



COMUNE DI SAN PIETRO IN GUARANO

Provincia di COSENZA

Largo Municipio 1 - tel. 0984/472511 - FAX 0984/472147

www.comune.sanpietroinguarano.cs.it e-mail:

comunesanpietroinguarano@pec.it

Deliberazione della GIUNTA COMUNALE

N. 59 del 29/07/2017

OGGETTO:

DIRETTIVA ALLA DELEGAZIONE TRATTANTE DI PARTE PUBBLICA AI FINI DEL CCDI DEL PERSONALE DIPENDENTE DEL COMUNE DI SAN PIETRO IN GUARANO - ESERCIZIO 2017

L'anno duemiladiciassette, addì ventinove del mese di Luglio alle ore 10:45, presso la Sede Comunale, convocata con le formalità di Legge e di Statuto, si è riunita la Giunta Comunale con la presenza dei Signori:

<i>Cognome e Nome</i>	<i>Carica</i>	<i>Presente</i>
1) COZZA FRANCESCO	Sindaco	SI
2) INTRIERI ROSARINO	Vice Sindaco	SI
3) PRINCIPE MARIO	Assessore	SI
4) VENTURA ORENA	Assessore	SI
5) NAPOLI CRISTIANA	Assessore	NO

Presenti n. 4

Assenti n. 1

Presiede il Sindaco COZZA FRANCESCO nella qualità di Sindaco che, riconosciuto il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta

Partecipa il Segretario DOTT. MANNA PIETRO con funzioni consultive, referenti e di assistenza

La Giunta Comunale

Premesso che con deliberazione della Giunta Comunale n.51 del 12 ottobre 2016 è stata costituita la delegazione trattante di parte pubblica per la Contrattazione Collettiva Decentrata Integrativa del Comune di San Pietro in Guarano, attribuendo al Segretario Comunale funzioni di Presidente della stessa;

Ricordato atto che alla Contrattazione Collettiva Decentrata Integrativa è demandata la trattazione delle materie predeterminate dai CCNL del comparto EE.LL, con l'obiettivo di assicurare un utilizzo corretto degli istituti contrattuali, volto a rafforzare l'efficacia dell'azione amministrativa ed a migliorare la qualità delle funzioni attraverso la responsabilizzazione dei dipendenti e valorizzazione delle specifiche capacità individuali;

Considerato che la Giunta Comunale ha il compito di formulare indirizzi alla delegazione trattante, prima dell'avvio delle trattative per Contrattazione Collettiva Decentrata Integrativa per l'anno 2015, con la finalità di A) definire i margini entro i quali la trattativa dovrà svolgersi in maniera da consentire alla D.T. la necessaria autonomia nella gestione del confronto; B) orientare e finalizzare l'azione negoziale della parte pubblica verso determinati obiettivi, definendo le strategie dell'attività posta in essere dalla Stessa;

Richiamato, al riguardo, l'art. 40 comma 3 bis e 3 quinquies del D. Lgs n. 165/01 e ss. mm. ii.;

Ritenuto provvedere all'adozione di specifica direttiva nei confronti del Presidente della delegazione Trattante,

con specifico riguardo all'articolazione delle risorse di cui all'art.15 del CCNL dell'1.4.1999, finalizzate a promuovere effettivi e significativi miglioramenti nei livelli di efficienza e di efficacia degli enti e delle amministrazioni e di qualità dei servizi istituzionali mediante la realizzazione di piani di attività anche pluriennali e di progetti strumentali e di risultato basati su sistemi di programmazione e di controllo quali-quantitativo dei risultati.

