



# Comune di SAN PIETRO IN GUARANO

*Provincia di COSENZA*

Largo Municipio, 1 - Tel. 0984/472511 - Fax 0984/472147  
www.comune.sanpietroinguarano.cs.it - comunesanpietroinguarano@pec.it

## Deliberazione del **CONSIGLIO COMUNALE** n. **32** del **30-12-2023**

**Oggetto:** Approvazione della nota di aggiornamento al documento unico di programmazione (DUP) - Periodo 2024-2026, (art. 170, comma1, del D. Lgs. 267/2000)

L'anno **duemilaventitre**, il giorno **trenta** del mese di **dicembre** alle ore **19:00**, nella Sala Consiliare, a seguito di convocazione partecipata ai Consiglieri Comunali a norma di legge, si è riunito in seduta Ordinaria di Seconda convocazione il Consiglio Comunale, in seduta Pubblica. Risultano presenti alla discussione su questo punto all'ODG i sotto indicati Consiglieri:

<i>Cognome e Nome</i>	<i>Carica</i>	<i>Presente/Assente</i>
Francesco Acri	Sindaco	Presente
Mario Principe	Consigliere	Presente
Salvatore Magnelli	Consigliere	Presente
Giovanna Marsico	Consigliere	Presente
Ugo Ventrella	Consigliere	Presente
Irene Napoli	Consigliere	Assente
Samantha Michela Fabiano	Consigliere	Presente
Franco Alfano	Consigliere	Presente
Antonio Venneri	Consigliere	Assente
Roberta Panza	Consigliere	Presente
Pierpaolo Turano	Consigliere	Assente
Tiziana Agosto	Consigliere	Presente
Carlo Sprovieri	Consigliere	Presente
Presenti: 10		Assenti: 3

Presiede la seduta Il Sindaco Francesco Acri.

L'Assessore esterno, senza diritto di voto, Cozza Veronica è Presente alla seduta.

Partecipa Il Segretario Comunale Dott.ssa Maria Rosa Falvo.

Essendo legale il numero degli intervenuti, Il Sindaco Francesco Acri, in qualità di Presidente dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopraindicato.

\*\*\*\*\*

### **Proposta di Deliberazione**

#### **Il responsabile del settore finanziario**

Visto il D. Lgs. 267/2000 ed in particolare:

- L'articolo 151 comma 1 del decreto legislativo n. 267/2000 (TUEL), in base al quale "Gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione. A tal fine presentano il Documento unico di programmazione entro il 31 luglio (5) di ogni anno e deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre (6) riferiti ad un orizzonte temporale almeno triennale. Le previsioni del bilancio sono elaborate sulla base delle linee strategiche contenute nel documento unico di programmazione, osservando i principi contabili generali ed applicati allegati al decreto legislativo

*23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. I termini possono essere differiti con decreto del Ministro dell'interno, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomie locali, in presenza di motivate esigenze”;*

- L'articolo 170, comma comma 1, il quale disciplina il Documento unico di programmazione precisando che:“ Entro il 31 luglio (3) di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione per le conseguenti deliberazioni. Entro il 15 novembre di ciascun anno, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione. Con riferimento al periodo di programmazione decorrente dall'esercizio 2015, gli enti locali non sono tenuti alla predisposizione del documento unico di programmazione e allegano al bilancio annuale di previsione una relazione previsionale e programmatica che copra un periodo pari a quello del bilancio pluriennale, secondo le modalità previste dall'ordinamento contabile vigente nell'esercizio 2014. Il primo documento unico di programmazione è adottato con riferimento agli esercizi 2016 e successivi. Gli enti che hanno partecipato alla sperimentazione adottano la disciplina prevista dal presente articolo a decorrere dal 1° gennaio 2015”.

#### **Richiamata:**

- La deliberazione della Giunta Comunale n.52 del 26.07.2023, con la quale è stato deliberato il Documento unico di programmazione 2024/2026 ai fini della presentazione al Consiglio comunale, ai sensi dell' art.170, comma 1, del d. lgs. 267/2000;
- La propria deliberazione 18 del 29.09.2023 con la quale, nei tempi e termini Regolamentari, è stato approvato il Documento unico di programmazione 2024-2026 presentato dalla Giunta;

**Preso atto** della a FAQ n. 10 pubblicata da Arconet in data 7 ottobre 2015 all'indirizzo <http://www.rgs.mef.gov.it/VERSIONE-I/Faq/ARCONET/Armonizzazione/>, la quale precisa, tra gli altri:

