForm.

 Data richiesta

CIG:

11/06/2025 19:00

INVIA A PCP

CANCELLA APPALTO

Riepilogo Codici CIG

nr. lotto

8597127

Codice CIG

B73D1A5AC7

FORNITORE CONTRAENTE

Ragione sociale	HALLEY INFORMATICA S.R.L.
Forma societaria	SRL
Partita Iva	00384350435
Indirizzo sede	VIA CIRCONVALLAZIONE 131
Città	62024 - MATELICA(MC)
Recapito telefonico	0737781211
Email	HALLEYINFORMATICA@LEGALMAIL.IT


INFORMAZIONI DI CONSEGNA E FATTURAZIONE

Indirizzo di consegna	LARGO MUNICIPIO 1, SAN PIETRO IN GUARANO(COSENZA)
Indirizzo di fatturazione	LARGO MUNICIPIO 1, SAN PIETRO IN GUARANO(COSENZA)
Modalità di pagamento	Non presente

ULTERIORI INFORMAZIONI

Indica in % la quota coperta dai fondi PNRR (inserisci 0 se non utilizzerai fondi PNRR)	100
Verranno utilizzati fondi PNRR per questo acquisto?	Sì
Se hai necessità di allegare un documento all'ordine utilizza questo spazio	Non presente

INFORMAZIONI SULLA PROCEDURA DI ACQUISTO

Nr. Procedura 1153781
 Codice ident. Gara (CIG) B73D1A5AC7
 Codice Unico di Progetto (CUP) D51F22007910006
 Strumento di acquisto  MePa
 Iniziativa/Bando Servizi

INFORMAZIONI SULLA FASE DELLA PROCEDURA

Nr. fase 8597127 Data creazione 11/06/2025 18:49
 Nome fase Ordine
 Giorni per accettazione 4 4 giorni lavorativi a partire dalla data di invio
 Giorni per annullamento -1 Non annullabile a partire dalla data di invio

DATI DELL'AMMINISTRAZIONE

Ente acquirente COMUNE DI SAN PIETRO IN GUARANO
 Ufficio AMMINISTRATIVO-TRIBUTI
 Codice fiscale 80004710788
 Codice univoco ufficio IPA Codice IPA non dichiarato dal PO
 Indirizzo sede LARGO MUNICIPIO 1
 Città 87047 - SAN PIETRO IN GUARANO(CS)
 Recapito telefonico 0984472533
 Email AFFARIGENERALI@COMUNE.SANPIETROINGUARANO.CS.IT
 Punto Ordinante ELENA LORENZET / CF: LRNLNE58R63F246R

Riepilogo economico

Codice articolo	Descrizione	Prezzo	Quantità	Aliquota IVA %	Importo IVA esclusa
S_PDNDAN	manutenzione software	€ 2050,00/servizio	1	22 %	€ 2050,00

Totale ordine(IVA esclusa)	€ 2050,00
Totale sconti applicati	Non presente
Totale IVA	€ 451,00
Totale ordine (IVA inclusa)	€ 2501,00

Dettaglio articoli

ARTICOLO

Codice articolo S_PDNDAN
 Nome commerciale manutenzione software
 Centro di costo Non presente

Caratteristiche

Nome del servizio applicativo: manutenzione software - **Descrizione tecnica:** Servizi Applicativi - manutenzione software - **Codice CPV:** 72000000-5-Servizi informatici: consulenza, sviluppo di software, Internet e supporto - **Prezzo:** 2050,00 - **Unità di vendita:** servizio - **Area di consegna o erogazione:** ITALIA - **Codice articolo fornitore:** S_PDNDAN - **Tempo di erogazione del servizio:** 132 giorni lavorativi - **Tipo contratto:** acquisto - **Note:** Piattaforma digitale nazionale dati (vedi allegato) - **Allegato:** s_pdndan.pdf - **Codice CPV:** 72000000-5: Servizi informatici: consulenza, sviluppo di software, Internet e supporto - **Modalità di erogazione del servizio:** presso l'Operatore Economico - **Piattaforme e ambienti di sviluppo:** Microsoft e Linux - **Durata del servizio:** 6 mesi

Disciplina ed altri elementi applicabili al presente contratto

Con la sottoscrizione e l'invio del presente Ordine Diretto, la Stazione Appaltante accetta l'offerta contenuta nel Catalogo del Fornitore con riferimento al Bene/Servizio sopra indicato, determinando la conclusione del contratto, il quale deve intendersi composto, oltre che dal presente ordine diretto, dalle relative Condizioni generali ad esso applicabili. Il presente documento di ordine è esente da registrazione fiscale, salvo che in caso d'uso.

**ATTENZIONE**

Questo documento non ha valore se privo della sottoscrizione a mezzo firma digitale.

