

COPIA 	COMUNE DI SANPIETROINGUARANO Provincia di COSENZA Largo Municipio 1 - tel. 0984/472511 - FAX 0984/472147 www.comune.sanpietroinguarano.cs.it e-mail: comunesanpietroinguarano@pec.it
Deliberazione della GIUNTA COMUNALE	N. 35 del 06/04/2021
OGGETTO:	RIACCERTAMENTO ORDINARIO DEI RESIDUI AL 31 DICEMBRE 2020 (ART. 3, COMMA 4, D.LGS. N. 118/2011)

L'anno duemilaventuno, addì SEI del mese di APRILE alle ore 19,15 presso la Sede Comunale, convocata con le formalità di Legge e di Statuto, si è riunita la Giunta Comunale con la presenza dei Signori:

Cognome e Nome	Carica	Presente
1) ACRI FRANCESCO	Sindaco	SI
2) PRINCIPE MARIO	Vice Sindaco	SI
3) VENTRELLA UGO	Assessore	SI
4) MARSICO GIOVANNA	Assessore	NO
5) COZZA VERONICA	Assessore	SI

Presenti n. 4 Assenti n. 1

Presiede il Sindaco DOTT. ACRI FRANCESCO che, riconosciuto il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta.

Partecipa alla riunione il Segretario D.SSA DODARO CATERINA con funzioni consultive, referenti e di assistenza.

La Giunta Comunale

Esaminata la proposta di seguito riportata

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO

Visti:

- L'articolo 228, comma 3, del d.Lgs. n. 267/2000, il quale prevede che *“Prima dell'inserimento nel conto del bilancio dei residui attivi e passivi l'ente locale provvede all'operazione di riaccertamento degli stessi, consistente nella revisione delle ragioni del mantenimento in tutto od in parte dei residui e della corretta imputazione in bilancio, secondo le modalità di cui all'art. 3, comma 4, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni”*;
- l'articolo 3, comma 4, del d.Lgs. n. 118/2011, il quale prevede che *“Possono essere conservati tra i residui attivi le entrate accertate esigibili nell'esercizio di riferimento, ma non incassate. Possono essere conservate tra i residui passivi le spese impegnate, liquidate o liquidabili nel corso di tale esercizio, ma non pagate. Le entrate e le spese accertate e impegnate non esigibili nell'esercizio considerato, sono immediatamente reimputate all'esercizio in cui sono esigibili. La reimputazione degli impegni è effettuata incrementando, di pari importo, il fondo pluriennale di spesa, al fine di consentire, nell'entrata degli esercizi successivi, l'iscrizione del fondo pluriennale vincolato a copertura delle spese reimputate. La costituzione del fondo pluriennale vincolato non è effettuata in caso di reimputazione contestuale di entrate e di spese. Le variazioni agli stanziamenti del fondo pluriennale vincolato e agli stanziamenti correlati, dell'esercizio in corso e dell'esercizio precedente, necessarie alla reimputazione delle entrate e delle spese riaccertate, sono effettuate con provvedimento amministrativo della giunta entro i termini previsti per l'approvazione del rendiconto dell'esercizio precedente. Il riaccertamento ordinario dei residui è effettuato anche nel corso dell'esercizio provvisorio o della gestione provvisoria. Al termine delle procedure di riaccertamento non sono conservati residui cui non corrispondono obbligazioni giuridicamente perfezionate”*;

Vista la richiesta a firma del responsabile del servizio finanziario prot. 1528/2021 del 10.03.2021 avente ad oggetto

“rendiconto dell'esercizio 2021 – riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi da iscrivere nel conto del bilancio (art. 228 tuel e art. 3 comma 4 del d. lgs. 118/2011)”;

Visto che in conseguenza della predetta nota, i singoli responsabili di servizio hanno proposto il riaccertamento dei residui attivi e passivi da inserire nel conto del bilancio 2020 con le seguenti determinazioni:

- II° SETTORE Determina n. 8 del 25.03.2021;
- I° SETTORE Determina n. 65 del 25.03.2021;
- IV° SETTORE Determina n. 63 del 23.03.2021;
- III° SETTORE Determina n. 93 del 23.03.2021;

Considerato che la Giunta Comunale deve prendere atto ed approvare il riaccertamento ordinario dei residui, attraverso il quale si procede alla cancellazione dei residui attivi e passivi non assistiti da obbligazioni giuridicamente perfezionate, alla cancellazione ed alla reimputazione ad esercizi successivi;