- che la nota di aggiornamento al DUP è eventuale, in quanto può non essere presentata se sono verificate entrambe le seguenti condizioni:
  - il DUP è già stato approvato in quanto rappresentativo degli indirizzi strategici e operativi del Consiglio;
  - non sono intervenuti eventi da rendere necessario l'aggiornamento del DUP già approvato;
- che, se presentato, lo schema di nota di aggiornamento al DUP si configura come lo schema del DUP definitivo. Pertanto è predisposto secondo i principi previsti dall'allegato n. 4/1 al D.Lgs. 118/2011;
- che lo schema di nota di aggiornamento al DUP e lo schema di bilancio di previsione sono presentati contestualmente entro il 15 novembre, unitamente alla relazione dell'organo di revisione, secondo le modalità previste dal regolamento dell'ente;
- che la nota di aggiornamento, se presentata, è oggetto di approvazione da parte del Consiglio. In quanto presentati contestualmente, la nota di aggiornamento al DUP e il bilancio di previsione possono essere approvati contestualmente, o nell'ordine indicato;

**Visto** l' art. 174, comma 1 del TUEL che recita: Lo schema di bilancio di previsione, finanziario e il Documento unico di programmazione sono predisposti dall'organo esecutivo e da questo presentati all'organo consiliare unitamente agli allegati entro il 15 novembre di ogni anno secondo quanto stabilito dal regolamento di contabilità.

#### **Vista:**

- la deliberazione di giunta comunale n. 79 del 16.11.2023, con la quale è stata disposta la presentazione della nota di aggiornamento al Documento unico di programmazione 2024-2026;
- la deliberazione di giunta comunale n. 80 del 16.11.2023, con la quale è stato approvato lo schema di bilancio di previsione finanziaria per il periodo 2024-2026.
- la deliberazione n. 89 del 2023 di integrazione del piano delle alienazioni e valorizzazioni per il triennio 2024-2026

**Tenuto conto** che la nota di aggiornamento al Documento unico di programmazione 2024-2026, recepisce la programmazione concernente il piano annuale e triennale dei lavori pubblici, il programma triennale di acquisto beni e servizi, il piano delle alienazioni ed il fabbisogno del personale, sotto l'aspetto meramente finanziario, essendo la programmazione rimandata al PIAO 2024-2026.

**Che** la stessa è stata pubblicata per trenta giorni consecutivi ed è stata messa a disposizione dei Consiglieri comunali, unitamente allo schema di bilancio di previsione finanziario per il periodo 2024-2026;

**Atteso** che la nota di aggiornamento è coerente con gli indirizzi e le direttive fornite dal del Consiglio comunale con la citata deliberazione n. 18 in data 29.09.2023

**Ritenuto** di provvedere in merito;

**Acquisito** agli atti il parere favorevole dell' Organo di revisione ai sensi dell' art. 239, comma 1, lettera b) del D. Lgs. 267/2000.

**Acquisito** il parere favorevole, allegato al presente provvedimento, del Responsabile del Settore Finanziario ex artt. 49 e 147-bis del D. Lgs. n. 267/2000;

**Visto** il D. Lgs 267/2000 ed in particolare l' art. 42;

**Visto** il D. Lgs. 118/2011;

**Visto** lo Statuto comunale;

**Visto** il vigente Regolamento di Contabilità;

### **PROPONE**

1. di approvare, ai sensi dell' art. 170, comma 1, del D. Lgs. 267/2000, la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione per il periodo 2024 – 2026, deliberato dalla Giunta comunale n. 79 del 16.11.2023.
2. di pubblicare la nota di aggiornamento al DUP 2024/2026 sul sito internet del comune – amministrazione trasparente, sezione bilanci;
3. di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del D.lgs n. 267/2000.

Il Responsabile del Settore  
F.to C.d.L. Ugo Ventrella

\*\*\*\*\*

### **IL CONSIGLIO COMUNALE**

**Esaminata** la proposta;

**Acquisiti** i pareri di seguito riportati;

**Udita** la discussione durante la quale la Consiglieria Agosto ha sollevato le seguenti questioni: innanzitutto ha chiesto a che punto è la programmazione del personale e se i concorsi sono stati attivati, ed a che punto è il centro RAEE. Inoltre, ha rilevato che l'associazionismo, punto di forza della programmazione, non è stato proficuo. Sui servizi sociali chiede delucidazioni ed evidenzia che la partecipazione dei cittadini è ridotta se non nulla. Sul programma oo.pp evidenzia che gli interventi finanziati con il PNRR sono pochi e che l'ente per ben due volte ha fatto ricorso al mutuo con Cassa DD.PP. Manca, inoltre, il piano di razionalizzazione della spesa che non è stato adottato, pur essendo facoltativo.