Prot. N. 3709
del 5.6.25

PROPOSTA PER SERVIZI DI CONFIGURAZIONE PER L'INTEGRAZIONE CON PIATTAFORMA DIGITALE NAZIONALE DATI (PDND) - PNRR

OFFERTA ECONOMICA

Comune di San Pietro in Guarano

Codice NEPA =
CPV =

125

Offerta n.125 del 04 giugno 2025

Halley Informatica s.r.l.
Via Circonvallazione, 131 – 62024 Matelica (MC)
tel. +39 0737 781211
e-mail: halley@halley.it
p. iva: 00384350435

Spett.le
Comune di San Pietro in Guarano (CS)

Alla c.a. del Responsabile Ufficio PNRR

OGGETTO:

Proposta per Servizi di configurazione per l'integrazione con Piattaforma Digitale Nazionale Dati (PDND) – PNRR

Offerta n.125 del 04/06/2025

Con riferimento alla Vs gentile richiesta, abbiamo il piacere di sottoporre alla Vostra attenzione la presente proposta, relativa ai servizi necessari al conseguimento degli obiettivi previsti nell'Avviso Misura 1.3.1 "Piattaforma Digitale Nazionale Dati".

Le linee di intervento del PNRR si sviluppano in una strategia di interventi con particolare riguardo all'innovazione strutturale della Pubblica Amministrazione. L'obiettivo è rendere la Pubblica Amministrazione la migliore "alleata" di cittadini e imprese, con un'offerta di servizi sempre più efficienti e facilmente accessibili.

L'occasione è gradita per porgere cordiali saluti.

HALLEY Informatica s.r.l.
Dott. Marincola Antonio Graziano
Consulente commerciale
Tel. +39 3497566529

Sommario

Servizi di configurazione per l'integrazione con Piattaforma Digitale Nazionale Dati	3
Cosa prevede il servizio	3
Vantaggi	4
Attività incluse nel servizio	5
Modalità di erogazione del servizio	5
Requisiti necessari	6
Cronoprogramma	7
Servizi attivabili	8
.....	10
OFFERTA ECONOMICA	11
Prezzi di fornitura	11
Durata del servizio	11
Condizioni di fornitura	12
ACCETTAZIONE PROPOSTA	15

Servizi di configurazione per l'integrazione con Piattaforma Digitale Nazionale Dati

Il CAD art. 64-bis comma 1 prescrive che gli enti possano progettare e sviluppare i propri sistemi e servizi in maniera interoperabile e quindi esporli attraverso relative API (*Application Programming Interface*).

La misura 1.3.1 del PNRR destina finanziamenti ai Comuni per il raggiungimento dell'obiettivo da un lato di sviluppare i cosiddetti *e-service*, ovvero servizi digitali accessibili tramite API, e dall'altro soprattutto di esporli appunto sottoforma di API nel Catalogo API della nuova Piattaforma Digitale Nazionale Dati (d'ora in poi, PDND).

La PDND è l'infrastruttura tecnologica che abilita l'interoperabilità dei sistemi informativi e delle basi di dati delle pubbliche amministrazioni e dei gestori di servizi pubblici, garantendo la sicurezza delle informazioni, semplificando gli accordi di fruizione e fornendo visibilità al catalogo API. Attraverso la PDND il Comune si porrà come erogatore di *e-service* a tutti i soggetti (fruitori) abilitabili per cui sia stata approvata una richiesta di fruizione.

Halley Informatica offre un servizio che ha lo scopo di effettuare tutte le operazioni utili per pubblicare le API selezionate sulla PDND e validarne il funzionamento.

L'avviso relativo alla Misura 1.3.1 del PNRR vincola soltanto il numero di API pubblicate su PDND, e non i loro contenuti; Halley però, consapevole dell'importanza sistemica a livello nazionale dell'esposizione di API uniformi per il maggior numero di Comuni, propone per l'attivazione una selezione delle API ritenute più utili per ciascun servizio del Comune:

Cosa prevede il servizio

Il servizio prevede l'esecuzione di tutte le attività utili a garantire la pubblicazione di API attraverso i descrittori standard nella PDND nei tempi utili indicati dall'avviso per la misura 1.3.1 del PNRR.

Le attività principali svolte da Halley sono:

- configurazione collegamenti;
- pubblicazione API su ambiente PDND di collaudo;
- test API pubblicate su ambiente PDND di collaudo;
- pubblicazione API su piattaforma PDND di produzione;
- test API pubblicate su piattaforma PDND di produzione.

I servizi disponibili sono relativi a:

- Servizi demografici;
- Governo del Territorio;
- Segreteria;
- Ufficio riscossioni;
- TARI.

