



# COMUNE DI SAN PIETRO IN GUARANO

Provincia di COSENZA

Largo Municipio 1 - tel. 0984/472511 - FAX 0984/472147  
www.comune.sanpietroinguarano.cs.it e-mail: comunesanpietroinguarano@pec.it

Deliberazione del CONSIGLIO COMUNALE

N. 25 del 26/09/2019

**OGGETTO:**

DOCUMENTO UNICO DI PRGRAMMAZIONE (DUP) -  
PERIODO 2020-2022 DISCUSSIONE E CONSEGUENTE  
DELIBERAZIONE (ART.170, COMMA 1, DEL D.LG. N°  
267/2000).

L'anno duemiladiciannove, il giorno ventisei del mese di Settembre dalle ore 18:00, nella Sala Consiliare, a seguito di convocazione partecipata ai Consiglieri Comunali a norma di legge, si è riunito in Sessione Ordinaria di 1^ convocazione il Consiglio Comunale, in seduta Pubblica, con la presenza dei seguenti Consiglieri:

<i>Cognome e Nome</i>	<i>Carica</i>	<i>Presente</i>
AGOSTO TIZIANA	Presidente	SI
VELTRI MARIO	Consigliere	SI
PANZA ROBERTA	Consigliere	SI
NAPOLI CRISTIANA	Consigliere	SI
INTRIERI ARTURO	Consigliere	SI
SPROVIERI CARLO	Consigliere	SI
CAPALBO GIUSEPPE	Consigliere	SI
PAESE GIORGIO	Consigliere	SI
CALABRESE MARIACHIARA	Consigliere	SI
ACRI FRANCESCO	Consigliere	NO
VENNERI ANTONIO	Consigliere	NO
MAGNELLI SALVATORE	Consigliere	NO
MARSICO GIOVANNA	Consigliere	NO

PRESENTI N. 9

ASSENTI N. 4

Presiede la seduta il *Presidente TIZIANA AGOSTO*.

Sono presenti alla seduta, senza diritto di voto, gli assessori: *COZZA FRANCESCO-FERRARO DINO*

Partecipa il Segretario *DOTT. PIETRO MANNA*.

Presidente introduce i lavori del punto all'odg inerente l'approvazione del DUP.

/-----/

## IL Funzionario Settore Finanziario

**PREMESSO** che:

- dal 01.01.2015 è entrata in vigore la nuova contabilità armonizzata di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011 n.118, integrato e modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2014 n. 126;
- il D.Lgs. 10 agosto 2014 n. 126 ha modificato ed integrato il D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118, con riferimento ai sistemi contabili ed agli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42;

**RICHIAMATO** l'art. 11 del D.Lgs. 118/2011, così come modificato ed integrato dal D.Lgs. 126/2014, ed in particolare il comma 14 il quale prescrive che a decorrere dal 2016 gli enti locali adottano gli schemi di bilancio previsti dal comma 1 (schemi armonizzati) che assumono valore a tutti gli effetti giuridici, anche con riguardo alla

funzione autorizzatoria;

**VISTO** l'art. 151 comma 1 del D.Lgs 267/2000, in base al quale gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione. A tal fine presentano il Documento unico di programmazione entro il 31 luglio di ogni anno;

**RICHIAMATO** l'art. 170 comma 1 del D.Lgs 267/2000 ed il punto 8 del principio della programmazione di cui all'allegato 4/1 al D.Lgs. 118/2011, ai sensi dei quali la Giunta presenta al Consiglio il Documento Unico di Programmazione (DUP) entro il 31 luglio;

**DATO ATTO** che con deliberazione n. 04 del 27.03.2019 il Consiglio Comunale ha approvato il bilancio di previsione finanziario 2019 - 2021;

**RICHIAMATA** la deliberazione GC n. 30 del 22.05.2019, con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per gli esercizi 2019-2021;

**VISTO** l'art. 8 del Regolamento di contabilità dell'ente, approvato con deliberazione C.C. n. 22 del 30/05/2016 e modificato con deliberazione C.C. n.2 del 11/01/2017 il quale prevede che entro il 30 settembre di ogni anno venga deliberato il provvedimento volto ad approvare il documento unico di programmazione per il triennio successivo;

**DATO ATTO** che tale adempimento rappresenta un tassello importante nel ciclo della programmazione dell'Ente, rilevante ai fini della nuova programmazione per il triennio successivo come chiarito anche dalla Commissione Arconet e per come riportato nel Principio relativo alla programmazione di cui all'allegato 4/1 al D.lgs. 118/2011 – punto 4.2 lettera a);

**PRESO ATTO** dello stato di attuazione dei programmi e delle attività sinora svolte nell'anno 2019, come verificabili dai documenti di assestamento al bilancio di previsione approvati con deliberazione consiliare n. 19 del 25/07/2019;

**VISTO** lo schema di Documento Unico di Programmazione 2020-2022, approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 49 del 25/07/2019 e predisposto sulla base delle informazioni fornite dai vari settori comunali, in relazione alle linee programmatiche di mandato ed agli indirizzi programmatori vigenti forniti dall'Amministrazione Comunale;

**VERIFICATO** che le informazioni definitive relative alla programmazione delle opere pubbliche ed alla previsione triennale del fabbisogno del saranno inseriti in occasione della approvazione, da parte dell'organo esecutivo, della nota di aggiornamento al DUP, considerata l'alta mutabilità dei vincoli normativi, in particolar modo per ciò che concerne la programmazione del fabbisogno di personale e le capacità assunzionali degli EE.LL.;