Il Sindaco, replica quanto segue: la collaborazione con gli altri Enti ha portato alla stipula di convenzioni per la gestione ufficio segreteria, vigilanza ed ufficio tecnico, grazie alla quale si è assicurato il funzionamento degli uffici con costi ridotti. In merito all'assunzione dei mutui, precisa che il primo era stato contratto per la pala eolica e poi utilizzato per l'acquisto di uno scuolabus, assolutamente necessario, data la vetustà del mezzo sostituito, per garantire la sicurezza degli alunni. Precisa che non era possibile ottenere il contributo regionale per l'acquisto, in quanto la Regione Calabria da molti anni non finanzia più questa fornitura, i contributi che l'ente riceve per il piano diritto allo studio ammontano ad euro 7000,00

Sulle critiche relative al mancato finanziamento degli interventi, fa rilevare che l'ufficio tecnico ha attivato le procedure per ottenere il finanziamenti PNRR ma i parametri hanno penalizzato l'Ente che è stato escluso da molte linee pur avendo attivato le procedure. A questo punto chiede alla minoranza di precisare a quale bando l'Ente non ha partecipato, solo così possono essere fornite eventuali precisazioni. In merito alla partecipazione dei cittadini dichiara che ogni giorno riceve molti cittadini in comune e attraverso questi incontri si viene a conoscenza dei bisogni della popolazione. Il Centro RAEE è in dirittura d'arrivo e grazie ad esso si renderà un servizio ulteriore ai cittadini. Aggiorna poi la consigliera sulle procedure concorsuali attivate per l'assunzione di personale, il non utilizzo del lavoro interinale per il servizio scuolabus che verrà gestito attraverso contratto d'appalto. Sui servizi sociali non c'è stata la disponibilità dell'ambito.

La Consigliera Agosto chiede se è stato revocato il precedente concorso per l'ufficio tecnico e solleva la questione che l'attuale appalto di servizi per lo scuolabus non sia effettivamente tale oppure celi lavoro interinale.

In merito alla revoca il Sindaco risponde che l'ufficio tecnico avrebbe dovuto fare la determinazione e che forse non è stata pubblicata. Sull'appalto, evidenzia che la soluzione adottata era stata suggerita dalla minoranza che ora la mette in discussione

Il Vice Sindaco precisa che il programma elettorale è stato più che realizzato e che si ritengono soddisfatti.

La Consigliera Agosto ritiene che non vi sia stata programmazione.

Il Sindaco richiama l'attenzione sul fatto che la minoranza non solleva problemi di mala amministrazione ma solleva critiche sulle carte, purtroppo esistono una serie di denunce alla Procura che generano un clima di sospetto tra la popolazione

LINK DI REGISTRAZIONE:

<https://www.youtube.com/live/RwGnpoyTAro?si=kgQqQqfFO5h5NsvA&t=2350s>

**Ritenuta** la propria competenza a provvedere in merito ai sensi dell'art. 42 T.U. n. 267/2000;

Con voti favorevoli n. 7 contrari n. 3 consiglieri Agosto T., Panza R., Sprovieri C. espressi per alzata di mano

#### **DELIBERA**

- **di approvare** la proposta sopra riportata.

Con separata e successiva votazione e con voti favorevoli n. 7 contrari n. 3 consiglieri Agosto T., Panza R., Sprovieri C. espressi per alzata di mano

#### **DELIBERA**

- **di dichiarare** il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del citato D.Lgs. n. 267/2000.

### **Parere di Regolarità tecnica**

Sulla presente si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D.Lgs. 267/2000 parere **Favorevole** di Regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa

San Pietro in Guarano, 30-12-2023

Il Responsabile  
F.to C.d.L. Ugo Ventrella

### **Parere di Regolarità contabile**

Il Responsabile del Servizio Finanziario, in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, D.Lgs. 267/2000 e del relativo Regolamento Comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente osservato:

Rilascia parere: **Favorevole**

San Pietro in Guarano, 30-12-2023

Il Responsabile  
F.to C.d.L. Ugo Ventrella

La presente deliberazione viene letta, approvata e sottoscritta.

Il Sindaco  
F.to Dott. Francesco Acri

Il Segretario Comunale  
F.to Dott.ssa Maria Rosa Falvo

Il sottoscritto Segretario Comunale attesta ai sensi del D.Lgs n. 267/00, che la presente è stata pubblicata all'Albo on-line il giorno 24-01-2024, vi rimarrà per 15 giorni consecutivi. Reg. Pub. n. 121

San Pietro in Guarano, 24-01-2024

Il Segretario Comunale  
F.to Dott.ssa Maria Rosa Falvo

La presente deliberazione è divenuta esecutiva in data 30-12-2023, perché dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi del 4° comma dell'art.134 D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

San Pietro in Guarano, 24-01-2024

Il Segretario Comunale  
F.to Dott.ssa Maria Rosa Falvo

E' copia conforme all'originale, in carta libera, ad uso amministrativo.

Il Segretario Comunale  
Dott.ssa Maria Rosa Falvo

---