Vantaggi

La sottoscrizione del servizio comporta numerosi vantaggi per l'Ente:

- Lo scambio di dati in via digitale garantisce una **maggiore sicurezza, minori errori di trascrizione e maggiore tempestività**.
- La **cooperazione** con le altre Pubbliche Amministrazioni e gestori di pubblici servizi **viene semplificata**.

Attività incluse nel servizio

ATTIVITÀ	SPECIFICHE
Configurazione collegamenti	- Il tecnico Halley insieme con il referente del Comune, procede ad eseguire tutte le operazioni per generare un nuovo utente con cui operare in piattaforma a nome del Comune per poter effettuare tutte le operazioni di configurazione.
Pubblicazione API e documentazione su PDND di test	- Il tecnico Halley procede al caricamento sull'ambiente di collaudo PDND del descrittore e della denominazione della API, alla definizione degli attributi e della durata di validità del token, nonché della stima delle soglie di carico tollerabili per la propria infrastruttura.
Test API pubblicate (test)	- Il tecnico Halley esegue i test di fruizione sulle stesse API pubblicate su ambiente di collaudo PDND .
Pubblicazione API e documentazione su PDND di produzione	- Il tecnico Halley procede al caricamento sulla piattaforma PDND di produzione del descrittore e della denominazione della API, alla definizione degli attributi e della durata di validità del token, nonché della stima delle soglie di carico tollerabili per la propria infrastruttura.
Test API pubblicate (produzione)	- Il tecnico Halley, insieme al referente del Comune, esegue i test di fruizione sulle stesse API pubblicate su piattaforma PDND di produzione .

Modalità di erogazione del servizio

I. Fase conoscitiva e organizzativa

L'erogazione del servizio inizia con un colloquio tra il tecnico incaricato e il referente dell'Ufficio al fine di identificare i servizi da attivare e reperire le informazioni necessarie alla registrazione degli stessi servizi.

II. Operazioni preliminari

Il tecnico configura i servizi stabiliti collegandosi in remoto con il comune e con la PDND. Vengono parametrizzati i dati necessari al funzionamento del collegamento con la PDND.

III. Operazioni a regime

Terminate tutte le operazioni di configurazione si procede quindi al test dell'esposizione sulla area test della PDND e successivamente sulla piattaforma di produzione.

IV. Collegamento da remoto e "operatore" dedicato

Tutte le attività previste dal servizio avvengono tramite un collegamento da remoto. Halley si collegherà direttamente alla procedura del Cliente, con un canale immediato, efficiente e sicuro che permette il costante aggiornamento degli archivi, i quali risulteranno consultabili in qualunque momento. Al fine di garantire la tracciabilità di tutte le attività svolte dai tecnici Halley, verrà creato un operatore apposito con le abilitazioni atte allo svolgimento del servizio.

Cosa deve fare il Cliente

Al Cliente chiediamo di:

- nominare un referente all'interno del comune;
- fornire le informazioni relative all'accreditamento con la PDND, fornite direttamente dalla piattaforma a seguito di iscrizione;
- fornire il materiale necessario all'erogazione del servizio (vedi capitolo Modalità di erogazione del servizio);
- abilitare l'operatore HSERVIZI;
- garantire l'aggiornamento delle versioni di procedura sempre all'ultima versione disponibile in modo da permettere al tecnico Halley di operare con tutte le potenzialità messe a disposizione dall'applicativo.

Attività escluse dal servizio

- Sono escluse dal servizio le attività di iscrizione alla PDND da parte dell'ente, ovvero le c.d. attività di *onboarding* (accordo di adesione, indicazione del legale rappresentante, nomina degli amministratori ecc.)

Requisiti necessari

La connettività rappresenta un requisito fondamentale per l'erogazione del servizio.

La configurazione ideale per garantire la migliore prestazione del servizio è:

- una soluzione server gestita da Halley;
- o l'installazione di un collegamento cifrato tra Halley e gli applicativi dell'Ente

poiché consentono ai tecnici l'erogazione del servizio in autonomia.

Se ciò non è attuabile, il servizio verrà erogato in teleassistenza. È quindi necessario che il comune abbia una linea internet stabile e almeno una postazione dedicata dove il tecnico Halley possa collegarsi in autonomia. Nel caso in cui vengano riscontrati rallentamenti significativi all'attività derivanti da linee internet "non stabili" o "non performanti", Halley si riserva la facoltà di rivedere i termini del servizio oppure, nei casi più complessi, di interromperne l'erogazione.