**DATO ATTO** che ai sensi dell'art. 49, c.1 e 147 bis del Dlgs. 267/2000, sul presente provvedimento sono espressi i seguenti pareri favorevoli:

Di regolarità tecnica, dei responsabili dei Settori finanziario, amministrativo, urbanistica e tecnico;

Di regolarità contabile, dal parte del responsabile del Settore Finanziario;

**VISTO** il parere dell'Organo di Revisione sullo schema di DUP 2020/2022, allegato alla presente deliberazione verbale n.19 del 13/09/2019, prot. n.5456 del 16/09/2018;

**VISTO** il vigente Statuto comunale;

**VISTO** il Regolamento di Contabilità dell'Ente;

**VISTO** l'art. 134, comma 4, del T.U.E.L. 18/08/2000, n. 267, in relazione alla particolare urgenza di provvedere ai successivi adempimenti con particolare riferimento alle attività propedeutiche alla formazione del Bilancio di Previsione 2020/2022;

### **PROPONE DI DELIBERARE**

1. **DI FORMARE** le premesse quali parti integranti e sostanziali della presente deliberazione;

2.-**DI DARE ATTO** che l'attività dell'ente risulta in linea con la programmazione approvata in sede di bilancio di previsione finanziario 2019/2021;

3.-**DI APPROVARE** il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2020/2022 sulla base dello schema approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 49 del 25/07/2019 e predisposto sulla base delle informazioni fornite dai vari settori comunali;

4.-**DI DARE ATTO** che le informazioni definitive relative alla programmazione delle opere pubbliche ed alla previsione triennale del fabbisogno del personale verranno predisposte, dai competenti settori, in tempo utile per la approvazione della nota di aggiornamento al DUP 2020/2022;

5.-**DI PRENDERE ATTO** del parere favorevole espresso dall'Organo di Revisione sullo schema di DUP 2020/2022, allegato alla presente deliberazione.

6.-**DI DARE ATTO** che la successiva nota di aggiornamento verrà anch'essa sottoposta ad approvazione da parte del Consiglio Comunale nei tempi e nei modi previsti dal Regolamento Comunale di Contabilità;

7.-**DI DISPORRE** che la presente deliberazione ed i relativi allegati siano pubblicati sul sito internet istituzionale dell'Ente, nella sezione Amministrazione Trasparente.

8.-**DI DICHIARARE** il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, ultimo comma, del T.U. n. 267/2000

/-----/

Interviene l'assessore al bilancio, Roberta Panza, che illustra i contenuti principali del Documento Unico di Programmazione, predisposto dal Responsabile del Servizio Finanziario in esecuzione degli indirizzi della Giunta. Illustra le singole articolazioni del DUP, con particolare riferimento alla programmazione delle opere pubbliche e dei fabbisogni di personale. Con riguardo a tale ultimo profilo, segnala che in sede di nota di aggiornamento al DUP, entro il 15 novembre, l'organo esecutivo darà conto di ogni determinazione in merito alla dotazione organica e di eventuali iniziative per potenziarla, dopo gli ultimi pensionamenti che ne hanno ridotto la consistenza.

Non essendovi ulteriori interventi, si passa a votazione.

### **Il Consiglio Comunale**

Esaminata la proposta;

Sentiti gli interventi dei consiglieri;

Acquisiti i pareri di Regolarità Tecnica e Contabile di seguito riportati;

Ritenuto dover provvedere alla sua approvazione;

Ritenuta la propria competenza a provvedere in merito ai sensi dell'art. 48 T.U. n. 267/2000;

Con votazione

favorevoli: 9

contrari: 0

astenuiti: 0

### **Delibera**

**di approvare** la proposta sopra riportata.

Con separata e successiva votazione

favorevoli: 9

contrari: 0

astenuiti: 0

### **Delibera**

**di dichiarare** il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del citato D.Lgs. n. 267/2000.

**Il Presidente**

f.to AGOSTO TIZIANA

**Il Segretario**

f.to DOTT. MANNA PIETRO

**Parere di Regolarità Tecnica Settore II**

"Sulla presente Proposta di Deliberazione si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere FAVOREVOLE di Regolarità Tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa";

San Pietro in Guarano, li 20/09/2019

**Il Responsabile**  
f.to RAG. GIUSEPPE SPADAFORA

**Parere di Regolarità Tecnica Settore III**

"Sulla presente Proposta di Deliberazione si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere FAVOREVOLE di Regolarità Tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa";

San Pietro in Guarano, li 23/09/2019

**Il Responsabile**  
f.to ARCH. ALFONSO QUINTIERI

**Parere di Regolarità Tecnica Settore I**

"Sulla presente Proposta di Deliberazione si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere FAVOREVOLE di Regolarità Tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa";

San Pietro in Guarano, li 20/09/2019

**Il Responsabile**  
f.to DOTT.SSA ELENA LORENZET

**Parere di Regolarità Tecnica Settore IV**

"Sulla presente Proposta di Deliberazione si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere FAVOREVOLE di Regolarità Tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa";

San Pietro in Guarano, li 23/09/2019

**Il Responsabile**  
f.to ARCH. ALFONSO QUINTIERI

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo.

**Il Segretario**  
DOTT. MANNA PIETRO

---