Visto l'elenco dei residui attivi e passivi da iscrivere nel conto del bilancio dell'esercizio, dei residui attivi e passivi definitivamente cancellati, e dei residui passivi e attivi da reimputare all'esercizio finanziario 2021 perché ancora privi del carattere della esigibilità, come allegati alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale;

Acquisiti agli atti:

- i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile, resi ai sensi dell'articolo 49 del d.Lgs. n. 267/2000;
- il parere favorevole dell'organo di revisione reso con verbale n.60 in data 31/03/2021;

Visto il d.Lgs. n. 267/2000;

Visto il d.Lgs. n. 118/2011;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il vigente Regolamento comunale di contabilità;

PROPONE DI DELIBERARE

1. DI FORMARE le premesse quali parti integranti e sostanziali della presente deliberazione;

2. DI APPROVARE lo schema dettagliato e riepilogativo del riaccertamento ordinario dei residui come da allegati prospetti;

3. DI DARE ATTO CHE in corrispondenza dei residui passivi re imputati vengono costituiti, rispettivamente nel rendiconto di gestione 2020 lato spesa e nel bilancio di previsione 2021 lato entrata, i relativi fondi pluriennali vincolati;

4. DI PRECISARE CHE la presente deliberazione di riaccertamento formerà parte integrante e sostanziale del rendiconto di gestione 2020;

5. DI DICHIARARE la presente immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4° del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Ritenuto di dover procedere alla sua approvazione;

Ritenuta la propria competenza a provvedere ai sensi dell'art. 48 Tuel;

Preso atto dei pareri;

Visto il D.Lgs.n.267 del 18 agosto 2000;

Tanto premesso

Con votazione favorevole unanime espressa nelle forme di legge

DELIBERA

1- **Di approvare** senza modifica e integrazione la proposta sopra riportata;

2- **Di dichiarare** con separata votazione unanime favorevole la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs.N.267/2000.

Il Sindaco

Fto DOTT. ACRI FRANCESCO

Il Segretario Comunale

Fto D.SSA DODARO CATERINA

Parere di Regolarità Tecnica Settore I

"Sulla presente Proposta di Deliberazione si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere FAVOREVOLE di Regolarità Tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione

San Pietro in Guarano, li 31.03.2021

Il Responsabile
Fto Dott.ssa Elena Lorenzet

Parere di Regolarità tecnica Settore II

"Sulla presente Proposta di Deliberazione si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere FAVOREVOLE di Regolarità contabile, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa";

San Pietro in Guarano, li 31.03.2021

Il Responsabile
Fto Rag. GIUSEPPE SPADAFORA

Parere di Regolarità Tecnica Settore III

"Sulla presente Proposta di Deliberazione si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere FAVOREVOLE di Regolarità Tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa";

San Pietro in Guarano, li 31.03.2021

Il Responsabile
Fto Arch. Alfonso Quintieri

Parere di Regolarità Tecnica Settore IV

"Sulla presente Proposta di Deliberazione si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere FAVOREVOLE di Regolarità Tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa";

San Pietro in Guarano, li 31.03.2021

Il Responsabile
Fto Arch. Alfonso Quintieri

Parere di Regolarità contabile Settore II

"Sulla presente Proposta di Deliberazione si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere FAVOREVOLE di Regolarità contabile, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa";

San Pietro in Guarano, li 31.03.2021

Il Responsabile
Fto Rag. GIUSEPPE SPADAFORA

Il sottoscritto Segretario Comunale attesta ai sensi del D.Lgs n. 267/00, che la presente:

- E' STATA PUBBLICATA all'Albo Pretorio per 15 gg. consecutivi a partire dal 08/04/2021
- E' stata comunicata ai Capigruppo Consiliari con nota prot. N° 2193 del 08/04/2021

IL SEGRETARIO COMUNALE

Dott.ssa Caterina Dodaro

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva:

- X perché dichiarata immediatamente eseguibile;
- decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione

IL SEGRETARIO COMUNALE

Dott.ssa Caterina Dodaro

E' copia conforme all'originale, in carta libera, ad uso amministrativo.

Il Segretario Comunale
Fto Dott.ssa Caterina Dodaro