Cronoprogramma

Le attività di progettazione e sviluppo comprese nel processo di adesione alla PDND dovranno essere eseguite nei seguenti termini:

- per i Comuni fino a 50.000 abitanti:

- massimo 3 mesi (90 giorni) per la contrattualizzazione del fornitore dalla data di notifica del decreto di finanziamento;
- massimo 6 mesi (180 giorni) per l'integrazione e attivazione dei servizi, a partire dalla data di contrattualizzazione del fornitore;

- per i Comuni con più di 50.000 abitanti:

- massimo 6 mesi (180 giorni) per la contrattualizzazione del fornitore dalla data di notifica del decreto di finanziamento;
- massimo 6 mesi (180 giorni) per l'integrazione e attivazione dei servizi, a partire dalla data di contrattualizzazione del fornitore.

Come previsto dall'Avviso, Halley garantisce il completamento del servizio dalla data di affidamento dell'incarico:

- entro **6 mesi**.

Si ricorda che per l'erogazione del contributo, il numero di API da pubblicare sul catalogo API di PDND è in relazione alla fascia di abitanti:

abitanti	API
Fino a 5.000	1
5.001-20.000	2
20.001-50.000	3
50.001-100.000	4
100.001-250.000	5
oltre 250.000	6

Servizi attivabili

Nell'ambito dell'Avviso PNRR Misura 1.3.1 "Piattaforma Digitale Nazionale Dati", di seguito sono elencate le API attualmente pubblicabili sulla piattaforma PDND sulla base delle procedure Halley installate:

Dipartimento	Procedura collegata	API (denominazione)	Attivare
Servizi demografici	AN	Storico anagrafico: restituisce le variazioni anagrafiche intercorse per intervallo di data o una ricostruzione della popolazione residente ad una determinata data	X
Governo del Territorio	GT	Dati territoriali di base: restituisce le aree di circolazione e la relativa numerazione civica	
Segreteria	PI	Interoperabilità tra AOO: permette lo scambio di documenti da protocollare tra due PA.	
Segreteria	AT	Atti pubblicati: restituisce informazioni degli atti amministrativi pubblicati.	
Segreteria	MC	Albo pretorio: restituisce informazioni degli atti amministrativi pubblicati all'albo pretorio.	
Ufficio Riscossioni	TG	PagoPA con intermediari/partner privati: consente di importare in Ufficio Riscossioni le posizioni debitorie e i pagamenti gestiti esternamente a Halley, al fine di riconciliare in automatico gli incassi	
TARI	TB	Integrazione con Gestore TARI: consente il costante allineamento della banca dati TARI con la banca dati del Gestore.	

API Servizi demografici - Storico anagrafico:

La API, di consultazione, espone un dataset dei principali dati anagrafici ricostruiti storicamente:

- o relativi alla situazione di un singolo cittadino o dell'insieme dei cittadini residenti del Comune ad una certa data;
- o comprensivi di tutte le movimentazioni anagrafiche occorse per intervallo di date, anche qui per singolo cittadino o per l'insieme dei cittadini del Comune.

LA API è rivolta a fruitori interessati a questi dati anagrafici (che, essendo storici, sono per la maggior parte non erogabili da ANPR), soprattutto ad altre pubbliche amministrazioni o gestori di pubblici servizi.

API Governo del Territorio - Dati territoriali di base:

La API per i dati geografici permette di consultare archivi di oggetti che hanno una componente geografica, ovvero rappresentano elementi sul globo terrestre o nello spazio. Questi oggetti possono avere un numero a piacere di attributi di vario tipo, come ad esempio temporali, numerici, descrittivi, che possono essere recuperati o filtrati. L'autenticazione tramite PDND fornisce un meccanismo univoco e consolidato di accesso a queste informazioni fra soggetti diversi.

Il dataset delle informazioni esposto attraverso la API Governo del Territorio è composto da:

- Aree di circolazione
- Numerazione civica
- Coordinate di geolocalizzazione civica, se presenti
- Eventuali aggregazioni territoriali definite dall'ente.

La API è rivolta a fruitori interessati a questi dati territoriali, soprattutto nel caso in cui vengano utilizzati presso l'Ente gestionali non Halley che non permettano di avere a disposizione uno stradario certificato e allineato con l'ANNCSU (Archivio Nazionale Numeri Civici e Strade Urbane).

API Segreteria – Interoperabilità tra AOO:

La API di protocollazione, permette uno scambio di documenti tra AOO di diverse PA, secondo quanto previsto da AgID nelle Linee Guida "Formazione, gestione e conservazione dei documenti informatici" - Allegato 6 "Comunicazione tra AOO di Documenti Amministrativi protocollati", e le "Linee Guida sull'interoperabilità tecnica delle Pubbliche Amministrazioni", garantendo un puntuale scambio di dati, atto a permettere la protocollazione di documenti informatici, la restituzione della conferma di avvenuta protocollazione e di eventuali aggiornamenti di stato del documento inviato (annullamento, modifica, ecc.).

La API è rivolta alle PA che intendano sfruttare il canale dell'interoperabilità per stabilire uno scambio di dati tra diverse AOO, allo scopo di agevolare la protocollazione dei documenti condivisi ed avere aggiornamenti in tempo reale sullo stato di avanzamento delle operazioni.

