



# COMUNE DI SAN PIETRO IN GUARANO

(Provincia di Cosenza)

Settore 4°: Urbanistica - Edilizia Privata / Pubblica - Attività Produttiva - Trasporti Scolastici - Patrimonio - Igiene Urbana - Servizi Cimiteriali. -

## DETERMINAZIONE del Responsabile del IV Settore

Reg. area n: **43** del: **08/04/2019**

Reg. generale n: **257** del: **08/04/2019**

**Oggetto:** Rendiconto dell'esercizio 2018 - Riaccertamento ordinario Residui Attivi e Passivi.-

L'anno **duemiladiciannove**, il giorno **otto** del mese di **Aprile** nell'Ufficio Urbanistica;

In esecuzione del decreto sindacale n. 20/2018 con il quale sono state attribuite allo scrivente tutte le funzioni di cui all'art. 107, cc. 2 e 3, del D.Lgs. n. 267/00, relativamente al IV Settore - Urbanistica - Edilizia Privata / Pubblica - Attività Produttiva - Trasporti Scolastici - Patrimonio - Igiene Urbana - Servizi Cimiteriali;

Il Responsabile del IV^ Settore

### Visti:

- il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal D. Lgs. n. 126/2014;
- il D.Lgs. n. 118/2011;
- il D.Lgs. n. 165/2001;
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale dei contratti;
- il regolamento comunale sui controlli interni;

### Visti altresì:

- l'articolo 163 del decreto legislativo n. 267/2000;
- il punto 8 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011);
- l'articolo 10, comma 16, del D.Lgs. n. 118/2011;

i quali disciplinano le modalità ed i limiti dell'esercizio provvisorio per gli enti che hanno aderito alla sperimentazione contabile;

### Richiamati:

- la delibera di Consiglio Comunale n. 31 in data 28.09.2017, esecutiva ai sensi di legge, con la quale - è stato approvato il Documento unico di programmazione (DUP) 2018/2020;
- la delibera di Consiglio Comunale n.9 in data 09.03.2018, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione Finanziario 2019/2020;
- la delibera di Giunta Comunale n.4 del 18.01.2019, esecutiva ai sensi di legge, con la quale stata disposta l'assegnazione provvisoria delle risorse ai responsabili dei servizi, B/P 2019;
- la delibera di Consiglio Comunale n. 4 del 27.03.2019, dichiarata immediatamente esecutiva, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2019/2021;

**Premesso** che, l'art. 228 comma 3 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267, dispone che: *"Prima dell'inserimento nel conto del bilancio dei residui attivi e passivi l'Ente provvede all'operazione di riaccertamento degli stessi, consistente nella revisione delle ragioni del mantenimento in tutto o in parte dei residui e della corretta imputazione in bilancio secondo le modalità di cui all'art. n. 3, comma 4 del Decreto del 23 giugno 2011, n.118 e s.m.i."*

**Richiamato** i D.Lgs. n.118/2011, avente ad oggetto: "*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli artt, n. 1 e 2 della L. n.42 del 5 maggio 2009;*

**Richiamato** inoltre, il D.Lgs. n. 126 del 10 agosto 2014 ad oggetto:*Disposizioni integrative e correttive del D.Lgs. n. 118/2011, recanti disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli artt, n. 1 e 2 della L. n.42 del 5 maggio 2009;*

**Preso atto** della nota del 28/03/2019, n.1897 di Prot., del Responsabile del Settore Finanziario in materia di riaccertamento dei residui Attivi e Passivi, rendiconto dell'esercizio 2018;

**Ritenuto**, pertanto, ad avvenuta ricognizione ordinaria dei residui attivi e passivi alla data del 31 dicembre 2018, di procedere alla formalizzazione della stessa attraverso specifico provvedimento di approvazione;

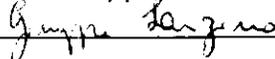
### DETERMINA

- 1. Di Procedere**, per i Servizi di propria competenza, al riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi alla data del 31/12/2018, come da allegati prospetti, in atti;
- 2. Di Trasmettere** copia del presente provvedimento al Settore Finanziario per i successivi adempimenti di competenza.

Il presente atto sarà pubblicato all'albo pretorio on-line dell'ente per 15 giorni consecutivi ed avrà immediata esecuzione.

I Responsabili di Procedimento

(P.I. Giuseppe Lanzino)

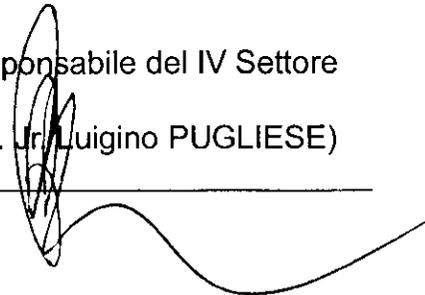
  
\_\_\_\_\_

(Geom. Claudio Rota)

  
\_\_\_\_\_

Il Responsabile del IV Settore

(Arch. Ugo Luigino PUGLIESE)

  
\_\_\_\_\_

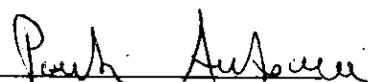
### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia del presente atto viene pubblicato mediante affissione all'Albo Pretorio on-line del Comune in data 09 APR 2019 per rimanervi 15 giorni consecutivi.

San Pietro in Guarano, 09 APR. 2019



Il Messo Comunale

  
\_\_\_\_\_