Dato che questo Ente nell'anno 2016 ha rispettato il patto di stabilità interno;

Visti i pareri espressi dai Responsabili dei settori amministrativo e finanziario ai sensi dell'art. 49 D. Lgs n. 267/00 e ss.mm. ii. , contenuti nel presente atto;

Con voti favorevoli unanimi, resi nelle forme di legge

DELIBERA

1) Di formulare idonea direttiva nei confronti della delegazione Trattante di parte pubblica per la Contrattazione Collettiva Decentrata Integrativa 2017 del Comune di San Pietro in Guarano, raccomandando la stessa di seguire i seguenti indirizzi:

- a) la delegazione trattante di parte pubblica dovrà operare nell'ambito delle competenze contrattualmente stabilite, in un clima di fattiva collaborazione con le rappresentanze sindacali e nel rispetto delle direttive impartite;
- b) il contratto decentrato dovrà risultare pienamente conforme alle norme di legge di riferimento e con le clausole del CCNL, né può comportare oneri superiori a quelli ivi previsti;
- c) sul piano generale, attraverso la contrattazione decentrata integrativa va attivato un sistema di valorizzazione del personale fondato su una chiara esplicitazione a monte dei contributi quali-quantitativi attesi dal prestatore di lavoro ed una corrispondente esplicitazione del sistema di ricompense che l'Ente è in grado di garantire;
- d) più specificatamente, le politiche retributive e lo sviluppo degli incentivi vanno correlati al raggiungimento di obiettivi e risultati ed al valore dell'equità (correlazione contributi/ricompense).
- e) in merito all'attribuzione dei compensi per compiti a cui sono connesse specifiche responsabilità, si dà indicazione circa la necessità di uno specifico provvedimento di attribuzione dell'incarico da parte del competente Responsabile del servizio nonché dell'opportunità che vengano preventivamente fissati idonei criteri per l'individuazione e la pesatura della responsabilità cui è connessa l'indennità;
- f) per quanto attiene all'attribuzione dei compensi incentivanti per la produttività individuale e collettiva, la realizzazione di piani di attività predisposti dai Responsabili del Servizio deve essere basato su sistemi di programmazione e di controllo quali-quantitativo dei risultati, in conformità agli obiettivi strategici ed operativi dell'Amministrazione Comunale per l'esercizio 2017, che di seguito si elencano:
 - **Potenziamento delle politiche di entrata** – Al riguardo, si formula direttiva ai fini dell'individuazione di piani di attività che abbiano come priorità il miglioramento della performance nella riscossione delle entrate tributarie comunali (IMU, TARSU); l'introito delle entrate connesse all'alienazione dei terreni comunali ed alla regolarizzazione dei fondi gravati da uso civico; il recupero dei canoni per l'occupazione di suolo pubblico e delle aree cimiteriali;
 - **Razionalizzazione dei processi amministrativi e comunicazione fra uffici** - Al riguardo, si formula direttiva ai fini dell'individuazione di piani di attività intersettoriali, per la gestione coordinata di materie che investono la competenza di più responsabili (riordino dell'archivio e del magazzino comunale, miglioramento del funzionamento del servizio scuolabus e dei servizi alle categorie deboli, regolarizzazione della toponomastica nelle contrade, coordinamento fra l'attività degli uffici e gli adempimenti di competenza del Settore finanziario, attraverso la verifica della corretta contabilizzazione sotto il profilo finanziario, economico e patrimoniale degli atti di gestione ed il controllo sulla copertura finanziaria. Si forniscono, inoltre, al settore finanziario indicazioni per l'ottimizzazione del processo di riconoscimento dei debiti fuori bilancio ed aggiornamento posizioni contributive dipendenti comunali.
 - **Miglioramento della qualità dell'ambiente e del territorio** - Al riguardo, si formula direttiva ai fini dell'individuazione di piani di attività finalizzati a garantire un pieno godimento delle risorse ambientali da parte della collettività, ad iniziare dalla risorsa idrica. Si forniscono inoltre indicazioni ai fini dell'elaborazione di progetti per l'igiene del territorio (es. raccolta ingombranti, contrasto al randagismo, decoro del territorio attraverso il miglioramento dell'arredo urbano, della segnaletica

stradale e delle aree verdi).

2) **Di disporre** la trasmissione di copia del presente atto alle OO.SS., RR.SS.UU., la sua pubblicizzazione all'interno dell'Ente, la pubblicazione sul sito in Amm.ne trasparente - sottosezione personale - contrattazione integrativa decentrata.

di **dichiarare** il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del citato D.Lgs. n. 267/2000, per le motivazioni indicate nella proposta.

Il Sindaco

f.to COZZA FRANCESCO

Il Segretario

f.to DOTT. MANNA PIETRO

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Il Segretario
DOTT. MANNA PIETRO