API Segreteria – Atti Pubblicati:

La API, di consultazione, espone un dataset dei principali dati degli atti amministrativi pubblicati (deliberazioni, determinazioni, decreti ecc.).

I dati esposti sono:

- numero di pubblicazione, tipo di atto, oggetto, data pubblicazione, numero atto, data atto e allegati.

La API è rivolta ai fruitori interessati a consultare i suddetti dati, soprattutto ad altre pubbliche amministrazioni o gestori di pubblici servizi.

API Segreteria – Albo Pretorio:

La API, di consultazione, espone un dataset dei principali dati degli atti pubblicati all'albo pretorio.

I dati esposti sono:

- numero di pubblicazione, tipo di atto, oggetto, data pubblicazione, numero atto, data atto e allegati.

La API è rivolta ai fruitori interessati a consultare i suddetti dati, soprattutto ad altre pubbliche amministrazioni o gestori di pubblici servizi.

API Ufficio Riscossioni - PagoPA con intermediari/partner privati:

Halley fornisce all'intermediario privato non integrato la documentazione tecnica standard per il collegamento.

L'Ente attiva il PagoPA con il proprio intermediario privato (non integrato), con cui esegue anche il censimento in AgID degli Iban sui quali si vogliono far confluire gli incassi.

La procedura Halley "Ufficio Riscossioni" acquisisce tutte le posizioni debitorie e i pagamenti PagoPA dall'esterno mediante il WS.

Se si dispone della procedura Halley "Contabilità Finanziaria", associando l'identificativo del Flusso di Rendicontazione ad ogni codice IUV (Identificativo univoco di versamento), è possibile inviare alla Ragioneria la reversale di incasso, comprensiva del provvisorio emesso dalla Tesoreria, tramite Giornale di Cassa, riconciliando gli incassi PagoPA in automatico.

API TARI – Integrazione con Gestore TARI:

Utilizzando questa integrazione, ogni modifica apportata dall'operatore Halley alle anagrafiche dei contribuenti TARI e alle utenze collegate verrà registrata contestualmente anche nell'applicativo del Gestore dei Rifiuti, tramite un apposito Web-Service.

Dopo l'iniziale configurazione del Web-Service, sia le attività sulla singola posizione contributiva (modifica e aggiunta dell'anagrafica, inserimento delle iscrizioni, variazioni, cessazioni di utenze, ecc...), sia le attività derivanti da operazioni massive (aggiornamento del numero componenti, aggiornamento residenze/decessi, attribuzione/revoca delle riduzioni massive...) verranno trasferite nel database del Gestore dei Rifiuti tramite il Web-Service.

L'operatore comunale lavorerà quindi normalmente in procedura, in quanto l'allineamento dei dati con il Gestore è automatico.

ATTENZIONE:

- per attivare i servizi è necessario avere attiva la relativa procedura collegata (AN, PI, GT, TG).

N.B.: per l'API territoriale è indispensabile che la procedura GT-Governo del Territorio sia attiva in assistenza. Non è sufficiente la procedura con stato "supporto".

OFFERTA ECONOMICA

Prezzi di fornitura

Cod.	Descrizione Servizio	Quantità	Importo
A 4497	Storico anagrafico	1	€ 2.050,00
X 4498	Dati territoriali di base	1	€
X 4499	Interoperabilità tra AOO	1	€
X 4595	Atti pubblicati	1	€
X 4596	Albo pretorio	1	€
X 4500	PagoPA con intermediari privati	1	€
X 4509	Integrazione con Gestore TARI	1	€
Totale (Iva esclusa)			€ 2.050,00
IVA al 22%			€ 451,00
Totale (Iva inclusa)			€ 2.501,00

Durata del servizio

Il servizio avrà durata fino a quando non verranno terminate le attività oggetto della presente offerta.

A partire dall'anno successivo all'attivazione, al momento della stipula della convenzione di assistenza, sarà applicato il canone relativo al listino in vigore a quella data.

Condizioni di fornitura

Fornitura del servizio

ART. 1

OBBLIGHI E ADEMPIMENTI

Halley si impegna ad eseguire le prestazioni oggetto della presente offerta a perfetta regola d'arte e nel rispetto di tutte le norme e prescrizioni legislative, anche tecniche e di sicurezza, in vigore.

Ciascuna parte si impegna ad individuare persone idonee per lo svolgimento delle attività contrattuali, in particolar modo per quanto concerne le figure dei Responsabili. Il Cliente si obbliga a comunicare tutte quelle informazioni e a porre in essere tutti quei comportamenti necessari al fine di consentire e/o agevolare Halley nello svolgimento del servizio.

Le parti si obbligano, inoltre a dare immediata comunicazione di ogni circostanza che abbia influenza sull'esecuzione del servizio.

ART. 2

OBBLIGHI DI RISERVATEZZA

Le parti si impegnano a trattare con il massimo riserbo e a mantenere riservati anche successivamente al termine del servizio oggetto della presente offerta, i dati e le informazioni, ivi comprese quelle che transitano per le apparecchiature di elaborazione e di trasmissione dati, di cui vengano in possesso o comunque a conoscenza durante lo svolgimento del servizio e a non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione delle attività oggetto della presente offerta. Tale obbligo concerne altresì le idee, le metodologie e le esperienze tecniche che Halley sviluppa o realizza in esecuzione delle prestazioni contrattuali.

Le parti sono responsabili per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori, nonché dei propri eventuali subappaltatori, degli obblighi di segretezza anzidetti.

ART. 3

FORZA MAGGIORE

Le parti non potranno essere considerate responsabili per ritardi o mancata esecuzione del servizio oggetto della presente offerta, qualora ciò sia dipeso esclusivamente da eventi al di fuori della sfera di controllo della parte e la parte non adempiente abbia agito con il massimo impegno per prevenire i suddetti eventi e/o risolverne le conseguenze.

La parte che abbia avuto notizia di un evento che possa considerarsi di forza maggiore ne darà immediata comunicazione all'altra e le parti concorderanno insieme gli eventuali rimedi per garantire la corretta esecuzione dei servizi oggetto della presente offerta.

ART. 4

CONSERVAZIONE E TUTELA

Eventuali copie di dati (informatici o cartacei), saranno mantenute nei nostri laboratori in un'area riservata alla quale hanno accesso solamente i tecnici che svolgono le attività sopra menzionate.

Eventuali documenti cartacei originali, verranno restituiti all'Ente al termine del servizio.

ART. 5

SEGNALAZIONI e CONTESTAZIONI

L'amministrazione Comunale potrà chiedere di effettuare verifiche sul regolare svolgimento del servizio affidato. Eventuali contestazioni nell'esecuzione del servizio devono avvenire in forma scritta. Trascorsi 60 giorni dalla effettuazione dei lavori senza che l'Amministrazione Comunale abbia sollevato delle contestazioni, le attività svolte si intendono regolarmente effettuate.

ART. 6

TITOLARITA' DELLA POTESTA' PUBBLICA

Essendo in presenza di un appalto e non di una concessione, la titolarità della potestà pubblica connessa al servizio resta in capo all'Ente. Il comune designa il funzionario responsabile a cui sono attribuiti tutti i poteri per l'esercizio di ogni attività organizzativa e gestionale, compreso quello di sottoscrivere i provvedimenti afferenti alle attività svolte con il presente servizio.

Fatturazione

ART. 7

FATTURAZIONE, PAGAMENTI E TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

a) Fatturazione e pagamenti

La fatturazione dell'intero importo avverrà al termine dell'esecuzione del servizio.

Pagamento: rimessa diretta a 30 gg. data fattura, fine mese.

b) Flussi finanziari

Ai sensi e per gli effetti dell'art.3, della legge 13 agosto 2010 n.136 e successive modifiche, le parti si impegnano a rispettare puntualmente quanto previsto dalla predetta disposizione in ordine di tracciabilità dei flussi finanziari. Le parti si impegnano a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura-ufficio territoriale del Governo della provincia ove ha sede la stazione appaltante, della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

c) Tracciabilità

Ai sensi dell'art. 3, comma 9-bis della legge 13 agosto 2010 n. 136 e successive modifiche, il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto.

ART. 8

DETERMINA ED ESTREMI DI FATTURAZIONE

Secondo quanto stabilito nell'art. 191 comma 1 del T.U. 18/08/2000 n. 267 e successive modifiche, il Cliente dovrà comunicare l'impegno e la copertura finanziaria utile per l'emissione delle relative fatture, riportandoli nello spazio "Dati necessari per la fatturazione" presente nell'ultima pagina della presente offerta, che va rispedita alla Halley completa di tutti i dati, timbrata e controfirmata dal Legale Responsabile del Cliente o soggetto ad uopo formalmente delegato. In mancanza della comunicazione, Halley ha facoltà di non eseguire la prestazione sino a quando i dati non gli vengano comunicati.

Privacy e trattamento dei dati

ART. 9

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI

L'informativa sul trattamento dei dati personali è pubblicata nel sito www.halley.it - sezione Privacy - Informativa nei confronti dei Clienti, e si considera qui integralmente riportata.

ART. 10

NOMINA A RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO

Il Cliente, accettando la presente offerta per i servizi ivi indicati, nomina Halley Informatica S.r.l quale Responsabile per il trattamento dei dati. Per effetto della presente nomina, che annulla e sostituisce ogni altra eventuale precedente nomina, Halley è autorizzata esclusivamente al trattamento dei dati personali e/o particolari forniti dal Titolare del Trattamento (di seguito anche "Cliente") nella misura e nei limiti necessari all'esecuzione delle attività ad essa assegnate.

Halley ha il potere di compiere tutte le attività necessarie per assicurare il rispetto delle vigenti disposizioni in materia nonché il compito di organizzare, gestire e supervisionare tutte le operazioni di trattamento dei dati personali ad essa comunicati dal Cliente ai fini dell'esecuzione delle attività oggetto del presente contratto.

In conformità a quanto prescritto dal Codice Privacy e dal Regolamento n. 679/2016 relativamente ai dati personali ed alle modalità di trattamento, si precisa che Halley è tenuta a:

a) svolgere le attività oggetto del contratto in conformità alle disposizioni previste dal Regolamento (UE) 679/2016 e, nello specifico, ai principi enunciati dall'art. 5 GDPR, del cui rispetto il Responsabile dev'essere competente, nonché in conformità ai provvedimenti emanati dal Garante per la protezione dei dati personali e, in generale, alla normativa europea o statale;

b) attenersi al divieto di comunicazione dei dati personali salvo il caso in cui ciò si renda necessario per ottemperare a specifici obblighi disposti dalle autorità pubbliche o per l'adempimento dell'incarico affidato mediante contratto dal Cliente al Responsabile. In tal caso il Cliente autorizza l'eventuale comunicazione dei dati personali a terzi, che dovranno a loro volta essere regolarmente nominati Responsabili del trattamento, esclusivamente al fine di adempiere agli obblighi contrattuali o al fine di ottemperare a specifici obblighi disposti da leggi o regolamenti applicabili al Responsabile;

c) rispettare le condizioni di cui all'art. 28, paragrafi 2 e 4, GDPR per ricorrere ad un altro Responsabile del trattamento; in particolare, il Responsabile, qualora ricorra ad altro Responsabile per l'esecuzione di specifiche attività di trattamento per conto del Cliente, è consapevole che l'altro Responsabile dovrà sottostare agli stessi obblighi previsti nella presente nomina;

- d) attenersi al divieto di diffusione nonché al divieto di utilizzo autonomo dei dati personali per finalità diverse rispetto a quelle specificate nella presente nomina;
- e) garantire che, all'interno della sua organizzazione e sotto la sua autorità, i dati personali siano trattati soltanto da persone appositamente incaricate e individuate come autorizzate al trattamento, le quali si siano impegnate a trattare e custodire in modo sicuro e riservato i dati loro affidati;
- f) adottare le misure richieste ai sensi dell'art. 32 GDPR;
- g) coadiuvare ed assistere il Titolare, nell'ambito dei servizi oggetto della presente scrittura, nel dar seguito alle richieste per l'esercizio dei diritti dell'interessato di cui agli artt. da 15 a 22 GDPR;
- h) assistere il Titolare nel garantire il rispetto degli obblighi di cui agli artt. da 32 a 36 GDPR, ed in particolare:
- nella predisposizione delle misure di sicurezza da adottare a protezione dei dati;
 - nel dare notizia e documentare al Cliente le eventuali violazioni subite, senza ingiustificato ritardo dalla scoperta delle stesse. A tal fine il Responsabile si impegna a comunicare, per iscritto, nel momento in cui ne è venuta a conoscenza, ogni violazione dei dati personali subita da sé o da qualsivoglia Sub-responsabile;
 - nello svolgere, ove necessario, una valutazione d'impatto sulla protezione dei dati e una consultazione preventiva dell'Autorità di Controllo (Garante per la protezione dei dati personali);
- i) restituire e/o cancellare i dati personali al termine del trattamento oggetto del rapporto in essere, eliminando qualunque copia – in formato cartaceo e/o elettronico – sia stata fatta dagli stessi, salvo diverso obbligo di legge. È fatto salvo il diritto del Responsabile di trattare i dati personali anche successivamente alla data di cessazione del contratto al solo ed esclusivo fine di ottemperare a specifici obblighi disposti da leggi o regolamenti applicabili al Responsabile, nei limiti e per la durata da questi previsti;
- j) mettere a disposizione del Cliente tutte le informazioni necessarie per dimostrare il rispetto degli obblighi previsti dal GDPR e ai sensi dell'art. 31 GDPR, cooperare, su richiesta, con l'Autorità di controllo;
- k) garantire al Cliente la possibilità di effettuare audit previo accordo su tempistiche e modalità;
- l) redigere il registro delle categorie di attività di trattamento, in conformità a quanto richiesto dall'art. 30 GDPR;
- m) non trasferire i dati personali trattati per conto del Cliente al di fuori della Comunità Europea o ad organizzazioni internazionali.

Sotto il profilo della responsabilità per i danni cagionati dal Responsabile, si richiamano gli artt. 82, 83 e 84 GDPR. Sono a carico del Cliente tutti gli obblighi stabiliti dalla normativa nei confronti degli interessati, compresi, a titolo meramente esemplificativo, gli obblighi di informazione, gli obblighi relativi al conferimento del consenso, gli obblighi relativi all'esercizio dei diritti degli interessati. Nessun corrispettivo è dovuto dal Cliente al Responsabile per l'espletamento della funzione. L'atto di nomina avrà durata pari a quella del contratto e la sua efficacia cesserà alla data in cui il contratto verrà meno per qualsivoglia motivo. Nel caso in cui, in qualsiasi momento, una delle disposizioni della presente nomina sia o diventi invalida o inapplicabile, tale disposizione sarà considerata autonomamente rispetto alla presente nomina e, se possibile, sostituita da una disposizione legittima e, ove consentito, non influenza la validità o l'applicabilità di alcuna altra disposizione della presente nomina. Per tutto quanto non espressamente specificato, il Responsabile si atterrà a quanto previsto dal Regolamento (UE) 679/2016, dal Codice Privacy e a successive disposizioni normative in materia di protezione dei dati personali.

ART. 11

MISURE DI SICUREZZA (REGOLAMENTO UE 679/2016 - GDPR)

Il Regolamento Europeo 679/2016 (meglio noto come GDPR) ha introdotto il principio dell'accountability (responsabilizzazione nella traduzione italiana), individuando nel Titolare del trattamento dei dati, il soggetto competente a garantire il rispetto dei principi posti dalla nuova disciplina in tema di trattamento dei dati personali.

In particolare l'art. 24 del Regolamento prevede che tenuto conto della natura, dell'ambito di applicazione, del contesto e delle finalità del trattamento, nonché dei rischi aventi probabilità e gravità diverse per i diritti e le libertà delle persone fisiche, il Titolare del trattamento debba mettere in atto misure tecniche e organizzative adeguate a garantire ed essere in grado di dimostrare, che il trattamento sia effettuato conformemente al Regolamento.

Halley garantisce, già da tempo, procedure e interventi "privacy compliance" e supporta il Cliente nell'adeguamento alla normativa comunitaria offrendo servizi in grado di assicurare un livello di sicurezza adeguato contro i rischi di accesso in modo abusivo o illegale a dati personali trasmessi, conservati o comunque trattati.

Articoli finali

ART. 12

VALIDITA' DELL'OFFERTA

La presente offerta è valida fino al 31/12/2025

ART. 13

NORME FINALI

Per quanto non espressamente disciplinato nella presente offerta si richiamano le norme del Codice Civile.

ACCETTAZIONE PROPOSTA

Servizi di configurazione per l'integrazione con Piattaforma Digitale Nazionale Dati (PDND) – PNRR

COMUNE DI SAN PIETRO IN GUARANO (CS)

Proposta n.125 del 04 giugno 2025

Designazione referente del servizio

Referente del servizio all'interno dell'Ente: _____

Ruolo del referente del servizio: _____

Recapito telefonico: _____

Indirizzo Email: _____

Per accettazione:

ESTREMI PER LA FATTURAZIONE		(compilare tutti i campi)
Ufficio ordinante:	Referente:	
N. impegno:	Data impegno:	Capitolo di spesa:
N. Determina:	Data determina:	
CIG (distinguere chiaramente le lettere dai numeri):		
Cod. univoco (distinguere chiaramente le lettere dai numeri):		

DATA

.....
Halley Informatica s.r.l......
Il Cliente (timbro e firma)Da sottoscrivere ed inviare all'attenzione della Segreteria Vendite e-mail: halley@halley.it

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osservato:

Rilascia parere: In attesa

Data

10/06/2025

Il Responsabile del servizio finanziario
C.d.L. Ugo Ventrella

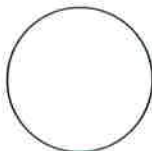

.....

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

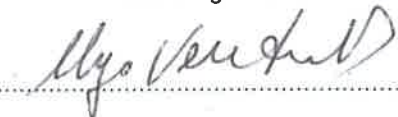
Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dell'impegno contabile, regolarmente registrato ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Data

10/06/2025



Il Responsabile del servizio finanziario
C.d.L. Ugo Ventrella


.....

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia del presente atto viene pubblicato mediante affissione all'Albo Pretorio on-line del Comune
in data *23 GIU. 2025* per rimanervi consecutivamente, fino al *08 LUG. 2025* al N. *660*

San Pietro in Guarano, *23 GIU. 2025*

Il Responsabile della Pubblicazione



Paul. Autour